



Beiarn kommune  
8110 MOLDJORD

## MØTEINNKALLING

---

**Utvalg:** FORMANNSKAPET  
**Møtested:** Møterommet, Kommunehuset  
**Møtedato:** 26.04.2017      **Tid:** 09:00

---

Eventuelt forfall meldes til tlf. 75569000  
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

### Innkalte:

<b>Funksjon</b>	<b>Navn</b>	<b>Forfall Innkalt for</b>
Leder	Monika Sande	
Medlem	André Kristoffersen	FO
Nestleder	Håkon André Nordberg Sæther	
Medlem	Linda Tove Tverrånes Moen	
Medlem	Gudbjørg Haukdal Navjord	
Varamedlem	Marit Moldjord	Andre Kristoffersen

## SAKSLISTE

**Saksnr.**      **Arkivsaksnr.**  
**Tittel**

### REFERATER

9/17      17/199  
**GODKJENNING AV PROTOKOLL - FORMANNSKAPET**

10/17      16/981  
**SERIØSITETSKRAV I OFFENTLIGE ANSKAFFELSER**

11/17      17/146  
**REGULERING AV INVESTERINGSBUDSJETTET - OPPTAK AV LÅN  
TIL BOLIGFORMÅL**

Beiarn kommune, 18.04.2017

Monika Sande  
Ordfører

# REFERERES FRA DOKUMENTJOURNAL

Dato: - Utvalg: FSK Formannskapet

Saksnr Løpenr	Regdato Navn Innhold	Avd/Sek/Sakb	Arkivkode
16/789-12 1040/17	02.03.2017 <b>Beiarn næringsforum</b> UTTALELSE FRA BEIARN NÆRINGSFORUM ANGÅENDE FV 813/814	BK//MS 131	
16/1041-5 1062/17	03.03.2017 <b>Iris - Salten AS</b> FORELØPIG REGNSKAP OG ÅRSRAPPORT	BK//MS 255	
16/1226-4 1087/17	06.03.2017 <b>KS</b> KOMPETANSE FOR KVALITET	BK/PN/TGO A20	
17/90-6 1096/17	07.03.2017 <b>KS</b> KS REGNSKAPSUNDERSØKELSE 2016	BK//OPN 210	

**GODKJENNING AV PROTOKOLL - FORMANNSKAPET**

---

Saksbehandler: Karin Nordland  
Arkivsaksnr.: 17/199

---

Arkiv: 033

**Saksnr.: Utvalg**  
9/17 Formannskapet

**Møtedato**  
26.04.2017

**SERIØSITETSKRAV I OFFENTLIGE ANSKAFFELSER**

---

Saksbehandler: Ole Petter Nybakk  
Arkivsaksnr.: 16/981

---

Arkiv: 601

**Saksnr.: Utvalg**  
10/17 Formannskapet

**Møtedato**  
26.04.2017

**Rådmannens innstilling:**

Beiarn kommune inntar følgende antikontraktørklausuler under spesielle kontraktsbestemmelser i forbindelse med utlysning av offentlige anbud innen for kjøp av varer og tjenester og innenfor bygge- og anleggskontrakter, så langt disse lar seg praktisk følge opp:

1. Arbeidet skal utføres av tilbyderen og dennes ansatte i tjenesteforhold, eventuelt ved underentreprenør og deres ansatte. Tilbyder skal til enhver tid kunne fremlegge dokumentasjon på ansettelsesforholdet. Tilbyder skal dokumentere at majoriteten av de ansatte har fagbrev innenfor sitt fagområde.
2. Avtale om underentreprise med enmannsforetak eller anvendelse av innleid arbeidskraft krever skriftlig begrunnelse fra entreprenøren.
3. Tilbyder plikter å sørge for at likelydende bestemmelser om bruk av egne ansatte, enmannsforetak, innleid arbeidskraft og krav om dokumentasjon av fagbrev inntas i kontrakter med underentreprenører. Arbeidskraften skal være innleid i samsvar med arbeidsmiljøloven §14-12a og §14-13.
4. Norsk er hovedspråk på kommunens byggeplasser, både skriftlig og muntlig. Det kreves at minst en person på hvert arbeidslag forstår og behersker å gjøre seg godt forstått på norsk.
5. Byggherren tillater ikke mer enn to ledd i kontraktskjeden. Oppdragsgiveren kan godkjenne tre ledd når det foreligger en god begrunnelse. Det skal aldri være mer enn tre ledd i kontraktskjeden.
6. Tilbyder og de underentreprenører som skal engasjeres i prosjektet må være tilknyttet en offentlig godkjent lærlingeordning. Når prosjektets størrelse tilsier det, og det foreligger et klart behov for lærlingeplasser i bransjen, kan oppdragsgiver krave at det skal være lærlinger i prosjektet (gjelder norske bedrifter).
7. Etter ligningslovens § 6-10, med tilhørende forskrift, plikter næringsdrivende som har gitt noen oppdrag på byggeplass å gi melding til Sentralskattekontoret for utenlands saker om enhver utenlandsk oppdragstaker eller utenlandsk arbeidstaker som utfører oppdrag på byggeplassen.

