

Årsoppgjør 2020 Beiarn kommune



BEIARN
kommune

Innholdsfortegnelse

Innledning og oppsummering	4
1. Årsberetning.....	7
1.1 Politisk styring og administrativ ledelse i endring.....	7
1.2 Befolkningsutviklingen og signaler om endret tjenestebehov.....	8
1.3 Kommunale styringsprinsipper.....	9
1.4 Forholdet til det politiske miljø	9
1.5 Politisk struktur, kompetanseutvikling og deltakelse «utad»	10
1.6 Organisasjonsstruktur og organisasjonskultur	11
1.7 Personal, likestilling, sykefravær, etikk og diskriminering	12
1.8 Internkontroll	14
1.9 Utviklingstrekk og signaler for 2021	14
1.10 Økonomi	14
1.11 Næring	25
2 Oppvekst og kultur	28
2.1 Organisasjonsstruktur	28
2.1.2 Kommunale tjenester i oppvekst og kultur	29
2.2 Målsettinger og resultat	31
2.2.1 Økonomi	31
2.2.2 Mål og resultater oppvekst	32
2.3 Ressursbruk oppvekst 2.3.1. Ressurser	34
2.4 Kompetanse – etter og videreutdanning	34
2.4.1 Oppvekstavdelingens tiltak og prosjekter	34
2.4.2 Helsefremmende skole og barnehage.....	35
2.4.3 Utviklingsarbeid.....	35
2.5. Beiarn barnehage	36
2.6 Grunnskole og SFO	38
2.6.1 Skole	38
2.6.2 SFO – skolefritidsordning.....	38
2.6.3 Voksenopplæring.....	38
2.6.4 PPT	38
2.6.5 Kulturskole.....	39
2.6.6 Flyktningtjeneste	39
2.6.7 Sosialtjeneste.....	39
2.6.8 Barnevern	39
2.7 Bibliotekdrift.....	40
2.8 Kultur	41



2.8.0. Kultur og friluftsliv	42
2.8.1. Barn og unge.....	42
2.8.2 Samfunnssalen.....	44
2.8.3 Musikkbingen	44
2.8.4. Nordlandsmuseet	45
2.8.6 Bygdekinoen	45
2.8.7 Friluftsliv	45
2.9 Utviklingstrekk.....	47
2.9.1 Utfordringer framover.....	47
3 Helse og omsorg	48
3.1 Ansvars og arbeidsområder.....	48
3.2 Organisasjonsstruktur	48
3.3 Resultatoppnåelse	49
4. Teknisk og Landbruk	61
4.1. Ansvars og arbeidsområder.....	61
4.2. Organisasjonsstruktur	62
4.3. Ressursbruk	63
4.4 Resultatoppnåelse / Signaler framover.....	64
4.4.1 Administrasjon / saksbehandling	64
4.4.2 Fysisk tilrettelegging og planlegging.....	64
4.4.3 Miljø.....	65
4.4.4 Landbruk og utmarksforvaltning	67
4.4.5 Kommunale boliger	71
4.4.6 Boligbygging.	72
4.4.7 Vannforsyning.....	72
4.4.8 Avløp.....	73
4.4.9 Renovasjon	73
4.4.10 Brann- og feievesenet	73
4.4.11 Samferdsel.....	74
4.4.12 Investeringsprosjekter 2020.....	75
Årsregnskap for Beiarn kommune 2020	78
Økonomisk oversikt drift - Kommunekassen	79
Bevilgningsoversikter drift - Kommunekassen	80
Oppstilling til bevilgningsoversikter drift – Kommunekassen	80
Bevilgningsoversikt investering - Kommunekassen	81
Oppstilling bevilgningsoversikt investering – Kommunekassen	82
Oppstilling detalerte investeringer – Kommunekassen	83
Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner	84
Balanse side 1 – Kommunekassen.....	85



Balanse side 2 - Kommunekassen	86
Økonomisk oversikt drift – Konsern	88
Bevilgningsoversikter drift – Konsern.....	89
Bevilgningsoversikt investering – Konsern	90
Balanse side 1 – Konsern	91
Balanse side 2 - Konsern.....	92
Noter – Kommunekassen og Konsolidert regnskap.....	93
Note 1 Endring i arbeidskapital	96
Note 2 Kapitalkonto.....	97
Note 3 Varige driftsmidler (anleggsmidler)	99
Note 4 Aksjer og andeler (anleggsmidler)	100
Note 5 Utlån (Finansielle anleggsmidler)	101
Note 6 Markedsbaserte finansielle omløpsmidler	102
Note 7 Lån	103
Note 8 Avdrag på lån	104
Note 9 Pensjonsforpliktelser	105
Note 10 Garantier.....	109
Note 11 Vesentlige bundne fond	109
Note 12 Ytelser til ledende personer	111
Note 13 Selvkost.....	112
Vedlegg Uavhengig revisors beretning	121
Administrativ organisering	124
Politisk organisering	124



Innledning og oppsummering

Beiarn kommunes årsoppgjør for 2020 legges med dette frem. I oppgjøret redegjør vi for kommunens resultater og kommenterer viktige trekk ved organisasjonen og lokalsamfunnet.

Årsoppgjøret avlegges av rådmannen iht. kommunelovens §§ 14-3 og 14-6, samt forskrift om årsberetning for kommuner, §§ 4-1 til 4-6 og §§ 5-1 til 5-16.

Beiarn kommune avslutter regnskapet for 2020 med et netto driftsresultat på Mnok 2,634, mot regulert budsjett som viste et negativt driftsresultat på Mnok 5,567. Resultatet er betydelig påvirket av bedre avkastning på kommunens markedsplasserte aktiva enn budsjettert samt en samletlavere overføring i bevilgninger til de enkelte operative enhetene. Det for oss viktige bufferfondet øker med 7,864 mnok til ved årsskiftet å være på 22,198 mnok.

Resultatet fremkommer etter vedtatt bruk av avsetninger og ses mot det regulerte driftsbudsjettet. Avhengigheten til løpende kraftinntekter og netto finansinntekter blir tydelig også i år, når vi tar inn over oss at driften viser et negativt brutto driftsresultat på Mnok 7,016.

Kommunen har implementert økonomiske handlingsregler i løpet av 2020. Rådmannen oppfordrer til å se godt på disse som del av lesing av dette dokumentet. En robust kommuneøkonomi og god kontroll på denne, hvilket rådmannen vurderer at vi har, vurderes som avgjørende for både kvaliteten i det tjenestetilbudet kommunen gir og den evnen vi har til sammen med bygdefolket og næringslivet å holde fokus på det utviklingsarbeidet beiarsamfunnet står for. En robust økonomi er også viktig for å rekruttere og beholde kompetente medarbeidere i hele organisasjonen.

Å utarbeide meldingen gir anledning til å sammenstille resultater fra hele kommunens virksomhet og å vurdere resultatutviklingen over tid. Vi vurderer avdelingenes samlede aktivitet mot krav og forventninger stilt fra overordnet myndighet, mot mål satt av lokale politikere og mot forventninger hos egne innbyggere og næringsliv.

Kommunesektoren er i kraftig endring både ift oppgaveansvar og i forhold til finansiering. Det skrives NOU'er og stortingsmeldinger og det settes ned ekspertutvalg i et rimelig høyt tempo. Som liten nordlandskommune forholder vi oss til det, men forsøker samtidig å bidra der vi kan, til at rammevilkårene for Beiarn fortsatt skal være til å leve med. Det nevnes at Regjeringen, blant mange viktige saker for kommunenorge, har nedsatt et utvalg som skal vurdere hele inntektssystemet til kommunenorge. Her er kommunenes interesseorganisasjon KS en naturlig part. Vår egen økonomisjef Geir Arne Solbakk er bedt av KS sentralt om å bidra i sin del av arbeidet. Det vitner om at kommunen har medarbeidere med evne og motivasjon til å bidra også utenfor egen organisasjon. Flere andre ledere og ansatte deltar i styrende organer i selskaper og interkommunale samarbeider er med i.

Rådmannens totalvurdering er at vi klarer oss rimelig bra både hva angår tjenesteyting og hva angår oppgavemessig tilpasning. Endringer og en viss tilpasning til nye driftsbetingelser er noe alle i organisasjonen bare må påregne og lære å leve med.

Vi registrerer at kommunene i stadig større grad rangeres i ulike målinger og presentasjoner. Rådmannen er bare sånn passelig fornøyd med slike rangeringer og mener de i for liten grad opptar ulikhetene i kommunenes økonomiske forutsetninger. I tillegg hensyntar de ikke i tilstrekkelig grad lokale geografiske og demografiske forhold og behov når tjenestekvalitet vurderes. Vårt eget kommunestyres vurderinger, blant annet gjennom behandlingen av denne meldingen er viktigere for administrasjonen.

Også det siste året har rådmannen erfart at vi har en kommuneorganisasjon som vil mye. Det er positivt. En smule bekymring knyttes likevel til innbyggernes høye og uttykte forventninger og det store behovet for kommunaløkonomiske bidrag til ulike samfunnsatsinger både i lokalt nærings- og samfunnsliv. Vi evner ikke å prioritere alt samtidig. Så er vi i tillegg veldig sårbare og avhengige av enkeltpersoner og av godt fungerende interkommunale samarbeider.

Blant de regjeringsnedsatte ekspertutvalgene nevnes også generalistkommuneutvalget. Det ledes av statsforvalteren i Nordland, Tom Cato Karlsen. I dag er det slik at enhver kommune, uavhengig av størrelse, har de samme definerte oppgavene og det samme ansvaret for å gi tjenester. For å være litt konspirerende går det an å se på nettopp generalistkommuneutvalgets mandat og arbeid som regjeringens oppfølging av en kommunereform som endte opp med flere kommuner enn sterke sentralpolitiske krefter synes å like. Utvalgets arbeid vil bli fulgt nøye.

For samfunnet som helhet er en arbeidsplass en arbeidsplass og like mye verd, men lokalsamfunnets økonomiske bærekraft forverres når blant annet privat næringsliv effektiviserer og det blir færre offentlige arbeidsplasser. Beiarn kommune er ikke spesielt gode i arbeidet med å digitalisere og automatisere arbeidsprosesser som gir mindre behov for manuell arbeidskraft og økt behov for spesialkompetanse. Vi moderniserer oss kanskje for seint i forhold til omverden og er tilfredse når vi ser at vi har like mange ansatte som i fjor. Er det egentlig et dårlig tegn? Det bør vi debattere mer i 2021.

I Beiarn må kommunen ofte kompensere for markedssvikt og bidra i finansieringen av ulike goder stat, fylke eller private i stor grad tar på større steder. Men vi verken vil eller skal være noen dårligere plass å bo på enn andre steder og tar derfor slike kostnader. Rådmannen mener det reflekteres for lite rundt dette. Litt mer taknemlighet og litt mindre forventninger til kommunen hadde vært på sin plass.

Det økonomiske resultatet for 2020 gir rom for avsetning av midler til styrking av kommunens fond. Dette gjøres i tråd med nye regler i kommuneloven.

Året 2020 ble svært preget av pandemien. De ulike avdelingene beskriver det i sin del av meldingen. Rådmannen mener beirarsamfunnet har håndtert den vedvarende koronasituasjonen godt. Den har imidlertid stjålet arbeidstid og forsinket utviklingsoppgaver for både næringsliv og organisasjoner. Vi må påregne at pandemien vil prege oss fremover også, men henimot blanklakstida og elgjakta håper rådmannen at vi har mer normale tilstander slik at det sosiale livet kan komme mer i gjenge igjen.

Beiarn er en liten kommune og i folketall er vi blitt enda litt mindre i 2020. Det siste kvartalet mistet vi såpass mange at vi akkurat bikket under 1.000 innbyggere. Alderssammensetningen bekymrer litt mer hvert år og kommunens andel av innbyggere i arbeidsaktiv alder målt mot de over 67 er blant de mest utfordrende i landet.

Det er to måter å se tallene på. En måte er at den lokale motkonjunkturpolitikken ikke virker. Men den andre måten oppleves mer sann. Motkonjunkturpolitikken er i ferd med å feste seg hos stadig flere. Gjennom året 2020 fikk vi på plass samfunnsdelen til kommuneplanen. Den er god, konkret og ambisiøs og er allerede fulgt opp gjennom viktige konkretiserende vedtak, der den pågående utredningen av ny skole med flerbrukshall og basseng så langt er den viktigste. Men også andre positive saker er i emning. Rådmannen mener bestemt at et økende antall unge mennesker ser til Beiarn som sin potensielt fremtidige bokommune. Vi må alle legge klutene til, slik at det kan skje. Her og nå ber rådmannen om innbyggernes bistand og hjelp til nettopp rekrutteringen av nye Beiarnværing og nye medarbeidere. Vi bør alle være imøtekomende og inkluderende når vi får nye innbyggere.

Rådmannen takker med dette ansatte, tillitsvalgte og engasjerte lokalpolitikere for innsatsen i 2020. En spesiell takk til de medarbeiderne som har avsluttet sitt virke for kommunen i løpet av året og på en eller annen måte gått over til nye muligheter og utfordringer.

Rådmannen håper lesere av meldingen finner relevant og interessant informasjon i oppgjøret. I tillegg håper rådmannen den gir motivasjon for nye bidrag til en positiv utvikling for bygda. Vi tar med oss 2020 i en læringsprosess for en stadig bedre organisasjon og et best mulig lokalsamfunn.

Moldjord, 5. mars 2021



Ole Petter Nybakk
Rådmann



Geir Arne Solbakk
Økonomisjef



1. Årsberetning

1.1 Politisk styring og administrativ ledelse i endring

Organisasjonen Beiarn kommune drives etter lokalpolitisk vedtatte mål og prioriteringer. Vi rapporterer i forhold til det. Ansatte, innbyggere og næringsliv skal finne motivasjon og inspirasjon i tydelige lokale vedtak og den rådende lokalpolitikken.

Et kommunestyre kan likevel ikke prioritere helt som de vil. Når kommunens rammebetingelser er i endring må også Beiarn kommune forholde seg til det. Vi lever og jobber i ei tid med raske og store endringer. Endringens tid kan beskrives som teknologidrevet og gjerne med økonomisk resultat som mål og effektivitet som måleparameter. Samarbeidende kommuner og organisasjoner endres, statlige myndigheter endres, krav og forventninger fra innbyggerne endres – og vår kommune endres også. Fordi vi vil og fordi vi må.

Hvert år kommer nye eller justerte styringsdokumenter fra statlige myndigheter. Vi mottar gjerne dette som nye lover, forskrifter eller rundskriv. I tillegg endres kommunaløkonomiske rammebetingelser i takt med sentralpolitiske føringer og prioriteringer. Rådmannen mener å se at statsapparatet nå gjennomfører betydelige endringer og reformer som får direkte virkning på lokalnivået. Dette skjer i kortere beslutningsprosesser enn tidligere og setter nye krav til lokalpolitikken og til vår endringsevne og endringsvilje.

Rådmannen opplever at det lokalpolitiske handlingsrommet er avhengige av forhold vi har liten kontroll på og bekjeden mulighet til å påvirke. Et tegn på dette handlingsrommet kan være at antallet politiske saker varierer mye fra år til år. Rådmannen er ikke spesielt fornøyd med det og ber lokalpolitikken være våken i forhold til utviklingen.

Utviklingen går samtidig i en retning der innbyggere og tjenestemottakere har rettigheter til flere og stadig mer avanserte tjenester. Kommunens evne til å levere iht tidens krav er blitt utfordret på nye områder også i 2020. Vi skal følge opp nye oppgaver og rekruttere mer spesialisert kompetanse for å få dette til. Stortingsmeldingen Leve Hele Livet og at kommunene nå skal ha så vel psykolog som ergoterapeut kan være eksempel på det. Fagfornyelsen i skoleverket, som gjelder fra 1. august 2020, er en annen. Også NAV er i endring. Dette gjelder i forhold til den nasjonale pensjons-, trygde- og arbeidspolitikken og det gjelder i forhold til vårt lokale kontor som i løpet av 2020 ble til en del av NAV Indre Salten. Velferdsnorge er visst langt fra ferdig bygd. Det er utviklingstrekkene som er viktig. Egne ansatte utfordres på alle fagfelt. En politisk og administrativ streng prioritering blir helt nødvendig og evne og vilje til omstilling og kompetanseutvikling hos alle ansatte en nødvendighet.

1.2 Befolkningsutviklingen og signaler om endret tjenestebehov



Alderssammensetningen er uheldig og setter krav til ekstraordinær innsats. Om få år vil vi ha reelle og betydelig problemer med å ha arbeidsdyktige innbyggere i arbeidsdyktig alder til å fylle oppgavene i så vel offentlig som privat sektor.

Folketallet pr. 1. januar 2021 er 999. Vi er blitt 18 færre beiarværingar i løpet av 2020, hvorav 11 det siste kvartalet. Åtte personer ble født, mens 13 gikk bort. Det betyr også at flyttere regnskapet ble negativt ved at 13 flere flyttet ut enn de som flyttet inn. Mellom 3 og 5 % av kommunens innbyggere er hvert år i bevegelse som innflyttere/utflyttere. Dette er det etter rådmannens syn for lite samfunnsmessig fokus på. Det er derfor rådmannen ber om bistand fra hele bygda til å ta vare på de vi har og til å ønske innflytterne hjertelig velkommen og inkludere disse i samfunnet.

Alderssammensetningen blant innbyggerne har i mange år vært slik at vi må ha vesentlig større tilflytting enn utflytting for å kunne påregne økt folketall. Det er få tegn som tyder på at det er realistisk. Siden 1997 har vi kun tre år hatt pluss i folketallet. Dette skjedde i 2008, 2013 og i 2016 da vi hadde netto tilflytting på 24 personer.

SSB beregner at innbyggertallet i Beiarn vil bli 959 i 2030 og 871 i 2050. Dagens innbyggere er de beste til å gjøre skam på en slik beregning. Rådmannen mener herunder at dialogen med unge beiarværingar må bedres betydelig og at det fra alle deler av organisasjonen gis en korrekt og offensiv orientering om fremtidig karrieremuligheter.



1.3 Kommunale styringsprinsipper

1. Målstyring

Kommunen skal være målstyrt. Kommunestyret skal fastsette mål og strategier som skal være klart førende for administrasjonen og som politikerne skal benytte til å vurdere både sin egen og administrasjonens arbeid.

2. Rammebudsjettering

Gjennom budsjettvedtak får avdelingene økonomiske rammer fra kommunestyret som de disponerer til å gjennomføre tjenestene og oppgavene på sine ansvarsområder. Avdelingene har direkte ansvar for å bruke tildelte midler med sikte på best mulig måloppnåelse (resultat).

Det gis normalt ikke tillegg til rammene i budsjettåret og det er stor frihet til å omdisponere innenfor rammen til de ulike ansvarsområdene hver avdeling har. For 2018 er det gjennomført endringer i den administrative organisasjonen. I denne årsmeldingen rapporterer vi både organisatorisk og økonomisk i forhold til denne nye organisasjonen.

3. Over-/underskuddansvar

Resultatenhetene beholder normalt overskudd (ift. budsjettammen) og kan overføre det til neste år. Tilsvarende må underskudd dekkes av eget oppspart overskudd fra tidligere år.

Dette innebærer at avdelingene kan se flere år i sammenheng, noe som forsterker ansvarsprinsippet for ledere. Dersom kommunen som helhet får regnskapsmessig underskudd, vil ikke avdelinger som måtte ha midler igjen på sin ramme kunne trekke dette med seg til neste år. Ved avslutningen av årets regnskap tilrår rådmannen å fravike dette prinsippet for å få en raskere bygging av bufferfond og en ekstra avsetning til næringsfond for å stå bedre rustet til å ta imot økt trykk i forbindelse med en etterhvert positiv lokal næringssetting.

1.4 Forholdet til det politiske miljø

I 2019 ble ny kommunelov vedtatt. Året 2020 er første året loven i sin helhet har virket og dette har initiert nødvendige tilpasninger av kommunens styringsprinsipper i henhold til denne. Loven tydeliggjør det kommunale selvstyret og de interne ansvarslinjene. Makt og ansvar tilligger kommunestyret. Som kommunens øverste organ skal nytt kommunestyre vedta både retningslinjer for seg og sitt ansvar og et delegasjonsreglement som forteller hvilke ansvarsoppgaver som skal legges til politiske underutvalg og til administrasjonen.

Ved lokalvalget 2019 ble det stilt tre lister; Beiarn Senterparti, Beiarn Arbeiderparti og Beiarn Bygdaliste. Senterpartiet fikk rent flertall. De har derved ni av femten seter i kommunestyret og tre av fem seter i både Formannskapet, Plan- og ressursutvalget og Driftsutvalget. Monika Sande er fremdeles kommunens ordfører, mens André Kristoffersen ble valgt til varaordfører.

Den nye kommuneloven gir nye styringssignaler for blant annet de kommunale reglement, herunder delegasjonsreglement og økonomireglement. Disse oppdateringene er innarbeidet i kommunens styringssystem gjennom 2020 og implementert ved inngangen til 2021. Kommuneloven gjør rede for at også andre saker skal eller bør behandles tidlig i valgperioden. Herunder vurderes økonomiplan og budsjett som viktige saker. Der mener rådmannen at Beiarn kommune har etablert gode rutiner og at det også i 2020 ble gjennomført gode prosesser som ledet frem til viktige styringsdokumenter. I skrivende stund kan også meldes at det overordnede planverket er i prosess for rullering. Kommunen har vedtatt ny samfunnsdelen og arealdelen til dette planverket rulleres i løpet av 2021.

Den nye kommuneloven er også tydelig på administrasjonens ansvar. Ifølge ny lov skal administrasjonens leder nå benevnes kommunedirektør og ikke rådmann. Beiarn kommune gav allerede i 2016 sine innspill til forslag til ny lov og var der tydelige på at man ønsket å beholde tittelen rådmann. I og med at forarbeidene til loven og behandlingen har avklart at det er tillatt fortsatt å bruke den gamle tittelen har ikke rådmannen fremmet noen sak til kommunestyrets vurdering på dette området. Hva slags ansvar rådmann og administrasjonen for øvrig skal ha vurderes viktigere å klarlegge, gjennom å fremme forslag til nytt delegasjonsreglement.

Styring skal foretas av politikerne, mens drift er administrasjonens ansvar. Dette er det redegjort for også i kommuneloven. Skillet mellom administrasjon og politikk går mellom ordfører og rådmann. Rådmannens kompetanse og myndighetsområde gis av kommunestyret gjennom det omtalte delegasjonsreglementet.

Kommunestyret har i 2020 behandlet	73 saker
Formannskapet har i 2020 behandlet	46 saker
Driftsutvalget har i 2020 behandlet	25 saker
Plan- og ressursutvalget har i 2020 behandlet	67 saker

Rådmannen har ansvar for at saker utredes til politisk behandling og at politiske vedtak iverksettes og følges opp. Rådmannen skal også holde ordføreren orientert om kommunens drift og viktige driftsutfordringer. I dette ligger at det er ordføreren som skal holde de øvrige politisk styrende organer orientert. Gjennom året har samarbeidet om kommunens utfordringer og muligheter vært arbeidet med under et godt samarbeidsklima. Vi tør å utfordre hverandre, vi informerer hverandre og vi forsøker å bidra til at både politikken og administrasjonen kan lykkes. I enkeltsaker må vi kunne være uenige men vi i administrasjonen skal alltid forholde oss til politiske vedtak og vi skal vise respekt for de vurderingene som ligger bak. Rådmannen oppfatter god politisk takhøyde og man lytter til administrasjonens faglige råd - uten alltid å forholde seg til disse. Det takker vi for.

Det er også rådmannens oppgave å føre tilsyn med den kommunale virksomheten og å lede til at kommunen utvikler seg i takt med omverdens krav og i tråd med god forretningsmessig moral. Kommunen har utarbeidet egne etiske retningslinjer.

1.5 Politisk struktur, kompetanseutvikling og deltakelse «utad»

Den politiske strukturen ble sist endret etter valget høsten 2003 og fremgår av vedlegg. I tillegg til lovfestede utvalg, har Beiarn kommune et Driftsutvalg og et Plan- og ressursutvalg.

Det vurderes ellers som viktig og kompetansegivende at ordfører deltar aktivt i Salten Regionråd og er nyvelgt leder av styret til KS Nordland i tillegg til å være svært aktiv fylkestingspolitiker. Å tilegne seg viktig kompetanse og ivareta viktige nettverk, samt å dele viktige deler med resten av organisasjonen vurderes som både viktig og positivt for kommunen.

1.6 Organisasjonsstruktur og organisasjonskultur

Beiarn kommune omorganiserte i 2018. Organisasjonsstrukturen kom ordentlig på plass i 2019 og oppleves å fungere bra. Gjeldende organisasjonsstruktur fremgår sist i dette dokumentet.

Den samlede virksomheten til kommunen er i hovedsak organisert innenfor kommunens ordinære organisasjon. I tillegg er kommunen deltaker i interkommunale samarbeid som er egne rettssubjekt, vertskommunesamarbeid og interkommunale selskaper. I forbindelse med implementeringen av ny kommunelov gjennomgår de selskap som har vært organisert i henhold til kommunelovens §27 en organisatorisk endring av sin struktur til kommunale oppgavesamarbeid i henhold til ny kommunelov. Ved utgangen av 2020 er kommunen deltaker i følgende:

Rettssubjekter kommunen deltar i	Type enhet	Kontor/ vertskommune
Beiarn Næringseiendom KF	Kommunalt foretak	Beiarn
Salten kommunerevisjon IKS	IKS	Fauske
IRIS Salten IKS	IKS	Bodø
Salten Brann IKS	IKS	Bodø
Helse- og Miljøtilsyn Salten IKS	IKS	Bodø
Andre vesentlige samarbeid som kommunen deltar i	Type enhet	Kontor/ vertskommune
Salten Regionråd	Kommunalt oppgavesamarbeid	Bodø
Salten Kontrollutvalgsservice	Kommunalt oppgavesamarbeid	Gildeskål
RKK Indre Salten	Kommunalt oppgavesamarbeid	Fauske
Sentral innkjøp i Nordland (SIIN)	Vertskommunesamarbeid	Bodø
Barnevern	Vertskommunesamarbeid	Saltal
NAV Indre Salten	Vertskommunesamarbeid	Fauske
Krisesenteret i Salten	Avtalebasert samarbeide	Bodø
PPT Indre Salten	Avtalebasert samarbeide	Fauske
Arkiv i Nordland	Avtalebasert samarbeide	Bodø
Veterinærvakt	Avtalebasert samarbeide	Fauske
Nordlandsmuseet	Avtalebasert samarbeide	Bodø

I 2018 startet rådmannens ledergruppe og strategisk ledergruppe (da er også mellomlederne med) på et givende arbeid knyttet til organisasjonskultur. Hele administrasjonen har vært gjennom en prosess der vi har satt ord på hva den enkelte av oss gjør og skal gjøre for i arbeidshverdagen å fremme kommunens verdier; **vilje, åpenhet, stolthet og samhold**. Arbeidet vil ha fokus også i 2021.

1.7 Personal, likestilling, sykefravær, etikk og diskriminering

I kommuneorganisasjonen er det 124 årsverk fordelt på 153 fast ansatte personer ved årsskiftet 2020, mot 120 årsverk fordelt på 152 personer i 2019.

Personalforvaltningen utøves i det daglige på det enkelte tjenestested, men rådmannens stab bistår og tar sin del av ansvaret for ansettelser/opsigelser, lønnsforhandlinger, arkivering av personalopplysninger og erkjentlighetsgaver.

De ansatte er organisasjonens viktigste ressurs og de kommunale tjenestene ytes av medarbeidere som det er av største betydning å ta godt vare på.

Samarbeidet med arbeidstakerorganisasjonene oppleves som fleksibelt og godt.

De etablerte rutinene rundt AMU-møter og rapportering til administrasjonsutvalget bidrar til at politikerne kommer nærmere personalarbeidet. Det største forbundet, Fagforbundet, har kontor på kommunehuset.

Beiarn kommune har utarbeidet egne etiske retningslinjer og regelverk for bruk av sosiale medier. Dette følges opp av hvert enkelt tjenestested. Det er ikke meldt brudd eller avvik på disse områdene i 2020. De retningslinjene og reglene vi har, bidrar til å opprettholde en etisk standard som oppleves som høy og det er ikke funnet avvik i 2020. Kommunens personalpolitiske plan ble revidert i 2019 og er tilgjengelig elektronisk for samtlige ansatte.

Formuleringer som bidrar til å unngå diskriminering finnes i flere steder i våre ulike styringsdokumenter. Selv om det ikke gjennomføres eksplisitt og metodisk kontroll av disse områdene, er det rådmannens vurdering at avvik av betydning ville blitt fanget opp i brukerundersøkelser, medarbeidersamtaler, ved øvrig intern kontroll eller tilsyn, dersom dette hadde vært et reelt problem.

Mot slutten av 2020 ble det gjennomført medarbeiderundersøkelse for hele organisasjonen. Evaluering av resultatene fra denne vil gjennomføres våren 2021 med involvering av samtlige avdelinger. 10-Faktor er en medarbeiderundersøkelse som er forskningsbasert, fokusert og avgrenset, medarbeiderskaps- og ledelsesorientert samt utviklingsorientert. Undersøkelsen planlegges gjennomført annet hvert år.

Kommunen har jobbet mye med å få bort ufrivillig deltid og gjør det fortsatt. Særlig gjelder dette på vår største del av virksomheten, sykehjemmet. Likeså arbeides det med konkret bruk av tiltakene i personalpolitisk plan for å bedre likestillingen. Nedenstående tabell viser oversikt over antall deltidsstillinger fordelt på kjønn.

Fordeling heltid/deltid:

	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Ant ansatte deltid	70	68	70	66	71	67	67
Antall kvinner deltid	64	62	67	63	68	61	64
Antall menn deltid	6	6	3	3	3	3	3

Kjønnsfordeling rammeområde:

	2020 antall	2020 %
<i>Rammeområde - sentral ledelse</i>		
Kvinner	3	33,33
Menn	6	66,67
<i>Rammeområde - oppvekst</i>		
Kvinner	34	79,06
Menn	9	20,94
<i>Rammeområde - helse og omsorg</i>		
Kvinner	73	86,9
Menn	11	13,1
<i>Rammeområde - teknisk land</i>		
Kvinner	2	13,33
Menn	13	86,67
<i>Rammeområde - næring</i>		
Kvinner	1	100
Menn	1	100

Beiarn kommune etterstreber likelønn mellom kjønn og den enkelte ansattes arbeidsinnhold. Etter likestillings- og diskrimineringsloven skal kommunen minst annethvert år kartlegge lønnsforhold i anonymisert form fordelt etter kjønn, jfr. likestillings- og diskrimineringsloven § 26. og § 26.a. Slik kartlegging vil bli gjennomført i løpet av 2021.

Sykefravær:

Sykefravær fordelt på kvartal, kommunens egne tall, egenmeldt og legemeldt fravær.

	2020	2019	2018
Kvartal 1	8,2	9,3	9,2
<i>Kvinner</i>	11,7	12,4	11,1
<i>Menn</i>	0,3	2,4	4,5
Kvartal 2	5,1	8,2	8,2
<i>Kvinner</i>	6,9	10,4	9,7
<i>Menn</i>	1,2	3,6	4,7
Kvartal 3	4,2	5,7	7,1
<i>Kvinner</i>	5,7	7,7	9,5
<i>Menn</i>	1,3	1,6	1,7
Kvartal 4	6,8	6,3	9,3
<i>Kvinner</i>	8,9	8,1	12,1
<i>Menn</i>	2,3	2,1	3,1
Sum	6,2	7,8	7,9
<i>Kvinner</i>	8,5	10,1	9,8
<i>Menn</i>	1,4	2,7	3,6

Kilde: KS sine fraværstall for perioden 4.kvartal 2019-3.kvartal 2020.

Totalt sykefravær fra 4.kvartal 2019 til 3.kvartal 2020 var på 6,2 % mot 7,8 % i samme periode året før.

		2020		2019		2018
Sykepengeref	kr	2 627 412	kr	3 602 895	kr	3 838 987
Fødselspengeref	kr	393 907	kr	851 070	kr	963 368

1.8 Internkontroll

Rådmannen skal iht kommunelovens §25-1 sikre at virksomheten drives i samsvar med gjeldende regelverk. I det daglige mener rådmannen at det legges vekt på dette ved å ha gode rutiner og at disse følges. Så er det likevel slik at vi gjør feil og har mangler. Det lever rådmannen fint med. I ei tid med mange endringer og med nye medarbeidere og nye oppgaver kan ikke alt prioriteres. Operativ drift innenfor de ulike tjenesteområdene vinner alltid over strategisk planlegging og rutinedokumentasjon. Det er ført tilsyn ved ulike deler av virksomheten hvor feil og mangler er funnet. Særlig nevnes at vi har brukt lang tid på å lukke avvik etter tilsyn fra arkivverket. Rådmannen legger likevel vekt på god daglig internkontroll. Systematisk internkontroll i kommunen utøves som del av driften og har til formål å bringe risikoen for bl.a. mislighold og feil innenfor akseptable rammer. Dette skal også medvirke til at vedtatte mål nås og at ressurser brukes på en fornuftig måte. Gjennomførte forvaltningsrevisjoner har gitt flere skriftlige rutiner og forbedret kontroll.

Dagens risikostyring og interkontroll vurderes å være tilpasset risiko, faktisk oppgavehåndtering, målformulering og organisering i kommunen.

1.9 Utviklingstrekk og signaler for 2021

På tross av sterkt fokus og stor innsats gjennom 2020, ser vi behov for fortsatt fokus og nye tiltak innen sykefraværsoppfølging. Beiarn kommune er en Inkluderende Arbeidslivskommune og har en handlingsplan av gammel dato (2018).

Målet i gjeldende plan er et sykefravær som ikke skal overstige 5 %. Vi ligger bak denne målsettingen for de siste årene, noe som er kommentert nærmere ovenfor.

HMS-arbeidet er viktig og en egen handlingsplan utarbeides årlig i samarbeid med HEMIS AS, vår bedriftshelsetjeneste.

1.10 Økonomi

Hovedtall fra driftsregnskapet

	Beløp i hele 1.000					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Sum driftsinntekter	129 612	131 651	140 846	143 666	144 975	150 326
Sum driftsutgifter	130 130	135 465	146 234	148 770	155 015	157 342
Brutto driftsresultat	-517	-3 814	-5 388	-5 104	-10 040	-7 016
Resultat finansposter	-5 896	4 621	9 446	-9 796	12 819	511
Motpost avskrivninger	-7 053	-7 261	-7 598	-8 478	-8 681	-9 139
Netto driftsresultat	639	8 068	11 656	-6 422	11 460	2 634
Netto driftsresultat i %	0,49 %	6,13 %	8,28 %	-4,47 %	7,90 %	1,75 %

Brutto driftsresultat viser resultatet av den ordinære driften, inkludert avskrivninger på driftsmidler. Resultatet gir uttrykk for kommunens evne til å betjene lånegjeld, evne til å finansiere deler av årets investeringer over driftsresultatet, samt evne til å avsette midler til senere års bruk. Årets brutto driftsresultat ble negativt med Mnok. 7.016.

Netto driftsresultat viser hvor mye som er til disposisjon av driftsinntektene etter netto finansutgifter (renter og avdrag). Beløpet kan benyttes til avsetninger til senere år og til egenfinansiering av investeringsprosjekter. For årsregnskapet i Beiarn kommune så påvirkes netto driftsresultat i stor grad av årlige variasjoner i finansavkastningen. Bufferfondet er derfor etablert for i størst mulig grad kunne ta disse årlige variasjonene i den finansielle avkastningen uten at dette påvirker kommunens kjernedrift. For å opprettholde en bærekraftig økonomi bør netto driftsresultat være på minimum 1,75 % av driftsinntektene. Årets resultat ble positivt med Mnok 2.634. Etter de anbefalinger som er gitt myndighetene burde netto driftsresultat vært på minimum Mnok 2.606.

Kommentarer/årsak til de største avvikene

Kommunens budsjett for 2020 ble høsten 2020 gjort gjenstand for en budsjettregulering hvor endringer i aktivitet og rammebetingelser ble innarbeidet.

Våren 2020 ble ikke som foregående år. Virusutbruddet og den globale spredningen har preget Beiarn, Norge og verden sterkt de siste månedene. Som følge av virusutbruddet innførte Norge 12. mars i år de strengeste og mest inngripende tiltakene i fredstid. Dette har naturligvis også i stor grad påvirket oss lokalt i kommunen og det er som en følge av dette fortsatt stor fokus på håndtering av en potensiell lokal smittespredning. Pandemien har påvirket de ulike sektorene i varierende grad men som naturlig er det Pleie- og omsorg samt Oppvekst som har de største direkte merkostnadene i forbindelse med denne. En stor del av disse kostnadene fremkommer som underrapportering i forbindelse med koronarelatert sykefravær samt innleie av vikarer. De samlede økonomiske konsekvensene for kommunen relatert til viruspandemien påvirker naturligvis årets drift, men som følge av at det ikke har vært større lokale utbrudd gjennom 2020 har vi unngått at dette har påvirket kommunens netto driftsrammer i betydelig negativ retning. Hva gjelder fokus på pandemien og omfanget av de interne omfordelingene av ressurser til smittevern, kriseledelse m.m så utgjør dette betydelige ressurser gjennom året uten at våre netto driftsutgifter er påvirket i like stor grad. De enkelte avdelingene er tilskrevet sin relative andel av statlige overføringer knyttet til Koronapandemien. I tillegg er det mottatt særskilte overføringer innenfor næring, barnehage og Flyktingetjenesten. På denne bakgrunn fremkommer direkte identifiserbare kostnader for de enkelte rammeområdene som følger:

	Regnskap 2020	Estimerte indirekte kostnader 2020	Sum
Sentral ledelse, politikk og kontroll	3 124		3 124
Oppvekst, kultur og flyktingetjenesten	-45 908		-45 908
Helse- og omsorg	239 352		239 352
Religiøse formål	0		0
Teknisk og Landbruk	29 083		29 083
Underrapportert Koronarelatert sykefravær *)		973 000	973 000
Direkte karantenekostnader helse *)		115 000	115 000
Netto for Rammeområde	225 651	1 088 000	1 313 651

*) Beløp estimert i forbindelse med budsjettreguleringen høsten 2020

I løpet av 2020 har samtlige rammeområder bidratt til en god budsjett disiplin noe som medfører at det generelt sett er små avvik mot regulert budsjett for 2020.