8. Tilbyder er ansvarlig for å rapportere fortløpende om bruk av utenlandsk arbeidskraft i alle ledd i kontraktskjeden, herunder fremskaffe og framlegge for byggherren kopi av innsendt melding om den enkelte utenlandske oppdragstaker eller utenlandske arbeidstaker.
9. Lønn og annen godtgjørelse for samtlige arbeidstakere skal utbetales til konto i en bank i Norge.
10. Tilbyder skal dokumentere at han har gyldig yrkesskadeforsikring for alle ansatte, og gir oppdragsgiver rett til å kontrollere opplysningene.
11. Byggherren kan kreve dagmulkt av tilbyderen dersom han selv eller noen av hans underentreprenører anvender ulovlig eller ikke kontraktsmessig arbeidskraft og forholdet ikke blir rettet innen en frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren. Mulkten skal utgjøre en promille av kontraktssummen, men ikke mindre enn kr. 1.000 pr. dag.
12. Tilbyder skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underentreprenører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av landsomfattende tariffavtale eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke, jfr. § 5 i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.  
  
Tilbyder skal på oppfordring legge frem dokumentasjon om lønns- og arbeidsvilkårene til de ansatte. Alle avtaler tilbyder inngår og som innebærer utføring av arbeid under denne kontrakten, skal inneholde tilsvarende dokumentasjon. Dersom tilbyder ikke etterlever disse pliktene og forholdet ikke er rettet innen fastsatt frist, har oppdragsgiver rett til å kreve døgnmulkt. Mulkten løper fra fristens utløp til forholdene opphører og størrelsen fastsettes på samme måte som for pkt. 11.
13. Det skal bekreftes på alltid vedlagt egenerklæring til avtaler at ILO-konvensjon nr. 94 blir fulgt.
14. Ved konstatert brudd på ovennevnte bestemmelser, og entreprenøren ikke har rettet feilen innen fristens utløp, kan byggherren heve kontrakten.

Bestemmelsene gis virkning i nye avtaler og etter 1. juni 2017.

### **Saksutredning:**

Situasjonen i det norske arbeidsmarkedet kan beskrives som bekymringsfull når det gjelder sosial dumping og svart økonomi. Det er med på å undergrave de fellesskapsverdier vårt samfunn er bygget på. Beiarn kommune ønsker å sette forkurs på dette og selv være en bevist aktør som bekjemper utviklingen innen sosial dumping og svart økonomi.

Måten å gjøre dette på er å skjerpe våre krav så langt som praktisk mulig i forbindelse med egenutlysninger av offentlige anbud. Våre krav må da inn som særskilte kontraktsbestemmelser innenfor vare- og tjenestekjøp og innenfor bygge- og anleggskontrakter.

**Bakgrunn:**

Beiarn kommune har hatt besøk av Fellesforbundet som sammen med øvrige fagbevegelse, NHO og KS har satt dette på dagsorden.

Tiltakene som tilrås i vedtaks form tar utgangspunkt i den såkalte «Skiensmodellen» som nevnte parter har gått sammen om å utarbeide.

**Vurdering:**

Gjennom felles innkjøpssamarbeid i Salten (SIIS) og når kommunens administrasjon selv har utlyst anbud, har vi vært opptatte av å stille krav til samarbeidspartnere som sikrer et seriøst arbeidsliv. Vi ser imidlertid en generell kreativitet der metodene for å utnytte arbeidstakere og å unndra penger for beskatning ikke utvikler seg i ønsket retning. Hvis ikke det offentlige som innkjøper tar med konkrete kontraktsbestemmelser – og følger disse opp, så bidrar konkurransesituasjonen i privat næringsliv seg til at vi som innkjøper i stedet blir brukt nærmest til å opprettholde den uønskede tilstanden der sosial dumping er regelen snarere enn unntaket.

Bestemmelser gitt i byggherreforskriften, Arbeidsmiljøloven, Lov om offentlige anskaffelser §7 og i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlig kontrakter datert 8. februar 2008 nr. 112 (sist endret pr. 3. mars 2014), samt andre relevante lover og forskrifter ligger til grunn, men blir ved denne saken påpekt spesielt hva gjelder ønsket praktisk oppfølging.

Rådmannen tilrår ut fra dette at følgende antikontraktørklausuler inntas under spesielle kontraktsbestemmelser i forbindelse med utlysning av offentlige anbud innen for kjøp av varer og tjenester og innenfor bygge- og anleggskontrakter så langt disse lar seg praktisk følge opp:

1. Arbeidet skal utføres av tilbyderen og dennes ansatte i tjenesteforhold, eventuelt ved underentreprenør og deres ansatte. Tilbyder skal til enhver tid kunne fremlegge dokumentasjon på ansettelsesforholdet. Tilbyder skal dokumentere at majoriteten av de ansatte har fagbrev innenfor sitt fagområde.
2. Avtale om underentreprise med enmannsforetak eller anvendelse av innleid arbeidskraft krever skriftlig begrunnelse fra entreprenøren.
3. Tilbyder plikter å sørge for at likelydende bestemmelser om bruk av egne ansatte, enmannsforetak, innleid arbeidskraft og krav om dokumentasjon av fagbrev inntas i kontrakter med underentreprenører. Arbeidskraften skal være innleid i samsvar med arbeidsmiljøloven §14-12a og §14-13.
4. Norsk er hovedspråk på kommunens byggeplasser, både skriftlig og muntlig. Det kreves at minst en person på hvert arbeidslag forstår og behersker å gjøre seg godt forstått på norsk.

5. Byggherren tillater ikke mer enn to ledd i kontraktskjeden. Oppdragsgiveren kan godkjenne tre ledd når det foreligger en god begrunnelse. Det skal aldri være mer enn tre ledd i kontraktskjeden.
6. Tilbyder og de underentreprenører som skal engasjeres i prosjektet må være tilknyttet en offentlig godkjent lærlingeordning. Når prosjektets størrelse tilsier det, og det foreligger et klart behov for lærlingeplasser i bransjen, kan oppdragsgiver krave at det skal være lærlinger i prosjektet (gjelder norske bedrifter).
7. Etter ligningslovens § 6-10, med tilhørende forskrift, plikter næringsdrivende som har gitt noen oppdrag på byggeplass å gi melding til Sentralskattekontoret for utenlands saker om enhver utenlandsk oppdragstaker eller utenlandsk arbeidstaker som utfører oppdrag på byggeplassen.
8. Tilbyder er ansvarlig for å rapportere fortløpende om bruk av utenlandsk arbeidskraft i alle ledd i kontraktskjeden, herunder fremskaffe og framlegge for byggherren kopi av innsendt melding om den enkelte utenlandske oppdragstaker eller utenlandske arbeidstaker.
9. Lønn og annen godtgjørelse for samtlige arbeidstakere skal utbetales til konto i en bank i Norge.
10. Tilbyder skal dokumentere at han har gyldig yrkesskadeforsikring for alle ansatte, og gir oppdragsgiver rett til å kontrollere opplysningene.
11. Byggherren kan kreve dagmulkt av tilbyderen dersom han selv eller noen av hans underentreprenører anvender ulovlig eller ikke kontraktsmessig arbeidskraft og forholdet ikke blir rettet innen en frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren. Mulkten skal utgjøre en promille av kontraktssummen, men ikke mindre enn kr. 1.000 pr. dag.
12. Tilbyder skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underentreprenører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av landsomfattende tariffavtale eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke, jfr. § 5 i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.  
  
Tilbyder skal på oppfordring legge frem dokumentasjon om lønns- og arbeidsvilkårene til de ansatte. Alle avtaler tilbyder inngår og som innebærer utføring av arbeid under denne kontrakten, skal inneholde tilsvarende dokumentasjon. Dersom tilbyder ikke etterlever disse pliktene og forholdet ikke er rettet innen fastsatt frist, har oppdragsgiver rett til å kreve døgnmulkt. Mulkten løper fra fristens utløp til forholdene opphører og størrelsen fastsettes på samme måte som for pkt. 11.
13. Det skal bekreftes på alltid vedlagt egenerklæring til avtaler at ILO-konvensjon nr. 94 blir fulgt.
14. Ved konstatert brudd på ovennevnte bestemmelser, og entreprenøren ikke har rettet feilen innen fristens utløp, kan byggherren heve kontrakten.

Bestemmelsene gis virkning i nye avtaler og etter 1. juni 2017.

**Vedlegg:**

Brev av 23. september 2016 fra Fellesforbundet med anmodning om møte og vedlagt forslag til 10-punktsliste med seriøsitetskrav utover de som ligger i Norsk Standard.



Vår dato  
23. september 2016  
Deres dato

Vår referanse  
Deres referanse

Vår saksbehandler  
Rune Pettersen

Beiarn Kommune  
V/Ordfører Monika Sande  
Rådhuset  
8110 Moldjord

Beiarn Kommune		
Ark./Saksnr.	Dok.nr.	Reg.nr./År
16/981	1	5788/16
26 SEPT 2016		
Ark.kode P	601	
Ark.kode S		
Avdeling	Saksbeh.	MS
Kassasjon	Gradering	

### Seriositetskrav i offentlige anskaffelser – forespørsel om møte med Beiarn Kommune

Fellesforbundet har i sitt arbeid for et seriøst arbeidsliv sett med økende bekymring på at det offentlige, som en stor kunde og bestiller av varer og tjenester, ikke har deltatt i stor grad for å få et seriøst arbeidsliv.

Fellesforbundet har sammen med Byggnæringens Landsforening (BNL) Kommunenes Sentralforbund (KS) og direktoratet for forvaltning og IKT (DIFI) inngått en avtale om anbefaling til seriositet og kompetansekrav innen bygg og anlegg i offentlige anskaffelser.