For Helse- og omsorg har det imidlertid også i 2020 vært nødvendig i forbindelse med budsjettreguleringen å finne inndekning gjennom bruk av fondsmidler for å kunne finne tilstrekkelig dekning for drift av rammeområdet. Et høyt vedvarende sykefravær innenfor denne sektoren medfører en uforholdsmessig høy ressursbruk innenfor Helse- og omsorg.

Årets inntektsførte naturressursskatt endte på Mnok 7,124, noe som er Mnok 1,424 lavere enn budsjettet.

Beiarn kommune budsjetterer ikke med merverdiavgiftskompensasjon. Dette medfører at budsjetterte overføringer for inntekter samt kostnader ikke tar hensyn til slik kompensasjon i presentasjon av økonomiske oversikter. For 2020 utgjør netto regnskapsført kompensasjon utenfor merverdiavgiftsområdet Mnok 4,353 mot Mnok 4,076 for 2019.

Nedenfor kommenteres spesielt rammeområdene knyttet til Oppvekst, kultur og flyktingetjenesten samt Helse- og omsorg.

Oppvekst, kultur og flyktingetjenesten

Samlet sett viser området et mindreforbruk på Mnok 0,838 mot budsjettet for 2020. Mot regulert budsjett fremkommer et mindreforbruk på Mnok 1,054 etter korreksjon av resultat effekt av premieavvik for rammeområdet.

Avvikene mot budsjett er sammensatte for rammeområdet. Drift av barnehagene viser et betydelig merforbruk, hovedsakelig knyttet til personalkostnader. For funksjonene drift av grunnskolen, kommunale kulturbygg og skoleskyss som i størst grad direkte berøres av omleggingen innenfor oppvekstssektoren i 2020 viser disse et samlet mindreforbruk på Mnok 0,682 mot regulert budsjett. Dette indikerer at omleggingen av skoledrift og samling av elever ved Trones Skole har gitt ønskede økonomiske effekter for kommunen.

Funksjon		Regnskap	Budsjett inkl. endring	Avvik i NOK
385	Andre kulturaktiviteter og tilskudd til andres kulturbygg	666 457	1 178 732	512 275
211	Styrket tilbud til førskolebarn	520 960	893 377	372 417
202	Grunnskole	14 673 913	14 983 857	309 944
221	Førskolelokaler og skyss	339 208	644 135	304 927
242	Råd, veiledning og sosial forebyggende arbeid	475 644	762 519	286 875
244	Barneverntjeneste	1 115 822	1 367 300	251 478
386	Kommunale kulturbygg	371 001	541 562	170 561
383	Kulturskoler	452 355	325 235	-127 120
223	Skoleskyss	542 811	403 165	-139 646
213	Voksenopplæring	195 818	45 000	-150 818
201	Førskole	5 972 356	5 104 786	-867 570

Som følge av at det ikke mottas nye flyktninger til kommunen vil aktiviteten inne Flyktingetjenesten og drift av Voksenopplæringen planmessig bli faset ut de kommende årene. I 2020 har aktiviteten innefor voksenopplæringen vært høyere enn budsjettet, noe som blant annet skyldes utvidelse av

introduksjonsordning for flyktninger. Flyktningefondet utgjør pr. 31.12.2020 Mnok 3,708 etter netto bruk av Mnok 0,944 fra fondet gjennom 2020. Fondets midler vil i all hovedsak bli benyttet for å dekke inn fremtidige kostnader til avvikling av tjenesten de kommende årene.

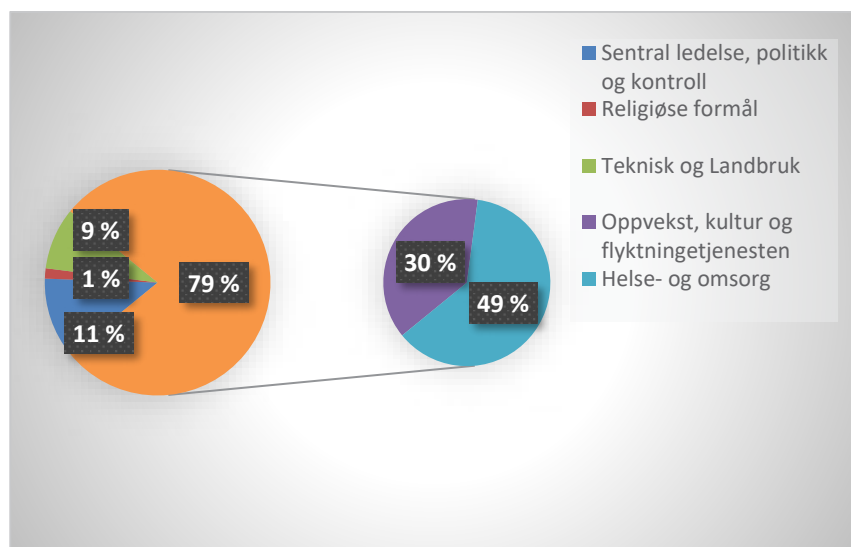
Helse- og omsorg

Samlet sett viser området et mindreforbruk på Mnok 0,888 mot budsjettet for 2020. Mot regulert budsjett fremkommer et mindreforbruk på Mnok 1,329 etter korreksjon av resultateffekt av premieavvik for rammeområdet.

Sektorens mindreforbruk gjennom året tilskrives i stor del avvik innenfor funksjonsområdene 241.253 og 254 som nedenfor illustrert.

Funksjon	Regnskap	Budsjett inkl. endring	Avvik i NOK
241 Diagnose, behandling, re-/habilitering	5 418 533	6 050 826	632 293
253 Pleie og omsorgstjenester i institusjon	19 975 839	21 143 668	1 167 829
254 Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende	18 420 538	17 769 828	-650 710

De enkelte avdelingenes relative andel av forbrukt total ramme for 2020



Som det fremgår ovenfor utgjør rammeområdene for Oppvekst, kultur og flyktningetjenesten samt Helse- og omsorg hele 79% av kommunens netto driftsramme i 2020 mot 76% tilsvarende for 2019.

Fond

Fondene viser følgende sammensetning og utvikling de siste 5 år.

(tall i tusen)	2016	2017	2018	2019	2020
Disposisjonsfond	15 395	19 387	20 771	26 498	35 244
Ubundne investeringsfond	206 590	195 853	195 342	190 624	190 852
Bundne investeringsfond	1 268	1 487	1 806	2 152	3 407
Bundne driftsfond	16 503	15 325	21 442	22 796	20 153
Sum fondsavsetninger	239 756	232 052	239 361	242 070	249 656
Regnskapsmessig mindreforbruk	8 833	16 943	2 484	4 582	0
Sum fond og mindreforbruk	248 589	248 995	241 845	246 652	249 656

Kommentarer til fondene:

Kommunen fikk i forbindelse med Saltfjellet/Svartisen utbyggingen og Beiarutbyggingen tilført næringsfond hvor grunnkapitalen har vært stadfestet til Mnok 15. Ved utgangen av 2020 var fondets størrelse på Mnok 16,421. Sjøfossenfondet er på Mnok kr. 184,403 pr. 31.12.2020 og Bufferfondet for Sjøfossenfondet er på Mnok 22,198 ved utgangen av 2020. Handlingsregelen, budsjettinstruksjer samt finansreglementet er styrende for den praksis som er implementert i forbindelse med forvaltning av fondet gjennom 2020.

Skatteinntekter

Netto skatteinntekter på formue og inntekt, samt naturressursskatt, utgjorde i 2020, Mnok 28,090, mot Mnok 30,202 i 2019. Dette gir en reduksjon på 7% mot foregående år.

Rammetilskudd

Rammetilskuddet inklusive inntektsutjevning fra staten utgjorde i 2020 Mnok 61,629, mot Mnok 58,345 i 2019.

I forbindelse med Korona-pandemien er det utbetalt ekstraordinære rammetilskudd til kommunen. Disse bidrar til å dekke inn deler av de enkelte rammeområdenes direkte identifiserbare merforbruk knyttet til pandemien. For regnskapsåret 2020 utgjør slik ekstraordinært rammetilskudd Mnok 1,015.

Kraftinntekter

Kraftinntektene har hatt følgende utvikling de siste 5 år:

(tall i tusen)	2016	2017	2018	2019	2020
Konsesjonskraft	2 484	2 085	3 651	6 560	6 272
Konsesjonsavgift	3 407	3 675	3 796	4 152	3 862
Naturressursskatt	6 371	6 489	7 979	8 548	7 124
Eiendomsskatt	13 633	12 200	10 789	10 933	12 073
SUM	25 895	24 449	26 215	30 193	29 331

Driftsutgifter – Horisontal analyse, fordeling av inntekter og utgifter etter art.

<i>Driftsregnskap (1000 kr.)</i>	2020	2019	2018
Lønnsutgifter	85 726	86 386	85 702
Sosiale utgifter	14 383	16 145	15 066
Kjøp av varer og tjenester som inngår i komm egenprod.	24 853	25 475	22 413
Kjøp av varer og tjenester som erst. komm tjenester	10 841	10 634	10 640
Overføringer	12 400	11 213	8 209
Avskrivninger	9 140	8 681	8 478
Fordelte utgifter	0	0	-1738
Sum driftsutgifter	157 343	158 534	148 770
Brukerbetalinger	5 406	5 927	5 461
Andre salgs- og leieinntekter	16 318	15 888	12 138
Overføringer med krav til motytelser	18 863	18 339	21 793
Rammeoverføringer fra staten	61 629	58 345	56 764
Andre statlige tilskudd	4 063	3 548	5 917
Andre overføringer	22	24	24
Skatt på inntekt og formue	20 966	19 269	19 008
Eiendomsskatt	12 073	10 933	10 786
Andre direkte eller indirekte skatter	10 986	12 701	11 776
Sum driftsinntekter	150 326	144 974	143 666

Eiendomsskatt:

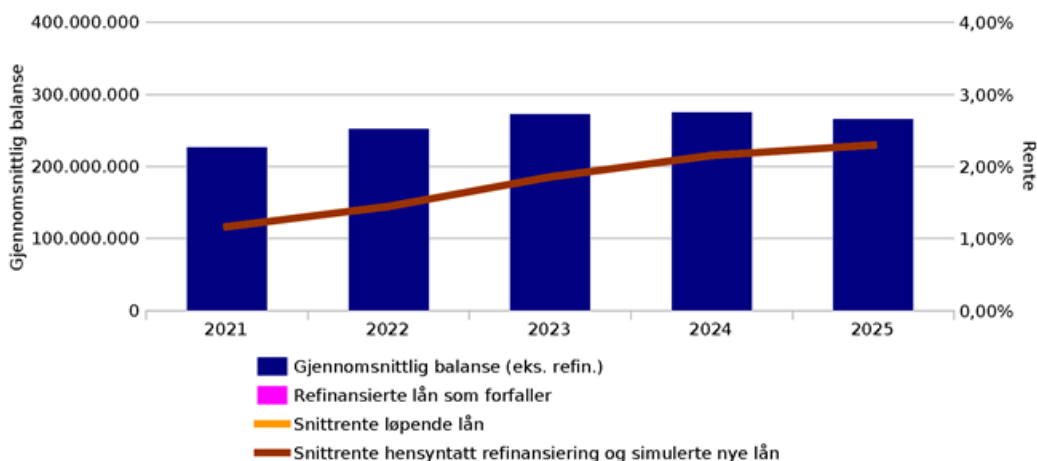
Netto inntekter på formuesskatt fra verker og bruk, utgjorde i 2020, Mnok 12,073, mot Mnok 10,933 i 2019. Dette gir en økning på 10,4% mot foregående år. Økningen i inntekter fra 2020 har sammenheng med endringer i eiendomsskattegrunnlag mottatt fra Sentralskattekontoret for storbedrifter (SFS) samt innfasing av anleggsverdien knyttet til Breivikelva Kraftverk i skattegrunnlager for 2020. For Beiarn kommune utgjør kraftanlegg og anlegg relatert til kraft det alt vesentligste av grunnlaget for utskrivning av eiendomsskatt.

Gjeldsoversikt (1.000 kr):

Långiver	Fast rente	Flytende rente	Restgjeld pr. 31.12.2020	Restgjeld pr. 31.12.2019
Husbanken	0	36 330	36 330	29 884
Sparebank 1 Nord Norge	0	2 157	2 157	2 482
Kommunalbanken	0	90 188	90 188	79 868
KLP/Kommunekreditt	40 553	29 693	70 246	64 456
Sum passiva	40 553	158 368	198 920	176 690

Vi har i 2020 mottatt Mnok 0,442 i rentekompensasjon. Tidligere etablert ordning knyttet til rentekompensasjon er under utfasing og vi vil derfor ikke få slik kompensasjon for investeringer, med unntak for investeringer i Kirken, som gjennomføres i fremtiden.

Veid gjennomsnittlig rente på kommunens innlån er på 1,68% for 2020. På bakgrunn av de investeringsplaner som foreligger i kommunens budsjett for 2021 samt i økonomiplanen for perioden 2021 – 2024 kan vi prognostisere den fremtidige gjeldsprofil for kommunen som helhet.



Investeringsregnskapet

Investerings regnskapet er gjort opp i balanse etter finansiering av årets investeringer. Det vises til kommentar om gjennomførte prosjekter fra teknisk avdeling sin del av meldingen og til Bevilgningsoversikter invstering. For 2020 er også investeringsbudsjettet gjort gjenstand for regulering i løpet av driftsåret i tråd med endringer mot investeringsbudsjettet for 2020.



Kommunens investeringsbudsjett er ett-årig og gjenstand for regulert budsjettvedtak mot slutten av året. Det vil på bakgrunn av de enkelte prosjektenes faktiske gjennomføring oppstå avvik mellom årets budsjetterte investeringer og faktisk gjennomførte investeringer. For 2020 er følgende investeringsprosjekt av denne grunn vedtatt videreført til 2021;

Prosjekt under utførelse 31.12.2020	NOK
Utbedring Ågleinåga/ utbedring vannverk	37 378 122
Reiselivsprosjekt	2 235 513
Tilrettelegging for boligformål 15/17	1 129 550
Reservestrøm kommunehus/helsesenter	1 094 781
Bytte av brannsentraler helse	550 000
Planmidler - nye tomter Moldjord	500 000
Planmidler - nye tomter Storjord/Førrhågen	500 000
Ladestasjoner for el-bil (I)	471 938
Eiteråga bru (I)	374 123
Bytte varmtvannstanker Beiarn sykehjem	330 000
Velferdsteknologi 2019 (I)	326 913
Riving Svartnes kai	320 613
Minibuss Beiarn sykehjem (I)	300 000
Næringsbygg Trones	286 882
Planmidler Servicetorg/Bibliotek (I)	250 000
Renovering avløp	233 919
Utbedring Beiarn barnehage avd. Tollå	205 793
IT - oppgradering datamaskiner adm.nett (I)	197 804
Adresseprosjekt - skilting (I)	193 598
Utvidelse kirkegård Høyforsmoen	172 320
Nytt serverrom felles adm (I)	161 030
Utbedring Trones skole	158 850
Omstilling HO - utredning Beiarn Sykehjem	129 583
Beiarn barnehage avd Moldjord - bytte av varmepumper (I)	105 000
Lekeplass Holmen L2 (I)	87 500
Rehab ombygging Moldjord Skole	86 332
Nytt Ordførerkjede (I)	85 504
Skifte av biler omsorg	80 000
Velferdsteknologi HO	70 175
Rehab ombygging Moldjord Skole	55 066
Planlegging Tvervik - Riving lagerskur (I)	49 777
Ventilasjon kjøkken/vaskeri BS	34 077
EDB-investeringer	32 399
Inventar og utstyr Sykehjemmet	4 991
Utbedring elvekryssing Kvæl (I)	-16 235
Forprosjekt endring BH/Rehabilitering barnehagene	-96 408
Hovedplan veger	-331 802
Ny barnehage Tollå (I)	-428 638
Sum investeringer overført til 2021	47 319 069

Investeringsregnskapet – kommentarer til vesentlige avvik

Investeringsregnskapet fremkommer i årsregnskapets bevilgningsoversikter. I det følgende kommenteres sentrale avvik mellom budsjett og regnskap;

Bevilgningsoversikt investering;

I budsjett fremkommer tilskudd fra andre på Mnok 4.660 uten at det i regnskapsåret er bokført slik tilskudd. Avviket knyttes til prosjektet Sikker vannforsyning. Hovedprosjektet knyttet til sikker vannforsyning ble forsinket i planleggingsfasen, hovedsakelig som følge av mangel på avklaring knyttet til elvekryssinger for ny hovedvannledning. Anbudsprosessen avsluttes vinteren 2021 og det forventes at anleggsarbeidene starter opp våren 2021. Av samme årsak overføres tilskudd fra Nordland Fylkeskommune til regnskapsåret 2021/2022.

Oppstilling bevilgningsoversikt investering;

For rammeområde fremkommer et regnskpsmessig merforbruk mot budsjett der de største avvikene utgjør investeringer innenfor rammeområde 7 Næring. Nytt Næringsbygg Trones ble ferdigstilt 1. halvår 2020 og det er i denne forbindelse regnskapsført Mnok 7.144 i investeringer. Bevilget budsjetttramme stammer i all hovedsak fra 2018 og 2019 og omfattes av budsjettreguleringen/vedtakk om videreføring av pågående prosjekt som ble vedtatt desember 2019. I tillegg til dette er det gjennomført investeringer i hytte og kraftfremføring til ny mobilstasjon ved Agnesodden for Mnok 0.622. Prosjektet var opprinnelig budsjettert som tilskudd til andres investeringer men klassifisert som kommunal investering da jurisdisk eierskap til anlegget tilhører Beiarn kommune.

Balanse pr. 31.12.2020 (Mnok.)

<i>Eiendeler</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>	<i>Gjeld og egenkapital</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>
Omløpsmidler	308,6	303,7	Kortsiktig gjeld	20,0	29,7
- herav kundefordringer	11,0	12,4	Langsiktig gjeld	427,8	408,9
Anleggsmidler	531,4	505,1	Egenkapital	392,2	370,2
- herav utlån, aksjer og andeler og pensj.midler	264,5	247,8	- herav fond	247,0	244,0
			- herav kap.kont.	145,2	126,2
Sum eiendeler	840,0	808,8	Sum gjeld og egen. kap	840,0	808,8

Økonomiske handlingsregler

Beiarn kommune har i tråd med Kommunelovens reguleringer som mål å ha en sunn økonomi som gir handlingsrom. Skal vi opprettholde en bærekraftig økonomisk utvikling så må den langsiktige tenkingen forankres i så vel den kommunale driften som i de politiske prioriteringene.

En forutsetning for god økonomistyring, er at kommunene etablerer målsettinger på enkelte sentrale nøkkeltall og som har en klar forankring i kommunens øvrige planverk. I denne forbindelse må det fokuseres på å innføre realistiske handlingsregler som på sikt vil bidra til at kommunens økonomiske situasjon styrkes og handlingsrommet økes.

Med bakgrunn i disse prinsippene og den konkrete økonomiske situasjonen for Beiarn kommune har kommunestyret vedtatt handlingsregler for kommunen som fullt ut skal være implementert fra og med regnskapsåret 2021.

Handlingsregel nr. 1:

1. Disposisjonsfond skal utgjøre minimum 3 % av brutto driftsinntekter og Bufferfondet skal i tillegg utgjøre minimum Mnok 20.
2. Det er en målsetning at dette skal oppnås i løpet av kommende planperiode (2021-2024).

Handlingsregel nr. 2:

1. Lånegjeld, fratrukket selvkostområder og videreformidlingslån, skal utgjøre maksimalt 80 % av brutto driftsinntekter.
2. Det skal hvert år avsettes egenfinansiering av investeringer i tillegg til minimumsavdrag på minimum 20 % av netto investeringer. Dette gjelder ordinære investeringer samt investeringer til kirkelige formål. Investeringer til vann og avløp er selvfinansierende og holdes utenom.

Handlingsregel nr. 3:

1. Netto driftsresultat + tap finansielle instrumenter – gevinst finansielle instrumenter + budsjettert gevinst finansielle instrumenter skal utgjøre minimum 1,5% av brutto omsetning.

De økonomiske handlingsreglene skal innføres fullt ut gjennom regnskapsåret 2021. Nedenfor følger imidlertid en oversikt over disse reglene anvendt for regnskapsårene 2019 og 2020.

	Krav	2019	2020
<i>Handlingsregel 1</i>			
Disposisjonsfond i % av brutto omsetning	3,0 %	8,2 %	8,8 %
Bufferfond Mnok	20	14,3	22,2
<i>Handlingsregel 2</i>			
Lånegjeld i % av brutto omsetning	80,0 %	67,9 %	64,0 %
Årlig egenfinansiering av investeringer i % av investert	20,0 % *)		*)
<i>Handlingsregel 3</i>			
Korrigert netto driftsresultat i % av brutto omsetning	1,5 %	-1,9 %	0,1 %

*) Handlingsregel implementeres fra og med 2021

Som det fremgår av tabellen ovenfor er kommunens økonomiske drift innenfor rammene av handlingsregel 1 og 2. I investeringsbudsjettet for 2021 er det lagt inn bruk av fond for den årlige egen finansiering av investeringer tilsvarende et nivå på 20%. Korrigert netto driftsresultat i prosent av brutto omsetning ligger lavere enn målsatt i de økonomiske handlingsreglene for kommunen. Dette indikerer et behov for en effektivisering tilsvarende 1,4% av brutto omsetning, beregnet til Mnok 2,1 med bakgrunn i tall for 2020.

SLUTTKOMMENTAR REGNSKAP 2020.

Regnskapet er avsluttet av økonomiavdelingen i Beiarn kommune ved økonomisjef Geir Arne Solbakk.

2020 var et svært krevende og uforutsigbart år for kommunens innbyggere og ansatte på grunn av pandemien. Resultatet viser at medarbeidere, ledere og tillitsvalgte i kommunen taklet utfordringene i kjølvannet av pandemien. Alle har gjort en formidabel innsats for å levere gode tjenester til innbyggerne i kommunen.

Resultatet ble bedre enn forventet, hovedsakelig på grunn av

- Lønnsoppgjøret ble lavere enn budsjettert
- Lavere pensjonskostnader
- Lavere netto finansutgifter
- Flere statlige kompensasjoner bidrar til å dempe den økonomiske effekten av Korona
- Redusert utgifter til reise og kursvirksomhet

Regnskapet for 2020 er avsluttet med et netto driftsresultat på Mnok 2,634. Målt mot opprinnelig budsjett for 2020 er netto driftsresultat forbedret med Mnok 7,603.

Året som helhet har til tross for en betydelig uro i finansmarkedet gjennom året gitt en avkastning på finanskapitalen med Mnok 12,530.

Generelt sett har de ulike enhetene vist en rimelig god rammestyring av sitt ressursforbruk. De samlede økonomiske konsekvensene for kommunen relatert til viruspandemien påvirker naturligvis årets drift. Pandemien har påvirket de ulike sektorene i varierende grad men som naturlig er det Pleie- og omsorg samt Oppvekst som har de største direkte merkostnadene i forbindelse med denne.

Kommunen har fortsatt et betydelig underliggende sykefravær som gir sine spesielle utfordringer og er med på å drive personalkostnadene opp i organisasjonen. Til tross for utfordringer gjennom året har rammeområdene samlet avlagt regnskap innenfor kommunestyrets tildelte ramme gjennom årets regulerte budsjett.

Bufferfondet, som er etablert for å kunne møte år med negativ gevinst på finansielle instrumenter, er styrket gjennom året med Mnok 7,864 og er ved utgangen av 2020 på Mnok 22,198.

1.11 Næring

Året har vært preget av Covid-19 pandemien, men uten at det har hatt dramatiske følger for vårt næringsliv. Utdfordrende har det vært, men vi har vært heldige/dyktige og sluppet å iverksette strenge tiltal eller nedstenging. Serveringsbedriftene har nok merket tiltakene mest, men har likevel unngått nedstenging.

Beiarn kommune fikk på grunn av pandemiutfordringen Mnok 1,096 i ekstraordinære næringsfondsmidler og disse er etter søknad fordelt i sin helhet til 10 bedrifter.

Beiarn kommune har et variert næringsliv. Felles for de fleste er at de er små og sårbare, men det har i denne situasjonen vi har hatt også sannsynligvis vært positivt med tanke på evnen til å håndtere Covid-19 utfordringen.

De to største Beiarselskapene, Moldjord Bygg og Anlegg AS og Frank Stensen Transport AS har begge sin hovedaktivitet utenfor kommunen.

Beiarn kommune har god kontakt med næringsaktørene og gjennom året er det ofte kontakt både i form av formelle møter og uformelle kontaktpunkter.

Beiarn Næringsforum er blitt et nyttig og godt kontaktpunkt, med stor deltagelse fra store og småmedlemmer.

Kommunens virkemidler er hovedsakelig gjennom næringsfondet, men også tilrettelegging, rådgivning og døråpner mot andre kontaktpunkt er viktige gjøremål.

Næringsarbeidet i kommunen skjer gjennom næringsssjef og prosjektleder i Beiarpuls prosjektet, men i en liten kommuneadministrasjon er det naturlig at også avdeling for teknisk og landbruk, økonomisjef og rådmann er involvert.

I tillegg til ordinær drift belastes næringsfondet med kostnadene til store infrastrukturiltak som næringsbygg, mobilsatsningen, elbillader utbygging, laksetrapp o.l. Dette er kostnader som ikke direkte fører til nye arbeidsplasser, i hvert fall ikke på kort sikt.

For å kunne fortsette den offensive satsningen som Beiarn har gjort må det legges til grunn to viktige forutsetninger:

- Vi må legge til rette for at økt samarbeid og samhandling skal bli interessant for eksterne aktører som ønsker å bidra i Beiarsamfunnet på våre premisser.
- Næringsfondet må tilføres ekstra midler ut over det som har vært vanlig.

Til dette første kulepunktet.

Beiarn kommune har erkjent at skal vi lykkes med den ambisiøse satsning vi ønsker, er vi avhengig av eksterne investorer som vil investere i Beiarsamfunnet. I den forbindelse er det etablert en «Ressursgruppe Beiarn» i bodømiljøet, hvor de som deltar er positive til å bidra i kommunen når de rette prosjektene foreligger. Et meget positivt tiltak som vi på sikt forventer konkrete resultater av.

Strategisk næringsplan

Strategisk næringsplan, 2016 – 2020, har fokus på 7 målområder som har stor betydning for at vi skal ha et levedyktig Beiarsamfunn.

Planen skal revideres inneværende år og samtidig må handlingsdelen fullføres.

Reiseliv

Mål : Beiarn skal være et attraktivt reisemål.

Opplevelsesbasert reiseliv og lokalmat er hovedsatsningsområdene til Beiarn kommune.

Gjennom dette ble BEIARPULS prosjektet igangsatt pr. 01.01.2019.

Hovedmål for prosjektet Beiarpuls er :

Bygge positivt omdømme og skape entusiasme. Ivareta og støtte reiselivs satsningen.

Støtte og utvikle eksisterende næringsliv i kommunen og stimulere til nyetableringer.

Økt tilflytting og økning i folketall.

Andre året i det 3-årige prosjektet er gjennomført og det har skapt utrolig mye positiv oppmerksomhet rundt Beiarsamfunnet.

Beiarelva, Arena Beiarn AS, Nye Beiarn Turistsenter AS, Beiarn Kro og Hotell og Laftehytta er hovedpilarene i Beiarpulsprosjektet.

I tillegg til Beiarelva er Stavkirka er Beiarns mest besøkte turistmål også i 2020.

Innovasjon og nyskaping

Mål : Skape et miljø som stimulerer til nytenking og næringsetablering

Ambisiøs målsetting til tross, Beiarn kommune sitt vedtak om realisering av nytt næringsbygg til lokalmatproduksjon, er tøff og signaliserer vilje til satsning og nytenkning.

Næringsbygget sto ferdig mai 2020. I tillegg til bedre forhold og økt produksjon for eksisterende interessenter/leietakere har det også åpnet for mulig nye produksjoner.

Beiarn kommune har vært tydelig på at med denne satsningen forventes en betydelig økning i antall arbeidsplasser i tilknytning til bygget og ved utgangen av året var det etablert 6 nye arbeidsplasser der. Det er produksjon i alle lokaler i næringsbygget.

Handel

Mål : Opprettholde og utvikle et tjenestetilbud i handels- og servicenæringen på minimum dagens nivå. Storjord skal være senter for handels- og servicenæringer.

Gjennom den nylig vedtatte Samfunnsplanen er det gitt tydelige signaler om en fremtidig utvikling av Storjordområdet. Storjord vil være det naturlige knutepunkt for handel og service relaterte næringer og tilrettelegging må skje gjennom kommuneplanen arealdel.

Samarbeidet med Coop Nordland er godt og vi har et velfungerende butikktilbud gjennom dette.

Næringsarealer

Mål : Beiarn kommune skal til enhver tid ha tilstrekkelig næringsareal.

Etterspørselen etter næringsareal er ikke stor.

Kommunen har næringsareal på Moldjord, Storbjord og Tollå området.

Kommunen mangler innendørs næringsarealer om det skulle være behov for det.

Moldjord skole, er etter sammenslåingen, ledig som næringsareal og etablering av ny næringsvirksomhet der er i gang.

Vurdering av behov for nye arealer og tilrettelegging av nødvendig infrastruktur, både på eventuelle nye og gamle arealer, vil måtte ha fokus når den nye kommuneplan skal vedas.

Planprosessen er igangsatt høsten 2020.

Industri

Mål : Ivareta eksisterende industri og arbeide for nyetableringer.

Den eneste bedriften som kan defineres som industri i kommunen er Solbakk Tre AS.

Selskapet er inne i en omstillingsprosess etter bortfall av leveranseavtalen til Saltdashytta. Bedriften ønsker å omstille seg fra en ren dør og vindusprodusent til en mere allsidig trevarefabrikk.

Kommunen har også betydelig mengde konsesjonskraft som kan brukes som virkemiddel for nyetableringer, uten at noe konkret er oppnådd til nå.

Naturressurser

Mål : Utnytte Beiarns naturressurser og lokale råvarer i næringsammenheng.

Både lokalmat satsningen og prosjekt Beiarpuls er basert på disse to elementene.

Gjennom lokalmat satsningen står lokale råvarer sentralt og kan også gi muligheter innenfor flere nisjeproduksjoner. Beiarpuls har sitt fokus på opplevelsesbaserte reiselivsprodukter og her er det nesten urørte naturmangfoldet et fantastisk utgangspunkt.

Dette i tillegg til utnyttelsen av vannfall til kraftproduksjon, som Beiarn har vært vant med siden 60-tallet. I 2019 har det pågått utbygging av Breivikelva, i regi av SKS, og anlegget beregnes satt i drift våren 2021.

Gabbro forekomsten i Beiarfjorden er meget interessant og av stor interesse ut over vårt nærområde.

Beiarnkommune har ledet et forprosjekt, etter initiativ fra Næringsnettverket i Salten, for å dokumentere volum og kvalitet på forekomsten.

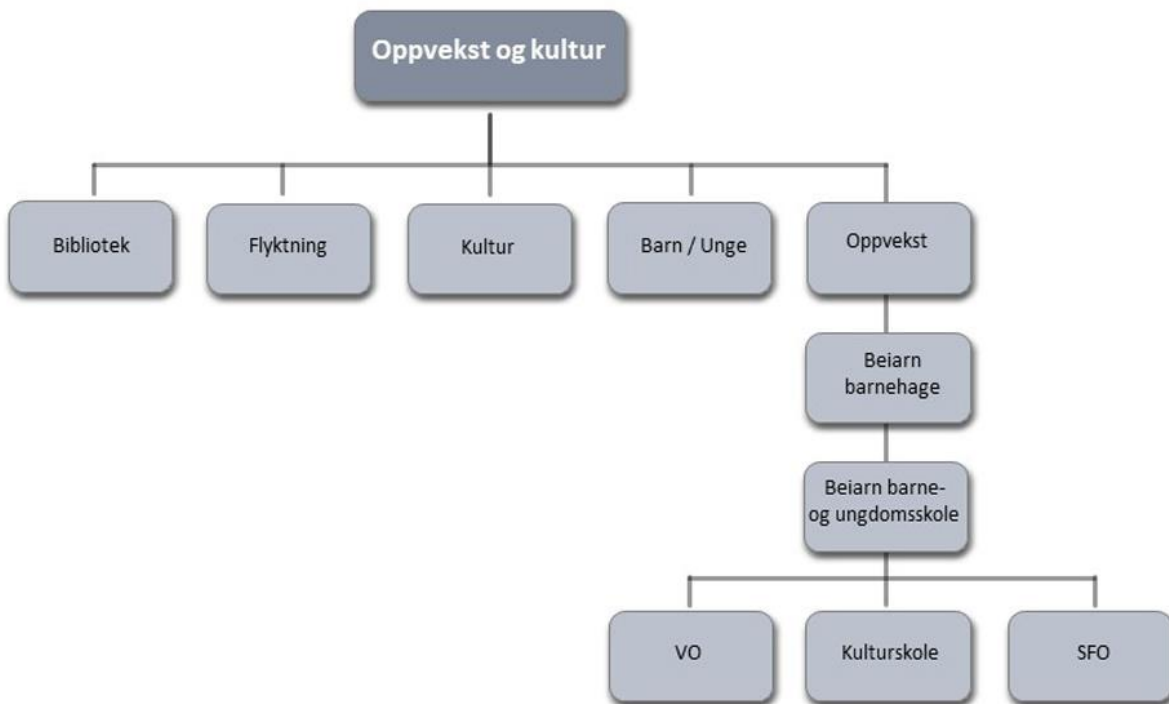
Landbruk

Mål : Det skal være attraktivt å drive landbruk i Beiarn.

Hovedkommentaren til dette området ligger under avdeling for teknisk og landbruk.

2 Oppvekst og kultur

2.1 Organisasjonsstruktur



Ressursbruk; bemanning i 2020:

- Kommunalleder Oppvekst og Kultur, 100 % stilling
- Fagleder Kultur 80 % stilling (70 % fra 1.11.2019)
- Merkantil stilling oppvekst 30 % fra 1.11 til 30.07 2021)
- Arrangementskoordinator ung kultur, 100 % stilling
- Biblioteksjef, 50 % stilling
- Flyktningekoordinator/sosialkonsulent 60+40% stilling
- Rektor grunnskole 170%
- rektor kulturskole 20%
- Styrer barnehage 100%
- Ansatte i barnehage og skole (beskrevet under avdelingene)

2.1.2 Kommunale tjenester i oppvekst og kultur

Beiarn barnehage

En avdeling Moldjord, og en avdeling Tollå

Beiarn barne- og ungdomsskole

1-10 trinn

FLL – First Lego League

Gi barn og unge gode lærings- og mestingsopplevelser med de tekniske og naturvitenskapelige fagene, og bidra til at flere velger en realfaglig utdanning.

Newton Beiarn

Grotterommet - Geologi over og under jorden.

SFO - Skolefritidsordning

Ved skolen er det etablert skolefritidsordninger (SFO). SFO drives etter Opplæringsloven og forskriftene til opplæringsloven. Dette er et frivillig omsorgs-, tilsyns- og fritidstilbud utenom den obligatoriske skoledagen for barn på 1-4 års trinn.

Voksenopplæring

Kommunen er pliktig til å tilby voksenopplæring til voksne innvandrere over 16 år i norsk og samfunnsfag. Tilbudet gis når det er behov for det.

Logopedtjeneste

Logopeden arbeider med alle som trenger språklig hjelp, fra barna i barnehagen, i skolen og til de eldre.

Skolehelsetjenesten for barn og ungdom:

Helsesøster og kommunepsykolog har treffetid på skolen og er tilgjengelig for elever, foresatte og samarbeidspartnere.

PPT – pedagogisk psykologisk tjeneste:

PP-tjenesten skal gi råd til elever, foreldre og skoler om opplæring, tilrettelegging og om ulike utfordringer som kan vanskeliggjøre opplæringssituasjonen. PP-tjenesten har et spesielt ansvar for å gi sakkyndig råd om de elever som har behov for spesialundervisning, og for barn i barnehagealder som har behov for spesialpedagogisk hjelp.

Kulturskole:

Stortingets målsetting er at minst 30% av grunnskoleelevene skal ha et tilbud om plass i musikk-/kulturskole

Kultur:

Forvaltning av Lov om offentlige styresmakters ansvar for kulturverksted (kulturlova), Lov om kulturminner, Lov om film og videogram.

Friluftsliv:

Planlegging, rådgiving, utvikling og tilrettelegging innenfor friluftsliv. Friluftslivkartlegging, forvaltning, drift og planlegging av turløyper. Planlegging, rådgiving, utvikling, tilrettelegging og tilskuddsforvaltning innen kultur, idrett og friluftsliv.

Barne- og ungdomsarbeid:

Arrangement, aktiviteter, drift av klubben, turer mm.

Bibliotek:

Drive en møteplass for alle mennesker i alle aldre, alle etnisiteter, alle kjønn og dekke alle fagområder. Formidle opplysning, utdanning og annen kulturell virksomhet.

Flyktingetjenesten:

Drift av flyktingetjenesten med ansvar for introduksjonsordning, kommunens integreringsarbeid og deler av sosialtjenesten.