Siden dette kun er en anbefaling er vi fortsatt avhengig av at det gjøres en jobb rundt omkring i kommunene for at de skal vedta seriositetskravene. Dessuten er anbefalingen kun for Bygg og anlegg, mens vi trenger også slike regler for andre bransjer. Fellesforbundet Nordre Nordland og Sør – Troms inviterer derfor til en dugnad for å etablere seriositetsregler i så stor del av offentlig sektor som mulig.

Det anbefales at det offentlige som et minimum i en avtale stiller krav til at en stor andel av de ansatte som skal utføre arbeidet har fagbrev. Videre anbefales det at virksomheter som skal jobbe på et prosjekt skal bruke lærlinger på sju prosent av de arbeidende timene som skal utføres. Dette vil luke bort mange av de useriøse aktørene. Men det vil også bidra til å bygge opp kompetansen for bygg- og anleggsbransjen i framtida.

I Nordland har Fylkeskommunen, Fauske Kommune, Bodø Kommune og Sortland Kommune inngått seriositetskrav i offentlige anskaffelser.

Vi legger ved avtalens 10 punkter, og Strategiske grep for å hindre svart økonomi og Arbeidsliskriminalitet ved anskaffelser i kommuner og Fylkeskommuner.

Under henvisning til ovennevnte ber vi om et møte med ordfører, varaordfører og rådmann i Beiarn Kommune så snart som mulig, for gjennomgang av seriositetskravene i offentlige anskaffelser. Fra vår side vil vi foreslå 11. oktober for et slikt møte.

Vi ber derfor om at undertegnede kontaktes for avtale om tidspunkt for møte så snart som mulig. Fra forbundet deltar sekretær Tor Arne Strøm og fra Fellesforbundet Nordre Nordland og Sør – Troms deltar organisasjonsarbeider Rune Pettersen.

Vi ber om tilbakemelding så snart som mulig.

Vi takker på forhånd!

Med vennlig hilsen  
Fellesforbundet  
Nordre Nordland og Sør – Troms

*Rune Pettersen*  
Rune Pettersen organisasjonsarbeider

[Rune.pettersen@fellesforbundet.org](mailto:Rune.pettersen@fellesforbundet.org)

90 65 46 47

Vedlegg:

Strategiske grep for å hindre svart økonomi og  
arbeidslivskriminalitet ved anskaffelser i kommuner  
og fylkeskommuner.

Vedlegg:

## 10 punkter fra SMSØ

### **Avtale om Seriøsitetkrav**

15-11-16 Spesielle kontraktsbestemmelser som skal sikre seriøsitet i bygg- og anleggs-kontrakter – tillegg til Norsk Standard.

### **Seriøsitetkrav**

#### **1. HMS-kort**

Alle arbeidstakere skal bære lett synlig et gyldig HMS-kort utstedt av Arbeidstilsynet. Ordrebekreftelse, søknadsskjema og aksepteres ikke som HMS-kort. Arbeidstakere som ikke har slikt HMS-kort vil bli bortvist fra byggeplassen. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

#### **2. Pliktig medlemskap i StartBANK eller tilsvarende leverandørregister**

Leverandøren skal ved kontraktsinngåelse oppgi StartBANK ID eller fremlegge kopi av registreringsbevis fra StartBANK eller tilsvarende leverandørregister som inneholder oppdatert og kontrollert leverandørinformasjon. Leverandøren skal gi leverandørregisteret fullmakt til å innhente SKAV-info (skatte- og avgifts informasjon) i hele kontraktsperioden.

#### **3. Krav om faglærte håndverkere**

Ved utførelsen av kontraktsarbeidet skal minimum 40 % av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk samt anleggsgartnerfaget) samlet utføres av personer med fagbrev, svennebrev eller dokumentert fagopplæring i henhold til nasjonal fagopplæringslovgivning eller likeverdig utenlandsk fagutdanning. Det skal være fagarbeidere i alle ovennevnte fag.

Kravet kan også oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5, eller etter tilsvarende ordning i annet EU/EØS-land. I enkeltpersonforetak uten ansatte gjelder ovenstående krav for eier.

Leverandøren skal etter kontraktsinngåelsen redegjøre for hvordan kravet vil bli oppfylt, samt jevnlig oversende bemanningsplaner og rapporter som viser oppfylleelsesgraden. Byggherren kan stanse arbeidet dersom det er grunn til å tro at mislighold vil inntreffe, og forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren.

#### **4. Lærlinger**

Ved utførelsen av kontraktsarbeidet skal minimum 7 % av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene samlet (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk, samt anleggsgartnerfaget) utføres av lærlinger, jf. opplæringslova § 4-1. Kravene kan oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5. Kravene kan også oppfylles ved å benytte lærlinger etter tilsvarende ordning i annet EU/EØS-land og personer som er under systematisk opplæringen og er oppmeldt etter tilsvarende ordning som kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5, i annet EU/EØS-land.

Kravet kan oppfylles av leverandøren og en eller flere av hans underleverandører. 15-11-16 Spesielle kontraktsbestemmelser som skal sikre seriøsitet i bygg- og anleggskontrakter – tillegg til Norsk Standard. Dersom arbeidene ikke er egnet ut fra arbeidets art og helse, miljø og sikkerhet kan byggherren tillate at prosentkravene ovenfor fravikes.

Leverandøren skal ved oppstart, og på

anmodning under gjennomføringen av kontraksarbeidet, sannsynliggjøre at kravene vil bli oppfylt. Ved kontraktsavslutning skal det fremlegges oversikt over antall lærlingetimer. Timelister skal fremlegges på anmodning.

### **5. Rapporteringsplikt til**

#### **Sentralskattekontoret for utenlandssaker**

Kontrakt gitt til utenlandsk leverandør eller underleverandør, og alle arbeidstakere på slik kontrakt, skal rapporteres til Sentralskattekontoret for utenlandssaker i henhold til ligningsloven § 5-6.

Leverandøren er ansvarlig for at slik rapportering skjer i hele kontraktskjeden. Leverandøren skal på forespørsel dokumentere at rapporteringsplikten er oppfylt ved kopi av innmeldingsskjema eller kvittering fra Altinn.

Eventuelt ansvar for skatter eller avgifter, gebyrer eller tvangsmulkt ilagt byggherren som følge av at leverandøren ikke har overholdt sine forpliktelser etter dette punktet er leverandørens ansvar og skal betales av ham.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

### **6. Internkontroll. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)**

Leverandøren skal følge den til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølov med tilhørende forskrifter, byggherrens SHA-plan og byggherrens eller koordinators anvisninger.

Leverandøren plikter å ha et internkontrollsystem iht. forskrift om systematisk helse- miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter. Relevante deler av byggherrens SHA-plan skal innarbeides i, og følges opp gjennom, leverandørens internkontroll. Innarbeidingen skal skje slik at SHA-planens bestemmelser kan identifiseres.

Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet foregå på norsk. Leverandøren skal sørge for at arbeidstakerne han og eventuelle underleverandører benytter kan kommunisere på en slik måte at manglende kommunikasjon ikke utgjør en sikkerhetsrisiko. For å unngå at det skjer ulykker fordi ikke alle forstår informasjonen som blir gitt, gjelder følgende:

- Minst én av det utførende personell på ethvert arbeidslag skal kunne forstå og gjøre seg forstått på norsk eller engelsk. Dersom flere utfører oppdrag sammen, skal vedkommende i tillegg forstå og gjøre seg forstått på et språk alle de andre på arbeidslaget forstår og kan gjøre seg forstått på.
- Alle på byggeplassen skal forstå SHA-plan, sikkerhetsopplæring, HMS-rutiner, verneprotokoller, sikkerhetsinstruksjoner, SJA, sikkerhetsdatablader, bruksanvisning for verktøy og arbeidsutstyr, varselskilter mv. Materialet skal foreligge på det språk vedkommende arbeidstaker bruker som morsmål, såfremt arbeidstakeren ikke forstår informasjonen fullt ut på norsk eller engelsk.

Ved brudd på ovennevnte plikter har byggherren rett til å stanse arbeidene i den utstrekning byggherren anser det nødvendig. 15-11-16 Spesielle kontraktsbestemmelser som skal sikre seriositet i bygg- og anleggskontrakter – tillegg til Norsk Standard.

Vesentlig mislighold av ovennevnte plikter, som ikke blir rettet innen en rimelig frist, kan påberopes av byggherren som grunnlag for heving. Der slikt mislighold består i stadige brudd på pliktene, kan byggherren heve selv om leverandøren retter forholdene. Byggherren kan på samme måte kreve at leverandøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for byggherren.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

### **7. Krav til lønns- og arbeidsvilkår**

Leverandøren er ansvarlig for at egne ansatte, ansatte hos underleverandører (herunder innleide) har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til:

- Forskrift om allmenngjort tariffavtale.
- Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 der denne kommer til anvendelse. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Leverandøren plikter på forespørsel å dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for egne arbeidstakere, arbeidstakere hos eventuelle underleverandører (herunder innleide). Opplysningene skal dokumenteres ved blant annet kopi av arbeidsavtale, lønnslipp, time-lister og arbeidsgiverens bankutskrift. Dokumentasjonen skal være på personnivå og det skal fremgå hvem den gjelder.

Ved brudd på kravene til lønns- og arbeidsvilkår skal leverandøren rette forholdet. Der bruddet har skjedd hos en underleverandør (herunder bemanningsselskaper) er rettingsplikten begrenset til krav som er fremmet skriftlig innen tre måneder etter lønnens forfallsdato, både for krav som følger av allmenngjort tariffavtale og landsomfattende tariffavtale. De vilkår og begrensninger som

følger av lov om allmenngjøring av tariffavtaler m.v. av 4. juni 1993 § 13 skal gjelde i begge disse tilfellene.