Sosial og barnevern:

Ansvarlig for kommunens sosialhjelps- og barnevernstilbud.

2.2 Målsettinger og resultat

2.2.1 Økonomi

Tabellen viser kostnader pr. funksjon og tar ikke hensyn til de ulike ansvar. Det er også noe av forklaringen til diverse over-/underforbruk på enkelte funksjoner. Føringen på funksjoner kan variere mellom ansvarene, og noen kostnader kan passe på flere funksjoner.

Funksjon	Regnskap	Budsjett inkl. endring	Avvik i NOK
000	Dummy funksjon	0	268 388
100	Politisk styring	144 111	0
120	Administrasjon	1 315 872	1 353 325
121	Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltningen	127 498	0
170	Årets premieavvik	-485 164	0
171	Amortisering av tidligere års premieavvik	677 088	0
201	Førskole	5 972 356	5 104 786
202	Grunnskole	14 673 913	14 983 857
211	Styrket tilbud til førskolebarn	520 960	893 377
213	Voksenopplæring	195 818	45 000
215	Skolefritidstilbud	304 297	323 294
221	Førskolelokaler og skyss	339 208	644 135
222	Skolelokaler	2 080 945	2 088 779
223	Skoleskyss	542 811	403 165
231	Aktivitetstilbud barn og unge	583 767	632 558
233	Annet forebyggende helsearbeid	112 775	0
234	Aktivisering og servicetjenester ovenfor eldre og personer med funksjonsnedsette	1 392	0
241	Diagnose, behandling, re-/habilitering	104 476	118 000
242	Råd, veiledning og sosialt forebyggende arbeid	475 644	762 519
244	Barneverntjeneste	1 115 822	1 367 300
273	Arbeidsrettede tiltak i kommunal regi	337 224	444 900
275	Introduksjonsordningen	-1 009 937	-1 204 919
276	Kvalifiseringsordningen	31 167	0
281	Økonomisk sosialhjelp	31 374	67 000
283	Bistand til etabl. og opprettholdelse av egen bolig	3 000	60 000
301	Plansaksbehandling	235 071	258 508
325	Tilrettelegging og bistand for næringslivet	0	45 000
360	Naturforvaltning og friluftsliv	117 364	132 410
370	Bibliotek	406 177	434 685
373	Kino	49 842	46 500
375	Museer	453 305	413 614
377	Kunstformidling	140 319	127 128
380	Idrett og tilskudd til andres idrettsanlegg	200 523	171 500
381	Kommunale idrettsbygg og idrettsanlegg	49 637	0
383	Kulturskoler	452 355	325 235
385	Andre kulturaktiviteter og tilskudd til andres kulturbygg	666 457	1 178 732
386	Kommunale kulturbygg	371 001	541 562
840	Statlige rammetilskudd og øvrige generelle. statstilskudd	-561 814	0
880	Interne finansieringstransaksjoner	-69 177	-270 968
	Sum	30 709 899	31 759 370
			1 049 471

Kommentarer til økonomi

Resultatet som framkommer viser effekten av første års drift etter sammenslåing av skolene til én enhet fra og med august 2020.

Om man dukker ned i tallene vil man se at pandemien både har gitt ekstra kostnader og mindre utgifter. Ekstra kostnader finner vi særlig på renhold og på vikarbruk i barnehagen

Førskole/barnehagehar et samlet merforbruk på kr 562,643 (sum av funksjon 201 og 221). Drifta i barnehagen har vært utfordrende med mange barn og trange lokaler på Tollå som medførte at det ble opprettet en «uteavdeling» i leide lokaler. I tillegg bidrar Korona-pandemien til at det har vært økte kostnader til personale og smittevern.

Det ble utbetalt underkant av 200 000 mindre i økonomisk stønad via introduksjons-ordningen, økonomisk sosialhjelp og bistand: Mindreforbruket beror på avklaring mot NAV-ytelse og at en familie flyttet ut av kommunen.

Barnevern framkommer med indre forbruk som skyldes at det i budsjettreguleringen ble tatt høyde for forhold som ikke slo inn.

Kulturskolen kommer fram med et merforbruk, som skyldes at elevtallet er gått ned, men antall lærere er samme. Noe justering på honorar. Rektorstillingen ble budsjetteknisk flyttet fra funksjon grunnskole til kulturskole.

Voksenopplæring viser merforbruk som skriver seg fra at det ble nødvendig å gi opplæring i norsk og samfunnskunnskap i forhold til innvandring som hadde rett og plikt til opplæring.

Skoleskyss – dette er ikke et reelt overforbruk, men skyldes at skoleskyss har vært ført på feil funksjon. Det har vært utvist stor grad av budsjett disiplin på alle nivå og vist nøkternhet for å oppnå årets resultat.

2.2.2 Mål og resultater oppvekst

Beiarn kommune har som visjon for skolen å gi den oppvoksende slekt et utgangspunkt som setter dem i stand til å følge sine drømmer. Verdiane er: Nysgjerrig, respekt, begeistring.

Eksamen for skoleåret 2019-2020 ble avlyst pga korona

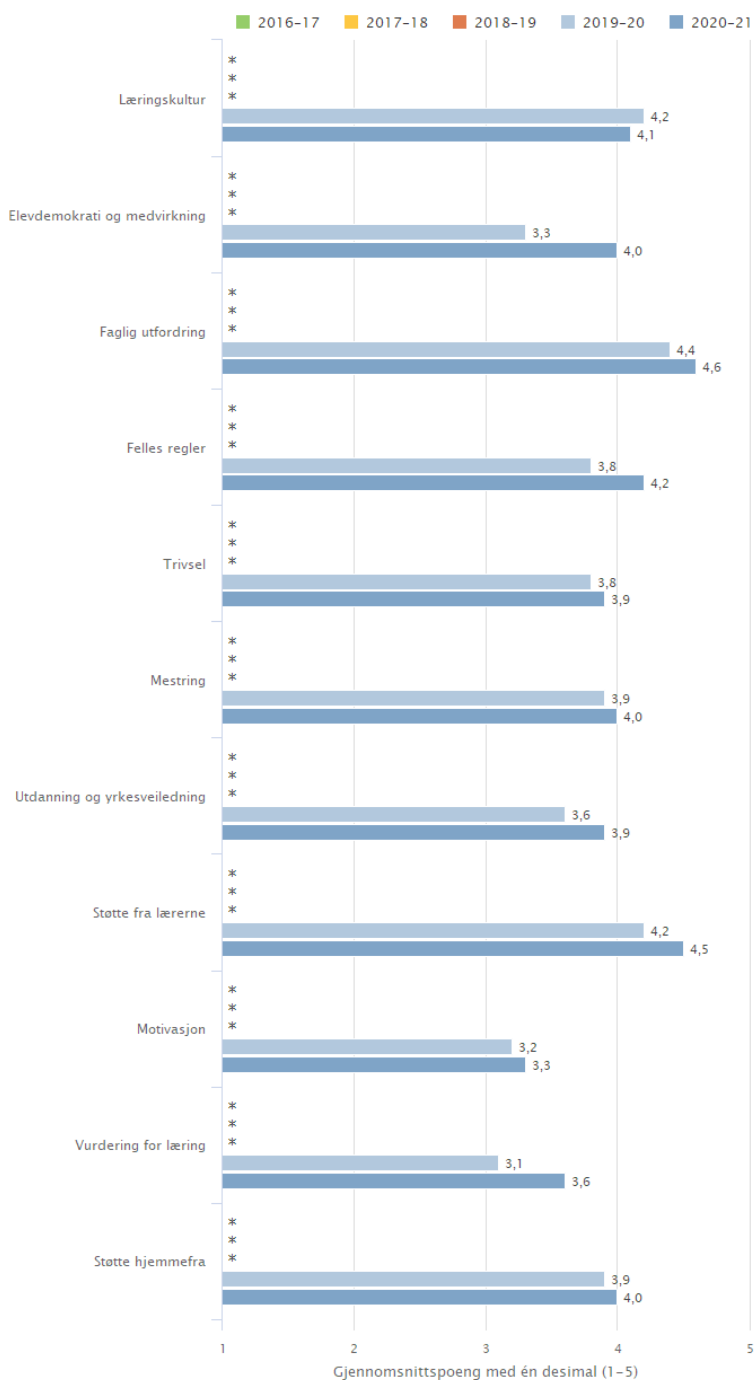
Muntlig eksamen:

Muntlig eksamen avlyst

Kommunen er ansvarlig for, og har sammen med kommunene Fauske, Saltdal, Steigen og Sørfold en rutine for organisering av muntlig eksamen. Dette sikrer god kvalitet på lokalt gitt eksamen.

Elevundersøkelsen -10 trinn

Skala 1-5: Høy verdi betyr positivt resultat. Beste gjennomsnittsverdi er 5



Bearn kommune, Grunnskole, Elevundersøkelsen, Alle eierformer, Trinn 10, Begge kjønn

Nasjonale prøver

Antall elever er for få til å vise resultater fra nasjonale prøver.

2.3 Ressursbruk oppvekst

2.3.1. Ressurser

Beiarn barnehage

- 10,1 årsverk fordelt på 12 ansatte
- Styrer 100%
- Renhold 52% økt til 96 % pga korona
- En lærling

Beiarn barne- og ungdomsskole ansatte 2019/2020

- 14 årsverk pedagogisk personale - 15 lærere
- Rektor: 1 årsverk.
- Undervisningsinspektør 0,5 årsverk
- Miljøterapeut: 1,89 årsverk
- Assistent: 1,4 årsverk
- Renhold: 1,05 årsverk
- I tillegg arbeider en assistent ved skolen med elev med spesielle behov, lønnet av helsesektoren.

2.4 Kompetanse – etter og videreutdanning

Stortinget har vedtatt at lærere som hovedregel skal ha relevant kompetanse i det faget han eller hun skal undervise i. Skolen har fulgt den statlige ordningen «Kompetanse for kvalitet» og lagt til rette for at lærere kan ta videreutdanning enten med vikarordning (frikjøp for deler av stillingen) eller stipend. Staten bidrar med midler som fordeles via fylkesmannen til kommunen. Kommunens bidrag dekkes gjennom oppvekst sin ramme. Deltagende lærer bidrar med innsats i form av egen tid.

I 2020 hadde skolen en lærer og en vernepleier i videreutdanning. Læreren tar master i matematikk og skal etter planen være ferdig våren 2021. Vernepleieren tar videreutdanning i PPU – praktisk pedagogikk planlagt ferdig våren 2022. Lærerspesialisten er en ressurs for utvikling av lærerkollegiet ved skolene.

2.4.1 Oppvekstavdelingens tiltak og prosjekter

Resultatmål: Gi elevene gode opplevelser og mestring i naturfag, matte og teknologi.

Newton Beiarn

Det har ikke vært undervisning i grotterommet i 2020, da Newton er under omlegging.

FLL – First Lego League

Mellomtrinnet har tilbud hvert 3.år. Niende klasse har hvert år. 1-7 trinn har teknologi hver uke.

I år forsket elevene på hvordan får man folk mer i aktivitet. Ideene var mange og gode – fra forskjellige aktivitetsparker, der en bla kan produsere strøm, sykler montert inni bussene som også lager strøm, til supersko som gjør det lett å komme seg ut.

Beiarn barne- og ungdomsskole stilte i år med 4 lag FLL. De konkurrerte sammen med 29 andre lag fra Salten. Alle de 4 lagene fra Beiarn ble topp 10 av i alt 33 lag i robotkonkurransen. Imponerende!

Laget «ActiveEL», bestående av Kristian Fjellstad, Ronja Kristensen og Lovise Watne Carlsen fra 10. klasse stakk av med 3 priser i år. I tillegg til 1. pris for beste teknologipresentasjon, og 2 pris i robotkjøringen, ble de sammenlagtvinere og årets Champion. Laget gikk dermed videre til den Skandinaviske finalen.

Laget «Dynamonine» gjorde også en meget flott konkurranse med 5. plass i robotkjøringen, og var nominert til teknologiprisen. I tillegg var de sammen med «ActiveEL» nominert til den gjeve Championprisen. Lagene Wundergang og Team Activity fra mellomtrinnet gjorde det også meget bra. Et godt samarbeid mellom skole og foreldre er litt av nøkkelen til at Beiarn har gjort det så bra i FLL.

2.4.2 Helsefremmende skole og barnehage

Resultatmål: God helse, trivsel og gode holdninger for barn og ansatte

Beiarn barnehage Beiarnskoler er godkjent som helsefremmende barnehage og skole og har med det fokus på god helse, trivsel gode levevaner. Barnehagen og skolen fyller de 10 helsefremmende kriteriene som er en prioritert strategi i folkehelsearbeidet.

Skolene deltar på mange ulike aktiviteter som «Sprækingen», «Bli med dansen», «Verdens orienterings dag», «Hopp for hjertet», «Alle i bevegelse», felles idrettsdag og skidag. Skolen har hver vinter skikonkurranse som varer i 2-3uker der elevene konkurrerer i friminutt og kroppsøvingstimer om å gå flest runder på ski. I aktiviteten Hoppetussa, setter skolen ut turkasser for registrering. Turmålene er varierte og enkelte turløyper er tilpasset bevegelseshemmede. 9. klasse har hvert år vinterkurs for 9. klasse, som i 2020 ble kurset avlyst pga covid 19.

2.4.3 Utviklingsarbeid

Tidlig innsats: Øke lærertettheten i grunnskolen. Sosialfaglig team

Skolene har lagt til rette for de nasjonale kravene til tidlig innsats. Skolen styrker opplæringen ved behov, slik at det i enkelte timer er to lærere, i noen timer er det assistent-lærer.

Deling i norsk og matematikk i 1. og 2. klasse, og bruke av assistent i en del timer på småtrinnene frigjør flere voksne til målrettet hjelp for hver elev.

Innføring av nye læreplaner.

Nye lærerplaner innføres gradvis fra 1. august 2020. Alle læreplaner for fag i grunnskolen og videregående opplæring blir fornyet. Overordnet del av læreplanverket er også ny.

Sammenslåing av kommunens to skoler.

Høsten 2020 ble Trones skole og Moldjord skole slått sammen til en skole og skiftet navn til Beiarn barne- og ungdomsskole.

2.5. Beiarn barnehage

Barnehagen har to opptak pr år, og alle barn som har søkt har fått plass. Barnehagen har ikke venteliste på barnehageplass.

Beiarn barnehage 2020							
	Barn født i 2015	Barn født i 2016	Barn født i 2017	Barn født i 2018	Barn født i 2019	Barn født i 2020	Antall barn
Avd Moldjord	4	2	0	4	3	1	14
Avd Tollå	6	3	7	5	5	0	26
Antall barn totalt							40

Den autoritative voksen rollen

Dette handler om ulike voksenstiler, der den autoritative voksne skal være tydelig og samtidig varm. Målet er å få barn som er trygge og mestrer. For å nå målet med å øke kompetansen til de voksne brukes praksisfortellinger og rollespill for å få i gang refleksjon rundt handlingene vi gjør sammen med barna. Satsingen er kommunisert ut til foreldre/foresatte slik at dette blir en felles jobb å må gjøre.

Barnehagens verdisyn

Vi jobber mot et felles mål hvor vi ønsker å formidle et verdisyn som representerer våre klare definerte holdninger og grenser. Dette arbeidet er sentralt i forhold til at vi skal ha gode voksne som gir god kvalitet i vår barnehage. På avdelingsmøtene jobbes det med felles forståelse av verdiene i årsplanen, som er basert på rammeplanen. I praksis betyr det at de voksne må likestille seg med barna (Likeverd) og ha respekt for ungenes ulike meninger (Åndsfrihet). De voksne har ikke alltid fasit og den endelige sannhet om alt. Arbeidet varer kontinuerlig og er som ofte er tema på ulike møtearenaer.

Uteavdeling

Da avdelingen på Tollå fikk 26 barn - og som en følge av korona - måtte barnehagen dele avdelingen på Tollå, og Uteavdelingen ble opprettet for de største barna. Avdelingen startet i UL Vårliv sine lokaler men flyttet etter sommeren til Skytterhuset. Uteområde innbyr til turmuligheter og naturen brukes aktivt. Ungene er på tur flere dager i uka. Vi ser at barna er blitt mer utholdende, robuste og selvstendige etter at vi flyttet til Uteavdelinga. Både store og små trives godt med denne løsningen, men vi gleder oss veldig til å bli samlet igjen i ny barnehage.

Kropp, bevegelse, mat og helse

I følge Rammeplan for barnehagen skal barna medvirke i mat og måltidsaktiviteter - bidra til grunnleggende forståelse for hvordan sunn mat kan bidra til god helse:

Beiarn barnehage har fokus på fysisk aktivitet, sunt kosthold og psykisk helse. Dette året har vi hatt spesielt fokus på sunt og variert kosthold i barnehagen. Måltidene i barnehagen er en vesentlig del av barnehagedagen og utgjør en betydelig del av barnas totale kosthold. Et sunt og variert kosthold i barneårene er viktig for vekst, utvikling og læring. Barnehagen har et medansvar for at barna får i seg sunn og næringsrik mat det har derfor stor betydning hva vi tilbyr av mat og hvordan vi gjennomfører måltidene

I følge Rammeplan for barnehagen skal barnehagen bidra til at barna får innsikt i matens opprinnelse, produksjon av matvarer og veien fra mat til måltid

Med det som bakgrunn har avdelingene laget en smakskalender. Barna blir presentert for nye smaker, gjerne sesongbetont og lokal mat. Barna får delta mer i mat- og måltidsaktiviteter. Barna liker å være på kjøkkenet og delta gjennom hele prosessen, fra vi får varene inn i barnehagen til fat og kopper er blitt satt inn i oppvaskmaskinen. De har fått en interesse for hvor maten kommer fra, og er nysgjerrige når vi serverer ny mat. Laks og elghjerte var noen av de lokale matvarene vi tilberedte og smakte på sammen med barna.



Vanntilvenning

Beiarn kommune mottar støtte fra Fylkesmannen til svømming i barnehage, og 4- og 5- åringene har hatt tilbud i bassenget på Moldjord. De lærer å bli trygg i vann, bevege seg i vann, øver på å flyte og å dykke. Det lekes forskjellige leker og ungene stortrives.

Overgang barnehage – skole

Det skjer mye siste året i barnehagen. Barna deltar på ulike aktiviteter i regi av skole og samarbeid mellom barnehagene. Dette er viktig for at barna skal gjøre seg kjent med barn de skal starte på skole sammen med. Samarbeidet fungerer bra.

2.6 Grunnskole og SFO

Elevtallsutvikling:

Elevtall pr 31.12.2019

Klasse	1	2	3	4	5	6	7	1-7	8	9	10	8-10	1-10
BBU	8	11	5	9	5	7	12	57	6	4	10	20	78

2.6.1 Skole

Beiarn barne- og ungdomsskole

1. – 7.- trinn har en uteskoledag pr uke hele året. Da flyttes «klasserommet» ut i naturen. Opplegget er tverrfaglig og knyttet opp mot læreplanen og har fokus på sosial læring gjennom arbeid med fag. 1.-4. trinn har tirsdager og 5. -7-trinn har torsdager.

2.6.2 SFO – skolefritidsordning

Ved skolen gis det tilbud om SFO for skoleelever i 1.-4. klasse. SFO har fra høsten 2020 to avdelinger, den ene på skolen, mens den andre ligger på Moldjord i barnehagens avdeling. SFO holdes åpent helårlig og tilbys 11 måneder i året. I skoleferier flytter SFO til Beiarn barnehage avdeling Tollå og Moldjord. Relativt få elever bruker tilbudet.

Våren 2020 var det 3 elever på SFO.

Høsten 2020 var det 6 elever på SFO.

2.6.3 Voksenopplæring

Logopedtjenesten

Logopedtjenesten er 100% stilling, fordelt mellom grunnskolen og voksenopplæring. Logopeden har arbeidet med: norskopplæring, afasi, stemmevansker, nevrologiske vansker, taleflyt, uttalevansker, lese- og skrivevansker. Både barn og voksne som trenger det, har fått tilbud.

20 % av stillingen brukes i voksenopplæring, 50% spesialundervisning i grunnskolen og 30 % spesialundervisning for voksne i kommunen.

2.6.4 PPT

Nye PPT indre Salten, Fauske er Beiarn barne- og ungdomsskole sin samarbeidsinstans for elever som trenger hjelp til pedagogisk og psykologisk oppfølging. I samarbeid med skolens S-team (Skoleteam) utfører de tester, samtaler og lager sakkyndige vurderinger i saker der elever trenger spesiell oppfølging. PPT er også skolens rådgivningsorgan i forhold til elevoppfølging, klassemiljøoppfølging og gir råd og veiledning i forhold til pedagogiske utfordringer. I inneværende år er det fokus på lesetrening. Elevene følges opp tett av innsatsteam med tverrfaglig kompetanse for å gi dem best mulig hjelp i opplæringen.

2.6.5 Kulturskole

Ressurs: 7 lærere på egne avtaler (til sammen 0,5 årsverk)

Beiarn kulturskole hadde høsten 20 elever på musikkopplæring. Disse fordeler seg på piano, sang, gitar, bassgitar, slagverk og fløyte. Ca 25 % av barna i grunnskolen har tilbud i kulturskolen.

Beiarn kulturskole har i stor grad klart å drive undervisning som normalt, til tross for de begrensningene Koronaepidemien har gitt. Det har imidlertid vært mindre opptredener, og Kulturskolens avslutningskonsert måtte skaleres ned til kun å gjelde for avgangselevne og nærmeste familie. Elever har likevel optrådt på mindre arrangementer, og på kommunestyremøter.

2.6.6 Flyktingtjeneste

Ressurs 60%

I 2020 hadde vi ved årets begynnelse 5 personer i introduksjonsprogram, hvorav 3 har hatt studiested i andre kommuner. Da korona traff Norge i mars 2020 ble mye stengt ned, men de elevene som tilhørte eksterne undervisningsmiljø fikk digital undervisning. Etter hvert tillot også endring i regler at elevene her i Beiarn kunne ha fysisk oppmøte på skolen.

Koronaen har gjort det vanskelig å skulle finne praksisplasser for introdeltakere.

Midt i 2020 flyttet en av de bosatte familiene til en annen kant av landet og antallet introdeltakere gikk da ned til 3. Beiarn kommune kan ikke regne med å få ny bosetting i årene fremover.

2.6.7 Sosialtjeneste

Ressurs 40%

Startlån/tilskudd

Beiarn kommune tok opp 7 millioner til videre utlån i 2020, 3 380 000 av disse ble benyttet. Flere forhåndstilsagn er gitt i ulike lånesaker.

Til sosialtjenesteressursen ligger også oppgaver som behandling av søknader parkeringstillatelser for forflytningshemmende, behandling av salgs- og skjenkebevillinger for alkohol, ledsagerbevis, koordinering av ansvarsgrupper, bostøtte mm.

2.6.8 Barnevern

- Interkommunalt samarbeid Beiarn og Saltdal
- Meldinger mottatt: 2
- Undersøkelser: 2
- Antall barn totalt i tiltak i perioden: 13
- Antall barn totalt i tiltak ved periodeslutt 2020: 9

Annet:

Beiarn har fosterbarn plassert i kommunen av andre kommuner. Dette medfører at barneverntjenesten har tilsynsansvar for barna. Dette medfører en utfordring for kvalitetsindikatorer for tjenesten, da det er en krevende oppgave å rekruttere og følge opp tilsynspersoner, samt sikre at lovkravene tilhørende tilsynsbesøk oppfylles. Utfordringen gjelder både i Beiarn og i Saltdal, samtidig som det viser seg at igangsatte tiltak har ført til forbedring av situasjonen. Det bør og skal i 2021 vurderes å organisere tilsynsansvaret til annen kommunal tjeneste enn barneverntjenesten.

Aktivitetsplanverk:

Målarbeid for satsing i Beiarn:

Bakgrunn: Stortinget har enstemmig vedtatt endringer i barnevernloven etter at forslaget ble fremlagt i Prop 73 L og ute på høring i 2019.

Implementere rutiner for tverrfaglig samarbeid og forebyggende arbeid, herunder avtaler med skoler, barnehage, helsestasjon, flyktning tjeneste, andre relevante tjenester.

1: Arbeide for å øke barneverntjenestens legitimitet i Beiarn. Sikre at barneverntjenesten blir en anvendt ressurs i den totale faglige innsatsen for barn, unge og familier.

2: Utadrettet arbeid og kompetansedeling, gjelder både for brukere og ansatte i Beiarn kommune. Informasjon om tjenestetilbudet og aktuelle hjelpetiltak / forebyggende arbeid.

3: Tilstandsrapport for barnevern innføres for Beiarn høsten 2021, og innebærer årlig presentasjon for kommunestyret om barneverntjenestens arbeid og situasjon. Det bes derfor om at dette inntas i planverket for kommunestyremøtene og som orienteringssak.

2.7 Bibliotekdrift

Bemanning: 50% stilling biblioteksjef.

Åpningstid for publikum: Kommunehusets åpningstid, dette året mye redusert pga korona. Reduserte åpningstider, og at folk holder seg heime, har ført til stor nedgang i utlånet dette året. At skolen er flyttet til Trones, har også ført til at vi ikke lenger har det ukentlige utlånet til skoleelever. Utlån av barnebøker er nesten halvert i forhold til året før. Antall aktive lånere er også halvert. Totalt utlån i 2020 var på 2274, mot 3809 året før.

Vi har sett en økning i bruk av appen BookBites, der man kan låne ebøker.

På grunn av korona har det ikke vært noen arrangement dette året, men vi har arrangert spørrekonkurranse om diverse forfattere og figurer under NBI sitt arrangement Elvelangs. Deltatt på «Sommerles» for barn, - og det ble lest over tusen bøker. Besøkt sykehjemmet på Høytylesninsdagen i januar, og lest fra årboka.

2.8 Kultur

Mål og resultatoppnåelse

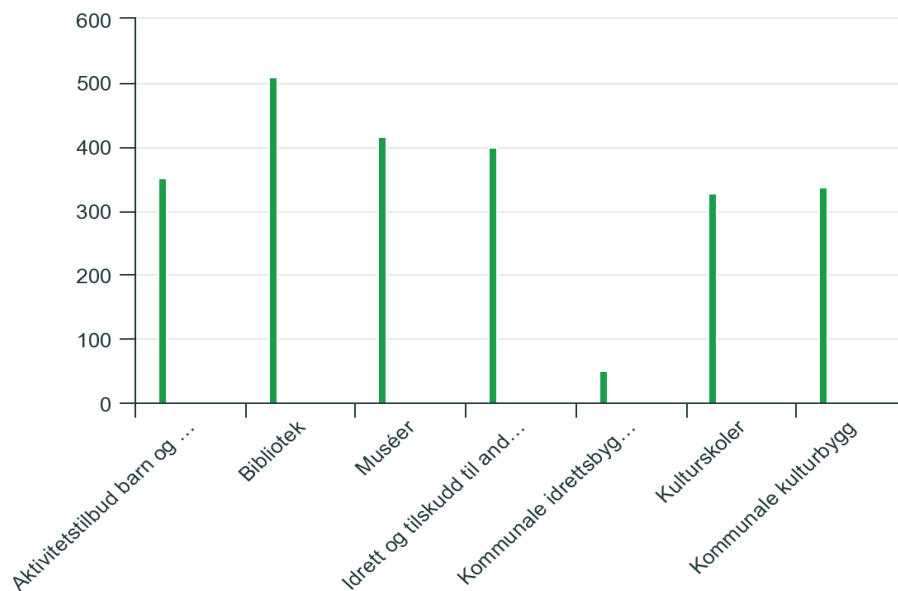
Vurderinger ut fra KOSTRA tall/utvalgte nøkkeltall: Kultur/barne- og ungdomstiltak

Nøkkeltall	Enhet	Beiarn	Kostragruppe 06	Landet	Nordland
		2019 +	2019 +	2019 +	2019 +
Netto driftsutgifter til kultursektoren i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter (prosent)	prosent	3,2	3,3	4,2	3,9
Netto driftsutgifter til idrett (f380+f381) i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter (prosent)	prosent	0,4	0,9	1,4	1,1
Netto driftsutgifter til barn og unge (f231+f383) i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter (prosent)	prosent	0,6	0,8	0,8	0,8
Netto driftsutgifter til kultursektoren per innbygger (kr)	kr	3 326	3 324	2 627	2 732
Netto driftsutgifter til allmenn kultur (f370+f373+f375+f377+f385+f386) per innbygger (kr)	kr	2 197	1 649	1 207	1 407
Brutto investeringsutgifter til kultursektoren per innbygger (kr)	kr	0	2 018	1 574	918
Netto driftsutgifter til folkebibliotek per innbygger (kr)	kr	510	513	309	305
Besøk i folkebibliotek per innbygger (antall)	antall	2,0	3,3	4,8	5,9
Utlån per innbygger (antall)	antall	3,3	2,9	2,8	2,4
Barn 6-15 år i kommunens kulturskole (prosent)	prosent	24,5	28,4	13,3	13,6
Besøk per kinoforestilling (antall) ¹	antall	18,9	18,0	27,2	23,9

¹ Fra 2008 er besøkstall og tall for forestillinger for Bygdekinoen AS tatt med i tallgrunnlaget. Besøkstall og antall forestillinger er lagt til visningskommunen. Det vises ikke besøk og forestillinger separat for norske filmer for Bygdekinoen. I disse kommunene er visningsted satt lik en kinosal.

Hva bruker kommunen kulturmidlene til? Utvalg. 2019

Kroner per innbygger



Kilde: Kommuneregnskap, Statistisk sentralbyrå

2.8.0. Kultur og friluftsliv

Mål: Et mangfoldig kulturtilbud preget av kvalitet; møteplasser som inspirerer, underholder, gir kunnskap og gode opplevelser.

Frivillig sektor har en viktig rolle i dette arbeidet.

Blant Norges 358 kommuner, er Beiarn rangert som nr. 239 på Telemarksforsknings Kulturindeks for 2019.

Det er rangering etter tilbud innen kategoriene kunstnere, kulturarbeidere, museum, konserter, kino, bibliotek, scenekunst, kulturskoler, DKS, sentrale tildelinger og frivillighet. Frivillighet har også høyest skår på den kommunale rangeringen.

2.8.1. Barn og unge

I 2020 ble barne- og ungdomsarbeider stillingen i 50% omgjort til en 100% stilling som arrangementskoordinator ung kultur.

Ungdomsrådet.

Ungdomsrådet ble etablert gjennom en kickoff i januar med besøk fra fylkeskommunens rådgiver Trine Grytøyr. Rådet ble tidlig involvert i saken med sammenslåing av skolene. Dette var nytt for alle og det var en del famling til å begynne med. Det ble ilt året utarbeidet vedtekter for Ungdomsrådet og vedtatt av kommunestyret.

Ungdomsklubben.

Strategi: Kommunen skal legge til rette for kreative møtesteder for ungdom.

Klubben har åpent to kvelder i uka. «Leitehuset» er overhode ikke egnet som lokalitet for ungdomsklubben. Det har vært stadige problemer med dårlig luft, dårlig lukt, feil med kloakk, ødelagte gulv og vegger og et stort museproblem. Derfor var det godt å avslutte siste klubbkveld i desember for å vite at nytt år åpner klubben i midlertidig lokaler på Moldjord skole.

Besøket på klubbkveldene har variert. Mellomtrinnsklubben er lite besøkt med flere kvelder uten besøk. Mellomtrinnet har også skapt en del støy og ubehag både for butikken og kroa.

Ungdomsklubben har vært bedre besøkt med fra 4 til 22 deltaker, stort sett rundt 12. Arrangement som halloween og juleball har vært veldig godt mottatt med veldig bra oppmøte. Disse kveldene er det blitt lagt inn mye ressurser med lys, røyk, musikk, dekorasjon, mat og utvidet åpningstid.

Klubben hadde stengt pga koronaen frem til begynnelsen av mai og drives i dag med koronatilpasset aktivitet. Dette har begrenset noen aktiviteter.

UKM

Dette har lagt nede i en god stund og 2020 ble avlyst i så måte. Det var inngått avtale med Saltdal om samarbeid og det er vel den løsningen som kanskje er videreførbar. Men i 2021 planlegges det med digital løsning der vi allerede har investert i en del utstyr som skal brukes til den digitale UKM mønstringen. Ung Arrangør var planlagt som en del av UKM men det har vært liten interesse for dette, i 2021 vil det bli gjort nye forsøk og vi vil se om det kanskje kan være interesse for en video/media opplæring.

Annet.

Få fart på utlånspoolen. Vi har en del utstyr som vi ønsker at fortrinnsvis barn og unge skal benytte seg av. Telt, hengekøyer, SUPer osv. I sommer så hadde laksevertene tilgang til utstyret og stod for en del av utlånet. Spesielt Supene var populære. Det er en del etterspørsel etter kajakk og packrafter. Dette står på ønskelista for 2021. Det samme gjør etablering av en bank med fortrinnsvis egenprodusert video og bilde materiell.

Arrangementer

Strategier: Barn i Beiarn skal i en tidlig alder få oppleve, og ta del i kulturopplevelser.

Friluftsskolen

24 deltakere i alderen 6 til 11 år deltok med 2 voksne. Ved ekstra ressurser kunne vi være 2 til 5 voksne pluss noen foreldre hver dag. Friluftsskolen ble ikke gjennomført ihht Salten friluftråds opplegg. Dette må vi fra neste år justere slik at deres pedagogiske opplegg følges.

Basecamp Salten

Beiarn deltok med 5 deltakere, kun jenter. Pga dårlig vær ble dette flyttet til Inndyr og deltakerne fikk ligge inne på skolen. Været gjorde også at noen av aktivitetene ble avlyst. Men alt i alt var deltakerne våre veldig fornøyd. Vårt arrangementsansvar er flyttet fra 2021 til 2022. Har et mål om at Beiarn til neste år skal doble antallet deltakere. Neste år blir i Rødøya.

Villmarkscampen

Campen var planlagt og egentlig klar men pga koronasituasjonen så ble dette avlyst ca 2 uker før.

Tur Nordre Bjellåvann

Turen ble gjennomført med kun 2 deltakere. Inntill dagen før var det 5 påmeldte, men 3 valgte å melde pass i siste liten. Når alt var planlagt, innkjøpene gjort og de 2 gjenværende deltakerne var særdeles motiverte så ble turen gjennomført med, etter forholdene, stor suksess. Turen varte i litt over et døgn med en solid fottur og overnatting i telt.

Paintball

Det er gjennomført 8 paintball dager/kvelder. Klubben har fått tilskudd for å kjøpe inn flere markører og har nå 15 markører som fungerer (6 nye). Det har vært godt oppmøte. Vi har brukt Innerjorda som bane men leter etter alternative steder med mere vegetasjon.

Mobile Villmarksdager

Her skulle vi delta med litt av hvert men pga nedskalering så ble det en vanlig klubbdag med vafler og aktiviteter

Sommeråpninga

Vi deltok med loddsalg der overskuddet gikk til innkjøp av SUPER. Vi fikk også 5000,- fra Gråttådalen sanitetsforening til dette formålet.

Vi synger julen inn

Når det ikke lot seg gjøre å gjennomføre «Vi synger julen inn» med publikum i salen, ble konserten filmet, redigert sammen med lyd (Halstein) og sendt siste søndag i advent. Prosjektet var vellykket og lærerikt. I 2021 vil muligens UKM bli arrangert digitalt. Et videoverktøy som man både kan filme med og redigere med er anskaffet til dette bla.

Video/Lyd

Det har vært arbeidet med å få i gang en video/lyd gruppe enten via klubben eller skolen. Halstein vil der være en viktig brikke. Det er planlagt anskaffelse av diverse teknisk utstyr som litt nyere modeller av drone med bedre kamera, Ipad-er og Iphone-er.

2.8.2 Samfunnssalen

Strategi: Kommunen skal stille til disposisjon lokaler og anlegg, samt støtte organisasjoner som påtar seg å bygge og/eller drive 44uso g anlegg til idrett, friluftsliv og kulturformål.

Høsten 2020 ble Moldjord skole lagt ned. Bygget ble da midlertidig lagt til drift under kulturavdelingen. Bygget har holdt åpent til trening for idrettslag, musikkøvelser i kulturskolen og øvelser for kor og korps.

Etter koronautbruddet ble det noen utfordringer å finne tid til alle brukere som var avhengig av å låne samfunnssalen til sine øvelser. Svømmebassenget har vært i drift siden september. Det er i hovedsak helse og fysioterapi som disponerer bassenget.

Det tekniske sceneutstyret begynner å bli slitt og noe utdatert. Det har fått en total gjennomgang ved hjelp av innleid fagkompetanse på lyd og lys. Sceneteppet ble også renoverert i fjor. Det ble arrangert én konsert med profesjonell lyd- og lysrigg i 2020.

2.8.3 Musikkbingen

Musikkbingen har et komplett øvingsutstyr og er et øvingslokale til barn og unge. Denne er brukt i helgene av voksne, samt ukentlig av kulturskolen og Trones skole.

2.8.4. Nordlandsmuseet

Beiarn kommune leverte oppsigelse av samarbeidsavtalen med Nordlandsmuseet i november. Første forhandlingsmøte ble gjennomført i november.

2.8.5 Kunst i Beiarn

Det første kommunale innkjøp av kunst, ble plassert i hallen på det nye næringsbygget. Innkjøpet består av et vevd teppe kalt «Lysning» av kunstneren Ingunn Milly Hansen. Det ble ingen markering omkring dette i april. Innkjøp skal foregå hvert tredje år.

2.8.6 Bygdekinoen

Med underskuddsgaranti fra kommunen, viser Bygdekinoen film i lokalet til U.L. Vårliv, som tar seg av tilretteleggingen og får betalt for dette. Det vises film 9 ganger i året, med 2 filmer pr dato. Kinoen var stengt i 2 måneder pga korona.