Byggherren har rett til å holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger innsparingen for arbeidsgiveren. Tilbakeholdsretten opphører så snart retting etter foregående ledd er dokumentert. Vesentlig mislighold av lønns- og arbeidsvilkår hos leverandøren kan påberopes av byggherren som grunnlag for heving, selv om leverandøren retter forholdene. Dersom bruddet har skjedd i underleverandørleddet (herunder bemanningsselskaper), kan byggherren på samme måte kreve at leverandøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for byggherren.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser. 15-11-16 Spesielle kontraktsbestemmelser som skal sikre seriøsitet i bygg- og anleggskontrakter – tillegg til Norsk Standard.

### **8. Bruk av underleverandører, herunder innleid arbeidskraft**

Leverandøren kan ikke, uten byggherrens skriftlige samtykke, ha flere enn to ledd under-entreprenører i kjede under seg. Vesentlig mislighold som ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren, kan påberopes av byggherren som grunnlag for heving.

Leverandørens bruk av enkeltpersonforetak skal begrunnes skriftlig. Bruk av bemanningsselskap skal varsles byggherren og er underlagt arbeidsmiljøloven, herunder kravet om likebehandling i § 14-12a. Byggherren kan bare nekte bruk der han har saklig grunn.

Ved inngåelse av kontrakter om underentreprise som overstiger en verdi på kr 500.000 eks. mva skal leverandøren innhente skatteattest,

jf. forskrift om offentlige anskaffelser. Fra underentreprenører med forretningsadresse i andre EØS-land enn Norge, skal det innhentes tilsvarende attest. Leverandøren skal på forespørsel fra byggherren fremlegge skatteattesten.

omfatter også kontrakter og dokumentasjon i underliggende ledd. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

Dersom attesten ikke fremlegges eller viser restanser som ikke er ubetydelige, kan byggherren kreve at underentreprenøren skiftes ut uten omkostninger dersom forholdet ikke rettes innen en rimelig frist, gitt ved skriftlig varsel.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

#### **9. Krav om betaling til bank**

Lønn og annen godtgjørelse til egne ansatte, ansatte hos underleverandører og innleide skal utbetales til konto i bank. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

#### **10. Mislighold av kontraktsforpliktelser - konsekvenser for senere konkurranser**

Brudd på pliktene i denne kontrakten vil bli nedtegnet og kan få betydning i senere konkurranser, enten i kvalifikasjons- eller tildelingsomgangen i overensstemmelse med regelverket for offentlige anskaffelser. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

#### **11. Revisjon**

Byggherren, eller ekstern revisor engasjert av byggherren, kan gjennomføre revisjon hos leverandøren og eventuelle underleverandører i perioden fra kontraktsinngåelse til slutfaktura er betalt for å undersøke om kontraktens krav blir oppfylt. Denne adgangen

## RGULERING AV INVESTERINGSBUDSJETTET - OPPTAK AV LÅN TIL BOLIGFORMÅL

Saksbehandler: Ågot Eide  
Arkivsaksnr.: 17/146

Arkiv: 044

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
7/17	Formannskapet	08.03.2017
12/17	Beiarn Kommunestyre	15.03.2017
11/17	Formannskapet	26.04.2017

### Rådmannens innstilling:

Beiarn kommune foretar et ekstra låneopptak i 2017 på inntil 2,5 millioner kroner til investering i boligformål. Midlene skal benyttes til utbedring av eksisterende boliger, kjøp eller klargjøring av nye boligtomter.

Låneopptaket innarbeides ved regulering av investeringsbudsjettet.

### Behandling/vedtak i Formannskapet den 08.03.2017 sak 7/17

Rådmannen gis myndighet til:

1. Å omdisponere inntil kr. 1.000.000 av opparbeidet disposisjonsfond innen flyktningetjenesten til delfinansiering av mer eller utbedring av boligmassen.
2. Å vurdere og om nødvendig avhende kommunal bolig for å få til rullering innen den kommunale boligmassen og å benytte salgsgjevinst til delfinansiering av ny boligmasse.
3. Dersom nødvendig omrokking og omdisponering av kommunale boliger ikke lar seg finansiere fullt ut i hht pkt 1 og pkt 2, fullføres løsningen ved regulering av investeringsbudsjettet.

Enstemmig vedtatt.

Saksordfører: Linda T. Moen

### Behandling/vedtak i Beiarn Kommunestyre den 15.03.2017 sak 12/17

#### Behandling:

Teknisk sjef Frank Movik orienterte om kommunens boligbehov og arbeidet med boligprosjekter på Moldjord og Storjord.

Omforent endringsforslag/korrigert tekst i punkt 1:

Å omdisponere inntil kr. 1.000.000 av opparbeidet disposisjonsfond innen flyktningetjenesten til delfinansiering av flere kommunale boliger eller utbedring av boligmassen.

Omforent endringsforslag til punkt 3:

Dersom nødvendig omrokking og omdisponering av kommunale boliger ikke lar seg finansiere fullt ut i hht pkt 1 og pkt 2, fremmes sak ved regulering av investeringsbudsjettet.

**Vedtak:**

Rådmannen gis myndighet til:

1. Å omdisponere inntil kr. 1.000.000 av opparbeidet disposisjonsfond innen flyktningetjenesten til delfinansiering av flere kommunale boliger eller utbedring av boligmassen.
2. Å vurdere og om nødvendig avhende kommunal bolig for å få til rullering innen den kommunale boligmassen og å benytte salgsggevinst til delfinansiering av ny boligmasse.
3. Dersom nødvendig omrokking og omdisponering av kommunale boliger ikke lar seg finansiere fullt ut i hht pkt 1 og pkt 2, fremmes sak ved regulering av investeringsbudsjettet

Enstemmig vedtatt.

**Rådmannens innstilling:**

Beiarn kommune foretar et ekstra låneopptak i 2017 på inntil 2,5 millioner kroner til investering i boligformål. Midlene skal benyttes til utbedring av eksisterende boliger, kjøp eller klargjøring av nye boligtomter.

Låneopptaket innarbeides ved regulering av investeringsbudsjettet.

**Bakgrunn/saksutredning:**

I møte den 15.03.2017, sak 12/17 fattet Kommunestyret følgende vedtak:

*«Rådmannen gis myndighet til:*

- 1. Å omdisponere inntil kr.1.000.000 av opparbeidet disposisjonsfond innen flyktningetjenesten til delfinansiering av flere kommunale boliger eller utbedring av boligmassen.*
- 2. Å vurdere og om nødvendig avhende kommunal bolig for å få til rullering innen den kommunale boligmassen og å benytte salgsggevinst til delfinansiering av ny boligmasse.*
- 3. Dersom nødvendig omrokking og omdisponering av kommunale boliger ikke lar seg finansiere fullt ut i hht pkt 1 og pkt 2, fremmes sak ved regulering av investeringsbudsjettet».*



I etterkant av kommunestyremøtet har en utvidet Boligruppe hatt møte vedr. boligsituasjonen i kommunen der behovet for sosialboliger, rekrutteringsboliger i tillegg til flyktningeboliger ble tatt opp.

Sett i lys av den faktiske situasjonen vurderer administrasjonen det nå som uheldig å omdisponere driftsmidler (som disposisjonsfondet er), slik det er lagt opp til i pkt. 1 i gjeldende vedtak. Det er usikkerhet knyttet til driftsøkonomien for inneværende år. Da ønsker man ikke å ta av de relativt beskjeden driftsreservene til investeringsformål, men vurderer det er bedre å ta opp et tilleggs lån til boligformålet.

Boligruppa mener også at behovet er større enn en million kroner for å kunne utbedre, kjøpe og evt. klargjøre nye boliger. Fra Boligruppa, forsterket med teknisk sjef og økonomisjef, er det framkommet ønske om at det foretas låneopptak på inntil 2,5 millioner kroner til dette formålet. I dette ligger også nødvendige midler for at teknisk avdeling skal kunne sikre fremgang/realisering av sitt arbeide med boliger med kommunal tilvisningsrett.

Et økt låneopptak vil innebære en regulering av investeringsbudsjettet. Dersom kommunestyret velger å gjøre omgjøre vedtaket fra 15. mars og heller låne midlene, vil det medføre økte driftskostnader på ca. 200.000 pr. år. Disse ventes spart inn ved økte inntekter på flyktningetjenesten samt økte husleieinntekter.

**Vurdering:**

Det vises til saksutredningen i sak 12/17 vedr. utfordringer en har i forhold til bosetting av flyktninger, samt mangel på boliger til rekrutteringsformål. Behovet for boliger i kommunen anses nå så sterkt at det i stedet for å investere med avsatt disposisjonsfond tilrås å ta opp ekstra lån inntil kr. 2,5 millioner.

**Vedlegg:**

K-sak 12/17

# SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Ågot Eide  
Arkivsaksnr.: 17/146

Arkiv:

## BOLIGSITUASJONEN FOR FLYKTNINGER - DELEGASJON AV MYNDIGHET

### Rådmannens innstilling:

Rådmannen gis myndighet til:

1. Å omdisponere inntil kr. 1.000.000 av opparbeidet disposisjonsfond innen flyktningetjenesten til delfinansiering av mer eller utbedring av boligmassen.
2. Å vurdere og om nødvendig avhende kommunal bolig for å få til rullering innen den kommunale boligmassen og å benytte salgsgjevinst til delfinansiering av ny boligmasse.
3. Dersom nødvendig omrokking og omdisponering av kommunale boliger ikke lar seg finansiere fullt ut ihht pkt 1 og pkt 2, fullføres løsningen ved regulering av investeringsbudsjettet.

### Bakgrunn og saksutredning:

Beiarn kommune har hatt en aktiv flyktningetjeneste siden 2013. Tilgang til nok og riktig type boliger har vært og er en viktig forutsetning for tjenesten og for våre nye innbyggere.