2.8.7 Friluftsliv

Kommunen bruker ressurser på tilrettelegging for friluftsliv i form av driftsmidler til tråkkemaskin, tilrettelegging av skiløyper, tilrettelegging av friluftaktiviteter for barn og tilrettelegging av løyper.

Tråkkemaskinen

Det har vært en kostnad i 2020 på kr. 40.336 for vedlikehold og forsikring av tråkkemaskinen. Det er også en årlig utbetaling til Stormfjell IL på kroner 36.200 for kjøring og arbeid med fjell-løypa. Stormfjell IL er med på å dele vedlikeholdskostnadene på tråkkemaskinen. Kommunen har fornyet driftsavtalen med IL Stormfjell på 10 nye år, samt økt honoraret for preparering av fjell-løypene til 500 og 700 pr. time.

Stien som går langs Fotefar mot nord, er merket opp på nytt. Her er det en del arbeid som burde gjøres årlig. Kommunen har ansvar for merking og vedlikehold. Traséen er på 15 km og vegetasjonen er tett enkelte partier.

Kommunen kan bistå ved realisering av nye anlegg.

Det er ikke kommet inn søknader om bygging eller revitalisering av anlegg innen idrett, friluftsliv eller kulturbygg. Handlingsplanen ble ikke rullert i 2020, da det i vedtaket om bygging av ny skole, flerbrukshall og basseng, er forberedt rullering av planen, samt registrering og endringer i gjeldende anleggsregister.

Samordning av lag og foreninger for å sikre viktige trivsels- og velferdstilbud.

Kommunen bistår foreninger og private med søknader og offentlige tilskuddsordninger til aktiviteter for lokalsamfunnet. Det er ikke kommet forespørsel om søknadshjelp innen kulturvern eller kulturaktiviteter i 2020.

Kommunen skal ha et bevisst og aktivt samarbeid med lag og foreninger

Det har av naturlige årsaker vært mindre samarbeid med lag og foreninger i 2020.

- Kulturkontoret har i sammen med en intern arbeidsgruppe, behandlet søknader fra et politisk vedtak om å tildele Forskjønningsmidler på kroner 200.000 til foreninger, private dugnadsgrupper og grunneiere. Tilskuddsordningen ble ikke avsluttet i 2020.
- Det har vært et samarbeid med Frivilligsentralen om organiseringen av mobil Villmarksdag.
- Organisering av markeringen 8. Mai.
- Hjelp til tilrettelegging av alternativ 17. Maifeiring.
- I samarbeid med Arrangementskoordinator, organisering av digital konsert i forbindelse med «Vi synger julen inn».

Kulturmidler

Kulturprisen ble utlyst i 2020. Da det ikke er kommet inn forslag til kandidater, utsettes denne til 2023. Det ble utdelt totalt kr. 270.150 til ulike tiltak og drift gjennom ordinære kulturmidler og andre tilskudd til aktiviteter for barn og unge, foreninger, idrettslag og idrettsanlegg.

Videreføre og utvikle kommunens ordning med sommerjobber for ungdom.

I tillegg til BU-arbeider, bidro 2 ungdommer vært engasjert i Friluftsskolen gjennom sommerjobb.

Interkommunalt samarbeid

Beiarn kommune har sitt faglige nettverk gjennom Salten kultursamarbeid. Det er flere fellesprosjekter kommunen drar nytte av, bl.a. Den Kulturelle Spaserstokken og Filmfest Salten. Felles kulturarrangement og produksjoner leveres gjennom kultursamarbeidet. Kommunen har et aktivt regionalt samarbeid gjennom deltagelse i Salten Friluftsråd, som bidrar med kompetanse i arbeid med tilrettelegging for friluftsliv, 55 Forførende Friluftsmål og TellTur. Kommunen er med i prosjektet Sykkel i Salten, men det har ikke vært jobbet aktivt med det ennå. Skilting av padlerute i Beiarfjorden er utsatt til 2021.

I fjor ble kun konserttrekken til Den kulturelle spaserstokken gjennomført.

DKS-prosjektet rundt «Tenkebenken», måtte utsettes til våren 2021.

Planarbeid

Anleggsplanens handlingsdel er utsatt rullert.

Revisjon av kartlegging og verdsetting av friluftslivsområder i kommunen er utsatt.

Ferdselsåreplan (temaplan) er utsatt.

Det er fulgt en webinar-rekke fra KIK (kulturminner i kommunene) i regi av Nordland fylkeskommune. Dette med tanke på at kommunen bør starte planleggingen av en Kulturmiljø-/kulturminneplan.

2.9 Utviklingstrekk

2.9.1 Utfordringer framover

2020 har vært et spesielt år på kultursiden. Planlegging og iverksetting av nye tiltak og aktiviteter har vært utfordrende å håndtere. Man har også opplevd å måtte tiltre på mange flere arenaer enn hva ressursene skulle tilsi. Når det meste av aktiviteter ble avlyst, utsatt eller omorganisert i mars 2020, ble man i kommunal sammenheng stedfortreder som både aktør og tilrettelegger. Det har gitt oss et bilde på hvordan lokalsamfunnet i framtiden kunne blitt, hvis frivillige ressurser ikke lenger var tilstede.

Digitale plattformer er tatt i bruk som formidlingsarena i denne perioden, men kan naturligvis ikke erstatte fysisk deltakelse og sosiale møter. Deltakelse i kultur- og idretts aktiviteter har ikke latt seg gjennomføre, selv om barn og unge har vært skånet. Utfordringene siden mars 2020, gir forhåpentligvis en motivasjon til at mange ønsker å engasjere seg i flere og nye aktiviteter som mange i lokalsamfunnet kan delta på.

Et levedyktig lokalsamfunn er avhengig av at kommunen kan tilby gode tjenester for barn og unge når det gjelder barnehage, skole og kultur- og fritidsaktiviteter.

Fagfornyelsen legger opp til tverrfaglig samarbeid i mye større grad enn tidligere. De tre tverrfaglige temaene folkehelse og livsmestring, demokrati og medarbeiderskap – og bærekraftig skal gi føring for elevenes læringsoppdrag. Det knytter seg mye spenning til prosessen fram mot utforming og romplan for de nye skolen. Skolens utforming og rom vil i seg selv være pedagogiske verktøy for elevenes trivsel og læring.

Barn og unge trenger sosiale møteplasser hvor de kan få muligheten til å drive med sine aktiviteter og få en sosial oppvekst. Sosiale møteplasser defineres blant annet som «Det tredje stedet», og er tilholdsstedet utenom skolen og hjemmet. Fellesnevneren er at det er et sted man kan møtes og gjøre flere aktiviteter sammen og hver for seg og innenfor trygge rammer. Det er en viktig arena og en god erstatning mot ensomhet. Resultater fra bl.a. Bufdir, viser at unge bruker mesteparten av fritiden sin på sosialt samvær.

Barn og ungdom har en lovfestet rett til medvirkning. Etter *Kommunelovens § 5-12*, er det valgt et Ungdomsråd som har rett til å uttale seg i alle saker som angår barn og unge. Etter *Plan- og bygningslovens § 3-3 tredje ledd*, er det valgt ungdomsrepresentanter til plansaker for å ivareta barn og ungdoms oppvekst, interesser og motorisk helse.

God tilrettelegging og et samlet miljø med aktivitet i hverdagen, vil bidra til å utjevne forskjeller og bygge identitet. Når de unge skal gjøre valg i forhold til framtidig bosetning vil slike møtepunkt etterspørres.

Kommunen har mange aktive lag og foreninger, hvor kommunen er tilrettelegger gjennom bl.a. tilskudd, søknadshjelp og gratis lokaler. Ressursene er færre og det er fremdeles et behov for å tenke mer helhetlig i planlegging av kulturaktivitet, idrett og frivillig arbeid. Den nye kulturpolitikken oppfordrer også til mer samarbeid på tvers av sektorer og kulturaktører, spesielt for barn og unge. Det innebærer en større fokus på samarbeid og satsning på mangfoldet innen estetiske/praktiske fag, kulturskolen, klubbhus, kulturhus, bibliotek, kunst- og kulturaktører, samt vektlegging av egenorganisert aktivitet.

3 Helse og omsorg

3.1 Ansvars og arbeidsområder.

Beiarn sykehjem

Langtidsopphold
Korttidsopphold/Rehabilitering
Dagopphold/Dagsenter
Avlastning

Miljøtjenesten

Botilbud til mennesker med utviklingshemming
Avlastning utenfor institusjon
Psykisk helsetjeneste
Miljøterapi
Dagsenter
Psykiatrisk sykepleier
Støttesamtaler

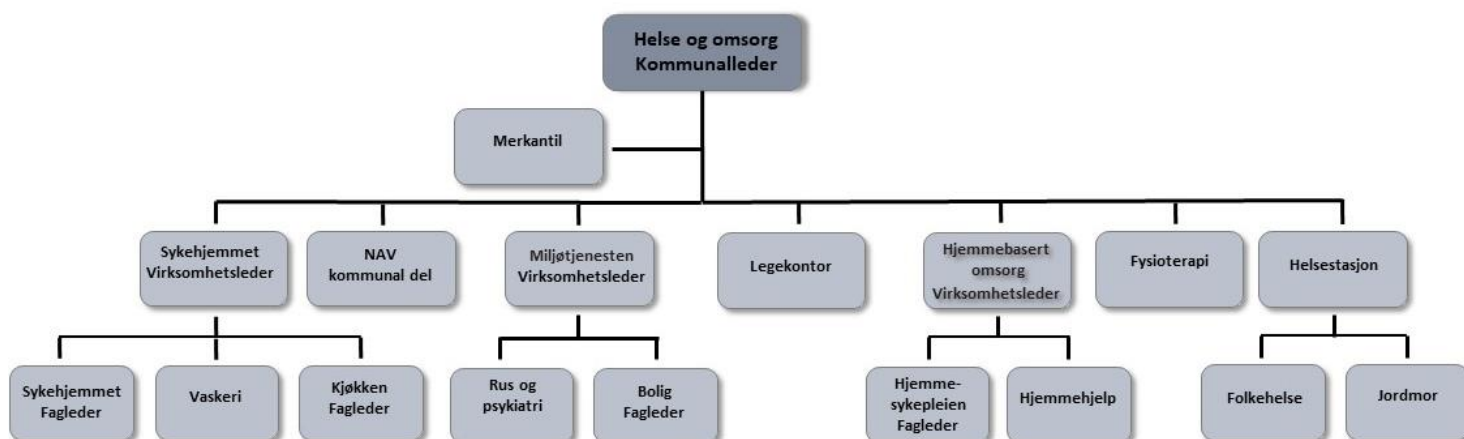
Hjemmetjenesten

Hjemmesykepleie
Hjemmehjelp
Ambulerende vaktmester
Matombringing
Trygghetsalarm
Omsorgsbolig
Støttekontakt

Helsetjenesten

Legetjenesten
Helsestasjonstjenesten/jordmortjenesten
Folkehelse
Fysioterapitjenesten
Kommunepsykolog
NAV

3.2 Organisasjonsstruktur



<i>Bemanning</i>	<i>Stillinger</i>	<i>Medarbeider</i>
Beiarn sykehjem	25,56	45
Hjemmesykepleien	12,29	17
Lærlinger helsefagarbeider	3	3
Psykisk helsetjeneste	2,3	3
Hjemmehjelp /ambulerende vaktmester	3,04	7
Merkantil	1	2
Kommunalleder for helse og omsorg	1	1
Virksomhetsledere	3	3
Boliger til mennesker med utv.hemming	8,99	14
Legetjenesten	5	7
Helsestasjon/folkehelse/jordmor	1	2
Fysioterapi (avtale med driftstilskudd)	1,2	3
NAV (80 % veileder, 60 % veileder statlig ansatte)	1,4	2
Kommunepsykolog	0,4	1

3.3 Resultatoppnåelse

Hovedmål:

Sikre nødvendig og god individuell helsehjelp.

Beiarn kommune skal legge til rette for at mennesker med behov for omsorgstjenester får bo i egen bolig lengst mulig.

Sikre og samordne helsefremmende og forebyggende arbeid i kommunen.

Sikre økonomisk trygghet, redusere sosial ulikhet og videreutvikle tjenester og aktivitetstilbud for befolkningen.

Sette større fokus på folkehelsen og tilrettelegge for større aktivitet, samt tilgjengelighet og oversikt over de ulike tilbud kommunen har.

RESSURSBRUK – Helse – og omsorg

Funksjon		Regnskap	Budsjett inkl. endring	Avvik i NOK
100	Politisk styring	27 359	0	-27 359
120	Administrasjon	1 068 737	1 047 631	-21 106
170	Årets premieavvik	-1 231 497	0	1 231 497
171	Amortisering av tidligere års premieavvik	1 718 658	0	-1 718 658
180	Diverse fellesutgifter	0	36 000	36 000
232	Forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjenesten	929 384	892 357	-37 027
233	Annet forebyggende helsearbeid	-69 706	-127 822	-58 116
234	Aktivering og servicetj. for eldre og personer med funksjonsneds.	1 309 601	1 425 365	115 764
241	Diagnose, behandling, re-/habilitering	5 418 533	6 050 826	632 293
242	Råd, veiledning og sosial forebyggende arbeid	828 859	675 803	-153 056
243	Tilbud til personer med rusproblemer	-234	3 401	3 635
251	Barnevernstiltak når barnet ikke er plassert av barnevernet	-3 223	2 500	5 723
253	Pleie og omsorgstjenester i institusjon	19 975 839	21 143 668	1 167 829
254	Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende	18 420 538	17 769 828	-650 710
256	Tilbud om øyeblikkelig hjelp døgnopphold i kommunene	250 205	272 289	22 084
261	Institusjonslokaler	1 743 275	1 720 755	-22 520
273	Arbeidsrettede tiltak i kommunal regi	312 756	605 000	292 244
275	Introduksjonsordningen	-600 000	-200 000	400 000
281	Økonomisk sosialhjelp	818 851	1 000 000	181 149
840	Statlige rammetilskudd og øvrige generelle. statstilskudd	-808 218	-879 291	-71 073
	Sum	50 109 716	51 438 310	1 328 594

Helse -og omsorg regulerte budsjettet høsten 2020, I all hovedsak innenfor opprinnelige budsjetttrammer. Regnskapet for 2020 viser et mindreforbruk på mnok 1,328 mill. Årsak til mindreforbruket er i hovedsak et svakere lønnsoppgjør enn beregnet, lavere pensjonskostnader, og ekstra overføringer på grunn av pandemien. I tillegg har flere avdelinger jobbet godt for å oppnå budsjettbalanse.

Beiarn sykehjem

Målsetting: at beboerne skal oppleve trivsel og trygghet i hverdagen og mulighet til å delta i tilpassede aktiviteter

Verdier: Arbeidsglede, Kvalitet, Verdighet

2020 har vær et spesielt år for Beiarn sykehjem. Som følge av smittevern tiltakene Korona pandemien førte med seg, ble sykehjemmet helt stengt for besøkende 12.03.20. Det ble åpnet opp for besøk igjen i juni. Da kunne man få avtale besøk med beboerne på eget besøksrom på sykehjemmet. Beboere i livets slutfase fikk ha besøk på rommet. Det har vært tøft for beboerne og ikke kunne ha besøk av sine nærmeste som tidligere. Ansatte har derfor hatt et ekstra fokus på trivselstiltak og tilstedeværelse for beboerne.

Da pandemien startet var det for lite smittevernutstyr. Det er brukt mye tid og penger for å skaffe

tilstrekkelig med smittevernutstyr. Det ble etablert en egen «Corona avdeling» hvor vi kan ta imot 4-5 pasienter. Det ble laget egen turnus med fast personell. Det er brukt mye tid på opplæring og informasjon til ansatte.

Sykefraværet var høyt i begynnelsen av 2020, både legemeldt og korttidsfravær. Det var imidlertid god tilgang på vikarer. Flere ungdommer har tatt seg friår fra studier, og meldt seg som vikarer.

Ny arbeidsmiljøundersøkelse i 10-faktor ble gjennomført i november. Dette er viktig for arbeidsmiljøet. Andre tiltak for arbeidsmiljøet er samarbeidsmøter med tillitsvalgte hver måned og faste personalmøter.

Ferieavviklingen i sommer var vellykket. Det ble ikke brukt vikarbyrå, men det er lagt ned betydelig innsats i å rekruttere vikarer selv.

Høsten 2020 har sykefraværet vært lavt, og det har vært god tilgang på vikarer.

Dette sammen med jevnt pasientbelegg fører til ro i avdelingen.

Beiarn sykehjem har 20 plasser og 1 KAD plass. Pasientbelegget har i 2020 ligget på 19-21 pasienter.

Pr 31.12.20 hadde sykehjemmet 20 pasienter.

Sykehjemmet har stort sett kunnet tatt imot utskrivningsklare pasienter fra spesialisthelsetjenesten.

Beiarn sykehjem har en KAD plass (kommunal akutt døgnopphold) og i 2020 var det 4 innleggelser.

Dette er hovedsakelig pasienter fra hjemmetjenesten. KAD- plassen var stengt i fra 12. mars til 31.juni som følge av smittevern tiltak i pandemien.

Det har vært 7 utskrivninger i fra langtidsopphold, 7 pga dødsfall. Det har vært 21 utskrivninger etter korttidsopphold, av disse 5 dødsfall.

Det har vært 5 avlastningsopphold i perioden.

Sykehjemmet har fokus på aktivitet og trivsel for beboerne.

Det ble i desember ansatt aktivitør i 60 % stilling med prosjektmidler fra fylkesmannen.

Ansatte er flinke til å tilrettelegge for ulike aktiviteter.

Det er et godt samarbeid med lag og foreninger, men som følge av pandemien har de ikke kunne kommet på sine faste månedlige besøk.

Penger gitt av lag og foreninger blir brukt på trivselstiltak til beboerne. Brukerutvalget behandler saker som angår pasientene, og bruk av gavemidler. Kjørerturer er veldig populært, og er en aktivitet pasientene etterspør. Det planlegges kjøp av egen buss til sykehjemmet i 2021. Det er avsatt kr. 300 000,- til dette, og resten av midlene vil brukerutvalget forsøke å skaffe. Det er også sendt ut forespørsel til lag og foreninger om de har anledning til å bidra.

«Leve hele livet» er en kvalitetsreform for eldre. Reformperioden er 2019-2023. Reformens hovedområder er: Et mer aldersvennlig Norge, aktivitet og felleskap, mat og måltider, helsehjelp og sammenheng i tjenestene. Beiarn sykehjem arbeider aktivt med implementering av reformen. Det er spesielt fokus på ernæring og aktivitet.

Det jobbes kontinuerlig med kompetanseheving både ved kurs og internundervisning, samt motivere ansatte til å ta videreutdanning. Det er 2 assistenter som skal ta fagbrev som helsefagarbeider ved å gå opp som praksiskandidater. Sykehjemmet har også 3 lærlinger i helsefagarbeiderfaget. En ansatt tar videreutdanning i alderspsykiatri og demensomsorg. I pandemien har ansatte brukt e-læringskurs til kompetanseheving.



Hjemmesykepleien

Hjemmebasert omsorg har som målsetting å gi innbyggere i Beiarn:

Fleksible tjenester som gir trygghet til å bo hjemme lengst mulig.

Verdier: Arbeids glede, Kvalitet, Verdighet

Året som har vært har også for hjemmesykepleien vært preget av unormale og til dels kaotiske hendelser. 2020 startet brått for mange med is og flom, og fortsatte med covid-19 som for alvor traff oss i mars 2020. Ansatte har blitt god på kriseberedskap og på raske omskiftninger, og det å være forberedt på det uforberedte. Man har også måtte tenke på en annen måte i henhold til smittevernreglement og utfordringer dette har gitt. Dette har selvfølgelig påvirket alle medarbeidere i hjemmetjenesten, men gjennom gode rutiner og godt samarbeid har hjemmetjenesten klart å gi trygge og kvalitetssikrede tjenester.

Dagsenter for demente

Fra og med oktober startet vi opp dagsenter for demente, Holmenstua Dagsenter. Her kan vi tilby tilrettelagt og tilpasset dagaktivitetstilbud for personer med demens. Aktiviteten som tilbys kan være med på å bidra til at funksjoner i dagliglivet blir ivaretatt. Vi ønsker med dette å fremme livskvalitet, redusere isolasjon og at det vil oppleves som avlastning og støtte til pårørende. Dagsentret er et samarbeid mellom hjemmetjenesten og miljøtjenesten.



Velferdsteknologi

Vi har i denne tiden med covid-19 hatt positive opplevelser med velferdsteknologiske løsninger. Tjenesten har fått utfordret seg på å være deltakende i digitale konferanser og videokonsultasjoner med spesialisthelsetjenesten. Vi har begynt med nye medisindispensere, medido og arbeide videreføres med implementering av nye og allerede eksisterende velferdsteknologiske løsninger. Kommunen er med i nasjonalt program for velferdsteknologi og samarbeider med andre kommuner om dette.

Hjemmehjelp

Hjemmehjelpen tilbyr hjelp til husvask, klesvask, handling og utkjøring av middag. Hjemmehjelpen bistår også hjemmesykepleien med oppgaver, i helgene utfører de pleieoppgaver samt utkjøring av mat. Hjemmehjelpen har også en viktig funksjon for trivsel og sosial kontakt med brukerne.

Miljøtjenesten

Boligtilbud til utviklingshemmede og avlastnings tjenester utenfor institusjon

Avdelingen har også i 2020 lagt til rette for mer nærværende ledelse som har hatt et kontinuerlig fokus på arbeidsmiljø og rutiner. I tett samarbeid med de ansatte har dette ført til bedre rutiner og arbeidsmiljø og lavere sykefravær. Nordlandsykehuset ved habiliteringsavdelingen har bistått kommunen med veiledning gjennom hele året. Avdelingen kjøper tjenester fra Inn på tunet og det er med på å gi et godt tjenestetilbud med varierte aktiviteter. Denne sommeren har det ikke vært kjøpt tjenester utenfor kommunen, og det har vært med på å få ned kostnadene.

Psykisk helse og rus

Psykisk helsetjeneste og rus har som målsetting:
Bidra å fremme selvstendighet og evne til å mestre eget liv

Psykisk helse og rus ble som alle andre rammet av Korona i 2020. I motsetning til andre kommuner som stengte ned, bestemte kriseledelsen at dagsenteret skulle være åpent. Dette har vært gjennomført med gode smittevernsrutiner. Alle turene i 2020 ble i bygda, og det ble ingen overnattingsturer i 2020. I begynnelsen av pandemien ble en del av samtalene tatt per telefon, og det har ikke vært store grupper samlet.

Psykisk helse samarbeider tett med Nav om 6 brukere, 5 av brukerne er det opprettet ansvarsgruppe på. Det er et nært samarbeid med legetjenesten, og faste møter en gang i måneden. Psykisk helse og rus har også et nært samarbeid med hjemmetjenesten. Tjenesten er opptatt av å jobbe tverretattlig og helhetlig mot brukerne, og har et stort fokus på brukervedvirkning.

Fagnettverket har hatt 4 samlinger i året som er blitt lokalisert til Fauske. Samlingene har faglig

utveksling i fokus. Der det er små kommuner og små fagmiljø er det sentralt å kunne dele kunnskap og kompetanse. Beiarn og Digipro helse har deltatt i innovasjonsprosjekt med Fauske kommune for å få digitalisert rutiner og prosedyrer for tjenesten. To av samlingene har vært på teams.

Dagsenteret har 12 faste brukere.

Pasienter ved Psykisk helse- og rus har gratis tilgang til helsestudio, per tiden tre brukere.

Støttesamtaler/miljøarbeid: 20 brukere.

I ble det 2020 startet opp med aktivitetsdag på Moldjord skole der aktivitetene er matlaging, sløyd, og trim. 6 brukere benytter seg av tilbudet.

For tjenesten er aktivitet viktig og det er en fast utedag i uken.

Dagsturer har i hovedsak vært nærmiljøet.

Legekantoret

I 2020 har legekantoret har begge fastlegehjemlene vært besatt gjennom hele året.

Legekantoret hadde ikke besatt stillingen som LIS 1 (turnuslege) i perioden 1 mars til 31 august, men deler av tiden var det medisinstudent med lisens som var LIS 1 vikar. 1 september ble LIS 1 stillingen igjen besatt.

Det er 2 årsverk for helsesekretærer ved kantoret. Stillingene deles mellom 4 fast ansatte helsesekretærer- og det har i tillegg vært to faste vikarer for helsesekretærene som kan ta vakter ved sykdom og annet fravær.

Resultat

Kurativt arbeid (tall for 2019 i parentes): Det ble i 2020 registrert konsultasjoner 3.878 (3.844). I 2020 startet legene å ta i bruk videokonsultasjoner i mars, og totalt var det 198 elektroniske konsultasjoner. Det ble gjennomført 38 (35) planlagte sykebesøk samt 124 (126) øyeblikkelig hjelp sykebesøk. I tillegg er det registrert 1050 (687) telefonkontakter.

Telefoner med annet helsepersonell er registrert til 487 (403).

Kurativ drift ligger på samme nivå som i 2019, med unntak av at det er klar økning i antallet telefoner. Vi ser dette i sammenheng med koronapandemien- der legene i starten måtte avklare problemstillinger over telefon før pasientene kunne komme til time. På tross av pandemi har vi holdt den samme aktivitet i 2020 som i 2019.

Annen aktivitet (tall for 2019 i parentes) Enkle pasientkontakter 258 (193).

Reseptbestillinger 1242(1294). Det er skrevet ut 294 (360) drosjerekvisisjoner til planlagte konsultasjoner ved legekantoret og til behandling utenfor bygda. Helsesekretærene har tatt planlagte blodprøver for spesialisthelsetjenesten ved 251 (248) anledninger.

Ved gjennomgang av diagnoser viser det seg at kontakter knyttet til hjerte/ kretsløp fortsatt er vanligst. Kontakter knyttet til muskel/skjelett var nummer to, mens psykisk sykdom/symptomer var den tredje største gruppen.

Legetjenesten samarbeider med øvrig helsepersonell i kommunen ved allmenmedisinsk offentlig tjeneste innenfor forebyggende helsearbeid. Friskliv og folkehelsegruppen, helsestasjon, sykehjem, psykisk helsetjeneste, fysioterapitjenesten, samt flyktningetjenesten. Spesielt har legene økt sin samarbeidstid på helsestasjonen med faste møter med ledende helsesøster og kommunepsykolog. I tillegg deltar legene på dialogmøte og tverrfaglige samarbeidsmøter med bl.a. NAV og spesialisthelsetjenesten.

HMTS er viktig samarbeidspartner som bidrar i tilsynsarbeidet i kommunen.

Kommunens hjemmeside er gjennomgått og kvalitetssikret i forhold til miljørettet helsevern.

Begge skolebyggene er godkjent, og 1 av de 2 barnehageavdelingene er godkjent pr 31.12.2019. Skole og barnehage er fulgt opp med saksbehandling i 2020- og alle avvik knyttet til tidligere tilsyn er bekreftet lukket.

HMTS administrer og koordinerer kommuneoverlegeforum Salten. Det er gjennomført 10 digitale møter i 2020, alle elektroniske. Vanligvis er det 4 slike møter i året, men i forbindelse med Covid-19 pandemien ble det behov for å koordinere kunnskap og innsats.

Det ble av HMTS gjennomført tilsyn med fokus på koronatiltak ved 3 virksomheter, campingplasser (Tollå og Moldjord)

Smittevern har i 2020 krevd en stor legeressurs. Det er utarbeidet ny Pandemiplan for Beiarn kommune i februar, og smittevernlege har deltatt i kommunens kriseledelse. Smittevernlege har hatt tilsyn ved butikkene, bensinstasjon og serveringssteder ifht etterlevelse av Covid -19 forskriften. Legetjenesten har fått ekstra oppgaver med testing for Covid-19, smitteoppsporing og etter hvert planlegging for gjennomføring av vaksinasjon i 2021. Her bruker vi erfaringene vi har opparbeidet oss gjennom år med influensavaksinerings av befolkningen.

Legekantoret har i 2020 fortsatt arbeidet bevisst med å holde vaksinasjonsdekning høy, og i 2020 hadde vi nok hjelp av pandemien slik at vaksinasjonsdekningen igjen økte. Det er for influensasesongen 2020/2021 satt 320 influensavaksiner mot 240 influensavaksinasjoner for 2019/2020, 270 for 2018/2019, 250 for 2017/2018, 200 for 2016/2017 193 i 2015 og 177 i 2014. Det arbeides videre for å få god vaksinasjonsdekning av risikogrupper ifht å hindre komplikasjoner til kronisk sykdom. Kommunelegene har også fokus på riktig foreskrivning av antibiotika og kommunen kommer godt ut på Folkehelseprofilen. Det arbeides også kontinuerlig med kvalitetssikring og oppdatering av planverk knyttet til legetjenesten.



Første dag med vaksinerings på Beiarn sykehjem

Beiarn helsestasjon

I 2020 ble det født 7 barn. I 2019 ble det født 8 barn, og i 2018 11 barn.

Beiarn helsestasjon har full vaksinasjonsdekning og følger Barnevaksinasjonsprogrammet. Alle barn 0–5 år, får tilbud om regelmessige konsultasjoner på helsestasjonen. Tilbudet i helsestasjon 0-5 år følger et standardisert program med 14 konsultasjoner, inkludert et hjemmebesøk til nyfødte (helsestasjonsprogrammet).

Målet med helsestasjonsprogrammet er:

- at foreldre opplever mestring i foreldrerollen
- å bidra til godt samspill mellom foreldre og barn
- å fremme fysisk, psykisk og sosial utvikling hos sped- og småbarn
- å forebygge, avverge og avdekke vold, overgrep og omsorgssvikt
- å avdekke fysiske og psykiske utviklingsavvik tidlig
- å bidra til at barn får oppfølging og henvises videre ved behov

I tillegg til helsestasjonsprogrammet, tilbys hjemmebesøk av jordmor. Dette jamfør Nasjonal faglig retningslinje for barselomsorgen.

Helsesykepleier sitter i nettverk for ledende helsesykepleiere i Salten og er styremedlem i Landsgruppen av helsesykepleiere i Nordland. Dette fra februar 2017 til februar 2021.

Kompetanseheving: Helsesykepleier startet i 2020, på sertifisering som NBO veileder. (Newborn Behavioral Observation)

Kommunepsykologen gjennomførte opplæring i foreldreveilederprogrammet COS-P

Helsestasjonen deltar i barnehageteam, samarbeider med miljøtjenesten, barnevernstjenesten, BUP og PPT.

Pandemietåret 2020: Pandemien hadde lite innvirkning på driften på helsestasjonen. Smitteveileder er fulgt og tilbudet til brukerne har vært tilnærmet likt det som har vært gitt tidligere. Brukere av tjenesten har gitt tilbakemelding på at det har vært trygt å ta imot tilbudet.

Fra mars 2020 har helsesykepleier fått nye arbeidsoppgaver knyttet til pandemien. Dette er bemanning av koronatelefonen, smitteoppsporing og vaksinerings.

Skolehelsetjeneste

Helsesykepleier er til stede på Beiarn barne- og ungdomsskole hver mandag mellom klokken 08.30-14.30. Dette fra august 2020. Økning til 20 % tilstedeværelse er begrunnet i skolesammenslåingen.

Fra november 2017 til november 2020 har tjenesten hatt kommunepsykolog i 40 % stilling.

Tjenesten fikk eget kontor på skolen og elevene har gitt tilbakemelding på at dette har vært positivt for dem.

Skolehelsetjenesten samarbeider med skolen og har et særlig fokus på å fremme et godt psykososialt miljø på skolen og å forebygge mistrivsel, mobbing og psykiske plager blant barn og ungdom gjennom universelle, gruppe- og individrettede tiltak.

Skolehelsetjenesten bidrar i undervisning i klasser eller grupper når skolen ønsker det. Aktuelle temaer

for undervisningen er blant annet:

- Psykisk helse
- Søvn
- Kosthold
- Fysisk aktivitet
- Pubertet, kropp og seksuell helse
- Tobakk, alkohol og andre rusmidler
- Vold og overgrep

Skolehelsetjenesten skal tilby alle ungdom å besøke Helsestasjon for ungdom i Bodø. Dette lot seg ikke gjøre i 2020 pga. koronarestriksjoner.

Helsesykepleier deltar i ansvarsgruppemøter ved behov og er koordinator i flere av disse. Helsesykepleier deltar i S-Team på skolen.

Pandemiet 2020: Pandemien hadde lite innvirkning på driften i skolehelsetjenesten. Smitteveileder er fulgt og tilbudet til brukerne har vært tilnærmet likt det som har vært gitt tidligere. Brukere av tjenesten har gitt tilbakemelding på at det har vært trygt å ta imot tilbudet.

Dette får vi til:

- tilby tjenesten ut til familier og samarbeidspartner
- være tilgjengelig for barnehager og skoler
- stille opp på møter i forhold til utfordringer i barnehage, skole
- prioritere «akutte» situasjoner
- justere oss inn på de utfordringene som oppstår
- ivareta det å være et lavterskeltilbud for barnefamiliene og samarbeidspartnere

Folkehelse

Dokumentet «Oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i Beiarn» er etablert som grunnlagsdokument for planstrategien. Dokumentet er oppdatert for perioden 2020-2024.

Alle ungdommer får treningsveiledning før de kjøper treningskort. Dette hos fysioterapeut. Koordinator har deltatt på folkehelsekoordinatortnettverk i Salten og Nordland. Dette på Teams pga. pandemien. Det ble arrangert en mindre folkehelsekoordinator samling i Bodø i oktober. Her deltok Beiarn kommune med en representant.

Det ble inngått ny samarbeidsavtale med Nordland fylkeskommune om folkehelsearbeid 2018- 2021. Beiarn kommune har inngått avtale om å etablere et gjensidig forpliktende samarbeid som er godt forankret, kunnskapsbasert, strukturert og målrettet. Vi skal samarbeide på følgende områder; forankring av folkehelsearbeidet, samarbeid, bo- og nærmiljø, et inkluderende og likeverdig samfunn, barn og ungdom, voksenlivet og alderdom. I oppfølgingen av avtalen skal vi vektlegge utjevning av sosiale helseforskjeller og psykisk helse.

Folkehelsekoordinator har laget tiltaksplan for 2020 og rapportert i forhold til økonomi på tilskuddsmidler fra NFK. Tiltak på planen er gjennomført og penger er overført til Beiarn kommune. For 2020 var dette 195 000,-

På grunn av koronapandemien ble en del av de planlagte folkehelse tiltakene avlyst og vi måtte tenke nytt. Vi fikk da Beiartrimmen 2020, en trimkonkurranse gjennom TRIMPOENG.NO. Konkurransen ble satt i gang 3. april og varte til 3. oktober. Dette var et samarbeid mellom Beiar kommune og Beiar turlag.

219 deltagere gikk 10 779 turer fordelt på 35 turmål i Beiar kommune. Det var gratis å delta og ble et viktig og positivt innslag i hverdagen til store og små.



Fysioterapi

Beiar kommune har avtale med tre fysioterapeuter som arbeider en dag i uka hver, totalt 36 timer. Målet for fysioterapitjenesten er at pasienten så langt det er mulig gjenvinner funksjon og når sine mål gjennom et strukturert og godt samarbeid med terapeuten. Dette innebærer grundig anamnese, undersøkelse og klargjøring av forventninger, ressurser og motivasjon. Det gjøres en kontinuerlig evaluering av behandlingen. Fysioterapeutene vektlegger grundig individuell informasjon og opplæring slik at den enkelte pasient også gjennom gruppebehandling og egentrening kan behandle og forebygge ytterligere skader. Tjenesten har også pasientrettet virksomhet i samarbeid med NAV, sykehjemmet, hjemmesykepleien og Friskliv. Fysioterapeutene gir behandling til beboere på sykehjemmet, samt hjemmebehandling i hele kommunen for pasienter som av ulike grunner ikke kan møte hos fysioterapeutene. Det tilbys også trening i naturen eller i oppvarmet basseng for enkelte brukergrupper, samt lymfødembehandling og psykomotorisk fysioterapi. Fysioterapien jobber også forebyggende gjennom Beiartrimmen i samarbeid med helsesykepleier og folkehelsekoordinator Therese Brodesen og Beiar Turlag.



Tjenesten arbeider etter følgende prioriteringsnøkkel:

- Akutt skade og nyopererte
- Sykemeldte og fare for sykemelding.
- Barn og ungdom.

Samtidig prøver tjenesten så godt det lar seg gjøre å gi et tilbud til alle snarest mulig for å kartlegge problemer og starte rehabiliteringen.

Beiarn kommune har mange innbyggere med kroniske plager som trenger veiledet trening og aktivitet for å opprettholde eller å forbedre sitt funksjonsnivå, hvor egentrening ikke er tilstrekkelig. Mange pasienter når sine mål og avslutter hos oss, men mange pasienter kommer også tilbake fordi plagene vedvarer eller nye problemstillinger oppstår. Som regel gjelder dette sammensatte plager og en aldrende befolkning.

Totalt antall behandlinger i 2020 var 1825.

Ortopediske årsaker var i klart flertall (påvist slitasje i vekt bærende ledd, operasjoner og brudd), etterfulgt av muskulære plager og nevrologiske lidelser. Det totale antallet behandlinger har primært gått noe ned som følge av covid-19 grunnet nedstengning, færre gruppetreninger og mer individuell oppfølging av smittevern hensyn. Det har også vært en liten økning i hjemmebehandlinger ut fra smittevern. Vi har hatt økt andel avlysninger av pasienter på behandlingsdag, grunnet forkjølelssymptomer eller redsel for smitte. Det har også fortsatt å være en liten økning av antall pasienter som har behov for langvarig individuell oppfølging, ut fra sammensatte medisinske årsaker. Vi har hatt økt andel konsultasjoner med pasienter per telefon/video som en følge av covid-19.

Utfordringer og utviklingstrekk i helse og omsorgssektoren

2020 har vært et år med mye endringsarbeid, og etter hvert den nye normale måten å jobbe på. Helse- og omsorgssektoren har snudd seg raskt og har jobbet godt i alle avdelinger for å håndtere pandemien. Kun to covidtilfeller uten smittespredning er kanskje flaks, men det viser også at både innbyggere og ansatte tar dette på alvor. Helse- og omsorg har også i 2020 levert forsvarlige og gode tjenester. Dagsenteret har ikke stengt ned, og vi har klart å gi et godt tilbud til barn og unge. Selv om helsesykepleier har oppgaver som følge av pandemien har ikke dette gått utover tjenestetilbudet til de mest sårbare.

Sykefraværet har i 2020 gått ned, og avdelingen vil fortsette det gode arbeidet med sykefraværsoppfølging og samarbeide med NAV, vernetjeneste og tillitsvalgte.

Kommunen ble dessverre uten kommunepsykolog ved utgangen av året, og det blir viktig å få på plass en ny. Flere kommuner ser nå på om det er mulighet for å samarbeide om dette. Samarbeidet med Saltdal kommune om ergoterapi lot seg ikke gjennomføre, og nå er 100 % ergoterapistilling ute til utlysning. Denne stillingen blir en viktig faktor i det forebyggende arbeidet, og i tråd med reformen Leve hele livet. Innsatsfaktorer i reformen skal i juni vedtas av kommunestyret.

Beiarn kommune inngikk 9. november vertskommunesamarbeid med Fauske om tjenestene i NAV. NAV Indre Salten betjener nå kommunene Hamarøy, Sørfold, Saltdal og Fauske, og Beiarn. Prosessen med å samle NAV tjenestene i de fem Saltenkommunene er nå i mål.

Kommunen har vært i en heldig situasjon til nå uten store smitteutbrudd. Kommunen er godt i gang med vaksineringsen på samme tid som smittetrenden i landet er økende. Det siste året har lært oss at kommunen leverer gode tjenester under en pandemi, men at vi er sårbare fordi vi er små, og vi må være forberedt på at også Beiarn kan få et stort smitteutbrudd.



Tove-Lill Johannessen er første helsearbeider i kommunen som er fullvaksinert.



4. Teknisk og Landbruk

4.1. Ansvars og arbeidsområder.

- Kommunalteknikk med drift og nyanlegg for områdene veg, vann, avløp, renovasjon, grøntanlegg, kaier og veglys.
- Areal saker med delingssaker, oppmåling, matrikkelføring, oversiktsplanlegging, regulering, mv.
- Geodata – GIS, eiendom, kartverk, mm.
- Kommunale bygg og eiendommer med ansvar for drift og nybygg.
- Brann, feiing og beredskap mot akutt forurensing i samarbeid med Salten Brann og Salten Interkommunale Oljevernvalg
- Saksbehandling etter plan- og bygningsloven med forskrifter
- Saksbehandling etter forurensningsloven med forskrifter
- Byggherreansvar og prosjektledelse
- Lovforvaltning innen landbruk: jord-, skog- og konsesjons- og forpaktningslov, forurensing i landbruket/avrenning, og andre relevante særlover.
- Tilskottsforvaltning innen jord- og skogbruk, Innovasjon Norge og bygdeutviklingsmidler, SMIL- og NMSK-midler og Næringsfondet m.m.
- Planlegging, rådgiving, utvikling og tilrettelegging innenfor jord- og hagebruk og skogbruk. Landbrukets kulturlandskap, kulturminner i landbruket.
- Lovforvaltning innen miljølovgivning: viltlov, og motorferdsellov. Tilrettelegging for vilt- og fiskeforvaltning, naturforvaltning og miljøsatsinger.
- Klimaplan, vannforvaltning.
- Næring- og næringsutviklingsarbeid innen jord- og skogbruk og landbruksbaserte næringer. Søknadsbehandlinger.
- Kommuneplan og stedsutviklingsarbeid.

4.2. Organisasjonsstruktur



Det har ikke vært organisatoriske endringer på avdelingen i 2020, og alle stillinger er besatt.

I 2020 har vi hatt lærling i vaktmesterkorpsen.

Slik situasjonen er nå vurderer avdelingen ikke å ha spesielle rekrutteringsutfordringer.

4.3. Ressursbruk

TEKNISK

Funksjon	Regnskap	Budsjett inkl. endring	Avvik i NOK	
000	Dummy funksjon	0	-183 542	-183 542
120	Administrasjon	509 748	718 790	209 042
121	Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltningen	223 877	0	-223 877
130	Administrasjonslokaler	968 559	1 599 464	630 905
170	Årets premieavvik	-262 339	0	262 339
171	Amortisering av tidligere års premieavvik	366 117	0	-366 117
180	Diverse fellesutgifter	29 223	8 362	-20 861
221	Førskolelokaler og skyss	82 335	134 556	52 221
222	Skolelokaler	407 986	580 958	172 972
254	Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende	272 438	410 209	137 771
261	Institusjonslokaler	506 878	537 255	30 377
265	Kommunalt disponerte boliger	-1 224 762	-1 035 432	189 330
283	Bistand til etabl. og opprettholdelse av egen boli	40 000	160 000	120 000
285	Tjenester utenfor ordinært kommunalt ansvarsområde	365 647	268 000	-97 647
301	Plansaksbehandling	480 292	302 212	-178 080
302	Byggesaksbehandling og seksjonering	13 177	85 016	71 839
303	Kart og oppmåling	186 978	649 140	462 162
315	Boligbygging og fysiske bomiljøtiltak	134 247	84 600	-49 647
325	Tilrettelegging og bistand for næringslivet	-55 000	3 500	58 500
330	Samferdselsbedrifter / transporttiltak	-6 101	-361 000	-354 899
332	Kommunale veier	3 996 325	3 824 186	-172 139
335	Rekreasjon i tettsted	299 874	361 847	61 973
338	Forebygging av branner og andre ulykker	-32 364	8 379	40 743
339	Beredskap mot branner og andre ulykker	1 697 436	1 487 920	-209 516
340	Produksjon av vann	1 349 787	1 020 911	-328 876
345	Distribusjon av vann	-2 667 446	-2 468 168	199 278
350	Avløpsrensing	923 108	770 934	-152 174
353	Avløpsnett / innsamling av avløpsvann	-571 294	-699 035	-127 741
354	Tømming av slamavskillere (septiktanker) o.l på små avløpsanlegg	-46 522	-66 330	-19 808
355	Innsamling, gjenvinning og sluttbehandling av husholdningsavfall	-57 517	-39 520	17 997
360	Naturforvaltning og friluftsliv	0	290 600	290 600
375	Museer	2 444	0	-2 444
386	Kommunale kulturbygg	1 581	0	-1 581
840	Statlige rammetilskudd og øvrige generelle. statstilskudd	-333 282	-790 000	-456 718
880	Interne finansieringstransaksjoner	-184 298	-200 000	-15 702
	Sum	7 417 132	7 463 812	46 680

LANDBRUK

Funksjon		Regnskap	Budsjett inkl. endring	Avvik i NOK
100	Politisk styring	0	15 000	15 000
120	Administrasjon	7 061	7 371	310
170	Årets premieavvik	-65 669	0	65 669
171	Amortisering av tidligere års premieavvik	91 647	0	-91 647
301	Plansaksbehandling	291 119	340 609	49 490
302	Byggesaksbehandling og seksjonering	302 432	304 218	1 786
329	Landbruksforvaltning og landbruksbasert næringsutv	924 379	1 041 891	117 512
360	Naturforvaltning og friluftsliv	186 888	455 180	268 292
	Sum	1 737 857	2 164 269	426 412

4.4 Resultatoppnåelse / Signaler framover

4.4.1 Administrasjon / saksbehandling

Resultat

Saksbehandlingstiden for alle fagområder har i hovedsak vært innenfor lovbestemte frister.

Framover

Det er viktig å få en oppdatert kompetanseplan som ivaretar nødvendig oppdatering/kursing i forhold til endringer i lover, forskrifter og regelverk. Til dette må det avsettes tilstrekkelig ressurser og tid til gjennomføring.

4.4.2 Fysisk tilrettelegging og planlegging

Resultat

Det var søkt om dispensasjon fra gjeldende plan i ni saker, hvorav syv ble innvilget.

Det ble behandlet 29 byggesaker og 8 delingssaker. Behandlingstiden har vært tilfredsstillende.

Det ble behandlet et privat forslag til detaljregulering (Stimarka fjellvei)

Hovedplan vei: Rullering av handlingsplan desember 2020.

Kommunale vegbruer: Handlingsplan vedtatt desember 2020.

Klima- og energiplan: Arbeidet med å lage ny klima- og energiplan ble igangsatt våren 2018 og var forventet vedtatt i slutten av 2019. På grunn av kapasitetsproblemer har dette arbeidet tatt lengre tid enn man i utgangspunktet forventet, og det gjenstår fortsatt en del arbeid før denne er ferdig. Salten klimanettverk som Beiarn kommune er en del av, har vært en av flere arenaer i arbeidet med klimaplanen. Nettverket er støttet av klimasatmidler fra Miljødirektoratet. Dette nettverket ble videreført i 2020 med nye klimasatmidler. På grunn av situasjonen med korona ble det færre møter til kompetansebygging på temaet klima og klimaplan i 2020. Man valgte derfor å bruke mye av midlene

fra Miljødirektoratet til en detaljert rapport over klimaregnskap i egen virksomhet i ni Saltenkommuner. Dette vil være et viktig tilleggsdokument til kunnskapsgrunnlaget i klimaplanen.

Felles avfallsplan for småbåthavner i Beiarn kommune ble revidert og godkjent av Statsforvalteren i Nordland i desember 2020.

Arbeidet med Beiarn kommunes «Miljørisiko- og beredskapsanalyse» ble startet i 2020 og planen forventes å være ferdig 2.kvartal 2021.

Kommuneplanens samfunnsdel 2020 – 2030 vedtatt.

Oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i Beiarn revidert og vedtatt.

Pandemiplan vedtatt i februar, før nasjonale restriksjoner ble innført.

Nye kommunale retningslinjer for motorferdsel i utmark vedtatt.

Framover

I 2021 vil det jobbes med revisjon av kommuneplanens arealdel, med mål om at denne kan vedtas før arbeid med budsjett og økonomiplan høsten 2021.

Det gjenstår skilting av adresseparsellene. Det er kjøpt inn skilt.

På grunn av nytt lovverk vil det være nødvendig å få sentral godkjenning gjennom Kartverket av den person som utfører oppmåling i kommunen fra 1. januar 2024.

4.4.3 Miljø

Bekjempelse av fremmede planter

Med støtte fra statsforvalteren i Nordland ble det vår og sommeren 2018 satt i gang et prosjekt på kartlegging og bekjempelse av fremmede planter. I 2020 hadde vi den andre feltsesongen der hovedfokuset var å bekjempe populasjonene av arten Kjempespringfrø. Det ble som de foregående årene ansatt en student til å bistå oss med arbeidet. Det ble i løpet av sesongen konstatert at populasjonene har minket noe i utbredelse og det virker til at det så langt har vært vellykket. Samtidig ble det observert nye populasjoner av kjempespringfrø og skal prosjektet lykkes er vi avhengig av videre økonomisk støtte fra statsforvalteren/Miljødirektoratet. Vi ser også et behov for å ansette en ekstra person for å bistå i arbeidet da omfanget av kjempespringfrø i Beiarn er nærmest uoverkommelig til at en person rekker over alt i løpet av en feltsesong.

Vannforvaltning og vannforskriften

I 2020 skulle det revideres og oppdateres regional vannforvaltningsplan med tilhørende tiltaksprogram. På grunn av koronaepidemien og tiltakene for å begrense smitten ble det vanskelig å gjennomføre en god planprosess og det ble vedtatt en utsettelse av prosessen til 2021. Beiarn kommune som er en del av Sør-Salten vannområde besluttet å ta inn en praksisstudent fra Nord Universitet til blant annet å jobbe med vannforvaltning og vannforskriften. Dette samarbeidet med Nord Universitet starter opp i januar 2021. Beiarn kommune har også hatt en ressurs i vannområdekoordinator som skal bistå oss i vannforvaltningsarbeidet. Denne ordningen har blitt støttet gjennom tilskudd fra blant annet fylkeskommunen. Mye av støtteordningen faller bort fra 2021 men det ble i 4. kvartal besluttet å videreføre denne viktige funksjonen gjennom en kontingentsordning for alle kommunene i Sør-salten vannområde. Kompetanseheving på området har vært og vil fortsatt være en viktig del av dette

arbeidet fremover. Som et tiltak for å oppfylle krav i vannforskriften er det satt i gang en prosess med å bedre miljøforholdene i minst to regulerte vassdrag. Beiarn kommune har i løpet av 2020 avholdt vertskommunemøte med både SKS og Statkraft, i første omgang for å få i gang en dialog rundt forbedringer av miljøforholdene i de to store vassdragsutbyggingene i Beiarn.

Verneområdene

Arbeidet med å få på plass en besøksstrategi for Saltfjellet og Svartisen nasjonalpark hadde oppstart høsten 2019. Beiarn kommune er representert med en person i arbeidsgruppen. Det var forventet at forslag til besøksstrategi skulle foreligge i løpet av 2020, men på grunn av koronasituasjonen og kapasitetsutfordringer i sekretariatet i Midtre Nordland nasjonalparkstyre har det medført forsinkelser i arbeidet.

Arbeidet med forvaltningsplan for Láhko nasjonalpark hadde oppstart høsten 2019. Også der har Beiarn kommune en representant i arbeidsgruppa. Det var forventet at forslag til forvaltningsplanen skulle foreligge i 4. kvartal av 2020, men også her har det vært kapasitetsutfordringer og del utskiftninger i sekretariat, samt koronautfordringer som gjør at forslaget til forvaltningsplan foreløpig ikke foreligger.

Miljøfyrtårn

Etter at Trones skole valgte å tre ut av miljøfyrtårnordningen i 2019 er det i dag bare kommunehuset som er med i ordningen. Kommunehuset skulle vært resertifisert i løpet av 2020, men dette er utsatt til 1. kvartal 2021, blant annet på grunn av færre muligheter til fysiske møter med sertifisør.

Forurensning

Økt fokus på kommunens ansvar på forurensningsloven og -forskrift gjennom nettkurs på mindre avløpsanlegg, da kommunens mål er å få kartlagt spredte avløp i Beiarn. Kartlegging av nedgravde oljetanker vil også være en del av dette arbeidet. Gjennom arbeidet med vannforvaltning og vannforskriften har man et fast samarbeid med vannkoordinator for Sør-Salten vannområde. Gjennom dette samarbeidet skulle det i 2020 arrangeres praktiske kurs i kartlegging- og tilsyn av mindre avløpsanlegg, men dette har blitt fremskyndet til 2021.

Framover:

Miljøaksjoner og trivselstiltak vil bli vektlagt. En oppgave er å få fjernet skjemmende og uønsket forsøpling i bygda, og bidra til forståelse for estetiske verdier. Bekjempelsen av fremmede arter vil fortsette i flere år framover.

4.4.4 Landbruk og utmarksforvaltning

Mål:

Utnytte landbrukets ressurser og produksjonsmuligheter på en bærekraftig og miljømessig forsvarlig måte.

Status

Vi ser en svak nedgang i husdyrholdet og antallet bruk i drift. I 2020 var det aktiv drift på 31 bruk (foretak) i kommunen (32 i 2019). Av disse hadde 29 husdyrhold. Det var kumelkproduksjon på 6 produksjonsenheter (av disse er 1 samdrift med 4 melkekvoter) og 6 bruk med geitemelk. Disponibel kumelkkvoteprosent var høyere enn året før da forholdstallet ble satt over 1 fordi det ble et større behov for melk ute i markedet på grunn av covid19 og stenging av grensehandelen, og fordi mer mat ble tilberedt hjemme i husholdningene under pandemien. Ingen endring i disponibel geitemelkkvoteprosent fra året før. Det var 17 bruk med sau og 5 bruk med spesialisert kjøttproduksjon på storfe.

Statistikk for kvotefylling, leveranser av melk og kjøtt i 2020 er ikke tilgjengelig før i mars, og verdiene for 2019 ble av samme grunn ikke redegjort for i årsmeldinga for 2019. For å følge utviklinga er det hensiktsmessig å ta med 2019-tall her: I 2019 ble det levert 1 308 800-liter kumelk og 458 850-liter geitemelk til meieri. Det ble levert 18 268 kg grisekjøtt, 5207 kg geit- og kjeikjøtt, 36 928 kg sau- og lammekjøtt, og 71 571 kg storfekjøtt til slakteri i 2019. Noe av dette ble returnert til videreforedling i Beiarn.

På Osbakk ble driftsbygningen for kumelk modernisert til løsdrift med melkestall. Vi gratulerer! 2 bruk produserer kun fôr til salg. I følge statistikk fra søknad om produksjonstilskudd var det 3233 sau og lam på utmarksbeite, en relativt stor nedgang fra 2019 (3419 sau og lam i 2019), og det laveste antall siden landbrukskontoret startet statistikkregistrering i 2003. Det ble søkt arealtilskudd til 9982 dekar jordbruksjord i drift (fulldyrka, overflatedyrka og innmarksbeite) (9990 dekar i 2019).

Det ble innvilget statlig erstatning på kr. 245 113 (kr. 213083 i 2019) for sau/lam drept av fredet rovdyr til 8 søkere for tap av 81 lam og 13 sau (85 lam og 4 sau i 2019). Omsøkt tap pga. rovdyr var 180 lam og 37 sau. Totaltapet som var meldt inn var på 217 dyr (187 dyr i 2019). Skadevoldere var jerv 24,5 % (48,3 % i fjor), gaupe 27,7 % (40,5 % i fjor), kongeørn 19 % (11,2 % i fjor), og ukjent fredet skadegjører 28,7 % (0 % i fjor).

Måloppnåelse:

Delmål: Sikre de aktive gårdbrukernes og reindriftens produksjonsgrunnlag

Det ble behandlet 3 søknader om fradeling etter jordloven. Alle 3 ble innvilget. 4 søknader om omdisponering etter jordloven ble behandlet, og innvilget. Dette tilsvarer 1,2 daa dyrka jord og 4,5 daa dyrkbar jord som er godkjent omdisponert. Det ble behandlet og innvilget 2 søknader om konsesjon for erverv av landbrukseiendom, hvorav 2 av disse hadde vilkår om boplikt.

Kommunale tilskott og lån: Det er ikke søkt om tilskudd til kjøp av melkekvote eller til utbygging i 2020.

Statlige tilskudds- og velferdsordninger: Kommunen behandlet 32 søknader om produksjonstilskudd og avløsertilskudd til ferie og fritid, samt 1 søknad om refusjon av utgifter til leid hjelp ved sykdom, fødsel m.m. Det er utbetalt kr. 13 360 for 8 avløste sykedager, som er en nedgang fra året før.

Landbrukstjenester Salten mottok kommunal støtte for å yte landbruksvikartjenester til foretakene i Beiarn.

Tilskudd til tiltak i beiteområder: Beiarn beitelag fikk innvilget tilskudd til vedlikehold av gjeterbu og til sperregjerde på Savjord. Begge tiltak ble også ferdigstilt i 2020. Det ble innvilget tilskudd til vedlikehold av sperregjerdet på Strand. Søknaden ble senere trukket av grunneierlaget.

Erstatning ved avlingssvikt: På grunn av sein vår og tørke i mai/juni, ble 2020 for mange bønder i Beiarn

et magert fôr-år. Det ble behandlet 7 søknader om erstatning ved avlingssvikt, og det ble betalt ut 1 129 964 kroner i erstatning.

Generasjonsskifte: Det ble inngått 1 forpaktningssavtale på 5 år fra 1.1. 2020 på et sauebruk.

Det ble sommeren 2020 foretatt en prøvedyrking av ulike sorter bygg til whisky-produksjon. Målet var å finne beste voksested for å få modent korn, og en sort med egenskaper som egner seg til brygging. Norsk Landbruksrådgiving utførte det praktiske. Prosjektet ferdigstilles i 2021.

Delmål: Legge til rette for økt kompetanse innenfor landbruket

Koronaepidemien la en demper på møtevirksomhet og faglige nettverk for bønder i Beiarn. Det var planlagt to større møter: Beiterett og gjerdeplikt, og Landbrukets klimakalkulator. Kostnader til sistnevnte dekkes av tilskudd fra Statsforvalteren. Begge møter er utsatt til 2021. På grunn av epidemien har det vært mange tilbud om web-basert opplæring for bønder. Informasjon og oppfordring til deltakelse er sendt alle registrerte foretak i landbruket. Yrkesmessen for 9. og 10. klasse utgikk. To personer fra Beiarn startet på voksenagronomutdannelsen i Vefsn, som et ledd i framtidig generasjonsskifte.

Nord-norsk Landbruksrådgiving mottok kommunal støtte for å ta seg av rådgiving og kompetanseheving i jord/hagebruk.

Landbruksrådgivinga fikk også tilgang til kommunalt møterom i 2 dager i forbindelse med gjødselplanlegging med den enkelte gårdbruker.

Kommunal veterinærvaktordning: Samarbeid med 4 kommuner (Beiarn, Saltdal, Fauske og deler av Bodø). Saltdal er vertskommune, og de fire kommunene søker samlet om tilskudd til drift av veterinærtjenesten.



Delmål: Ressursene i form av skog og fisk/vilt skal bygges videre opp og forvaltes på en fornuftig måte i et langsiktig perspektiv

Kommunen samarbeider med Beiarelva SA, Beiarn Jeger- og Fiskeforening, skogeierlag, grunneierlag om organisering og planlegging av ulike prosjekter.

Avvirkning: Det er ikke rapportert avvirkning av bar- eller lauvtrær i Beiarn for 2020. Det er følgelig ikke innbetalt noe til skogfond.

Tilskudd og bruk av skogmidler: Det ble i 2020 bevilget kr. 50 000 i NMSK-midler fra Fylkesmannen. Ingen søknader ble behandlet i 2020.

Elgforvaltningen er i hovedsak basert på godkjente bestandsplaner utarbeidet av rettighetshaverne. Av 143 fellingstillatelser ble det felt 127 elg, hvilket utgjør en fellingsprosent på ca. 89. Dette er en økning i antall felte elg fra 2019, som følge av at antall tildelte elg i 2020 ble økt med ca. 20 % etter en reduksjon i minsteareal.

For detaljert oversikt vises det til www.hjorteviltregisteret.no.

Annet hjortevilt: I 2020 ble det felt ett rådyr, av 22 tildelte dyr. Det utgjør en fellingsprosent på ca. 5.



Fiskeforvaltning: Den lokale forvaltningen av anadrom laksefisk utøves av rettighetshaverne gjennom elveeierlaget Beiarelva SA. Kommunens oppgaver er blant annet forhold knyttet til inngrep, ivaretagelse av allmenne interesser, og næringsutvikling. Kommunen har gjennom sin observatørrolle deltatt aktivt med rådgivning til styret i Beiarelva SA. Ett av de største prosjektene i Beiarelva SA og Beiarn kommune generelt er rehabilitering av fem fisketrapper i Beiarelva. I forbindelse med dette prosjektet ble det i 3. kvartal 2020 dannet en finansieringsgruppe som jobber opp mot både det offentlige og private for å skaffe til veie de midler som skal til for å få rehabilitert fisketrappene. Her har kommunen hatt en viktig rolle i 2020. Fangsten i 2020 utgjorde i alt 7805,2 fisk som er en kraftig nedgang fra året før, herav 7156,1 kg laks, 647,1 kg sjøørret og 2 kg sjørøye.

I 2019 startet man opp det fireårige prosjektet «Villaks og sjøørret – vandring og områdebruk i Beiarfjorden og rundt Sandhornøya», i samarbeid med NTNU vitenskapsmuseet. Prosjektet startet våren 2019 med radiomerking av ca. 80 laks og sjøørret, samt utsetting av ca. 40 lyttebøyer i Beiarfjorden og rundt Sandhornøya. Bakgrunnen for dette prosjektet er etterspørsel etter mer kunnskap om laks og sjøørrets områdebruk i og rundt områder med oppdrettsaktivitet. Prosjektet er så langt finansiert av tre aktører i oppdrettsnæringen i tillegg til Beiarn kommune og statsforvalteren i Nordland. I 2020 ble det merket ca 15 nye sjøørreter i prosjektet. Prosjektet avsluttes i 2022 med sluttrapport i 2. kvartal 2022.

Delmål: Gjennom forvaltningen ta hensyn til miljø, natur, kulturminner og byggeskikker

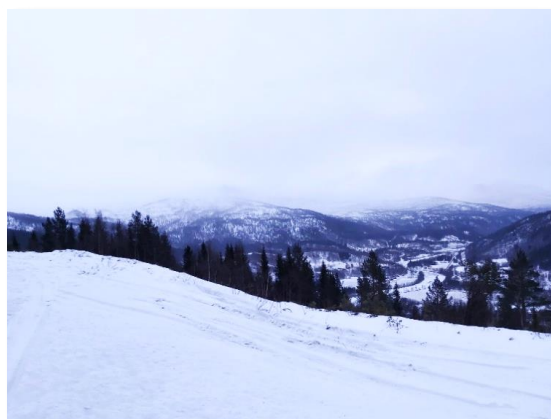
Miljøtilskudd i Nordland (Regionalt miljøprogram): 9 innvilgede søknader til ordningene seterdrift, miljøvennlig spredning av husdyrgjødsel, drift av bratt areal og skjøtsel av spesielle naturtyper. Beiarn beitelag SA fikk innvilget midler til drift av beitelag, kr. 62615.

Spesielle miljøtiltak i landbruket (SMIL): 4 søknader innvilget; inngjerding av gammelt kulturbeite, kulturminnefaglig rapport, forurensing/hydrologi og restaurering av eldre fjøsbygning i kulturlandskapet. Totalt tilsagn kr. 200 000. 3 miljøtiltak ble ferdigstilt; inngjerding av gammelt kulturbeite, restaurering av fjøs til samisk kulturformidling, og restaurering av eldre fjøsbygning i kulturlandskapet.

Drenering: 1 ny søknad ble innvilget. 1 gammel sak ble trukket av søker. 1 sak ble ferdiggodkjent.

Landbruksforurensning: Ingen saker i 2020.

Motorferdsel i utmark: Det ble behandlet 52 søknader om dispensasjon etter forskrift for motorkjøretøyer i utmark etc., hvorav 52 ble innvilget. Det ble innvilget 5 dispensasjoner i henhold til § 6 i motorferdselloven. 3 personer var disponibel for leiekjøring i 2020. Kommunens retningslinjer for motorferdsel i utmark ble oppdatert og revidert i 2020, etter en endring i nasjonal forskrift.



Ryddeprosjektet i Salten: I regi av Salten Regionråd er det etablert et interkommunalt samarbeidsprosjekt med fokus på utsiktsrydding i Salten. Prosjektet har fått tilskudd fra IRIS-fondet til å rydde skog og kratt langs vei og jernbane. Rydding ble i 2019 påbegynt på en strekning langs Beiarfjellveien. Strekingen langs Beiarfjellveien er ferdigstilt høsten 2020, og en strekning langs Beiarelva er forventet ferdigstilt i januar 2021.

Utviklingstrekk

Signaler for innværende år, endring av tiltak: Utviklinga i landbruket har i mange år gått mot færre bruk og større produksjonsenheter. Mens vi i kumelkproduksjonen i Beiarn ser en satsing i så måte, er vi ved en tålegrense for nedgang i antall små og middels store bruk og opprettholdelse av jordhevd. Antallet kumelkebruk har stabilisert seg og delvis modernisert sin drift, mens vi ser at geitnæringa sliter med framtidstro og generasjonsskifter. Det er en ganske dramatisk nedgang i antallet sau og lam som slippes på beite i utmark til tross for at antallet sauebruk holder seg nokså stabilt. Bedre økonomiske vilkår, satsingsvilje til modernisering, og gode fritidsordninger i næringa er en forutsetning for at vi skal få til rekruttering og generasjonsskifter. Det trengs fortsatt tiltak for å få den eldre generasjon til å utfordre sine etterkommere ved å gi slipp på eierskapet samt fornye driftsapparatet, og det vil være nødvendig å gi bistand til/ved generasjonsskifter fremover. Det bør settes inn tiltak for å ivareta sauene næringa.

Det må settes sterkere fokus på landbrukets rolle innen klima- og miljøforvaltning. Jordbruket har fått ei ny utfordring i å redusere klimafotavtrykket. Her ligger det et potensiale i å forbedre økonomien i melke- og kjøttproduksjonen samtidig som klimafotavtrykket reduseres. Vi vil ha fokus på kompetanseheving for å bedre økonomi og klimafotavtrykk fra hvert enkelt bruk. Det er fortsatt ønske om økt verdiskaping innen landbruksproduksjonen med utnytting av grovfor- og beiteressursene. Lokal småskala matproduksjon, Inn på tunet og åpent kulturlandskap kan styrke verdiskapinga og det lokale reiselivet. Mer om dette er beskrevet under Næring. Støtteordninger fra Næringsfondet er det fortsatt behov for, og sosiale og faglige nettverk er viktig for motivasjon og utvikling



4.4.5 Kommunale boliger

Mål

Beiarn kommune skal disponere et forsvarlig antall boliger med en geografisk plassering og standard som står i forhold til reelle behov.

Resultat

I 2020 var etterspørsel etter kommunale boliger lav og tydelig preget av Covid-19 pandemien. Kommunen har derfor hatt en del ledige utleieboliger gjennom året. Boligene på Storjord som ble lagt ut for salg har vist seg vanskelig å omsette. To av disse har derfor vært utleid.

De fleste omsorgsboligene på Moldjord og Tollå har vært utleid.

En kommunal bolig ble solgt i løpet av året j.fr. bolig politisk handlingsplan og vedtak i kommunestyret. Det ble også i 2020 utført løpende vedlikehold på kommunale boliger og omsorgsboliger for å opprettholde standarden på disse.

Framover

Det jobbes videre for å fremskaffe flere boliger i kommunen og fortsatt samarbeidet med Husbanken er en viktig faktor for å lykkes. God informasjon om tilgjengelige virkemidlene som kommunen og Husbanken kan tilby må ut til målgruppen som ønsker å etablere seg i kommunen.

Det skal også jobbes videre med å utvikle flere omsorgsboliger, boliger for vanskeligstilte og for seniorer.

4.4.5 Kommunale bygg

Resultat

Leieavtalene med private firmaer i kommunale bygg var stort sett uforandret i 2020. Det har vært utført løpende vedlikehold på enkelte bygg gjennom året.

Næringsbygget på Trones ble ferdigstilt og tatt i bruk sommeren 2020.

Det gamle lageret i Tverrvik ble revet i for å gi plass til videre utvikling av næringsområdet.

Etter skolesammenslåingen har flere vist interesse for Moldjord skole og nye næringsaktører har etablert seg der. I tillegg har ungdomsklubben flyttet fra Storjord til Moldjord skole.

Kommunestyret vedtok i desember å igangsette planlegging for ny skole, flerbrukshall og basseng på Storjord.

Framover.

Det jobbes med reservestromforsyning til kommunehus og legesenter.

Kommunale bygg i Beiarn kommune holder fortsatt gjennomgående bra standard. En del av byggene begynner å nå en høy alder og det bør jobbes videre med energieffektivisering, drift og vedlikeholdsrutiner av de eldste byggene.

4.4.6 Boligbygging.

Det ble i 2020 ferdigstilt et nytt bolighus i Beiarn.

4.4.7 Vannforsyning.

Mål

Kommunen skal legge til rette for en tilfredsstillende vannforsyning for samtlige innbyggere i kommunen.

Strategi

Kommunen skal ha en oppdatert hovedplan for vannforsyning. De kommunale vannverkene skal tilfredsstillere forskriftenes krav til kvalitet og leveringssikkerhet. For områder som ligger utenfor kommunens forsyningsområde vil det bli gitt økonomisk og faglig bistand innenfor sektorens rammer.

Resultat

De kommunale vannverkene Ågleinåga og Tollåkilda hadde god vannkvalitet gjennom hele året, og det var ingen større driftsproblemer ved anleggene.

Døgnforbruket i Ågleinåga var ca. 480 m³, og i Tollåkilda ca. 60 m³.

Det ble høsten 2020 etablert ny sentral driftskontroll for vann og avløp.

Framover

Det er igangsettes bygging av Tollåkilda 2 som drikkevannskilde til Ågleinåga vannforsyningsområde. I forbindelse med utbyggingen vil farekartlegging og beredskapsplan for vannforsyningen som helhet gjennomgås og revideres.



4.4.8 Avløp

Mål

Kommunen skal arbeide og medvirke til at kloakkutslippene blir i samsvar med gjeldende regelverk.

Strategi

Kommunen skal ha en oppdatert hovedplan for avløp. Det skal gis faglig bistand i forhold til private avløpsanlegg.

Resultat

I etterkant av renoivering av Trones renseanlegg i 2019 har vi observert økt rensegrad på avløpsvannet. Rensegraden til alle tre anlegg varierer i løpet av året, men er stort sett tilfredsstillende. Innføring av ny sentral driftskontroll har bidratt til enklere oversikt på driften av avløpsanleggene.

Det ble etablert pumpekum til kommunalt anlegg for fire boliger som tidligere har hatt utfordringer med overvann i private anlegg.

Framover

Pumpestasjon Tollånes skal byttes i løpet 2021.

4.4.9 Renovasjon

Mål

Alle typer avfall som produseres i kommunen skal håndteres på en miljømessig og økonomisk forsvarlig måte. Beiarn kommune skal arbeide for avfallsminimering og reduksjon av mengden skadelige stoffer i avfallet. Kommunen skal arbeide aktivt for å komme i gang med hjemmekompostering. Det skal være et reelt tilbud i kommunen for mottak av alle typer avfall.

Resultat

Innsamlingsordningen gjennom IRIS fungerer i hovedsak tilfredsstillende. Det samme gjelder gjenbruksstasjonen på Høyforsmoen.

Fremover

Det bør gjennomføres et prosjekt med tilsyn på private avløpsanlegg innen 2025.

4.4.10 Brann- og feievesenet

Mål

Brann- og feiervesenet skal dimensjoneres etter det lokale behov og ellers i samsvar med lov og forskrift. Kompetansen i det lokale brannvesen skal heves, bla. bør flere få opplæring som utrykningssjåfør, slik at de som avtrer for aldersgrensen kan erstattes.

Resultat

I 2020 ble det gjennomført 8 utrykninger, fordelt på 3 brann/branntilløp, 1 bilberging, 1 bistand HRS, og 3 falsk alarm.

Det ble gjennomført 6 øvelser.

Kommunene er gjennom sentral forskrift pålagt tilsyn av ildsted og skorstein, samt nødvendig feiing, også på fritidsboliger. Det har derfor vært innkrevd feie- og tilsynsavgift på fritidseiendommen, uten at Salten Brann enda har gjennomført feiing og tilsyn på slike eiendommer i kommunen.

Framover

Det er viktig at Beiarn kommune er aktive innenfor Salten Brann IKS for å sikre at lokale interesser blir ivaretatt hva gjelder beredskap og forebyggende tiltak.

4.4.11 Samferdsel

Mål

De kommunale vegene skal ha en riktig standard i forhold til behov og tilgjengelige ressurser.

Vegstandarden skal stå i forhold til trafikkmengde og type trafikk.

Resultat

I 2020 var det en snørik vinter og det ble det brukt betydelige ressurser på drift av kommunale veier med hovedvekt på brøyting.

Det ble gjort utbedringer på kommunale veier etter vedtatt handlingsplan på strekningen fra Kjelling til Evjen. I tillegg ble det gjort betydelige utbedringer på Svartnesveien og noen utbedringer på veiene Blåmoli, Eiterjord, Trolid, Hammarnes og i Beiardalen.



I tillegg ble det reasfaltert på strekningen fra Moldjord til Slagøyra, utenfor sykehjemmet med tilhørende gangvei og på området ved Tverrvik kai.

Det ble også gjort flere grunnundersøkelser i forbindelse med utbedring av Eiteråga bru, og det er utarbeidet skisseprosjekt for ny bru. Ny bru er lagt inn i økonomiplanen for 2023.

Framover

Det vil jobbes videre med vedtatt handlingsplan som for 2021 omhandler Gråtådsveien, Savjordveien og Tollådsveien på strekningen fra Solbakk til Løkkmyra.

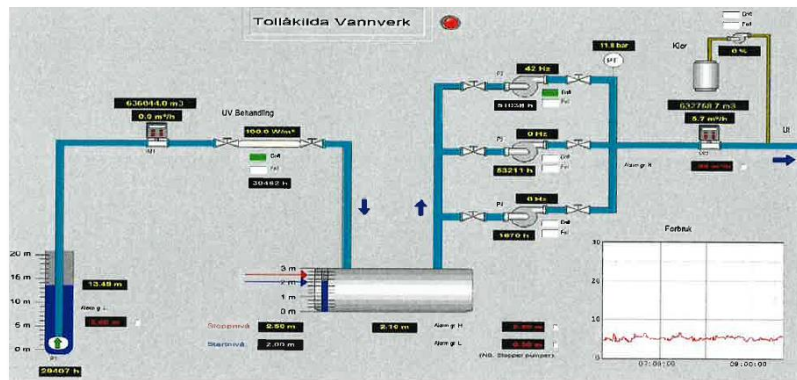
Det vil også fokuseres på utbedring av kommunale bruer.



4.4.12 Investeringsprosjekter 2020

Utbygging vann

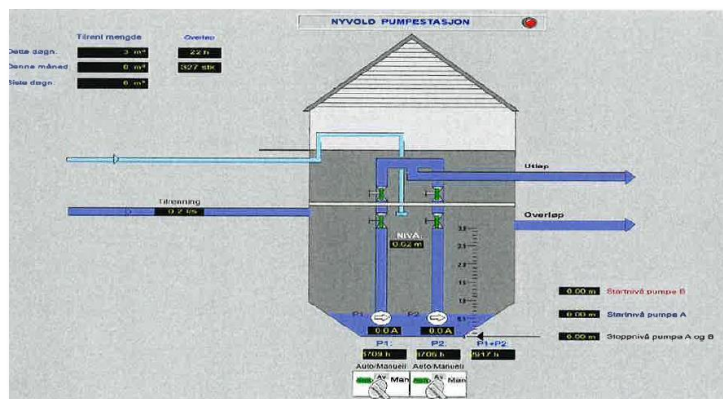
Tollåskilden - Overføringsledning, samt utbygging av tilhørende vannbehandlingsanlegg.



I april 2020 fikk endelig den etterlengtede tillatelsen fra NVE for å foreta de nødvendige elvekryssingene i forbindelse med overføringsledningen som skal etableres mellom Tollånes og Larsos. Umiddelbart etter at NVE's velsignelse kom, så ble det på nytt satt full fart i samhandlingen med Cowi for å gjøre ferdig prosjekteringsarbeidet og få selve byggeprosjektet ut på anbud.

Anbudsrunden resulterte i at 4 tilbydere ga inn pristilbud. Tilbudene varierte sterkt i pris fra om lag 40 mill til tett på 70 mill. inkludert mva. PK Strøm AS som hadde det beste tilbudet ble tildelt kontrakten. Kontraktsum kr 38.616.426,- eks mva. Byggestart ble berammet til begynnelsen av 2021, og arbeidet skal etter planen være ferdigstilt innen 31.12.2022

Nytt SD-anlegg



Prosjektet sorterer for en stor del inn under utbygging vann, men siden det er så vidt komplekst og også omfatter avløpsbiten, så tar vi det med her som eget kapittel. Prosjektet omhandler anskaffelse av elektronisk styringsanlegg for overvåking og styring av alle de kommunale vann og avløpsstasjoner. Dette er et nokså omfattende fagområde, så ekspertise fra Cowi bistod oss med registrering av behov og utarbeidelse av tilbudsgrunnlag. Deretter ble anskaffelsen konkurranseutsatt. Priskonkurransen resulterte i at 5 tilbydere ga inn pristilbud. Beste tilbyder ble Controlpartner AS. Kontraktsum kr 1.754.599,- eks mva. Controlpartner AS utførte montasjen hos oss i løpet av høsten 2020. Vårt driftspersonell har med dette fått en helt annen verden å forholde seg til. Nå har de til en hver tid full kontroll over det tekniske i vann og avløpsstasjonene, og dersom noe svikter, så får de umiddelbart alarm som forteller hvilken komponent som det er feil med. Videre kan de regulere pumpehastighet og gjøre diverse justeringer fra sin pc eller iPad uten å nødvendigvis dra ut til aktuell stasjon.

Trones næringsbygg

Dette komplekse byggeprosjektet som hadde sin byggestart i tomte våren 2019, ble på tross av en del Korona-forsinkede leveranser på ettervinteren 2020 ferdigstilt av entreprenøren Moldjord Bygg og Anlegg AS til avtalt tid 1 april 2020. Etter 1 april ble det foretatt en del ombygginger i det gamle VTA-bygget, slik at leietakerne blant annet fikk tilgang på separate kontorlokaler. Deretter startet den planlagte prøveperioden hvor diverse testing og innreguleringer av tekniske anlegg skulle gjøres, samtidig som leietakerne utførte produksjon i sine respektive deler av lokalene. Imidlertid medførte Korona nokså mye opphold i produksjonen for leietakerne, hvilket medførte at prøveperioden med sine innreguleringer delvis dro ut i tid til langt ut på høsten. Prosjektet ble likevel i all hovedsak ferdigstilt innenfor sin totale budsjetteppe på kr 37,2 mill.



Avløpsanlegg på Kvæl

Prosjektet ble gjennomført i løpet av sommer og høsten 2020, og omfattet etablering av pumpekum med tilhørende automatikk, pumpeledning og tilhørende tilførselsledninger fra de fire nederste husene på Kvæl. Anleggets pumpeledning ble ført fram til det kommunale avløpsnettets nærmeste mulige påkoblingsmulighet i Rønnågveien. Arbeidet ble utført i egenregi med innleie av entreprenør som utførte selve gravearbeidene.



Brakkerigg til Trones skole

I og med at sammenslåingen av skolene til en skole på Tollå ble en realitet fra og med skolestart 2020, så ble det behov for å leie inn en brakkerigg for å få plass til alle funksjoner. Det ble innhentet pristilbud fra de tre største utleieaktørene på området. Hvorav UCO kom med det beste tilbudet, og følgelig ble det inngått leiekontrakt med UCO om å leie denne brakkeriggen i 3 år med opsjon om videre leie.



Eiteråga bru

Med bakgrunn i at firmaet som utfører pålagt regelmessig kontroll av bruene i sin rapport uttrykte bekymring om tilstanden på denne brua, så iverksatte vi grundig undersøkelse av bruas tilstand. Ekspertise på området fra Norconsult ble engasjert, og undersøkelsen deres konkluderte med at brukarene er i rotasjon og har tiltet så mye at sammen med en levetidsbetraktning, så er de klar på at det ikke er tilrådelig med reparasjon. Det må planlegges for ny bru. Eksisterende bru har passert prosjektert levetid, og slik den fremstår nå, så må den være under overvåking fram til vi får ny bro på plass. I løpet av 2020 fikk vi utført utvidet geoteknisk undersøkelse samt utarbeidet forprosjekt på ny bru, slik at alt er klart for å innhente tilbud på bygging av ny bru i 2023 slik det er planlagt i økonomiplanen.



Moldjord barnehage

I 2020 ble det gjennomført et lite prosjekt ved Moldjord barnehage som innebar utskifting av ventilasjonsaggregat. Klimateknikk AS v Thorfinn Larsos utførte dette basert på tilbudspris.



Årsregnskap for Beiarn kommune 2020

Kommunekassen
Konsolidert regnskap



Økonomisk oversikt drift - Kommunekassen

Tekst	Note	2020		
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett
Driftsinntekter				
Rammetilskudd		61 629 194	62 406 000	61 241 000
Inntekts- og formuesskatt		20 966 420	19 130 000	20 937 000
Eiendomsskatt		12 072 963	12 073 000	11 907 000
Andre skatteinntekter		10 986 206	11 700 000	10 200 000
Andre overføringer og tilskudd fra staten		4 063 296	3 365 327	2 405 208
Overføringer og tilskudd fra andre		18 884 628	13 651 419	11 367 720
Brukerbetalinger		5 405 538	5 550 751	5 617 351
Salgs- og leieinntekter		16 318 046	15 969 548	16 744 248
Sum driftsinntekter		150 326 291	143 846 045	140 419 527
Driftsutgifter				
Lønnsutgifter		85 726 127	85 572 699	84 492 372
Sosiale utgifter		14 383 347	14 854 434	16 257 050
Kjøp av varer og tjenester		35 693 741	34 874 016	31 370 479
Overføringer og tilskudd til andre		12 399 871	10 542 572	9 199 447
Avskrivninger	3	9 139 568	8 477 000	8 477 000
Sum driftsutgifter		157 342 654	154 320 721	149 796 348
Brutto driftsresultat		-7 016 363	-10 474 676	-9 376 821
Renteinntekter		1 089 937	1 284 900	1 284 900
Utbytter		184 000	100 000	100 000
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler		12 530 604	8 535 000	8 535 000
Renteutgifter		3 003 372	3 425 423	3 925 423
Avdrag på lån	8	10 289 889	10 064 000	10 064 000
Netto finansutgifter		511 280	-3 569 523	-4 069 523
Motpost avskrivninger	3	9 139 568	8 477 000	8 477 000
Netto driftsresultat		2 634 485	-5 567 199	-4 969 344
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:				
Overføring til investering		1 114 531	731 000	581 000
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	11	2 643 907	4 746 828	4 141 903
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond *)		-4 163 861	1 551 371	1 408 441
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0
Sum disponering eller dekning av netto driftsresultat		-2 634 485	5 567 199	4 969 344
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0	0	0

*) Post inklusive tidligere års mindreforbruk med kr. 4.581.969 for kolonnen Regnskap og Regulert budsjett

Bevilgningsoversikter drift - Kommunekassen

	Note	2020		
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett
Rammetilskudd		61 629 194	62 406 000	61 241 000
Inntekts- og formuesskatt		20 966 420	19 130 000	20 937 000
Eiendomsskatt		12 072 963	12 073 000	11 907 000
Andre generelle driftsinntekter		15 049 502	15 065 327	12 605 208
Sum generelle driftsinntekter		109 718 079	108 674 327	106 690 208
Sum bevilgninger drift, netto		107 594 874	110 672 003	107 590 029
Avskrivninger	3	9 139 568	8 477 000	8 477 000
Sum netto driftsutgifter		116 734 442	119 149 003	116 067 029
Brutto driftsresultat		-7 016 363	-10 474 676	-9 376 821
Renteinntekter		1 089 937	1 284 900	1 284 900
Utbytter		184 000	100 000	100 000
Gvinster og tap på finansielle omløpsmidler		12 530 604	8 535 000	8 535 000
Renteutgifter		3 003 372	3 425 423	3 925 423
Avdrag på lån	8	10 289 889	10 064 000	10 064 000
Netto finansutgifter		511 280	-3 569 523	-4 069 523
Motpost avskrivninger	3	9 139 568	8 477 000	8 477 000
Netto driftsresultat		2 634 485	-5 567 199	-4 969 344
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:				
Overføring til investering		1 114 531	731 000	581 000
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	11	2 643 907	4 746 828	4 141 903
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond		-4 163 861	1 551 371	1 408 441
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		-2 634 485	5 567 199	4 969 344
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).		0	0	0

Oppstilling til bevilgningsoversikter drift – Kommunekassen

	2020		
	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett
Sentral ledelse, politikk og kontroll	12 537 107	12 655 699	13 181 681
Oppvekst, kultur og flykningetjenesten	34 700 738	34 739 413	33 599 287
Helse- og omsorg	50 949 768	51 857 601	51 876 517
Religiøse formål	1 526 147	1 509 000	1 509 000
Teknisk og Landbruk	9 896 863	10 808 233	9 145 336
Næring	-2 312 684	-644 943	-1 668 792
Fellesområdet	296 935	-253 000	-53 000
Sum bevilgninger drift, netto	107 594 874	110 672 003	107 590 029



Bevilgningsoversikt investering - Kommunekassen

	Note	2020		
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett
Investeringer i varige driftsmidler		19 964 302	48 490 000	36 375 000
Tilskudd til andres investeringer		743 064	1 000 000	1 000 000
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	4	553 976	581 000	581 000
Utlån av egne midler		0	0	0
Avdrag på lån		0	0	0
Sum investeringsutgifter		21 261 341	50 071 000	37 956 000
Kompensasjon for merverdiavgift		1 680 605	9 713 400	7 488 400
Tilskudd fra andre		0	4 660 000	4 660 000
Salg av varige driftsmidler		250 000	0	0
Salg av finansielle anleggsmidler		0	0	0
Utdeling fra selskaper		0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler		0	0	0
Bruk av lån		18 444 471	34 966 600	25 226 600
Sum investeringsinntekter		20 375 076	49 340 000	37 375 000
Videreutlån		3 380 000	7 000 000	7 000 000
Bruk av lån til videreutlån		3 380 000	7 000 000	7 000 000
Avdrag på lån til videreutlån		545 406	0	0
Mottatte avdrag på videreutlån		1 799 912	0	0
Netto utgifter videreutlån		-1 254 506	0	0
Overføring fra drift		1 114 531	731 000	581 000
Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond	11	-1 254 506	0	0
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond		-228 265	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp		0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger		-368 240	731 000	581 000
Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)		0	0	0

Oppstilling bevilgningsoversikt investering – Kommunekassen

	2020		
	Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett
Rammeområde 1			
Investeringer i varige driftsmidler	461 211	500 000	350 000
Rammeområde 2			
Investeringer i varige driftsmidler	1 724 317	1 610 000	770 000
Rammeområde 3			
Investeringer i varige driftsmidler	409 993	2 480 000	2 480 000
Rammeområde 4			
Tilskudd til andres investeringer	743 064	1 000 000	1 000 000
Rammeområde 6			
Investeringer i varige driftsmidler	5 273 355	8 375 000	7 875 000
Investeringer i varige driftsmidler selvkost	3 552 005	34 275 000	23 650 000
Rammeområde 7			
Investeringer i varige driftsmidler	7 776 820	0	0
Investering i aksjer og andeler	64 800	0	0
Fellseområde			
Investeringer i varige driftsmidler	766 600	1 250 000	1 250 000
Investering i aksjer og andeler	489 176	581 000	581 000
Utlån av egne midler	0	0	0
Sum bevilgninger investeringer, brutto	21 261 341	50 071 000	37 956 000

Oppstilling detalerte investeringer – Kommunekassen

Prosjekt	Regnskap	Regulert budsjett 2020	Opprinnelig budsjett 2020
Nytt Ordførerkjede	64 496	150 000	0
EDB-investeringer	270 599	250 000	250 000
Nytt telefonsystem	53 746	0	0
Nytt serverrom felles adm	838 970	1 000 000	1 000 000
IT - oppgradering datamaskiner adm.nett	0	350 000	350 000
Ipad til oppvekst - digitalisering oppvekst	382 195	230 000	230 000
Rehab ombygging Moldjord Skole Budsjett 2017	55 121	0	0
Utbedring Moldjord skole Budsjett 2018	30 571	0	0
Utbedring søyler samfunnssalen	184 784	840 000	0
Handicap stolheis basseng	150 204	235 000	235 000
Etablering av nye kontorer og møterom Trones skole	75 660	0	0
Forprosjekt endring BH	110 000	0	0
Rehabilitering barnehagene	47 596	0	0
Utstyr inventar barnehagene	53 298	0	0
Beiarn barnehage avd Moldjord - bytte av varmpumper	0	105 000	105 000
Beiarn barnehage avd Moldjord - bytte ventilasjonsanlegg	206 250	200 000	200 000
Ny barnehage Tollå	428 638	0	0
Velferdsteknologi HO	156 551	300 000	300 000
Rehab. kjellerstue Beiarn sykehjem	53 560	0	0
Kulvert - trapp Beiarn sykehjem	4 873	0	0
Skifte av biler i omsorg	0	800 000	800 000
Inventar og utstyr sykehjemmet	195 009	200 000	200 000
Minibuss Beiarn sykehjem	0	300 000	300 000
Bytte varmtvannstanker Beiarn sykehjem	0	330 000	330 000
Bytte av brannsentraler helse	0	550 000	550 000
Ladestasjoner for el-bil	128 062	400 000	400 000
Landmålerutstyr	309 936	0	0
Rullering kommuneplan	0	0	300 000
Planmidler - nye tomter Moldjord	0	500 000	500 000
Planmidler - nye tomter Storbord/Førrhågen	0	500 000	500 000
Salg av boliger	22 535	0	0
Renovering Sanitetsboliger Tollå	157 466	0	0
Boliger Storbord	38 457	0	0
Reservestrøm kommunehus/helsesenter	30 219	1 125 000	1 125 000
Sikker vannforsyning / Åglinåga vannverk	3 004 452	33 925 000	23 300 000
Utbedring elvekryssing Kvæl	16 235	0	0
EDB investeringer sikker vannforsyning - funksjon 345	96 641	0	0
Storbord renseanlegg	3 625	0	0
Avløp Kvæl	437 181	350 000	350 000
Hovedplan veger	3 942 931	4 575 000	4 575 000
Kommunale bruer	77 533	0	0
Adresseprosjekt - skilting	31 402	0	0
Eiteråga bru	276 115	800 000	0
Planlegging Tvervik - Riving lagerskur	108 148	0	0
Riving Svartnes kai	154 387	475 000	475 000
Næringsbygg Trones	7 144 744	0	0
Hytte samt fremføring av elektrisitet Agnesodden	622 112	0	0
Investeringer i varige driftsmidler	19 964 302	48 490 000	36 375 000

Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner

Årsoppgjørdisposisjoner drift		Nok
1	Netto driftsresultat	2 634 485
2	Sum budsjettdisposisjoner , jfr §4-1	2 490 390
3	Årets budsjettavvik (mer- mindreforbruk før strykninger)	5 124 875
4	Strykning av overføring til investering	178 959
7	Strykning av bruk av disposisjonsfond	581 219
8	Mer- eller mindreforbruk etter strykninger	4 722 615
12	Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond	4 722 615
13	Fremført til inndeckning senere år	0

De av postene 5-7 og 9-12 som ikke er aktuelle, er utelatt

Årsoppgjørdisposisjoner investering		Nok
1	Sum investeringsutgifter, inntekter og netto utgifter videreutlån	368 241
2	Sum budsjettdisposisjoner , jfr §4-1	19 352 848
3	Årets budsjettavvik (mer- mindreforbruk før strykninger)	19 721 089
5	Strykning av overføring fra drift	-178 959
6	Strykninger bruk av lån	19 542 129
7	Strykning av ubundne investeringsfond	0
8	Beløp etter strykning	0
9	Avsetning av udisponert beløp etter strykning til ubundet inv.fond	0
10	Fremført til inndeckning senere år	0

De av postene 4-9 som ikke er aktuelle, er utelatt

Balanse side 1 – Kommunekassen

EIENDELER	Note	2020	2019
A. Anleggsmidler		531 419 424	504 792 501
I. Varige driftsmidler		267 361 522	257 393 295
1. Faste eiendommer og anlegg	3	254 296 543	245 025 226
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	3	13 064 978	12 368 070
II. Finansielle anleggsmidler		43 466 146	41 641 736
1. Aksjer og andeler	4	10 055 139	9 501 163
2. Obligasjoner		0	0
3. Utlån	5	33 411 007	32 140 573
III. Immaterielle eiendeler		0	0
IV. Pensjonsmidler	9	220 591 757	205 757 470
		0	0
B. Omløpsmidler		308 605 916	304 058 958
I. Bankinnskudd og kontanter		19 317 723	20 162 020
II. Finansielle omløpsmidler		264 882 855	257 512 288
1. Aksjer og andeler		400 000	400 000
2. Obligasjoner	6	264 482 855	257 112 288
3. Sertifikater		0	0
4. Derivater		0	0
III. Kortsiktige fordringer		24 405 339	26 384 650
1. Kundefordringer		1 365 698	874 577
2. Andre kortsiktige fordringer		9 628 534	11 165 680
3. Premieavvik	9	13 411 107	14 344 393
Sum eiendeler		840 025 340	808 851 459

Balanse side 2 - Kommunekassen

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2020	2019
C. Egenkapital		392 216 179	370 234 970
I. Egenkapital drift		55 396 415	53 876 461
1. Disposisjonsfond		35 243 801	26 497 971
2. Bundne driftsfond	11	20 152 614	22 796 521
3. Merforbruk i driftsregnskapet		0	0
Mindreforbruk i driftsregnskapet (fra 2019)		0	4 581 970
II. Egenkapital investering		194 259 207	192 776 436
1. Ubundet investeringsfond		190 852 198	190 623 933
2. Bundne investeringsfond	11	3 407 009	2 152 503
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet		0	0
Udisponert beløp i investeringsregnskapet (fra 2019)		0	0
III. Annen egenkapital		142 560 557	123 582 073
1. Kapitalkonto	2	145 208 552	126 230 068
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift		-2 647 995	-2 647 995
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering		0	0
D. Langsiktig gjeld		427 795 593	408 905 625
I. Lån		198 920 474	176 689 769
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	7	198 920 474	176 689 769
2. Obligasjonslån		0	0
3. Sertifikatlån		0	0
II. Pensjonsforpliktelse	9	228 875 119	232 215 856
E. Kortsiktig gjeld		20 013 568	29 710 863
I. Kortsiktig gjeld		20 013 568	29 710 863
1. Leverandørgjeld		5 189 220	14 706 069
2. Likviditetslån		0	0
3. Derivater		0	0
4. Annen kortsiktig gjeld		14 824 348	15 004 794
5. Premieavvik	9	0	0
Sum egenkapital og gjeld		840 025 340	808 851 459
F. Memoriakonti		55 154 897	44 194 094
I. Ubrukte lånemidler		41 584 940	30 343 411
II. Andre memoriakonti		13 569 958	13 850 684
III. Motkonto for memoriakontiene		55 154 897	44 194 094

Beiarn kommunes konsoliderte regnskap

Ny kommunelov med tilhørende Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner, trådte i kraft 01.01.2020. Ihht kommunelovens § 14-6 og forskriftens § 10-1, skal kommunen avlegge et samlet årsregnskap for kommunen som juridisk enhet. Det konsoliderte regnskapet skal vise kommunen som én økonomisk enhet, uavhengig av organisering.

Beiarn kommunes konsoliderte regnskap for 2020 er utarbeidet ved å konsolidere Beiarn kommune, kommunekassen sitt regnskap og regnskapet til Beiarn Næringseiendom KF. Noter presenteres tilsvarende.

Driftsregnskapet

Oppstillinger viser bare tall for 2020, da dette er første år. Økonomisk oversikt drift viser et konsolidert netto driftsresultat på kr 2.685.829.

Investeringsregnskapet

Det konsoliderte investeringsregnskapet er gjort opp i balanse. Samlet investeringer inklusive videreutlån på kr. 3.380.000 er på kr 24.774.646. Samlet bruk av lån er på kr 21.957.776.

Noter

Noter er utarbeidet i henhold til forskriften og presenteres som del av Kommunekassens noter til årsregnskapet.

Moldjord, 23. mars 2021



Ole Petter Nybakk
Rådmann



Geir Arne Solbakk
Økonomisjef

Økonomisk oversikt drift – Konsern

Tekst	Note	2020
		Regnskap
Driftsinntekter		
Rammetilskudd		61 629 194
Inntekts- og formuesskatt		20 966 420
Eiendomsskatt		12 072 963
Andre skatteinntekter		10 986 206
Andre overføringer og tilskudd fra staten		4 063 296
Overføringer og tilskudd fra andre		18 872 390
Brukerbetalinger		5 405 538
Salgs- og leieinntekter		16 558 046
Sum driftsinntekter		150 554 053
Driftsutgifter		
Lønnsutgifter		85 732 462
Sosiale utgifter		14 383 347
Kjøp av varer og tjenester		35 768 458
Overføringer og tilskudd til andre		12 199 871
Avskrivninger	3	9 320 990
Sum driftsutgifter		157 405 128
Brutto driftsresultat		-6 851 076
Renteinntekter		1 089 976
Utbytter		184 000
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler		12 530 604
Renteutgifter		3 078 776
Avdrag på lån	8	10 509 889
Netto finansutgifter		215 914
Motpost avskrivninger	3	9 320 990
Netto driftsresultat		2 685 829
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:		
Overføring til investering		1 114 531
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	11	2 643 907
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond		-4 215 205
Dekning av tidligere års merforbruk		0
Sum disponering eller dekning av netto driftsresultat		-2 685 829
Fremført til inndeckning i senere år (merforbruk)		0

*) Post inklusive tidligere års mindreforbruk med kr. 4.681.093 for kolonnen Regnskap og Regulert budsjett



Bevilgningsoversikter drift – Konsern

Tekst	Note	2020
		Regnskap
Rammetilskudd		61 629 194
Inntekts- og formuesskatt		20 966 420
Eiendomsskatt		12 072 963
Andre generelle driftsinntekter		15 049 502
Sum generelle driftsinntekter		109 718 079
Sum bevilgninger drift, netto		107 248 165
Avskrivninger	3	9 320 990
Sum netto driftsutgifter		116 569 155
Brutto driftsresultat		-6 851 076
Renteinntekter		1 089 976
Utbytter		184 000
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler		12 530 604
Renteutgifter		3 078 776
Avdrag på lån	8	10 509 889
Netto finansutgifter		215 914
Motpost avskrivninger	3	9 320 990
Netto driftsresultat		2 685 829
Disponering eller dekning av netto driftsresultat:		
Overføring til investering		1 114 531
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	11	2 643 907
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond		-4 215 205
Dekning av tidligere års merforbruk		0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		-2 685 829
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk).		0

Bevilgningsoversikt investering – Konsern

Tekst	Note	2020		
		Regnskap	Regulert budsjett	Opprinnelig budsjett
Investeringer i varige driftsmidler		20 097 607	48 490 000	36 375 000
Tilskudd til andres investeringer		743 064	1 000 000	1 000 000
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	4	553 976	581 000	581 000
Utlån av egne midler		0	0	0
Avdrag på lån		0	0	0
Sum investeringsutgifter		21 394 646	50 071 000	37 956 000
Kompensasjon for merverdiavgift		1 680 605	9 713 400	7 488 400
Tilskudd fra andre		0	4 660 000	4 660 000
Salg av varige driftsmidler		250 000	0	0
Salg av finansielle anleggsmidler		0	0	0
Utdeling fra selskaper		0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler		0	0	0
Bruk av lån		18 577 776	34 966 600	25 226 600
Sum investeringsinntekter		20 508 381	49 340 000	37 375 000
Videreutlån		3 380 000	7 000 000	7 000 000
Bruk av lån til videreutlån		3 380 000	7 000 000	7 000 000
Avdrag på lån til videreutlån		545 406	0	0
Mottatte avdrag på videreutlån		1 799 912	0	0
Netto utgifter videreutlån		-1 254 506	0	0
Overføring fra drift		1 114 531	731 000	581 000
Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond	11	-1 254 506	0	0
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond		-228 265	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp		0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger		-368 240	731 000	581 000
Fremført til inndecking i senere år (udekket beløp)		0	0	0



Balanse side 1 – Konsern

EIENDELER	Note	2020	2019
A. Anleggsmidler		536 548 307	509 969 501
I. Varige driftsmidler		272 490 405	262 570 295
1. Faste eiendommer og anlegg	3	259 425 426	250 202 226
2. Utstyr, maskiner og transportmidler	3	13 064 978	12 368 070
II. Finansielle anleggsmidler		43 466 146	41 641 736
1. Aksjer og andeler	4	10 055 139	9 501 163
2. Obligasjoner		0	0
3. Utlån	5	33 411 007	32 140 573
III. Immaterielle eiendeler		0	0
IV. Pensjonsmidler	9	220 591 757	205 757 470
		0	0
B. Omløpsmidler		308 826 509	304 400 722
I. Bankinnskudd og kontanter		19 537 732	20 439 953
II. Finansielle omløpsmidler		264 882 855	257 512 288
1. Aksjer og andeler		400 000	400 000
2. Obligasjoner	6	264 482 855	257 112 288
3. Sertifikater		0	0
4. Derivater		0	0
III. Kortsiktige fordringer		24 405 922	26 448 481
1. Kundefordringer		1 366 281	938 408
2. Andre kortsiktige fordringer		9 628 534	11 165 680
3. Premieavvik	9	13 411 107	14 344 393
Sum eiendeler		845 374 816	814 370 224

Balanse side 2 - Konsern

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2020	2019
C. Egenkapital		392 382 874	370 311 743
I. Egenkapital drift		55 546 883	53 975 585
1. Disposisjonsfond		35 394 269	26 497 971
2. Bundne driftsfond	11	20 152 614	22 796 521
3. Merforbruk i driftsregnskapet		0	0
Mindreforbruk i driftsregnskapet (fra 2019)		0	4 681 093
II. Egenkapital investering		194 259 207	192 776 436
1. Ubundet investeringsfond		190 852 198	190 623 933
2. Bundne investeringsfond	11	3 407 009	2 152 503
3. Udekket beløp i investeringsregnskapet		0	0
Udisponert beløp i investeringsregnskapet (fra 2019)		0	0
III. Annen egenkapital		142 576 784	123 559 722
1. Kapitalkonto	2	145 224 779	126 207 717
2. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift		-2 647 995	-2 647 995
3. Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering		0	0
		0	0
D. Langsiktig gjeld		432 965 593	414 295 625
I. Lån		204 090 474	182 079 769
1. Gjeld til kredittinstitusjoner	7	204 090 474	182 079 769
2. Obligasjonslån		0	0
3. Sertifikatlån		0	0
II. Pensjonsforpliktelse	9	228 875 119	232 215 856
		0	0
E. Kortsiktig gjeld		20 026 349	29 762 855
I. Kortsiktig gjeld		20 026 349	29 762 855
1. Leverandørgjeld		5 189 220	14 706 069
2. Likviditetslån		0	0
3. Derivater		0	0
4. Annen kortsiktig gjeld		14 837 129	15 056 786
5. Premieavvik	9	0	0
Sum egenkapital og gjeld		845 374 816	814 370 224
F. Memoriakonti		55 212 241	44 384 743
I. Ubrukte lånemidler		41 642 284	30 534 060
II. Andre memoriakonti		13 569 958	13 850 684
III. Motkonto for memoriakontiene		55 212 241	44 384 743

Noter – Kommunekassen og Konsolidert regnskap

Note 1	Endring i arbeidskapital
Note 2	Kapitalkonto
Note 3	Varige driftsmidler (anleggsmidler)
Note 4	Aksjer og andeler (anleggsmidler)
Note 5	Utlån (Finansielle anleggsmidler)
Note 6	Markedsbaserte finansielle omløpsmidler
Note 7	Lån
Note 8	Avdrag på lån
Note 9	Pensjonsforpliktelser
Note 10	Garantier
Note 11	Vesentlige bundne fond
Note 12	Ytelser til ledende personer
Note 13	Selvkost

Regnskapsprinsipper

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise all tilgang på og bruk av midler i året. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter og inntekter i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke. Det skal ikke forekomme regnskapsføring av tilgang og bruk av midler som bare føres i balanseregnskapet.

Årsregnskapet er utarbeidet i henhold til forskrift 7. juni 2019 nr. 714 om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. «budsjett- og regnskapsforskriften» samt god kommunal regnskapskikk, herunder kommunale regnskapsstandarder (KRS) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapskikk (GKRS).

Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er regnskapsført brutto. Dette gjelder også interne finansieringstransaksjoner.

For utgifter og inntekter som enkeltvis ikke kan fastsetts eksakt på tidspunktet for regnskaps- avleggelsen, registreres et anslått beløp. Justering i henhold til eksakt beløp foretas påfølgende år.

For lån er den delen av lånet som faktisk er brukt i løpet av året ført i investeringsregnskapet. Ubrukte lånemidler er registrert som memoriapost.som memoriapost.

Klassifisering og vurderingsregler for anleggsmidler og omløpsmidler.

I tråd med «budsjett- og regnskapsforskriften» § 3-1 første ledd første pkt, er anleggsmidler eiendeler bestemt til varig eie eller bruk for kommunen i balanseregnskapet. Eiendeler som ikke oppfyller kravet til varig eie eller bruk, klassifiseres som omløpsmidler.

Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid, avskrives med like store årlige beløp over anleggsmidlets levetid. Avskrivningene starter året etter at anleggsmidlet er anskaffet og tatt i bruk i virksomheten.

Avskrivningsperiodene er i tråd med § 3-4 i «budsjett- og regnskapsforskriften». Anleggsmidler som har verdifall som forventes ikke å være forbigående er nedskrevet til virkelig verdi i bansen.

Omløpsmidler er vurdert til lavest verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Markedsbaserte finansielle omløpsmidler er vurdert til virkelig verdi.

Utestående fordringer er vurdert til pålydende med fradrag for forventet tap.

Fordringer knyttet til egen vare- og tjenesteproduksjon, samt markedsbaserte verdipapirer som inngår i en handelsportofølje, er omløpsmidler.

Andre markedsbaserte verdipapirer er klassifisert som omløpsmidler, med mindre kommunen har foretatt investeringen ut fra næringspolitiske eller samfunnsmessig hensyn. I slike tilfeller er verdipapirene klassifisert som anleggsmidler.

Klassifisering av gjeld.

Lån som er tatt opp etter kommuneloven § 14-15 første eller andre ledd, § 14-16, § 14-17 første ledd eller kirkeloven § 15 sjette ledd, klassifiseres i balanseregnskapet som langsiktig gjeld. Annen gjeld klassifiseres som kortsiktig gjeld. Langsiktig gjeld vurderes til opptakskost, og oppskrives ved varig økning i forpliktelsen. Kortsiktig gjeld vurderes til høyeste av opptakskost og virkelig verdi.

Neste års avdrag på utlån inngår i anleggsmidler, og neste års avdrag på lån inngår i langsiktig gjeld.

Vurderingene for eiendeler gjelder tilsvarende for kortsiktig og langsiktig gjeld.

Opptakskost utgjør gjeldpostens pålydende i norske kroner på det tidspunkt gjelden oppstår.

Selvkostberegninger.

Beiarn kommune har utarbeidet etterkalkyler for gebyrfinansierte selvkosttjenester i henhold til "Forskrift om beregning av selvkost".

For de tjenester kommunen selv har valgt å kreve brukerbetalinger etter selvkostprinsippet, følges samme retningslinjer.

Merverdiavgift.

Kommunen følger reglene i mva-loven for de tjenestemråder som er omfattet av loven. For kommunens øvrige virksomhet, krever kommunen mva-kompensasjon.

Pensjoner.

Pensjoner føres i tråd med «budsjett- og regnskapsforskriften» § 3-5 om regnskapsføring av pensjon.

Enheter som inngår i det konsoliderte regnskapet.

Beiarn kommune utarbeider konsolidert regnskap i hengold til «budsjett- og regnskapsforskriften» § 10-4 a-c). I det konsoliderte regnskapet inngår følgende regnskapsenheter;

- Beiarn kommune, kommunekassens årsregnskap
- Beiarn Næringseiendom, kommunalt foretak

2020 er første året at konsolidert regnskap fremlegges. Regnskapstall for 2019 fremkommer derfor ikke i økonomiske oversikter.

Note 1 Endring i arbeidskapital

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, a) og § 10-4

Arbeidskapitalen i kommunen viser hvor likvid kommunen er. Videre uttrykker endringen i arbeidskapital utviklingen i kommunen sin betalingsevne. Utgangspunktet er balanseregnskapet og endringene av arbeidskapitalen som består av omløpsmidler minus kortsiktig gjeld i regnskapsperioden, korrigert for ubrukte lånemidler i tilsvarende periode. Tilsvarende finner man endringen i arbeidskapital ved å se på anskaffelse og anvendelse av midler i drifts- og investeringsregnskapet.

Kommunekassen

BALANSEN	31.12.2020	01.01.2020	Endring
Omløpsmidler	308 605 916	304 058 958	4 546 958
Kortsiktig gjeld	20 013 568	29 710 863	-9 697 295
Arbeidskapital	288 592 348	274 348 094	14 244 254

DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (bevilgningsoversikter)	2 020
Netto driftsresultat	2 634 485
Netto utgifter/inntekter i investering	-368 240
Endring ubrukte lånemidler (økning +/reduksjon-)	11 241 529
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	14 244 254
Differanse i endring arbeidskapital balanse og drift og investering	0

FORKLARING TIL DIFFERANSE I ENDRING ARBEIDSKAPITAL

Endring i regnskapsprinsipp som påvirker arbeidskapital, drift

Endring i regnskapsprinsipp som påvirker arbeidskapital, investering

Andre forklaringer

Sum forklaringer

0

Konsolidert regnskap

BALANSEN	31.12.2020	01.01.2020	Endring
Omløpsmidler	308 826 509	304 400 722	4 425 786
Kortsiktig gjeld	20 026 349	29 762 855	-9 736 506
Arbeidskapital	288 800 159	274 637 867	14 162 293

DRIFTS- OG INVESTERINGSREGNSKAPET (bevilgningsoversikter)	2 020
Netto driftsresultat	2 685 829
Netto utgifter/inntekter i investering	-368 240
Endring ubrukte lånemidler (økning +/reduksjon-)	11 108 224
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	14 162 293
Differanse i endring arbeidskapital balanse og drift og investering	0,00

FORKLARING TIL DIFFERANSE I ENDRING ARBEIDSKAPITAL

Endring i regnskapsprinsipp som påvirker arbeidskapital, drift

Endring i regnskapsprinsipp som påvirker arbeidskapital, investering

Andre forklaringer

Sum forklaringer

0,00



Note 2 Kapitalkonto

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-10, b) og § 10-4

Egenkapitalen består blant annet av kapitalkonto, som har en helt særskilt funksjon i kommuneregnskapet. Kapitalkontoen skal utligne virkninger på egenkapitalen som ikke er reelle endringer i egenkapital. I det kommunale bevilgningsregnskapet (drift- og investeringsregnskap) skal tilgang og bruk av midler bokføres, inkludert transaksjoner som ikke reelt sett skal påvirke egenkapital. I det kommunale bevilgningsregnskapet (drift- og investeringsregnskap) skal tilgang og bruk av midler bokføres, inkludert transaksjoner som ikke reelt sett skal påvirke egenkapital.

Kommunekassen

BALANSEN	31.12.2020	01.01.2020	Endring
Anleggsmidler	531 419 424	504 792 501	26 626 923
Langsiktig gjeld	427 795 593	408 905 625	18 889 968
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-red)	41 584 940	30 343 411	11 241 529
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker anleggsmidler			
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker langsiktig gjeld			
Netto endring	145 208 771	126 230 287	18 978 484

KAPITALKONTO			
01.01.2020 Balanse (underskudd i kapital)	0	01.01.2020 Balanse (kapital)	126 230 068
Debetposter i året:		Kreditposter i året:	
Salg av fast eiendom og anlegg	873 219	Aktivering av fast eiendom og anlegg	17 442 444
Nedskrivninger fast eiendom	0	Oppskrivning av fast eiendom	0
Avskrivning av fast eiendom og anlegg	7 297 907		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	0	Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	2 538 570
Nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0	Oppskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	1 841 661	Kjøp av aksjer og andeler	553 976
Salg av aksjer og andeler	0	Oppskrivning av aksjer og andeler	0
Nedskrivning av aksjer og andeler	0	Utlån formidlings/startlån	3 380 000
Avdrag på formidlings/startlån	1 799 912	Utlån sosial lån	9 600
Avdrag på sosial lån	48 741	Utlån egne midler	0
Avdrag på utlånte egne midler	0	Utlån næring	600 000
Avdrag på næringsutlån	870 514	Oppskrivning utlån	0
Avskrivning sosial utlån	0	Avdrag på eksterne lån	10 835 295
Avskrevet andre utlån	0	Urealisert kursgevinst utenlandslån	0
Bruk av midler fra eksterne lån	21 824 471	UB Pensjonsmidler (netto)	14 834 287
Urealisert kurstap utenlandslån	0	Estimatavvik pensjonmidler	0
UB Pensjonsforpliktelse (netto)	-2 458 790	Reversing nedskrivning av fast eiendom	0
Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	-881 947	Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	0
Estimatavvik pensjonforpliktelse	0	Reversing nedskrivning av utstyr, maskiner og tra	0
31.12.2020 Balanse Kapitalkonto	145 208 552	31.12.2020 Balanse (underskudd i kapital)	0
Avstemming	145 208 552		
Differanse	0		

Konsolidert regnskap

BALANSEN	31.12.2020	01.01.2020	Endring
Anleggsmidler	536 548 307	509 969 501	26 578 806
Langsiktig gjeld	432 965 593	414 295 625	18 669 968
Endring ubrukte lånemidler (økning +/-red)	41 642 284	30 534 060	11 108 224
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker anleggsmidler			
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker langsiktig gjeld			
Netto endring	145 224 998	126 207 936	19 017 062

KAPITALKONTO			
01.01.2020 Balanse (underskudd i kapital)	0	01.01.2020 Balanse (kapital)	126 207 717
Debetposterings i året:		Kreditposterings i året:	
Salg av fast eiendom og anlegg	873 219	Aktivering av fast eiendom og anlegg	17 575 749
Nedskrivninger fast eiendom	0	Oppskrivning av fast eiendom	0
Avskrivning av fast eiendom og anlegg	7 479 329		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	0	Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	2 538 570
Nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0	Oppskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	1 841 661	Kjøp av aksjer og andeler	553 976
Salg av aksjer og andeler	0	Oppskrivning av aksjer og andeler	0
Nedskrivning av aksjer og andeler	0	Utlån formidlings/startlån	3 380 000
Avdrag på formidlings/startlån	1 799 912	Utlån sosial lån	9 600
Avdrag på sosial lån	48 741	Utlån egne midler	0
Avdrag på utlånte egne midler	0	Utlån næring	600 000
Avdrag på næringsutlån	870 514	Oppskrivning utlån	0
Avskrivning sosial utlån	0	Avdrag på eksterne lån	11 055 295
Avskrevet andre utlån	0	Urealisert kursgevinst utenlandslån	0
Bruk av midler fra eksterne lån	21 957 776	UB Pensjonsmidler (netto)	14 834 287
Urealisert kurstap utenlandslån	0	Estimatavvik pensjonmidler	0
UB Pensjonsforpliktelse (netto)	-2 458 790	Reversing nedskrivning av fast eiendom	0
Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	-881 947	Aga netto pensjonsmidler/forpliktelse	0
Estimatavvik pensjonforpliktelse	0	Reversing nedskrivning av utstyr, maskiner og tra	0
31.12.2020 Balanse Kapitalkonto	145 224 779	31.12.2020 Balanse (underskudd i kapital)	0

Avstemming 145 224 779

Differanse 0

Note 3 Varige driftsmidler (anleggsmidler)

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, a) og § 10-4

Kommunekassen

Tall i 1.000 kroner	05ÅR	10ÅR	20ÅR	40ÅR	50ÅR	TOMTER	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.20	15 844	17 042	31 016	257 256	41 888	1 805	364 851
Akkumulerte/reverserte nedskrivninger	0	-22	0	0	0	0	-22
Akkumulerte ordinære avskrivninger pr. 01.01.20	-13 566	-10 749	-21 496	-46 654	-14 968	0	-107 433
Bokført verdi 01.01.20	2 278	6 271	9 520	210 602	26 920	1 805	257 396
Tilgang i året	1 546	993	524	16 772	58	65	19 958
Avgang i året - kostpros	0	0	0	-1 550	0	0	-1 550
Avgang i året - avskrivninger solgte anlegg	0	0	0	696	0	0	696
Årets ordinære avskrivninger	-727	-1 035	-1 208	-5 346	-823	0	-9 139
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Årets reverserte nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi 31.12.20	3 097	6 229	8 836	221 174	26 155	1 870	267 361

Konsolidert regnskap

Tall i 1.000 kroner	05ÅR	10ÅR	20ÅR	40ÅR	50ÅR	TOMTER	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.20	15 844	17 042	31 016	262 565	41 888	1 805	370 160
Akkumulerte/reverserte nedskrivninger	0	-22	0	0	0	0	-22
Akkumulerte ordinære avskrivninger pr. 01.01.20	-13 566	-10 749	-21 496	-46 787	-14 968	0	-107 565
Bokført verdi 01.01.20	2 278	6 271	9 520	215 779	26 920	1 805	262 573
Tilgang i året	1 546	993	524	16 905	58	65	20 091
Avgang i året - kostpros	0	0	0	-1 550	0	0	-1 550
Avgang i året - avskrivninger solgte anlegg	0	0	0	696	0	0	696
Årets ordinære avskrivninger	-727	-1 035	-1 208	-5 527	-823	0	-9 320
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Årets reverserte nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi 31.12.20	3 097	6 229	8 836	226 302	26 155	1 870	272 490

05ÅR = EDB-utstyr, kontormaskiner o.l.

10ÅR = Anleggsmaskiner, maskiner, inventar, utstyr, verktøy o.l.

20ÅR = Brannbiler, park pl., trafikklys, tekn.anl.(VAR) o.l.

40ÅR = Boliger, skoler, barneh., idr.haller, veier, ledn.nett

50ÅR = Forr.bygg, lager, adm.bygg, sykehjem, kulturbygg, brannst.

TOMTER = Tomter og andre ikke avskrivbare driftsmidler

Note 4 Aksjer og andeler (anleggsmidler)

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, b), § 5-13, c) og § 10-4.

Kommunekassen

Selskap	Antall aksjer 31.12.2020	Bokført verdi 31.12.2020	Eierandel 31.12.2020
Saltens Bilruter AS	1500	150 000	1,40 %
Bodø Industri AS	3	3 000	0,10 %
Kommunekraft AS	1	1 000	0,30 %
Nordland Reiseliv AS	6	6 000	1,20 %
Arstadfossen Kraftverk AS	200	200 000	14,30 %
Beiarvekst AS	200	200 000	50,00 %
Digipro Helse AS	2 703	510 600	79,99 %
Evjen Granitt AS	1 149	403 837	15,99 %
Solbakk Tre AS	3 943	1 695 920	59,40 %
Artic Silver Innovation AS	357	25 000	0,17 %
Harstad Eiendomsinvest AS	8	400 000	4,00 %
Salten komm.rev IKS - Egenkapitalinnskudd		50 000	
KLP - Egenkapitalinnskudd		6 809 782	
Sum aksjer og andeler		10 455 139	

Følgende aksjer er kjøpt i 2020

Evjen Granitt AS	156	64 800
KLP - Egenkapitalinnskudd		489 176
Sum kjøp		553 976

Følgende aksjer er solgt i 2020

Ingen salg av aksjer i 2020		0
Sum salg		0

Følgende aksjer er nedskrevet i 2020

Ingen nedskrivning av aksjer i 2020		0
Sum nedskrevne aksjer		0

Samlet mottatt utbytte av Beiarn kommunes aksjeportefølje for 2020 utgjør kr. 184.000.

Konsolidert regnskap

Det foreligger ingen avvik mellom noteopplysningene i Kommunekassens regnskap og det konsoliderte regnskapet for Beiarn kommune.

Note 5 Utlån (Finansielle anleggsmidler)

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, c) og § 10-4.

Kommunekassen

Låntaker	Utlån (beløp)	Finansiert med egne midler	Finansiert med lån	Vesentlig tap
Startlån	20 886 274		20 886 274	0
Sosiale utlån	54 096	54 096	0	0
Næringsfondslån	12 470 637	8 737 297	3 733 340	0

Lånetaker	Utlån	Finansiert med egne midler	Finansiert med lån	Vesentlige tap
Sosiale lån	54 097	54 097	0	0
Startlån	20 886 274	0	20 886 274	0
BEIARVEKST AS	174 329	174 329	0	0
EVJEN GRANITT AS	1 522 500	1 522 500	0	0
BEIARLEFS' AS	25 177	25 177	0	0
FOTOGRAF HEGE SUSANN HANSEN	9 167	9 167	0	0
MOLDJORD BYGG OG ANLEGG AS	2 125 000	2 125 000	0	0
MOLDJORD HOLDING AS	700 000	700 000	0	0
SOLBAKK TRE AS	590 550	590 550	0	0
ODD VEBJØRN VOLD	1 375 000	1 375 000	0	0
EINAN AUTO V/JAN HELGE EINAN	42 000	42 000	0	0
BEIARN EIENDOM AS	4 703 334	969 994	3 733 340	0
DIAL SINGH	228 747	228 747	0	0
AMANDEEP SINGH	224 833	224 833	0	0
KVANTO BYGG AS	450 000	450 000	0	0
BEIARMAT AS	300 000	300 000	0	0
Sum	33 411 007	8 791 393	24 619 614	0

Konsolidert regnskap

Det foreligger ingen avvik mellom noteopplysningene i Kommunekassens regnskap og det konsoliderte regnskapet for Beiarn kommune.

Note 6 Markedsbaserte finansielle omløpsmidler

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, d) og § 10-4.

Kommunekassen

Markedsbaserte finansielle omløpsmidler (NOK 1.000)

Aktivaklasse	Finans-reglement	Anskaffelses-kost *)	Markeds-verdi	Balansført-verdi	Resultatført-verdiendring	Rente-durasjon
Rentepapirer	§ 2	292	329	329	0	IA
Aksjer og Aksjefond	§ 3	84 962	91 195	91 195	6 233	IA
Obligasjoner	§ 3	166 661	172 959	172 959	6 298	0,57
		251 915	264 483	264 483	12 531	

*) Anskaffelseskost viser normalt hva det ble betalt for omløpsmiddelet da det ble kjøpt. Forskjellen mellom anskaffelseskost og markedsverdi viser den urealiserte avkastning kommunen har oppnådd hittil på plasseringen. For presentasjonen ovenfor er anskaffelseskosten projisert lik inngående beholdning pr. 01.01.2020. Årsaken til dette er at kommunens samlede investeringer er såvidt spredt plassert gjennom 6 ulike forvaltere og et stort antall finansielle plasseringer gjennom direkte investeringer samt investeringer i fond knyttet til obligasjoner og aksjer. Det er ikke etablert målesystemer for å kunne fange opp den samlede kostprisen for kommunens investeringer slik at disse kan presenteres samlet i tabellen ovenfor.

Markedsverdi skal normalt være lik bokført verdi fordi regelverket krever at finansielle omløpsmidler skal bokføres til markedsverdi. Dersom markedsverdien har endret seg i perioden 31.12 til 15.02 vises endringen som forskjell mellom markedsverdi og bokført verdi. Dette forholdet blir eventuelt bokført i neste års regnskap hvis endringen blir stående.

Balansført verdi viser verdien av beholdningen og hva man kan forvente å motta ved et salg.

Årets resultatførte verdiendring er forskjellen mellom IB bokført verdi per 01.01 i regnskapsåret og UB bokført verdi per 31.12. Dette beløpet er ført i driftsregnskapet med resultatvirkning.

Beiarn kommune har ingen sikringsinstrumenter i henhold til Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-11, e) pr. 31.12.2020.

Kommunens eksponering i markedet og fordeling av plasseringen på aktivaklasser er innenfor de vedtatte rammer i henhold til kommunens finansreglement.

Konsolidert regnskap

Det foreligger ingen avvik mellom noteopplysningene i Kommunekassens regnskap og det konsoliderte regnskapet for Beiarn kommune.

Note 7 Lån

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, a) og § 10-4.

Kommunekassen

Eksterne lån	Bokført verdi 31.12	Løpetid	Rentefot	Refinansering*
Lån til egne investeringer	164 575 706	1-50 år	0,90 %	0
Lån til andres investeringer	0	IA	IA	0
Lån til innfrielse av kausjoner	0	IA	IA	IA
Lån til videre utlån	34 344 768	1-25 år	0,80 %	0
Finansielle leieavtaler	0	IA	IA	IA

*Lån som forfaller og må refinansieres i det året regnskapet legges fram.

Gjennomsnittlig kapitalbinding for kommunens langsiktige lån er 15 år ved utgangen av 2020

Konsolidert regnskap

Eksterne lån	Bokført verdi 31.12	Løpetid	Rentefot	Refinansering*
Lån til egne investeringer	169 745 706	1-50 år	0,90 %	0
Lån til andres investeringer	0	IA	IA	0
Lån til innfrielse av kausjoner	0	IA	IA	IA
Lån til videre utlån	34 344 768	1-25 år	0,80 %	0
Finansielle leieavtaler	0	IA	IA	IA

*Lån som forfaller og må refinansieres i det året regnskapet legges fram.

Gjennomsnittlig kapitalbinding for kommunens langsiktige lån er 15 år ved utgangen av 2020.

Note 8 Avdrag på lån

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, b) og § 10-4.

Kommunen beregner minste tillatte avdrag jf. kommuneloven (kompl) § 14-18, ved å beregne minste tillatte avdrag på lån etter en forenklet formel. Minimumsavdrag beregnes som sum langsiktig gjeld dividert på sum anleggsmidler multiplisert med årets avskrivninger i driftsregnskapet. Denne forenklete formelen gir et minstekrav til avdrag som tilsvarer avskrivninger (kapitalslitet) på lånefinansierte anleggsmidler.

Kommunekassen

Minimumsavdrag	Beløp
Beregnet minimumsavdrag etter kommuneloven §14-18, 1. ledd	5 322 135
Korrigerings for mottatte avdrag videreutlån til avdrag andre lån	
Betalte avdrag	10 289 889
Differanse mellom beregnet, korrigerede og betalte avdrag	-4 967 754

Avskrivninger	
Bokført verdi avskrivbare anleggsmidler 01.01.2020	255 588 295
Bokført verdi lånegjeld 01.01.2020	148 833 678
Avskrivninger	9 139 568

Konsolidert regnskap

Minimumsavdrag	Beløp
Beregnet minimumsavdrag etter kommuneloven §14-18, 1. ledd	5 512 687
Korrigerings for mottatte avdrag videreutlån til avdrag andre lån	
Betalte avdrag	10 509 889
Differanse mellom beregnet, korrigerede og betalte avdrag	-4 997 202

Avskrivninger	
Bokført verdi avskrivbare anleggsmidler 01.01.2020	260 765 295
Bokført verdi lånegjeld 01.01.2020	154 223 678
Avskrivninger	9 320 990

Note 9 Pensjonsforpliktelser

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, c) og § 10-4

Del 1 SPESIFIKASJONER FOR REGNSKAPSFØRING OG PENSJONSNOTE 2020 TILKNYTTET KLP

Pensjonsforpliktelser-, midler og utgifter regnskapsføres i tråd med Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, c). Kommunens pensjonsforpliktelse ved regnskapets slutt føres opp under passiva i balanseregnskapet. Pensjonsmidler føres under aktiva. Pensjonspremie i løpet av året føres til utgift.

Kommunekassen

<i>PENSJONSKOSTNADER</i>	2019	2020
Årets opptjening	8 173 517	7 846 617
Rentekostnad	8 195 924	7 323 959
Brutto pensjonskostnad	16 369 441	15 170 576
Forventet avkastning	-8 010 911	-7 932 723
Netto pensjonskostnad	8 358 530	7 237 853
Sum amortisert premieavvik	2 625 497	3 132 772
Administrasjonskostnad	517 600	535 858
Samlet kostnad (inkl. administrasjon)	11 501 627	10 906 483

<i>PREMIEAVVIK</i>	2019	2020
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	12 682 437	10 018 485
Administrasjonskostnad	-517 600	-535 858
Netto pensjonskostnad	-8 358 530	-7 237 853
Premieavvik	3 806 307	2 244 774

<i>PENSJONSFORPLIKTELSE</i>	31.12.2019 ESTIMAT	31.12.2020 ESTIMAT
Brutto påløpt forpliktelse	209 064 269	212 369 534
Pensjonsmidler	188 083 802	206 781 716
Netto forpliktelse før arb.avgift	20 980 467	5 587 818

<i>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSE UB - ESTIMAT</i>	2020
Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor	205 619 726
Årets opptjening	7 846 617
Rentekostnad	7 323 959
Utbetalinger	-8 420 768
Amortisering estimatavvik - forpliktelse	0
Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12 - estimat i år	212 369 534

<i>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDLER UB - ESTIMAT</i>	2020
Brutto pensjonsmidler IB 1.1 - estimat i fjor	197 787 134
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	10 018 485
Administrasjonskostnad	-535 858
Utbetalinger	-8 420 768
Forventet avkastning	7 932 723
Amortisering estimatavvik - midler	0
Brutto pensjonsmidler UB 31.12 - estimat i år	206 781 716

AMORTISERING AV PREMIEAVVIK	2020
Beregnet premieavvik året før	13 537 755
Andel av fjorårets premieavvik amortiseres	-1 933 965
Amortisering av premieavvik fra tidligere år	-1 198 807
Sum amortisert premieavvik til føring	2 244 774
Akkumulert gjenstående premieavvik 31.12.	12 649 757

AVSTEMMING	2020
Balansført netto forpliktelse IB 1.1	20 980 467
Netto pensjonskostnad	7 237 853
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	535 858
Innbetalt premie/tilskudd(inkl. adm.)	-10 018 485
Netto balansført estimatavvik i år	-13 147 875
Balansført netto forpliktelse UB 31.12	5 587 818

SPESIFIKASJON AV ESTIMATAVVIK	2020
Faktisk forpliktelse	205 619 726
Estimert forpliktelse	-209 064 269
Estimatavvik forpliktelse IB 1.1	-3 444 543
Overførte/mottatt avvik	0
Amortisert avvik i år	-3 444 543
Estimerte pensjonsmidler	188 083 802
Faktiske pensjonsmidler	-197 787 134
Estimatavvik midler IB 1.1	-9 703 332
Overførte/mottatt avvik	0
Amortisert avvik i år	-9 703 332

MEDLEMSSTATUS	01.01.2019	01.01.2020
Antall aktive	180	175
Antall oppsatte	154	173
Antall pensjoner	138	155
Gj.snittelig pensjonsgrunnlag, aktive	353 614	370 700
Gj.snittelig alder, aktive	44,73	44,70
Gj.snittelig tjenestetid, aktive	10,55	10,80

De regnskapsmessige effekter av pensjonsreformen er innarbeidet i regnskapsberegningene. Dette påvirker beregninger av dødlighetsforutsetninger (K2013FT), pensjonsregulering i samsvar med endringer vedtatt fra 2011, levealdersjustering for alle årskull som ble vedtatt fra 2011, nye uførepensjonsregler som gjelder fra 2015, individuelle garantier for gitt årskull, ulik regulering av AFP-pensjon og grunnlag for framtidig alderspensjon for gitt årskull.

I 2020 er det foretatt dekning via premiefondet med kr. 1.173.105. Utgående saldo for premiefondet er kr. 320.374.



Del 2 SPESIFIKASJONER FOR REGNSKAPSFØRING OG PENSJONSNOTE 2020 TILKNYTTET SPK

<i>PENSJONSKOSTNADER</i>	2019	2020
Årets opptjening	1 225 077	952 140
Rentekostnad	793 947	512 370
Brutto pensjonskostnad	2 019 024	1 464 509
Forventet avkastning	-647 694	-451 672
Netto pensjonskostnad	1 371 330	1 012 837
Sum amortisert premieavvik	-90 750	-54 949
Administrasjonskostnad	42 357	30 205
Samlet kostnad (inkl. administrasjon)	1 322 937	988 093

<i>PREMIEAVVIK</i>	2019	2020
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	1 709 584	937 127
Administrasjonskostnad	-42 357	-30 205
Netto pensjonskostnad	-1 371 330	-1 012 837
Premieavvik	295 897	-105 915

<i>PENSJONSFORPLIKTELSE</i>	31.12.2019 ESTIMAT	31.12.2020 ESTIMAT
Brutto påløpt forpliktelse	21 867 699	16 103 644
Pensjonsmidler	-17 673 668	-13 810 041
Netto forpliktelse før arb.avgift	4 194 031	2 293 603

<i>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSE UB - ESTIMAT</i>	2020
Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor	21 867 699
Årets opptjening	952 140
Rentekostnad	512 370
Estimatavvik - forpliktelse	-7 228 565
Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12 - estimat i år	16 103 644

<i>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDLER UB - ESTIMAT</i>	2020
Brutto pensjonsmidler IB 1.1 - estimat i fjor	17 673 668
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	937 127
Administrasjonskostnad	-30 205
Forventet avkastning	451 672
Estimatavvik - midler	-5 222 221
Brutto pensjonsmidler UB 31.12 - estimat i år	13 810 041

<i>AMORTISERING AV PREMIEAVVIK</i>	2020
Beregnet premieavvik året før	295 897
Andel av fjorårets premieavvik amortiseres	42 271
Amortisering av premieavvik fra tidligere år	-97 220
Sum amortisert premieavvik til føring	-54 949

AVSTEMMING	2020
Balanseført netto forpliktelse IB 1.1	4 194 031
Netto pensjonskostnad	1 012 837
Administrasjonskostnad	30 205
Amortisert premieavvik i år	-54 949
Innbetalt premie/tilskudd(inkl. adm.)	-937 127
Netto balanseført estimatavvik i år	-1 951 395
Balanseført netto forpliktelse UB 31.12	2 293 603

SPESIFIKASJON AV ESTIMATAVVIK	2020
Faktisk forpliktelse	21 867 699
Estimert forpliktelse	-14 639 134
Estimatavvik forpliktelse IB 1.1	-7 228 565
Estimerte pensjonsmidler	17 673 668
Faktiske pensjonsmidler	-12 451 447
Estimatavvik midler IB 1.1	5 222 221

FØRING AV ESTIMATAVVIK OG PREMIEAVVIK	2020
Amortisert brutto estimatavvik	-2 006 344
Amortisert premieavvik i år	54 949
Netto balanseført estimatavvik	-1 951 395

Del 3 BEREGNINGSFORUTSETNINGER

Beregningsforutsetningene er regulert i regnskapsforskriften § 5-12.

	KLP	SPK
Diskonteringsrente	3,50 %	3,50 %
Lønnsvekst	2,48 %	2,48 %
G-regulering	2,48 %	2,48 %
Pensjonsregulering	1,71 %	
Avkastning	4,00 %	3,50 %

Konsolidert regnskap

Det foreligger ingen avvik mellom noteopplysningene i Kommunekassens regnskap og det konsoliderte regnskapet for Beiarn kommune.

Beiarn Næringseiendom KF har ingen ansatte og derav ingen pensjonsforpliktelser.

Note 10 Garantier

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-12, d) og § 10-4.

Garantiansvaret innbefatter garantier som kommunen har ansvaret for. Eventuelle tap på garantier eller innfrielse av garantier, samt eventuelle virkninger på senere års budsjett/regnskap, redegjøres for under.

Kommunekassen

Garanti gitt til	Opprinnelig beløp	Garantibeløp pr. 31.12.2020	Utløp
Iris Salten IKS	1 310 000	0	
Salten Brann IKS lån 8317 56 70931	150 000	68 352	2035
Salten Brann IKS lån 8317 55 91012		156 324	2044
Sum	1 460 000	224 676	

	Beløp
Garantier som er innfridd per type	0
Garantier som sannsynligvis må innfris	0

Garantiansvaret omfatter kausjonsansvar ovenfor lån opptatt i KLP bank.

Konsolidert regnskap

Det foreligger ingen avvik mellom noteopplysningene i Kommunekassens regnskap og det konsoliderte regnskapet for Beiarn kommune.

Note 11 Vesentlige bundne fond

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, a) og § 10-4.

I tråd med Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, a) framgår det nedenfor en oversikt over samlede avsetninger og bruk av avsetninger i regnskapsåret. Vi skiller her mellom avsetninger og bruk av avsetninger i kommunen i året, inngående og utgående balanse samt samlede avsetninger og bruk av avsetninger per fondstype.

Kommunekassen

Bunde fond - formål	Bokført verdi 01.01.	Avsetning	Bruk	Bokført verdi 31.12.
<i>Bundne driftsfond</i>				
Selvkostfond Vann	894 971	322 799	0	1 217 770
Skjønnsmidler klimaplaner Salten	450 000	0	199 600	250 400
Ubrukte vedlikeholdsmidler Korona	0	154 652	0	154 652
Avsatt til tap på etab.lån	148 753	0	0	148 753
Viltfond	330 961	8 452	0	339 413
Forebyggende tilskott rovvilt	39 103	0	0	39 103
Boligtilskudd tilpasning	717 476	0	0	717 476
Boligtilskudd etablering	137 123	0	0	137 123
Næringsfond	19 066 575	7 836 335	10 481 505	16 421 405
Ubrukte tilskudd P-plass Tollådalen og Innfallsport Beiarfjellet	11 558	0	0	11 558
Ubrukte tilskudd helse- og sosial	100 000	214 960	100 000	214 960
Boligfond - tilskudd bygging utenfor regulert boligområde	500 000	0	0	500 000
Boligfond - tilskudd kjøp/salg av gårdsbruk	400 000	0	400 000	0
Sum	22 796 521	8 537 198	11 181 105	20 152 614
<i>Bundne investeringsfond</i>				
Ubrukte kapitalmidler	15 816	0	0	15 816
Ekstraord. avdrag lån - Avdragsfond etableringslån	1 344 676	953 736	0	2 298 412
Tilskudd Tusenårssted	500	0	0	500
Ubr.tilskudd terskel Arstaddal	30 000	0	0	30 000
Tilskudd aktiv skolegård	59 354	0	0	59 354
Avdragsfond etableringslån	702 157	300 769	0	1 002 926
Sum	2 152 503	1 254 505	0	3 407 008

Konsolidert regnskap

Bunde fond - formål	Bokført verdi 01.01.	Avsetning	Bruk	Bokført verdi 31.12.
<i>Bundne driftsfond</i>				
Selvkostfond Vann	894 971	322 799	0	1 217 770
Skjønnsmidler klimaplaner Salten	450 000	0	199 600	250 400
Ubrukte vedlikeholdsmidler Korona	0	154 652	0	154 652
Avsatt til tap på etab.lån	148 753	0	0	148 753
Viltfond	330 961	8 452	0	339 413
Forebyggende tilskott rovvilt	39 103	0	0	39 103
Boligtilskudd tilpasning	717 476	0	0	717 476
Boligtilskudd etablering	137 123	0	0	137 123
Næringsfond	19 066 575	7 836 335	10 481 505	16 421 405
Ubrukte tilskudd P-plass Tollådalen og Innfallsport Beiarfjellet	11 558	0	0	11 558
Ubrukte tilskudd helse- og sosial	100 000	214 960	100 000	214 960
Boligfond - tilskudd bygging utenfor regulert boligområde	500 000	0	0	500 000
Boligfond - tilskudd kjøp/salg av gårdsbruk	400 000	0	400 000	0
Sum	22 796 521	8 537 198	11 181 105	20 152 614
<i>Bundne investeringsfond</i>				
Ubrukte kapitalmidler	15 816	0	0	15 816
Ekstraord. avdrag lån - Avdragsfond etableringslån	1 344 676	953 736	0	2 298 412
Tilskudd Tusenårssted	500	0	0	500
Ubr.tilskudd terskel Arstaddal	30 000	0	0	30 000
Tilskudd aktiv skolegård	59 354	0	0	59 354
Avdragsfond etableringslån	702 157	300 769	0	1 002 926
Sum	2 152 503	1 254 505	0	3 407 008

Note 12 Ytelser til ledende personer

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, d) og § 10-4

Ytelser til ledende personer fremkommer under. Med ledende personer menes styre, rådmann og ordfører. Videre fremkommer honorar for revisjonstjenester fordelt på revisjon og rådgivning der dette er aktuelt. Med revisjon forstås alle oppgaver som er omfattet av forskrift om revisjon i kommunen.

Kommunekassen

	Brutto lønn	Fast godtgjørelse	Bonus	Eventuelt annen tilleggsgodtgjørelse
Rådmann	1 033 385	0	0	0
Ordfører	646 678	0	0	0
Varaordfører	235 408	0	0	0
Eventuelt andre	IA	IA	0	IA

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, e)

	Godtgjørelse
Revisjon	531 400
Sum	531 400

Honorar til revisjon omfatter samlet beløp for regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon samt rådgivning.

Konsolidert regnskap

	Brutto lønn	Fast godtgjørelse	Bonus	Eventuelt annen tilleggsgodtgjørelse
Rådmann	1 033 385	0	0	0
Ordfører	646 678	0	0	0
Varaordfører	235 408	0	0	0
Styrehonorar	12 238	IA	0	IA

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, e)

	Godtgjørelse
Regnskapsrevisjon	537 735
Sum	537 735

Honorar til revisjon omfatter samlet beløp for regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon samt rådgivning.

Note 13 Selvkost

Budsjett og regnskapsforskriften, § 5-13, b) og § 10-4.

Det foreligger ingen avvik mellom noteopplysningene i Kommunekassens regnskap og det konsolidertere regnskapet for Beiar kommune.

Gebyrfinansierte selvkosttjenester Etterkalkyle 2020

Beiar kommune har utarbeidet etterkalkyler for gebyrfinansierte selvkosttjenester i henhold til "Forskrift om beregning av selvkost". Kommunen benytter selvkostberegningmodellen Momentum Selvkost Kommune.

Hva er selvkost:

Selvkost innebærer at kommunens kostnader med å frembringe tjenestene skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene. For å kontrollere at dette ikke skjer må kommunen, etter hvert regnskapsår, utarbeide en selvkostkalkyle som viser selvkostregnskapet for det enkelte gebyrområdet. Elementene i en selvkostkalkyle avviker fra kommunens ordinære driftsregnskap på enkelte områder og de to regnskapene vil, som oppstillingen under viser, ikke være direkte sammenlignbare.

Elementene i en selvkostkalkyle:

Samlet selvkost:

- + Direkte driftsutgifter
- Andre inntekter enn gebyrinntekter
- + Indirekte driftsutgifter (adm. utgifter)
- + Kalkulatorisk rentekostnad
- + Kalkulatorisk avskrivningskostnad
- = Gebyrgrunnlag
- Gebyrinntekter
- = Selvkostresultat*

* Selvkostresultatet føres mot selvkostfond og/eller memoriakonti i balanseregnskapet.

Driftsregnskapet:

- + Direkte driftsutgifter
- Andre inntekter enn gebyrinntekter
- = Resultat før gebyrinntekter
- Gebyrinntekter
- = Driftsresultat (alltid større enn selvkostresultat)

Postene finnes bare i selvkostkalkylen og utgjør bl.a. selvkostområdenes bidrag til kommunekassens rente- og avdragsutgifter. Postene skal ikke føres i driftsregnskapet.

I selvkostkalkylen inngår regnskapsmessige driftsinntekter, driftsutgifter eksklusiv regnskapsmessige avskrivninger, kalkulatoriske avskrivninger og rentekostnader, samt indirekte driftsutgifter (administrasjonsutgifter).

Kalkulatoriske kapitalkostnader:

Ved beregning av kalkulatoriske kapitalkostnader (avskrivninger og renter) skal fremmedfinansiering trekkes ut av beregningsgrunnlaget. Kalkulatorisk rentekostnad inngår ikke i kommunens driftsregnskap, men representerer en alternativ avkastning som kommunen går glipp av ved at kapital er bundet i anleggsmidler. Den kalkulatoriske rentekostnaden beregnes med utgangspunkt i anleggsmidlenes restavskrivningsverdi og en kalkylerente. Kalkylerenten er årsgjennomsnittet av 5-årig swap-rente + 1/2 %-poeng. I 2020 var denne lik 1,39 %.

Indirekte driftsutgifter og håndtering av over- og underskudd:

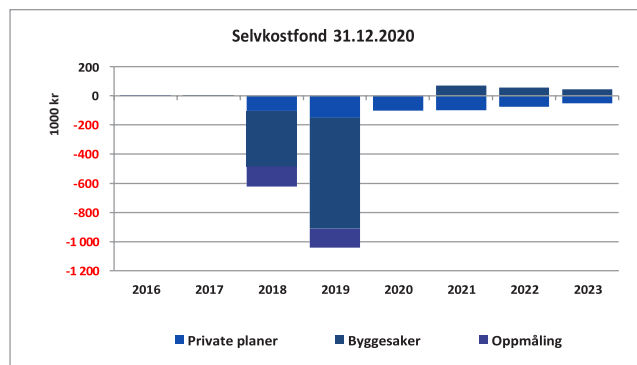
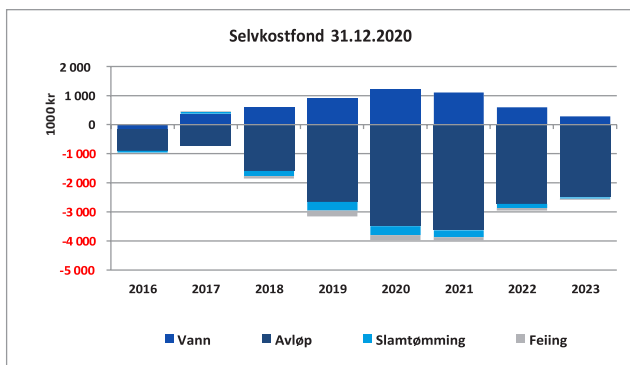
Selvkostforskriften fastsetter regler for henføring av relevante administrasjonsutgifter som kan inngå i gebyrgrunnlaget. Videre er det bestemt at eventuelle overskudd skal avsettes til bundne selvkostfond. Et overskudd fra et enkelt år skal tilbakeføres til brukerne i form av lavere gebyrer i løpet av en femårsperiode. En generasjon brukere skal ikke subsidiere neste generasjon, eller omvendt. Kostnadene ved tjenestene som ytes i dag skal dekkes av de brukerne som drar nytte av tjenesten. Dette innebærer at dersom kommunen har overskudd som er eldre enn fire år, må dette i sin helhet gå til reduksjon av gebyrene det kommende budsjettåret. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2020 i sin helhet være disponert innen 2025.

Krav om utarbeidelse av kalkyler:

I tillegg til å utarbeide en etterkalkyle for hver betalingstjeneste må kommunen utarbeide forkalkyler i forkant av budsjettåret for å estimere drifts- og kapitalkostnader for neste økonomiplanperiode. Forkalkylene gir grunnlaget for kommunens gebyrsatser.

Ved budsjettering er det en rekke usikre faktorer, herunder fremtidig kalkylerente, utvikling av antall brukere og generell etterspørsel. Itillegg til å overholde generasjonsprinsippet bør kommunen ha målsetning om minst mulig svingninger i de kommunale gebyrene.

Resultatet for 2020 var ikke kjent ved budsjettarbeidet i fjor høst. Dette fører til avvik mellom prognoser i budsjettet for 2021 og etterkalkylen for 2020.



Samlet etterkalkyle 2020

Etterkalkylene for 2020 er basert på regnskap datert 27. januar 2021.

Etterkalkyle selvkost 2020	Vann	Avløp	Slamtømming	Feiing	Totalt
Direkte driftsutgifter	1 311 087	1 206 445	595 361	237 561	3 350 454
Avskrivningskostnad	992 982	367 917	0	0	1 360 899
Kalkulatorisk rente (1,39 %)	250 392	78 823	0	0	329 215
Indirekte driftsutgifter (netto)	78 337	51 908	36 543	21 955	188 743
Indirekte avskrivningskostnad	5 940	4 087	2 296	626	12 950
Indirekte kalkulatorisk rente	215	161	67	13	457
Driftskostnader	2 638 952	1 709 342	634 267	260 155	5 242 717
- Øvrige driftsinntekter	19 878	4 387	-21 405	0	2 860
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	2 658 830	1 713 729	612 862	260 155	5 245 577
Gebyrinntekter	2 967 047	914 058	620 477	269 926	4 771 508
Selvkostresultat (Gebyrinntekter - gebyrgrunnlag)	308 217	-799 671	7 615	9 771	-474 068
Selvkostgrad i %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Selvkostfond 01.01	894 970	-2 651 291	-305 606	-195 359	-2 257 286
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	308 217	-799 671	7 615	9 771	-474 068
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	14 582	-42 411	-4 195	-2 648	-34 671
Selvkostfond 31.12	1 217 770	-3 493 372	-302 186	-188 235	-2 766 025

Etterkalkyle selvkost 2020	Private planer	Byggesaker	Oppmåling		Totalt
Direkte driftsutgifter	247 811	341 381	70 609		659 801
Kalkulatorisk rente (1,39 %)	0	0	1 723		1 723
Indirekte driftsutgifter (netto)	11 865	43 489	12 712		68 066
Indirekte avskrivningskostnad	2 020	8 827	2 468		13 315
Indirekte kalkulatorisk rente	65	284	79		428
Driftskostnader	261 761	393 981	87 591		743 333
+ Tilskudd/subsidiering	144 713	197 519	39 207		381 439
- Øvrige driftsinntekter	0	0	-30 005		-30 005
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	117 048	196 462	18 379		331 889
Gebyrinntekter	15 330	196 462	18 379		230 171
Selvkostresultat (Gebyrinntekter - gebyrgrunnlag)	-101 718	0	0		-101 718
Selvkostgrad i %	100 %	100 %	100 %		100 %

-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-101 718	0	0		-101 718
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	-707	0	0		-707
Selvkostfond 31.12	-102 425	0	0		-102 425

Etterkalkylene for 2020 er utarbeidet i samarbeid med rådgivningsselskapet EnviDan AS som har mer enn 17 års erfaring med selvkostproblematikk og bred juridisk og økonomisk kompetanse knyttet til selvkost.

EnviDans selvkostberegningsmodell Momentum Selvkost Kommune benyttes av flere enn 300 norske kommuner.

Vann - Selvkostoversikt 2019 til 2025

Etterkalkyle 2020 for Vann

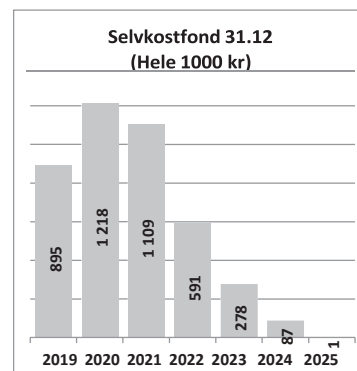
Etterkalkylen for 2020 viser et overskudd lik kr 308 217. Ved utgangen av året er selvkostfondet lik kr 1 217 770. Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år.

Vann - Selvkostoversikt 2019 til 2025	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
10*** Lønn	672 731	690 907	758 976	781 745	805 198	829 354	854 234
11*** Varer og tjenester	337 130	290 995	361 414	370 449	379 710	389 203	398 933
12*** Varer og tjenester	270 868	326 228	336 265	344 672	353 289	362 121	371 174
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	62 544	2 957	0	0	0	0	0
Direkte driftsutgifter	1 343 273	1 311 087	1 456 655	1 496 866	1 538 197	1 580 678	1 624 341
Avskrivningskostnad	514 956	992 982	1 193 609	1 726 397	2 066 547	1 992 077	1 997 717
Kalkulatorisk rente	367 940	250 392	362 776	648 732	831 193	864 058	832 999
Indirekte kostnader	91 320	84 492	93 862	94 893	97 034	99 782	101 807
Sum driftskostnader	2 317 488	2 638 952	3 106 902	3 966 889	4 532 971	4 536 595	4 556 865
- Øvrige inntekter	25 412	19 878	0	0	0	0	0
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	2 342 900	2 658 830	3 106 902	3 966 889	4 532 971	4 536 595	4 556 865
Gebyrinntekter	2 624 448	2 967 047	2 982 863	3 435 578	4 213 050	4 342 332	4 470 038
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0	0	0	1	0	0
Resultat	281 548	308 217	-124 039	-531 311	-319 922	-194 263	-86 826
Finansiell dekningsgrad (%)	112,0%	111,6%	96,0%	86,6%	92,9%	95,7%	98,1%

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Selvkostfond 01.01	596 466	894 970	1 217 770	1 109 218	590 644	277 872	86 826
+/- Bruk av/avsetning til selvkostfond	281 548	308 217	-124 039	-531 311	-319 922	-194 263	-86 826
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	16 957	14 582	15 487	12 738	7 149	3 217	773
Selvkostfond 31.12	894 970	1 217 770	1 109 218	590 644	277 872	86 826	772

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2020 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2019.

Budsjettanalyse	Budsjett 2020	Etterkalkyle 2020	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	634 480	690 907	56 427	8,9%
11*** Varer og tjenester	333 125	290 995	-42 130	-12,6%
12*** Varer og tjenester	328 000	326 228	-1 772	-0,5%
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	0	2 957	2 957	0,0%
Direkte driftsutgifter	1 295 605	1 311 087	15 482	1,2%
Direkte kapitalkostnader	1 471 185	1 243 373	-227 812	-15,5%
Indirekte kostnader	117 919	84 492	-33 427	-28,3%
Sum driftskostnader	2 884 708	2 638 952	-245 757	-8,5%
Øvrige inntekter	47 400	19 878	-27 522	-58,1%
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	2 932 108	2 658 830	-273 279	-9,3%
Gebyrinntekter	2 735 498	2 967 047	231 549	8,5%
Resultat	-196 610	308 217	504 827	
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	196 610	-308 217		
Selvkostgrad i %	100,0%	100,0%		



I 2020 ble direkte driftsutgifter omtrent som budsjettet, kapitalkostnader ble ca. 230 000 kr lavere enn forventet og gebyrinntektene ble 8,5% høyere enn budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble ca. 270 000 kr lavere enn forventet og resultatet ble ca. 500 000 kr høyere enn budsjettet.

Gebyrinntekter	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
16400 Årsavgift avgiftspliktig	2 612 448	2 967 047	2 982 863	3 435 578	4 213 050	4 342 332	4 470 038
16401 Tilknytningsavgift	12 000	0	0	0	0	0	0

Avløp - Selvkostoversikt 2019 til 2025

Etterkalkyle 2020 for Avløp

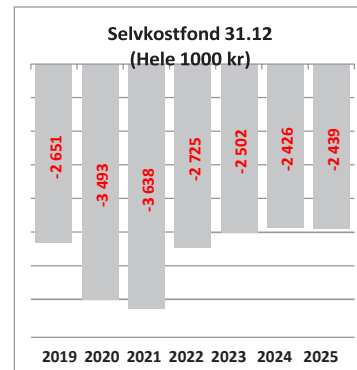
Etterkalkylen for 2020 viser et underskudd lik kr 799 671. Ved utgangen av året er det et negativt fremførbart underskudd lik kr 3 493 372. Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år. Kommunen subsidierer avløpstjenesten, og gebyrinntektene er ikke forventet å dekke alle driftskostnadene. Underskuddet som oppstår er likevel ført som et fremførbart underskudd og håndteres i tråd med selvkost- og regnskapsregelen hvis det blir for gammelt.

Avløp - Selvkostoversikt 2019 til 2025	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
10*** Lønn	429 492	434 398	494 141	508 966	524 235	539 962	556 161
11*** Varer og tjenester	341 373	238 773	568 285	582 492	597 054	611 981	627 280
12*** Varer og tjenester	180 368	294 965	261 454	267 990	274 690	281 557	288 596
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	284 903	238 309	0	0	0	0	0
Direkte driftsutgifter	1 236 136	1 206 445	1 323 880	1 359 448	1 395 979	1 433 500	1 472 037
Avskrivningskostnad	351 162	367 917	379 028	407 278	382 278	343 337	355 837
Kalkulatorisk rente	129 773	78 823	79 398	93 462	104 493	114 488	112 716
Indirekte kostnader	63 546	56 157	65 674	66 780	68 136	70 042	71 404
Sum driftskostnader	1 780 617	1 709 342	1 847 980	1 926 968	1 950 886	1 961 367	2 011 993
- Øvrige inntekter	-2 250	4 387	-10 250	-10 506	-10 769	-11 038	-11 314
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	1 778 367	1 713 729	1 837 730	1 916 462	1 940 117	1 950 329	2 000 679
Subsidiering	0	0	735 092	1 150 670	882 726	827 661	812 254
Gebyrinntekter	766 388	914 058	1 005 464	1 726 005	1 324 089	1 241 492	1 218 381
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0	0	-1 920 426	-533 395	-237 648	-59 913
Resultat	-1 011 979	-799 671	-97 174	960 213	266 698	118 824	29 957
Finansiell dekningsgrad (%)	43,1 %	53,3 %	54,7 %	90,1 %	68,2 %	63,7 %	60,9 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Selvkostfond 01.01	-1 591 079	-2 651 291	-3 493 372	-3 638 009	-2 725 480	-2 501 812	-2 426 462
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	-1 011 979	-799 671	-97 174	960 213	266 698	118 824	29 957
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	-48 233	-42 411	-47 462	-47 684	-43 029	-43 475	-42 924
Selvkostfond 31.12	-2 651 291	-3 493 372	-3 638 009	-2 725 480	-2 501 812	-2 426 462	-2 439 430

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2020 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2019.

Budsjettanalyse	Budsjett 2020	Etterkalkyle 2020	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	528 390	434 398	-93 992	-17,8 %
11*** Varer og tjenester	276 750	238 773	-37 977	-13,7 %
12*** Varer og tjenester	246 000	294 965	48 965	19,9 %
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	164 000	238 309	74 309	45,3 %
Direkte driftsutgifter	1 215 140	1 206 445	-8 695	-0,7 %
Direkte kapitalkostnader	481 727	446 741	-34 986	-7,3 %
Indirekte kostnader	90 664	56 157	-34 507	-38,1 %
Sum driftskostnader	1 787 531	1 709 342	-78 188	-4,4 %
Øvrige inntekter	2 248	4 387	2 139	95,1 %
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	1 789 779	1 713 729	-76 049	-4,2 %
Gebyrinntekter	2 188 043	914 058	-1 273 985	-58,2 %
Resultat	398 264	-799 671	-1 197 935	
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-398 264	799 671		
Selvkostgrad i %	100,0 %	100,0 %		



I 2020 ble direkte driftsutgifter omtrent som budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntektene ble 58,2 % lavere enn budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble omtrent som forventet og resultatet ble ca. 1 200 000 kr lavere enn budsjettet.

Gebyrinntekter	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
16400 Årsavgift avgiftspliktig	766 388	914 058	1 005 464	1 726 005	1 324 089	1 241 492	1 218 381

Slamtømming - Selvkostoversikt 2019 til 2025

Etterkalkyle 2020 for Slamtømming

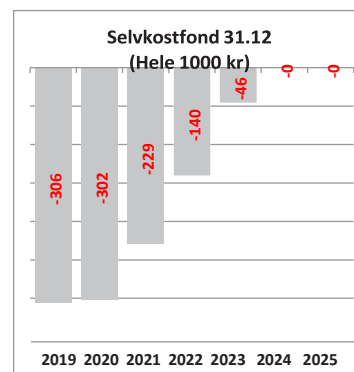
Etterkalkylen for 2020 viser et overskudd lik kr 7 615. Ved utgangen av året er det et negativt fremførbart underskudd lik kr 302 186. Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år.

Slamtømming - Selvkostoversikt 2019 til 2025	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
10*** Lønn	59 183	61 314	61 882	63 739	65 651	67 621	69 649
11*** Varer og tjenester	10 381	12 169	9 187	9 417	9 652	9 893	10 141
12*** Varer og tjenester	5 915	9 999	11 875	12 172	12 476	12 788	13 108
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	491 760	511 879	467 400	479 085	491 062	503 339	515 922
Direkte driftsutgifter	567 239	595 361	550 344	564 412	578 841	593 641	608 820
Indirekte kostnader	40 972	38 906	42 163	42 388	43 247	44 518	45 625
Sum driftskostnader	608 211	634 267	592 507	606 800	622 088	638 159	654 444
- Øvrige inntekter	2 434	-21 405	0	0	0	0	0
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	610 645	612 862	592 507	606 800	622 088	638 159	654 444
Gebyrinntekter	487 291	620 477	669 648	697 923	718 269	683 725	654 850
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0	0	-182 246	-192 363	-91 132	-811
Resultat	-123 354	7 615	77 141	91 123	96 182	45 566	406
Finansiell dekningsgrad (%)	79,8 %	101,2 %	113,0 %	115,0 %	115,5 %	107,1 %	100,1 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Selvkostfond 01.01	-176 768	-305 606	-302 186	-228 578	-140 218	-45 566	-405
+/- Bruk av/avsetning til selvkostfond	-123 354	7 615	77 141	91 123	96 182	45 566	406
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	-5 484	-4 195	-3 532	-2 764	-1 529	-406	-4
Selvkostfond 31.12	-305 606	-302 186	-228 578	-140 218	-45 566	-405	-3

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2020 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2019.

Budsjettanalyse	Budsjett 2020	Etterkalkyle 2020	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	61 800	61 314	-486	-0,8 %
11*** Varer og tjenester	11 275	12 169	894	7,9 %
12*** Varer og tjenester	5 125	9 999	4 874	95,1 %
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	512 500	511 879	-621	-0,1 %
Direkte driftsutgifter	590 700	595 361	4 661	0,8 %
Direkte kapitalkostnader	0	0	-0	-100,0 %
Indirekte kostnader	59 617	38 906	-20 711	-34,7 %
Sum driftskostnader	650 317	634 267	-16 050	-2,5 %
Øvrige inntekter	0	-21 405	-21 405	0,0 %
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	650 317	612 862	-37 455	-5,8 %
Gebyrinntekter	718 840	620 477	-98 363	-13,7 %
Resultat	68 523	7 615	-60 908	
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-68 523	-7 615		
Selvkostgrad i %	100,0 %	100,0 %		



I 2020 ble direkte driftsutgifter omtrent som budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntektene ble omtrent likt som budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble omtrent som forventet og resultatet ble omtrent som budsjettet.

Gebyrinntekter	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
16402 Huseieravg. tømming slamavsk.	487 291	620 477	669 648	697 923	718 269	683 725	654 850

Normalgebyret er gebyret til en tenkt standardabbonent, og det faktiske gebyret vil variere. Normalgebyret nedenfor er 900 Septiktømming inkl. mva.

Gebyrsatser, Slamtømming (inkl. mva.)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Normalgebyr (kr/vare)	1 625	2 050	2 213	2 276	2 313	2 173	2 055
Årlig endring		26,2 %	7,9 %	2,9 %	1,6 %	-6,1 %	-5,4 %

Feiing - Selvkostoversikt 2019 til 2025

Etterkalkyle 2020 for Feiing

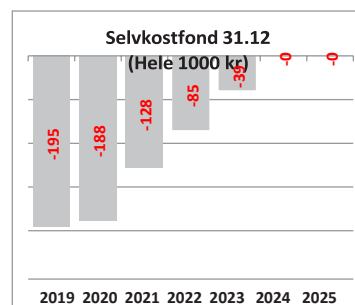
Etterkalkylen for 2020 viser et overskudd lik kr 9 771. Ved utgangen av året er det et negativt fremførbart underskudd lik kr 188 235. Selvkostreglene forutsetter at over- og underskudd normalt skal tilbakeføres eller dekkes inn i løpet av fem år.

Feiing - Selvkostoversikt 2019 til 2025	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
11*** Varer og tjenester	4 677	6 066	8 588	8 803	9 023	9 249	9 480
12*** Varer og tjenester	4 835	4 543	5 459	5 596	5 736	5 879	6 026
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	303 592	226 952	290 027	297 278	304 710	312 327	320 136
Direkte driftsutgifter	313 104	237 561	304 075	311 677	319 469	327 455	335 642
Indirekte kostnader	22 848	22 594	24 169	24 252	24 971	25 721	26 492
Sum driftskostnader	335 952	260 155	328 244	335 928	344 440	353 176	362 134
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	335 952	260 155	328 244	335 928	344 440	353 176	362 134
Gebyrinntekter	227 481	269 926	390 991	380 089	391 313	392 348	362 483
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0	0	-88 322	-93 746	-78 344	-697
Resultat	-108 471	9 771	62 747	44 161	46 873	39 172	349
Finansiell dekningsgrad (%)	67,7 %	103,8 %	119,1 %	113,1 %	113,6 %	111,1 %	100,1 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Selvkostfond 01.01	-83 715	-195 359	-188 235	-127 590	-85 023	-39 172	-348
+/- Bruk av/avsetning til selvkostfond	-108 471	9 771	62 747	44 161	46 873	39 172	349
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	-3 173	-2 648	-2 102	-1 593	-1 022	-349	-3
Selvkostfond 31.12	-195 359	-188 235	-127 590	-85 023	-39 172	-348	-3

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2020 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2019.

Budsjettanalyse	Budsjett 2020	Etterkalkyle 2020	Avvik (kr)	Avvik (%)
11*** Varer og tjenester	4 305	6 066	1 761	40,9 %
12*** Varer og tjenester	2 409	4 543	2 134	88,6 %
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	331 485	226 952	-104 533	-31,5 %
Direkte driftsutgifter	338 199	237 561	-100 638	-29,8 %
Indirekte kostnader	23 578	22 594	-983	-4,2 %
Sum driftskostnader	361 777	260 155	-101 621	-28,1 %
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	361 777	260 155	-101 621	-28,1 %
Gebyrinntekter	405 554	269 926	-135 628	-33,4 %
Resultat	43 777	9 771	-34 006	
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-43 777	-9 771		
Selvkostgrad i %	100,0 %	100,0 %		



I 2020 ble direkte driftsutgifter 29,8 % lavere enn budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntekten ble 33,4 % lavere enn budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble ca. 100 000 kr lavere enn forventet og resultatet ble omtrent som budsjettet.

Gebyrinntekter	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
16400 Årsavgift avgiftspliktig	227 481	269 926	390 991	380 089	391 313	392 348	362 483

Normalgebyret er gebyret til en tenkt standardabbonent, og det faktiske gebyret vil variere. Normalgebyret nedenfor er 400 Feie-/tilsynavgift inkl. mva.

Gebyrsatser, Feiing (inkl. mva.)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Normalgebyr (kr/vare)	350	375	539	525	541	544	504
Årlig endring		7,1 %	43,7 %	-2,6 %	3,1 %	0,5 %	-7,4 %

Private planer - Selvkostoversikt 2019 til 2025

Etterkalkyle 2020 for Private planer

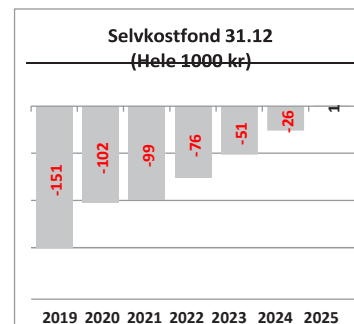
Etterkalkylen for 2020 viser et underskudd lik kr 101 718. Ved utgangen av året er det et negativt fremførbart underskudd lik kr 102 425. Selvkostforskriften forbyr fremføring av underskudd på plan, men veilederen til forskriften åpner for at underskudd likevel kan fremføres dersom det er nødvendig for å få sammenstilt inntekter og utgifter hvor arbeidet går over mer enn ett regnskapsår. En andel av årets underskudd gjelder pågående saker som vil bli fakturert i fremtiden og er dermed fremført.

Private planer - Selvkostoversikt 2019 til 2025	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
10*** Lønn	36 336	211 172	46 493	47 888	49 325	50 804	52 328
11*** Varer og tjenester	1 475	21 914	7 284	7 466	7 652	7 844	8 040
12*** Varer og tjenester	0	14 726	1 131	1 159	1 188	1 218	1 248
Direkte driftsutgifter	37 811	247 811	54 908	56 513	58 165	59 866	61 616
Indirekte kostnader	9 031	13 950	7 920	7 628	7 704	7 897	7 790
Sum driftskostnader	46 842	261 761	62 827	64 141	65 869	67 762	69 406
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	46 842	261 761	62 827	64 141	65 869	67 762	69 406
Subsidiering	0	144 713	0	0	0	0	0
Gebyrinntekter	0	15 330	67 659	88 068	91 754	94 093	95 979
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0	0	-47 854	-51 770	-52 660	-53 146
Resultat	-46 842	-101 718	4 832	23 927	25 885	26 330	26 573
Finansiell dekningsgrad (%)	0,0 %	5,9 %	107,7 %	137,3 %	139,3 %	138,9 %	138,3 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Selvkostfond 01.01	-103 171	0	-102 425	-98 933	-76 319	-51 486	-25 838
+/- Bruk av/avsetning til selvkostfond	-46 842	-101 718	4 832	23 927	25 885	26 330	26 573
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	-539	-707	-1 340	-1 313	-1 052	-682	-223
Selvkostfond 31.12	-150 552	-102 425	-98 933	-76 319	-51 486	-25 838	512

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2020 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2019.

Budsjettanalyse	Budsjett 2020	Etterkalkyle 2020	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	45 139	211 172	166 033	367,8 %
11*** Varer og tjenester	7 106	21 914	14 807	208,4 %
12*** Varer og tjenester	1 103	14 726	13 623	1234,9 %
Direkte driftsutgifter	53 348	247 811	194 463	364,5 %
Direkte kapitalkostnader	0	0	-0	-100,0 %
Indirekte kostnader	6 475	13 950	7 474	115,4 %
Sum driftskostnader	59 824	261 761	201 937	337,6 %
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	59 824	261 761	201 937	337,6 %
Gebyrinntekter	94 989	15 330	-79 659	-83,9 %
Resultat	35 165	-101 718	-136 883	
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-35 165	101 718		
Selvkostgrad i %	100,0 %	9,6 %		



I 2020 ble direkte driftsutgifter 364,5 % høyere enn budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntektene ble omtrent likt som budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble ca. 200 000 kr høyere enn forventet og resultatet ble ca. 140 000 kr lavere enn budsjettet.

Gebyrinntekter	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
16201 Gebyr	0	15 330	67 659	88 068	91 754	94 093	95 979

Byggesaker - Selvkostoversikt 2019 til 2025

Etterkalkyle 2020 for Byggesaker

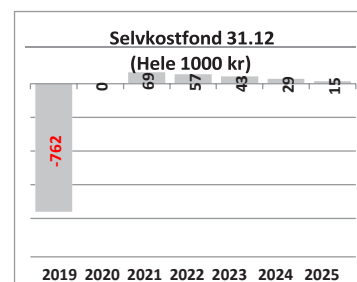
Etterkalkylen for 2020 viser et resultat lik kr 0. Selvkostforskriften tillater ikke fremføring av underskudd for byggesaker, og åretsunderskudd må dermed dekkes av kommunekassen.

Byggesaker - Selvkostoversikt 2019 til 2025	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
10*** Lønn	455 001	330 568	309 954	319 253	328 830	338 695	348 856
11*** Varer og tjenester	32 691	10 813	3 985	4 084	4 186	4 291	4 398
Direkte driftsutgifter	487 692	341 381	313 939	323 337	333 017	342 986	353 254
Indirekte kostnader	47 467	52 600	41 783	40 621	41 716	42 788	42 467
Sum driftskostnader	535 159	393 981	355 722	363 958	374 733	385 775	395 722
- Øvrige inntekter	-3 026	0	0	0	0	0	0
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	532 133	393 981	355 722	363 958	374 733	385 775	395 722
Subsidiering	0	197 519	0	0	0	0	0
Gebyrinntekter	157 087	196 462	423 963	350 981	360 432	371 198	380 973
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0	0	0	0	1	1
Resultat	-375 046	0	68 241	-12 977	-14 300	-14 577	-14 749
Finansiell dekningsgrad (%)	29,5 %	49,9 %	119,2 %	96,4 %	96,2 %	96,2 %	96,3 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Selvkostfond 01.01	-382 384	0	0	68 698	56 661	43 182	29 244
+/- Bruk av/avsetning til selvkostfond	-375 046	0	68 241	-12 977	-14 300	-14 577	-14 749
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	-4 313	0	457	939	822	639	389
Selvkostfond 31.12	-761 743	0	68 698	56 661	43 182	29 244	14 884

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2020 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2019.

Budsjettanalyse	Budsjett 2020	Etterkalkyle 2020	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	300 926	330 568	29 642	9,9 %
11*** Varer og tjenester	3 887	10 813	6 925	178,2 %
Direkte driftsutgifter	304 814	341 381	36 567	12,0 %
Indirekte kostnader	29 835	52 600	22 765	76,3 %
Sum driftskostnader	334 649	393 981	59 332	17,7 %
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	334 649	393 981	59 332	17,7 %
Gebyrinntekter	470 701	196 462	-274 239	-58,3 %
Resultat	136 052	0	-136 052	
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-136 052	0		
Selvkostgrad i %	100,0 %	49,9 %		



I 2020 ble direkte driftsutgifter omtrent som budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrinntektene ble 58,3 % lavere enn budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble omtrent som forventet og resultatet ble ca. 140 000 kr lavere enn budsjettet.

Gebyrinntekter	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
16201 Gebyr	157 087	196 462	423 963	350 981	360 432	371 198	380 973

Oppmåling - Selvkostoversikt 2019 til 2025

Etterkalkyle 2020 for Oppmåling

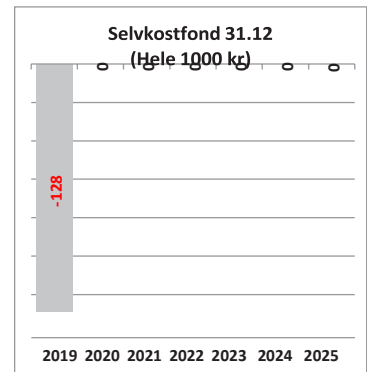
Etterkalkylen for 2020 viser et resultat lik kr 0. Selvkostforskriften tillater ikke fremføring av underskudd for oppmålingstjenester og åretsunderskudd må dermed dekkes av kommuneekassen.

Oppmåling - Selvkostoversikt 2019 til 2025	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
10*** Lønn	124 284	55 182	88 217	90 864	93 589	96 397	99 289
11*** Varer og tjenester	19 364	2 666	97 243	99 674	102 166	104 720	107 338
12*** Varer og tjenester	0	0	29 022	29 748	30 491	31 254	32 035
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	8 427	12 760	56 537	57 950	59 399	60 884	62 406
Direkte driftsutgifter	152 075	70 609	271 019	278 236	285 646	293 255	301 068
Avskrivningskostnad	0	0	24 795	24 795	24 795	24 795	24 795
Kalkulatorisk rente	0	1 723	3 156	3 182	3 087	2 869	2 427
Indirekte kostnader	14 515	15 259	12 976	12 667	13 030	13 371	13 325
Sum driftskostnader	166 590	87 591	311 947	318 880	326 558	334 290	341 616
- Øvrige inntekter	400	-30 005	-10 769	-11 038	-11 314	-11 597	-11 887
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	166 990	57 586	301 178	307 842	315 244	322 693	329 729
Subsidiering	0	39 207	22 598	0	0	0	0
Gebyrintekter	175 565	18 379	278 580	307 842	315 244	322 693	329 729
Resultat	8 575	0	0	0	0	0	0
Finansiell dekningsgrad (%)	105,1 %	31,9 %	92,5 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Selvkostfond/fremførbart underskudd	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Selvkostfond 01.01	-137 127	0	0	0	0	0	0
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	8 575	0	0	0	0	0	0
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad, fond	99	0	0	0	0	0	0
Selvkostfond 31.12	-128 453	0	0	0	0	0	0

Tabellen under sammenligner etterkalkylen for 2020 med budsjettet som ble foreslått i kommunens selvkostmodell høsten 2019.

Budsjettanalyse	Budsjett 2020	Etterkalkyle 2020	Avvik (kr)	Avvik (%)
10*** Lønn	85 648	55 182	-30 465	-35,6 %
11*** Varer og tjenester	94 871	2 666	-92 205	-97,2 %
12*** Varer og tjenester	28 314	0	-28 314	-100,0 %
13*** Tjenester som erstatter egen tjenesteprod.	55 158	12 760	-42 398	-76,9 %
Direkte driftsutgifter	263 991	70 609	-193 382	-73,3 %
Direkte kapitalkostnader	40 460	1 723	-38 737	-95,7 %
Indirekte kostnader	18 705	15 259	-3 446	-18,4 %
Sum driftskostnader	323 156	87 591	-235 565	-72,9 %
Øvrige inntekter	-10 506	-30 005	-19 499	185,6 %
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	312 650	57 586	-255 064	-81,6 %
Gebyrintekter	375 299	18 379	-356 920	-95,1 %
Resultat	62 649	0	-62 649	
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	-62 649	0		
Selvkostgrad i %	100,0 %	31,9 %		



I 2020 ble direkte driftsutgifter 73,3 % lavere enn budsjettet, kapitalkostnader ble omtrent som forventet og gebyrintektene ble 95,1 % lavere enn budsjettet.

Samlet gebyrgrunnlag ble ca. 260 000 kr lavere enn forventet og resultatet ble omtrent som budsjettet.

Gebyrintekter	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
16201 Gebyr	175 565	18 379	278 580	307 842	315 244	322 693	329 729

SALTEN

KOMMUNEREVISJON

Til kommunestyret i Beiarn kommune

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Beiarn kommunes årsregnskap som viser et netto driftsresultat på kr 2 634 485,- i kommunekassen, og et netto driftsresultat i det konsoliderte årsregnskapet på kr. 2 685 829,-.

Årsregnskapet består av:

- Kommunekassens årsregnskap, som består av balanse per 31. desember 2020, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsoppgjørdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.
- Konsolidert årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2020, driftsregnskap, investeringsregnskap og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er:

- Kommunekassens årsregnskap avgitt i samsvar med lov og forskrift og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2020, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.
- Det konsoliderte årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrift og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til BEIARN kommune som økonomisk enhet per 31. desember 2020, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Salten kommunerevisjon IKS www.salten-revisjon.no

Org. nr : 986 655 271 MVA E-post: post@salten-revisjon.no

Hovedkontor Fauske

Postadresse: Postboks 140, 8201 Fauske
Besøksadresse: Torggata 10 2 etg
Telefon: 75 21 02 00

Avdeling Bodø

Postadresse: Postboks 429, 8001 Bodø
Besøksadresse: Posthusgården, Havnegata 9
Telefon: 76 21 02 20

Øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i kommunens årsrapport, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen. Vi henviser for øvrig til avsnittet «Konklusjon om årsberetningen» og «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som anses nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til:

<https://www.nkrf.no/revisjonsberetninger> - revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever og at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Beiarn kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelse av kommunedirektørens ansvar for å redegjøre for budsjettavvik samt revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://www.nkrf.no/revisjonsberetninger> - revisjonsberetning nr. 1

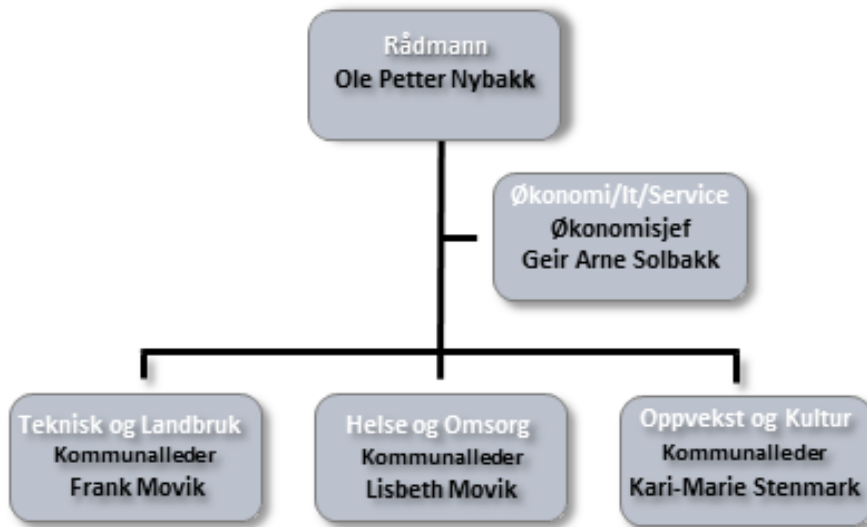
Fauske, den 16. april 2021

Tone Z Hammerfall

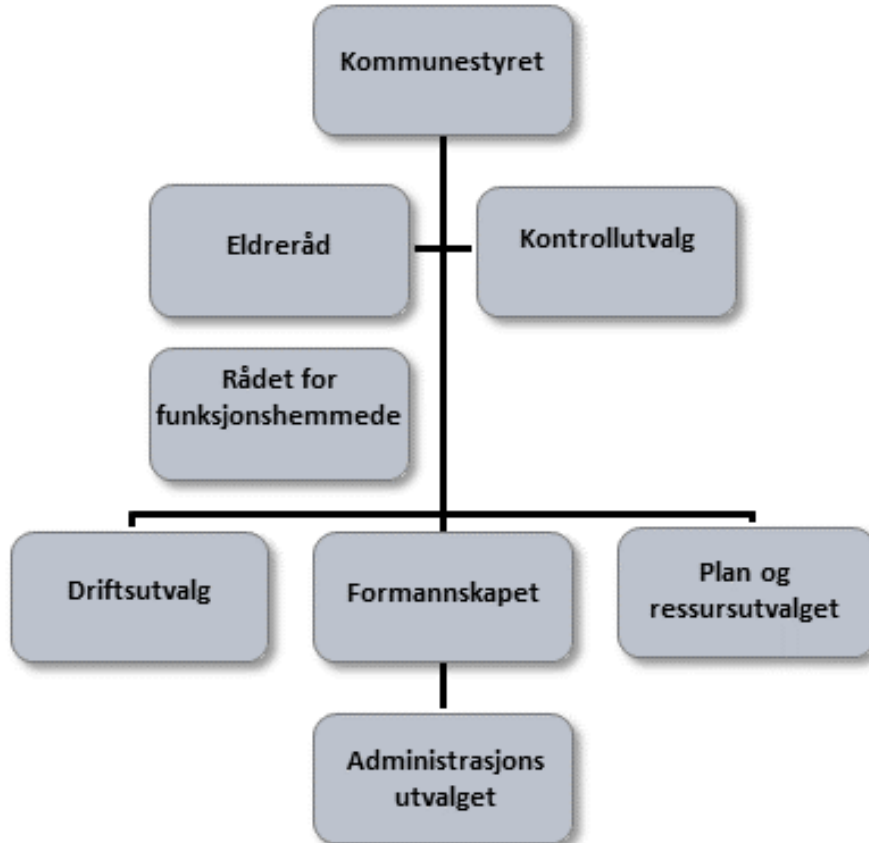
Tone Z. Hammerfall
oppdragsansvarlig revisor

KOPI: Kontrollutvalget, Formannskapet og Kommunedirektøren i Beiarn kommune

Administrativ organisering



Politisk organisering



Kommestyret	
Navn	Parti
Andre Kristoffersen (ordfører)	Senterpartiet
Rune Jørgensen (varaordfører.)	Senterpartiet
Marit Moldjord	Senterpartiet
Irmelin Kristoffersen	Senterpartiet
Audgar Carlsen	Senterpartiet
Tommy Rasch	Senterpartiet
Iris Skoglund	Senterpartiet
Tom Antonsen	Senterpartiet
Line Trones	Senterpartiet
Håkon A.N. Sæther	Arbeiderpartiet
Linda T. Moen	Arbeiderpartiet
Gisela Engholm	Arbeiderpartiet
Torbjørn Grimstad	Beiern Bygdeliste
Frank Einar Vilhelmsen	Beiern Bygdeliste
Espen Karlsen	Beiern Bygdeliste

Driftsutvalget		
Funksjon	Navn	Parti
Leder	Marit Moldjord	Senterpartiet
Medlem	Line Trones	Senterpartiet
Medlem	Kaia Tollåli Larssen	Senterpartiet
Medlem	Gisela B Engholm	Arbeiderpartiet
Medlem	Katharina Utheim	Beiern Bygdeliste
Varamedlem	Navn	Parti
1	Morten Stolpen	Senterpartiet
2	Astri Aspomo	Senterpartiet
3	Geir Asle Haraldsen	Senterpartiet
4	Irmelin Kristoffersen	Senterpartiet
5	Helge Osbak	Arbeiderpartiet
6	Monica Slåttkjær	Arbeiderpartiet
7	Vilde Nyvold Larsen	BBL

Varamedlem	Navn
Irmelin Kristoffersen	Senterpartiet
Tommy Rasch	Senterpartiet
Bent Ove Tollåli	Senterpartiet
Martine Leiråmo	Senterpartiet
Øyvind Sande	Senterpartiet
Kaia Tollåli Larssen	Senterpartiet
Bjørn Vilhelmsen	Senterpartiet
Morten Stolpen	Senterpartiet
Astri Aspomo	Senterpartiet
Gerit Asle Haraldsen	Senterpartiet
Borgy Sofie Johannessen	Senterpartiet
Linda Merethe Larsen	Arbeiderpartiet
Helge Osbak	Arbeiderpartiet
Ole-Håkon Hemminghytt	Arbeiderpartiet
Arne Gjertin Larsen	Arbeiderpartiet
Monika Skåttkjær	Arbeiderpartiet
Terje Johan Solhaug	Arbeiderpartiet
Anne Rita Nybostad	Beiern Bygdeliste
Katarina Helen Utheim	Beiern Bygdeliste
Marit Trones	Beiern Bygdeliste
Lillian Elise Moldjord	Beiern Bygdeliste
Rune Govert Guldahl	Beiern Bygdeliste
Linnea Kvæl	Beiern Bygdeliste

Formannskapet	
Navn	Parti
André Kristoffersen	Senterpartiet
Rune Jørgensen	Senterpartiet
Marit Moldjord	Senterpartiet
Håkon A.N.Sæther	Arbeiderpartiet
Torbjørn Grimstad	Beiern Bygdeliste
Varamedlemmer	
Navn	Parti
Iris Skoglund	Senterpartiet
Tom Antonsen	Senterpartiet
Line Trones	Senterpartiet
Linda T. Moen	Arbeiderpartiet
Gisela Engholm	Arbeiderpartiet
Frank Einar Vilhelmsen	Beiern Bygdeliste
Espen Karlsen	Beiern Bygdeliste

Kontrollutvalget	
Funksjon	Navn
Leder	Terje Johan Solhaug
Nestleder	Gyda Tollånes
Medlem	Arne Larsen
Medlem	Audgar Carlsen
Medlem	Ågot Eide
Varamedlem	Karin Selfors
Varamedlem	Anita Haugmo Trones
Varamedlem	Lasse-Dan Jensen
Varamedlem	Odd Vebjørn Vold

Plan og ressursutvalget		
Funksjon	Navn	Parti
Leder	Tom Forstun Antonsen	Senterpartiet
Medlem	Tommy Rasch	Senterpartiet
Nestleder	Iris Skoglund	Senterpartiet
Medlem	Linda Tverrånes Moen	Arbeiderpartiet
Medlem	Espen Karlsen	Beiern Bygdeliste
Varamedlem	Navn	Parti
1	Bent Ove Tollåli	Senterpartiet
2	Martine Leiråmo	Senterpartiet
3	Bjørn Vilhelmsen	Senterpartiet
4	Borgny Johannessen	Senterpartiet
5	Åyvind Sande	Senterpartiet
1	Ole Håkon Hemminghytt	Arbeiderpartiet
2	Linda Larsen	Arbeiderpartiet
1	Marit Trones	Beiern Bygdeliste