For å kunne opprettholde tidligere vedtak om å ta imot 5 nye flyktninger årlig, er det akutt behov for å skaffe til veie flere og riktig type bolig(er). Behovet har endret seg, blant annet som følge av familiegjenforening, slik at kommunen ikke bare har behov for små boenheter, men også boligtyper tilpasset større familier.

Pr dato finnes det ikke boliger av rett type tilgjengelig. Kommunen kan dermed ikke melde inntak av nye flyktninger til IMDI. Kommunens budsjetterte driftsnivå og inntekter bygger på en fortsatt aktiv flyktningepolitikk. Uteblir mottaket av nye flyktninger vil det påvirke store deler av vår egen virksomhet.

Flyktningetjenesten har gjennom de siste årene opparbeidet seg et disposisjonsfond som buffer for de årene som måtte komme med større behov for driftsmidler. Etter 2015 var fondet på ca. 2,7 millioner kroner. Det ble også overskudd for 2016 på ca 1,3 millioner, slik at driftsfondet etter dette ble ca. 4 millioner.

I budsjettbehandlingen for 2017 ble 2 millioner av dette fondet tatt i bruk til opprettelse av BOKS; dvs drifting av Moldjord skole i 2017.

Det står dermed 2 millioner kroner igjen på fondet. I denne saken ønsker flyktningetjenesten først å disponere 1 million av opptjente midler for å skaffe til veie nødvendig bolig, enten ved

kjøp, ved oppgradering/oppussing av kommunal boligmasse eller ved bygging av mindre enheter. Rådmannen ser at beløpet på 1 million kr. kan bli lite i forhold til den aktuelle situasjonen og nødvendige omrokkeringer og omdisponeringer. For å kunne være aktive i markedet bes det derfor om mandat til også å selge kommunal boligmasse og bruke midler til delfinansiering, samt myndighet til å gjøre mindre reguleringer innen investeringsbudsjettet om nødvendig. I følge gjeldende delegasjonsreglement er kjøp og salg av eiendom kommunestyrets anliggende. Bare gjennom utvidet myndighet, slik denne saken legger opp til, kan kommunen drive en mer aktiv boligpolitikk, som viktig del av flyktingetjenesten.

**Vurdering:**

Det er et ønske at administrasjonen gis myndighet til slik håndtering av disposisjonsfond som bedt om. Dersom den nedsatte boliggruppa i kommunen ser mulighet til omrokkeringer og enkle grep vil det bli prioritert. Boliggruppa bør videre kunne vurdere om en av de eldste/dårligste boligene kan avhendes for å kunne skaffe tilveie nødvendig kapital/fullfinansiering til oppgradering eller investering i nyere bolig. Oppgraderinger eller kjøp av boliger på det åpne markedet og sågar bygging er det også ønskelig å kunne forberede. Dersom nødvendig omrokkering og omdisponering av kommunale boliger ikke lar seg finansiere i hht pkt 1 og punkt 2 fullføres løsningen ved regulering av investeringsbudsjettet.

Behovet for mer og tilpassede boliger er prekært og derfor bes det om utvidet fullmakt til administrasjonen. Det er naturlig at en eventuell utvidet fullmakt må avstedkomme tettere rapportering til driftsutvalget og formannskapet.

rådmann

## Saksprotokoll

**Utvalg:** Beiarn Kommunestyre  
**Møtedato:** 15.03.2017  
**Sak:** 12/17

**Resultat:**

**Arkivsak:** 17/146  
**Tittel:** SAKSPROTOKOLL - BRUK AV DISPOSISJONSFOND TIL  
INVESTERING I FLYKTNINGEBOLIGER

**Vedtak:**

Rådmannen gis myndighet til:

1. Å omdisponere inntil kr. 1.000.000 av opparbeidet disposisjonsfond innen flyktningetjenesten til delfinansiering av flere kommunale boliger eller utbedring av boligmassen.
2. Å vurdere og om nødvendig avhende kommunal bolig for å få til rullering innen den kommunale boligmassen og å benytte salgsggevinst til delfinansiering av ny boligmasse.
3. Dersom nødvendig omrokking og omdisponering av kommunale boliger ikke lar seg finansiere fullt ut i hht pkt 1 og pkt 2, fremmes sak ved regulering av investeringsbudsjettet

Enstemmig vedtatt.

**Behandling:**

Teknisk sjef Frank Movik orienterte om kommunens boligbehov og arbeidet med boligprosjekter på Moldjord og Storjord.

Omforent endringsforslag/korrigert tekst i punkt 1:

Å omdisponere inntil kr. 1.000.000 av opparbeidet disposisjonsfond innen flyktningetjenesten til delfinansiering av flere kommunale boliger eller utbedring av boligmassen.

Omforent endringsforslag til punkt 3:

Beiarn kommune

Dersom nødvendig omrokking og omdisponering av kommunale boliger ikke lar seg finansiere fullt ut i hht pkt 1 og pkt 2, fremmes sak ved regulering av investeringsbudsjettet.

Postadresse:  
Moldjord  
8110 MOLDJORD

Besøksadresse:  
Kommunehuset  
MOLDJORD

Telefon:  
Telefaks: