



MØTEINNKALLING

Utvalg: DRIFTSUTVALGET
Møtested: Kommunehuset
Møtedato: 21.09.2022 **Tid:** 09:00

Eventuelt forfall meldes til tlf. 75569000
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Innkalte:

| Funksjon | Navn | Forfall | Innkalt for |
|-----------------|----------------------|----------------|--------------------|
| Leder | Line Trones | | |
| Medlem | Kaia Tollåli Larssen | | |
| Medlem | Morten Stolpen | | |
| Medlem | Gisela Beate Engholm | | |
| Medlem | Vilde Nyvold Larsen | | |

SAKSLISTE

| Saksnr. | Arkivsaksnr. |
|----------------|---------------------|
| | Tittel |

REFERATER

DELEGERTE VEDTAK

| | |
|-------|--|
| 17/22 | 22/484 GODKJENNING AV PROTOKOLL - DRIFTSUTVALGET |
| 18/22 | 22/482 ORIENTERINGER - DRIFTSUTVALGET 21.09.22 |
| 19/22 | 20/458 NY ORGANISERING AV PPT |
| 20/22 | 21/188 ENDRING AV REGELVERKET TIL KULTURSTIPEND |

Beiarn kommune, 14.09.2022

Line Trones
leder



REFERERES FRA DOKUMENTJOURNAL

Dato: - Utvalg: DRU Driftsutvalget

| Saksnr Løpenr | Regdato Navn Innhold | Avd/Sek/Sakb | Arkivkode |
|------------------------|---|-----------------|-----------|
| 20/131-15 3203/22 | 27.06.2022 Bodø Kommune UTBETALING AV TILSKUDD TIL ALIS-NORD 2022 | BK/HO/LM433 | |
| 20/418-53 3236/22 | 29.06.2022 Statsforvalteren i Nordland TILLATELSE TIL STAMFISKE OG UTSETTING AV STAMLAKS I 2022 | BK//OPN K62 | |
| 20/131-16 3274/22 | 30.06.2022 Bodø Kommune UTBETALING AV TILSKUDD ALIS 2022 | BK/HO/LM433 | |
| 22/373-2 3276/22 | 30.06.2022 Helse og miljøtilsyn Salten BREVKOPI. NYE BEIARN TURISTSENTER-TILSYN MILJØRETTET HELSEVERN-VARSEL OM TILSYN 2022 | BK/HO/HJ J42 | |
| 22/22-7 3312/22 | 04.07.2022 Statsforvalteren i Nordland AVVIKLER KRISEORGANISERINGEN - PANDEMI OG FLYKTNINGSITUASJONEN | BK//OPN 035 | |
| 20/37-125 3403/22 | 08.07.2022 Nordland politidistrikt VEDRØRENDE KOMMUNAL ENHET FOR RUSSAKER SE 20/37-103 | BK/HO/LMG00 | |
| 20/37-126 003423/22 | 12.07.2022 Nordland politidistrikt SVAR - VEDRØRENDE KOMMUNAL ENHET FOR RUSSAKER | BK/HO/LM | |
| 3464/22 | 22/119-6 13.07.2022 Dagfinn Sivertsen TAKKER FOR INNVILGET TILSKUDD TIL FRIDTHJØV ANDERSSENS KORVERK | BK/OPP/KARI C86 | |
| 21/65-5 3494/22 | 15.07.2022 Fauske Kommune UTSATT FRIST FOR TILBAKEMELDING VEDR. ETTERVERNSTEAM | BK/HO/LM026 | |

22/421-1
3579/22 15.08.2022 BK/HO/LMH07
Digipro Helse
INNKJØP AV LOKALMAT FOR STORKJØKKEN I KOMMUNENE

20/264-25
3606/22 15.08.2022 BK/HO/LMG00
Helsefellesskap Lofoten, Vesterålen og Salten
HELSEFELLESSKAP LOFOTEN, VESTERÅLEN OG SALTEN-
INFORMASJON OM TILTREDELSE AV KOMMUNAL
SAMHANDLINGSLEDER

20/522-6
3835/22 30.08.2022 BK/TEK/TG M42
Statsforvalteren i Nordland
SVAR - TILBAKEMELDING PÅ EGENKONTROLLRAPPORT 2021
PÅLEGG OM OPPLYSNINGER

20/195-103
3932/22 05.09.2022 BK//OPN A10
SKISSEPROSJEKT - NY BARNEHAGE GAMMEL SAK 19/377

20/224-17
4064/22 13.09.2022 BK/OPP/V/KARI H43
Bodø Kommune
NYTT KRISESENTER - GRUNNLAGSTALL FOR FORDELING

22/158 -8 14.09.2022 BK/OPP/V/KARI
REFERAT FRA MØTE MØTE 23. AUGUST 2022 -
OPPFØLGINGSORDNINGEN

| | | |
|-----------------------|-----------|-------------------|
| Beiarn Kommune | | |
| Saksnr. 20/131 | Doknr. 15 | Hjelp nr. 3203/33 |
| 27 JUN 2022 | | |
| Arkivkode P | 433 | |
| Arkivkode S | | |
| Avdeling | Karasjok | |
| Saksbehandler | MM | |
| Karasjok | Grasjøen | |

ALIS kommunene i Nord Norge

 Dato:21.06.2022
 Saksbehandler:Vibeke Nikolaisen
 Telefon direkte:75 55 54 61
 Deres ref.:
 Løpenr.:51732/2022
 Saksnr./vår ref.:2018/8960
 Arkivkode:233

Utbetaling av tilskudd til ALIS 2022

Helsekontoret i Bodø kommune viser til prosjekt ALIS-Nord. Tilsagnet i 2022 er kr. 200.000,- pr. ALIS og beløpet overføres jfr innsendte akseptbrev. Tabellen nedenfor viser alle kommuner som har fått innvilget ALIS stillinger i perioden 2019 til 2022, og hvilke beløp som blir overført til kommunene.

| Kommune | orgnr | Antall ALIS | Innvilget beløp 2021 | Innvilget beløp 2022 |
|------------------------------|-----------|-------------|----------------------|----------------------|
| Karasjok | 963376030 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Sør-Varanger | 942110286 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Bodø | 972418013 | 2 | 400 000 | 400 000 |
| Beiarn | 961147867 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Harstad | 972417971 | 2 | 400 000 | 400 000 |
| Målselv | 972418005 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Vestvågøy | 942570619 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Narvik | 959469059 | 2 | 400 000 | 400 000 |
| Sømna | 944810277 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Øksnes | 845152012 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Tana | 943505527 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Alta | 944588132 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Tromsø | 940101808 | 2 | 400 000 | 400 000 |
| Bardu | 864993982 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Senja | 921369417 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Rana | 872418032 | 2 | 400 000 | 400 000 |
| Brønnøy | 904983291 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Steigen | 962299385 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Vadsø | 964993602 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Tjeldsund | 959469326 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Dønna | 945114878 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Vega | 978607497 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Vefsn | 844824122 | 2 | 400 000 | 400 000 |
| Hamarøy | 970542507 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Hammerfest | 921770669 | 2 | 400 000 | 400 000 |
| SUM | | | | |
| ALIS/UTBETALINGSBELØP | | 32 | 6 400 000 | 6 400 000 |

Helsekontoret

 Postadresse: Postboks 319, 8001 Bodø
 Besøksadresse: Moloveien 20, 8003 Bodø

 Sentralbord: 75 55 50 00
 Saksbehandler: 75 55 54 61

 postmottak@bodo.kommune.no
 vibeke.nikolaisen@bodo.kommune.no

Orgnr.: 972 418 013

Retningslinjer for bruk av tilskuddet

Flere kommuner har etterlyst klarere retningslinjer for hva tilskuddet kan brukes til. Etter råd fra styringsgruppen i ALIS-Nord sendes det derfor ut en liste over utgifter knyttet til rekruttering og utdanning av allmennleger som kommunene kan bruke tilskuddet til:

- Utlysning av ALIS stillinger/hjemler
- Tilleggsfinansiering av fastlønnsavtaler
- Etableringstilskudd til avtalehjemler
- Forsterket basistilskudd til ALIS i næringsmodell
- Dekning av utdanningsutgifter (kursavgift, veiledningsavgift, praksiskompensasjon og oppholdsutgifter for ALIS som ikke dekkes av Legeforeningen)
- Utgifter til individuell veiledning og supervisjon
- Kursutgifter til individuell veileder utover det som dekkes av Legeforeningen
- Tilskudd til kvalitetsutvikling i regi av SKIL

Kommunen prioriterer selv hva som er viktigst i tråd med målsettingene i prosjektplanen for ALIS-Nord og egen søknad. *Hovedmålsettingene i ALIS-Nord prosjektet er å redusere antall ubesatte fastlegeavtaler/stillinger, øke stabiliteten og kompetansen i allmennlegetjenesten.*

Ubrukte midler fra 2022 kan overføres til 2023 og kommer ikke til fradrag for tilskuddsmidler i 2023.

Forutsetningen for tilskudd i 2022 er at kommunen har innsendt godkjent regnskap for 2011 til Bodø kommune.

Kommunene kan også søke om tilskudd for *alle* ALIS som tar sin spesialistutdanning i allmennmedisin i *ny ordning*. Søknadsfristen er 1. oktober 2022.

Se lenke til informasjon om kriterier og krav til søknaden:

<https://www.helsedirektoratet.no/tilskudd/nasjonal-alis-og-veiledning>

Erfaringer fra rapporteringen:

I tilsagnsbrevet for ALIS tilskuddet er det tydelig beskrevet hvilke rapporteringskrav- og frister som følger tilsagnet. Styret i ALIS-Nord har erfart at disse rapporteringskravene i noen grad ikke ble overholdt, også i 2021 for flere av kommunene:

- Frist for rapportering ble ikke overholdt
- Det ble ikke brukt prosjektkoder eller lignende for å skille ALIS regnskapet fra øvrig regnskap
- Ubrukte tilsagnsmidler ble ikke satt på fond og overført til 2022

Med disse erfaringene ser styret i ALIS-Nord seg nødt til å presisere rapporteringskravene. ALIS-Nord prosjektet har sin hovedfinansiering fra HOD, og har strenge krav til revisorgodkjente regnskaper for prosjektmidlene. Vi må derfor få inn godkjent dokumentasjon på bruk av midlene som er tildelt ALIS-Nord kommunene. Styringsgruppen i ALIS-Nord har besluttet at manglende rapportering fra kommunene etter fristen 1. mars 2023 vil kunne medføre at kommunene kan miste videre tilskudd for ALIS stillinger, og ubrukte tilskuddsmidler må betales tilbake.

Rapporteringskrav for tilsagn 2022:

- Det skal føres regnskap for tilskuddet, skilt fra øvrige regnskap med for eksempel en prosjektkode.
- Regnskapet skal kun vise hvilke utgifter som er dekket av tilskuddet
- Regnskapet skal kunne sammenlignes med budsjettet i søknaden
- Regnskapsutskriftene som legges ved skal komme direkte fra økonomisystemet som viser hvilke artskonti utgiftene er fordelt på. Utskriftene kan vise aggregert per art og trenger ikke vise de enkelte utgiftene.
- Det er ikke behov for revisorattestert regnskap
- Frist for rapportering er 1. mars 2023

Styret i ALIS Nord
Stian Wiik Rasmussen

Prosjektleder
Svein Ragnar Steinert

Dette brevet er godkjent elektronisk og har derfor ikke underskrift





Robert Selfors

Saksbehandler, innvalgstelefon
Tore Vatne, 75 53 15 48

| | | |
|---------------|--------------|--------------------|
| Beiar Kommune | | |
| 20/418 | Dok.nr. 53 | Hug.nr./V. 3236/22 |
| 28 JUN 2022 | | |
| Ark.kode P | KL2 | |
| Ark.kode S | | |
| Avdeling | Saksbeh. OPN | |
| Kassasjon | Gradering | |

Tillatelse til stamfiske og utsetting av stamlaks i 2022 - Beiarvassdraget

Vedtak 1 - stamfiske

Beiarelva SA v/Merethe Selfors med medhjelpere har med hjemmel i lov av 15. mai 1992 om laksefisk og innlandsfisk m.v., § 13, fått tillatelse til å fange inntil 80 stamlaks (helst likt antall av hvert kjønn) samt et ubegrenset antall rømt oppdrettslaks, regnbueørret og pukkellaks i Beiarelva.

Vedtak 2 - utsetting

Med hjemmel i forskrift av 11. november 1993 om utsetting av fisk og andre ferskvannsorganismer, § 2 punkt 1 og § 6 gir Statsforvalteren i Nordland med dette Beiarelva SA v/Merethe Selfors tillatelse til utsetting av inntil 80 stamlaks i Beiarelva ovenfor laksetrappene i Høgforsen/Bruforsen.

Tillatelsen gjelder for følgende:

- Vatn/elv/sjø: Beiarvassdraget
- Arbeidets formål: Fangst av stamlaks i Beiarelva nedstrøms Høgforsen for oppflytting og utsetting oppstrøms fisketrappene i Høgforsen/Bruforsen.
- Arbeidets art: Stamfiske med stang (flue, sluk, wobblers med maks en treblekrok). Midlertidig oppbevaring av stamlaks i påvente av resultater fra skjellkontroll og genanalyser. Transport og utsetting av stamlaks i øvre del av Beiarelva oppstrøms fisketrapper.
- Tidsavgrensning: september 2022



Tillatelsen gjelder på følgende vilkår:

1. Før fisket starter må Mattilsynet ha gitt tillatelse etter aktuelle bestemmelser i Matloven.
2. Før redskap brukes i nytt vatn/vassdrag skal det være tørt. Er redskapet brukt i vassdrag hvor det er påvist eller er mistanke om meldepliktig sykdom skal det være desinfisert.
3. Før stamfiske starter skal grunneierlag/grunneiere og andre fiskeberettigede varsles.
4. Det skal innhentes tillatelse fra aktuelle grunneiere før fisken settes ut.
5. Kun godt kvalifiserte fiskere kan delta på stamfiske. Beiarelva SA står som ansvarlig for at fisket foregår på en forsvarlig måte (se vilkår nedenfor).
6. For å unngå skader og dødelighet må stamlaks og fisk som skal slippes tilbake i elva (eks. sjøørret og sjørøye) behandles så skånsomt som mulig både under fangst, oppbevaring, transport og utsetting. Dette innebærer bl.a. bruk av krok uten mothaker og at krok fjernes ved hjelp av tang med spisst nebb. Mer informasjon om riktig behandling av fisken finnes bl.a. på nettsida til Norske Lakseelver (<http://lakseelver.no/news-2015/en-dod-laks-gyter-ikke>).
7. Ved fangst, registrering og bæring av fisk skal det benyttes spesielle knuteløse håver (helst «gummihåver») og stamfiskposer/-seil beregnet til dette bruk.
8. Ved transport skal oksygen brukes. Til transport og oppbevaring må det benyttes friskt vann, men ikke vannverksvann (kan inneholde klor).
9. «Sikker» oppdrettslaks og eventuelt regnbueørret og pukkellaks skal avlives etter hvert som den fanges. Avlivet fisk skal disponeres til inntekt for kultiveringsvirksomheten og driftsplanarbeidet i Beiarvassdraget.
10. DET SKAL TAS SKJELLPRØVER AV ALL LAKS, REGNBUEØRRET OG PUKKELLAKS SOM FANGES. Kun laks som etter skjellkontroll og genanalyse vurderes som vill skal benyttes som stamfisk. Til hjelp for å skille aktuelle "fiskearter" viser vi til tidligere tilsendt plansje med fargebilder av villaks, oppdrettslaks m.m. Husk at fangstredskap og fangststed i vassdraget skal noteres på skjellkonvolutten. Det er også svært viktig at fiskens lengde blir målt. Mål av lengde og uttak av skjellprøver bør gjøres når fisken ligger i stamfiskposen/-seilet. Skjellprøver på levende fisk tas ved at 4-5 skjell nappes ut med en smal tang. På baksiden av skjellkonvolutten er det vist hvor på fisken skjellene skal tas. Nøyaktig utfylte skjellkonvolutter sendes fortløpende til **Veterinærinstituttet, Seksjon for miljø- og smittetiltak v/Bjørn Florø-Larsen, Postboks 4024 Angelltrøa, 7457 Trondheim.**
11. Det skal leveres rapport til Statsforvalteren i Nordland, Klima- og miljøavdelingen, Postboks 1405, 8002 Bodø innen 1. november 2022 med minimum følgende opplysninger:
 - Antall villaks (hannfisk og hunnfisk) sluppet ut i Beiarelva oppstrøms Høgforsen med opplysninger om lengde på hver enkelt fisk og utsettingslokalitet.
 - Antall død/avlivet laks (villaks og oppdrettslaks) og eventuelt regnbueørret og pukkellaks.



Søknaden

Statsforvalteren viser til søknad av 20.05.2022 fra Beiarelva SA ved styreleder Merethe Selfors og til tilsvarende tillatelser gitt i 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 og 2021. Det søkes om å fortsette utsettingene av laks ovenfor dagens lakseførende strekning. I søknaden blir det vist til strenge reguleringer av fiske og til den vedtatte handlingsplanen for Beiarelva.

Lovgrunnlaget for avgjørelsen

Ved kongelig resolusjon av 27. november 1992 ble Fylkesmannsembetet (nå Statsforvalteren) delegert myndighet etter § 13 i lov av 15. mai 1992 om laksefisk og innlandsfisk m.v. I medhold av denne paragrafen kan fylkesmannen *"uten hensyn til den enkelte grunneier eller rettighetshaver, eller til bestemmelser gitt i eller i medhold av denne lov, gi tillatelse til å fange stamfisk og settefisk og til vitenskapelige undersøkelser eller praktiske forsøk og fiskekulturtiltak. Før fangst eller arbeid igangsettes, skal grunneiere og fiskeberettigete varsles."*

Miljøverndepartementet vedtok 11. november 1993 ny forskrift for utsetting av fisk og andre ferskvannsorganismer. I § 1 slås det fast at det uten særskilt tillatelse er forbudt å sette ut anadrome laksefisk (laks, sjørøret og sjørøye) og innlandsfisk (samt levende rogn) i vassdrag, fjorder og havområder. Statsforvalteren kan i medhold av § 2 punkt 1 i forskriften gi tillatelse til utsetting av anadrome laksefisk for kultiveringsformål. Betingelsen er at den aktuelle arten finnes eller har forekommet i den aktuelle delen av vassdraget tidligere. I forskriftens § 6 slås det fast at det i utsettingstillatelsen skal settes vilkår om: Stamme som skal benyttes, produksjonssted for utsettingsmateriale, utsettingsmaterialets opprinnelse og kvalitet, antall individer, utsettingssted og - tid og plikt til varsling før utsetting for kontroll av utsettingen. I tillegg kan det settes andre vilkår.

Vedtaket er også vurdert i forhold til prinsippene i lov av 20. juni 2009 om forvaltning av naturens mangfold.

Begrunnelse

Beiarvassdraget er et av fire nasjonale laksevassdrag i Nordland, jf. St.prp. nr. 32 (2006-2007) om vern av villaksen og ferdigstilling av nasjonale laksevassdrag og laksefjorder. I nasjonale laksevassdrag skal hensynet til laksebestanden veie tungt.

Dagens lakseførende strekning opp til Høgforsen er på ca. 30 km. En eventuell restaurering av fisketrappene i Høgforsen/Bruforsen vil kunne åpne for ytterligere ca. 45 km. Hovedformålet med tiltaket vil være å videreføre utprøvingen av produksjonsforholdene for laks på elvestrekninger i øvre deler av Beiarelva, som per i dag ikke er tilgjengelig for oppvandring av laks pga. ødelagte fisketrapper.

Et viktig grunnlag for å tillate uttak av inntil 80 stamlaks er at gytebestandsmålet de seinere årene har blitt nådd med relativt god margin. Slik var det i 2021, og vi forventer også er bra overskudd i 2022.



Utsettingene de siste årene har vært en del av driftsplanen for Beiarelva. I 2020 ble den gamle driftsplanen revidert og dagens driftsplan gjelder nå for perioden 2020–2025. Etter Statsforvalterens vurdering har utsettingene vært i tråd med retningslinjene fra Miljødirektoratet for utsetting av anadrom fisk (M186-2014) og formålet med ordningen med nasjonale laksevassdrag og laksefjorder.

Det er et krav fra miljøforvaltningen at all stamlaks skal kontrolleres via skjellkontroll og gentest, for å sortere ut rømt oppdrettsfisk og fisk med genetisk opphav fra oppdrettsfisk. Vi mener dette er et viktig prinsipp som må videreføres ved kultiveringsarbeidet i Beiarvassdraget.

Prinsippene i naturmangfoldlovens §§ 8-12 skal legges til grunn ved utøving av offentlig myndighet. Etter statsforvalterens vurdering vil de aktuelle utsettingene i svært liten grad kunne medføre skade på naturmangfoldet. Vi ser derfor ikke behov for å sette ytterligere vilkår knyttet til naturmangfoldloven §§ 10-12.

For å kunne evaluere effekten av oppflyttingen av stamlaks er det viktig at det følges opp med yngel- og ungfiskundersøkelser i årene etter. I 2017 ble det etter pålegg fra Miljødirektoratet til Statkraft igangsatt yngel- og ungfiskundersøkelser (elektrofiske) på en rekke lokaliteter i Beiarvassdraget både nedstrøms og oppstrøms Høgforsen/Bruforsen.

Resultatene fra disse undersøkelsene viser at utsatt laks har gytt og ført til produksjon av yngel- og ungfisk. Det mangler fortsatt god dokumentasjon på at elva ovenfor Høgforsen gir grunnlag for normalt god produksjon av laksesmolt. I lys av at det er funnet lite ørret i de fiskeundersøkelser som er gjennomført ovenfor Høgfossen, er det etter vår vurdering ekstra viktig å klarlegge om denne delen av vassdraget kan produsere brukbart med laksesmolt. Vi ønsker å finansiere en slik undersøkelse i 2022.

Statsforvalteren ser positivt på at fangst og oppflytting/utsetting av stamlaks videreføres i 2022. Laks og sjøørret er i stor grad «preget» på de områdene av elva dere de er født. Etablering av flere årsklasser av laks i Beiarvassdraget oppstrøms Høgforsen/Bruforsen vil potensielt gi en raskere oppbygging av en laksebestand i dette området etter en eventuell restaurering av fisketrappene.

Klagerett

Det er anledning til å klage på vedtaket innen tre uker, i henhold til forvaltningslovens bestemmelser. Eventuell klage skal angi det vedtak som det klages over, og den eller de endringer som ønskes. Klagen bør begrunnes, og andre opplysninger av betydning for saken bør nevnes.



Klagen skal sendes til Statsforvalteren i Nordland, Klima- og Miljøvernavdelingen, Postboks 1405, 8002 Bodø.

Med hilsen

Oddlaug E.- Knutsen (e.f.)
fylkesmiljøvernsljef

Tore Vatne
seksjonsleder

Dokumentet er elektronisk godkjent

Kopi til:

MILJØDIREKTORATET
MATTILSYNET
BEIARN KOMMUNE

Postboks 5672 Torgarden
Felles postmottak Postboks 383
MOLDJORD

7485 TRONDHEIM
2381 BRUMUNDDAL
8110 MOLDJORD



| | | |
|----------------|-------------|---------------|
| Beiarn Kommune | | |
| Ansøkt nr. | Dato | Ansøkt av |
| 20/131 | 16 | 3274/22 |
| 30 JUN 2022 | | |
| 433 | | |
| Ansøkt av | Ansøkt av S | Saksbehandler |
| | | LM |
| Ansøkt av | Ansøkt av | Ansøkt av |
| | | |

ALIS kommunene i Nord Norge

 Dato:21.06.2022
 Saksbehandler:Vibeke Nikolaisen
 Telefon direkte:75 55 54 61
 Deres ref.:
 Løpenr.:51732/2022
 Saksnr./vår ref.:2018/8960
 Arkivkode:233

Utbetaling av tilskudd til ALIS 2022

Helsekontoret i Bodø kommune viser til prosjekt ALIS-Nord. Tilsagnet i 2022 er kr. 200.000,- pr. ALIS og beløpet overføres jfr innsendte akseptbrev. Tabellen nedenfor viser alle kommuner som har fått innvilget ALIS stillinger i perioden 2019 til 2022, og hvilke beløp som blir overført til kommunene.

| Kommune | orgnr | Antall ALIS | Innvilget beløp 2021 | Innvilget beløp 2022 |
|------------------------------|-----------|-------------|----------------------|----------------------|
| Karasjok | 963376030 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Sør-Varanger | 942110286 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Bodø | 972418013 | 2 | 400 000 | 400 000 |
| Beiarn | 961147867 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Harstad | 972417971 | 2 | 400 000 | 400 000 |
| Målselv | 972418005 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Vestvågøy | 942570619 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Narvik | 959469059 | 2 | 400 000 | 400 000 |
| Sømna | 944810277 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Øksnes | 845152012 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Tana | 943505527 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Alta | 944588132 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Tromsø | 940101808 | 2 | 400 000 | 400 000 |
| Bardu | 864993982 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Senja | 921369417 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Rana | 872418032 | 2 | 400 000 | 400 000 |
| Brønnøy | 904983291 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Steigen | 962299385 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Vadsø | 964993602 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Tjeldsund | 959469326 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Dønna | 945114878 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Vega | 978607497 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Vefsn | 844824122 | 2 | 400 000 | 400 000 |
| Hamarøy | 970542507 | 1 | 200 000 | 200 000 |
| Hammerfest | 921770669 | 2 | 400 000 | 400 000 |
| SUM | | | | |
| ALIS/UTBETALINGSBELØP | | 32 | 6 400 000 | 6 400 000 |

Helsekontoret

 Postadresse: Postboks 319, 8001 Bodø
 Besøksadresse: Moloveien 20, 8003 Bodø

 Sentralbord: 75 55 50 00
 Saksbehandler: 75 55 54 61

 postmottak@bodo.kommune.no
 vibeke.nikolaisen@bodo.kommune.no

Orgnr.: 972 418 013



Retningslinjer for bruk av tilskuddet

Flere kommuner har etterlyst klarere retningslinjer for hva tilskuddet kan brukes til. Etter råd fra styringsgruppen i ALIS-Nord sendes det derfor ut en liste over utgifter knyttet til rekruttering og utdanning av allmennleger som kommunene kan bruke tilskuddet til:

- Utlysning av ALIS stillinger/hjemler
- Tilleggsfinansiering av fastlønsavtaler
- Etableringstilskudd til avtalehjemler
- Forsterket basistilskudd til ALIS i næringsmodell
- Dekning av utdanningsutgifter (kursavgift, veiledningsavgift, praksiskompensasjon og oppholdsutgifter for ALIS som ikke dekkes av Legeforeningen)
- Utgifter til individuell veiledning og supervisjon
- Kursutgifter til individuell veileder utover det som dekkes av Legeforeningen
- Tilskudd til kvalitetsutvikling i regi av SKIL

Kommunen prioriterer selv hva som er viktigst i tråd med målsettingene i prosjektplanen for ALIS-Nord og egen søknad. *Hovedmålsettingene i ALIS-Nord prosjektet er å redusere antall ubesatte fastlegeavtaler/stillinger, øke stabiliteten og kompetansen i allmennlegetjenesten.*

Ubrukte midler fra 2022 kan overføres til 2023 og kommer ikke til fradrag for tilskuddsmidler i 2023.

Forutsetningen for tilskudd i 2022 er at kommunen har innsendt godkjent regnskap for 2011 til Bodø kommune.

Kommunene kan også søke om tilskudd for *alle* ALIS som tar sin spesialistutdanning i allmennmedisin i *ny ordning*. Søknadsfristen er 1. oktober 2022.

Se lenke til informasjon om kriterier og krav til søknaden:

<https://www.helsedirektoratet.no/tilskudd/nasjonal-alis-og-veiledning>

Erfaringer fra rapporteringen:

I tilsagnsbrevet for ALIS tilskuddet er det tydelig beskrevet hvilke rapporteringskrav- og frister som følger tilsagnet. Styret i ALIS-Nord har erfart at disse rapporteringskravene i noen grad ikke ble overholdt, også i 2021 for flere av kommunene:

- Frist for rapportering ble ikke overholdt
- Det ble ikke brukt prosjektkoder eller lignende for å skille ALIS regnskapet fra øvrig regnskap
- Ubrukte tilsagnsmidler ble ikke satt på fond og overført til 2022

Med disse erfaringene ser styret i ALIS-Nord seg nødt til å presisere rapporteringskravene. ALIS-Nord prosjektet har sin hovedfinansiering fra HOD, og har strenge krav til revisorgodkjente regnskaper for prosjektmidlene. Vi må derfor få inn godkjent dokumentasjon på bruk av midlene som er tildelt ALIS-Nord kommunene. Styringsgruppen i ALIS-Nord har besluttet at manglende rapportering fra kommunene etter fristen 1. mars 2023 vil kunne medføre at kommunene kan miste videre tilskudd for ALIS stillinger, og ubrukte tilskuddsmidler må betales tilbake.

Rapporteringskrav for tilsagn 2022:

- Det skal føres regnskap for tilskuddet, skilt fra øvrige regnskap med for eksempel en prosjektkode.
- Regnskapet skal kun vise hvilke utgifter som er dekket av tilskuddet
- Regnskapet skal kunne sammenlignes med budsjettet i søknaden
- Regnskapsutskriftene som legges ved skal komme direkte fra økonomisystemet som viser hvilke artskonti utgiftene er fordelt på. Utskriftene kan vise aggregert per art og trenger ikke vise de enkelte utgiftene.
- Det er ikke behov for revisorattestert regnskap
- Frist for rapportering er 1. mars 2023



Styret i ALIS Nord
Stian Wiik Rasmussen

Prosjektleder
Svein Ragnar Steinert

Dette brevet er godkjent elektronisk og har derfor ikke underskrift

141#507:ca5fcd0e9-9232-18e-92ac-769#6c0ab4e1:5

Avsender:
Bodø kommune
972418013
8001 Bodø
NORWAY

BEIARN KOMMUNE HELSE- OG SOSIALADMINISTRASJON
Kommunehuset Nedre Beiarveien 906
8110 MOLDJORD
Norway



548.141.22

Utbetaling av tilskudd til ALIS 2022



Du har mottatt et brev fra Bodø kommune.

Se side 2 eller 3.

Til deg som åpnet brevet digitalt takker vi for at du valgte sikker digital kommunikasjon med Bodø kommune.

Vi oppfordrer alle innbyggere til å opprette digital postkasse på www.norge.no Du kan velge mellom Digipost eller eBoks.

Med vennlig hilsen Bodø kommune



NYE BEIARN TURISTSENTER
Vestre Beiarveien 1028

8114 TOLLÅ

| Beiarn Kommune | | |
|----------------|-----------|------------|
| Ark.Saksnr. | Dok.nr. | Reg.no./år |
| 2022/223 | 2 | 5236/22 |
| 29 JUN 2022 | | |
| Ark kode P | J42 | |
| Ark kode S | | |
| Avdeling | Saksbeh | LM |
| Kassasjon | Gradering | |

Dato:27.06.2022
Saksbehandler: Amund Johnsen
Telefon direkte:+4798223932
Deres ref:
Løpenr.: 463/2022
Saksnr/vår ref: 2022/94
Arkivkode: J42

Nye Beiarn Turistsenter- tilsyn miljørettet helsevern- varsel om tilsyn 2022

Bakgrunn for tilsyn - lovhjemmel

Hensikten med tilsynet er å vurdere etterlevelsen av forskrift om miljørettet helsevern på utvalgte områder.

Tilsynet utføres av Helse- og miljøtilsyn i Salten IKS (HMTS) i samråd med kommuneoverlege i kommunen, samt med hjemmel i følgende lover og forskrifter:

- Lov 24.6.2011 nr.29 om folkehelsearbeid
- Forskrift 25.4.2003 nr.486 om miljørettet helsevern

Forskrift 25.04.2003 om miljørettet helsevern setter krav til helsemessig tilfredsstillende planlegging, tilretteleggelse, drift og avvikling av virksomheter. Campingplasser og andre steder for allmennheten omfattes av bestemmelsene. Kommunen har tilsynsansvaret etter dette regelverket og kan fatte vedtak i henhold til lov 24.6.2011 nr.29 om folkehelsearbeid, kapittel 3 om miljørettet helsevern. Kommuneoverlegen har vedtaksmyndigheten i Beiarn kommune.

Tidspunkt for gjennomføring av tilsyn

Tilsynet planlegges gjennomført i løpet av juli 2022 og avtales nærmere på forhånd. Tidsbruk for tilsynet vil være ca. 1 time.

Saksgang etter tilsyn

Det utarbeides en tilsynsrapport fra tilsynet som oversendes virksomheten.

Med vennlig hilsen
Amund Johnsen
Rådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og krever ikke signatur

Kopi til:
Beiarn kommune- kommuneoverlege



Beiarn kommune

Fra: Ole Petter Nybakk
Sendt: torsdag 30. juni 2022 23:41
Til: Beiarn kommune
Emne: Fwd: Informasjon: Hdir har fra 1. juni 2022 avviklet sin kriseorganisering

I tilfelle dette ikke allerede er arkivert

Ole

Videresendt melding:

Fra: Statsforvalteren i Nordland <sfnoberedskap@statsforvalteren.no>
Dato: 10. juni 2022 kl. 09:10:31 CEST
Til: Ole Petter Nybakk <ole.p.nybakk@beiarn.kommune.no>
Emne: Informasjon: Hdir har fra 1. juni 2022 avviklet sin kriseorganisering

Statsforvalteren i Nordland ønsker å formidle følgende informasjon til kommunedirektør, kommuneoverlege, beredskapskoordinator og helse- og omsorgssjef i kommunene,

Fra og med 1. juni 2022 har Helsedirektoratet avviklet sin kriseorganisering, både for Covid-19 pandemien og flyktnings situasjonen. Disse hendelsene håndteres nå i linjeorganisasjonen. Dette innebærer at korrespondanse, der ikke annet er særskilt avtalt, vil følge ordinære linjer med bruk av postmottak@helsedir.no. Nummeret til Helsedirektoratets krisestab (48 88 09 09) er heller ikke lengre i bruk.

Helsedirektoratets tilgjengelighet og responstid vil fremover følge normal saksbehandlingstid.

Helsedirektoratets varslingspunkt for nye hendelser vil fortsatt være døgkontinuerlig bemannet, via vakttelefon og per e-post.

Med vennlig hilsen

Frida Jacobsen

Rådgiver, Statsforvalteren i Nordland

Hilsen
Statsforvalteren i Nordland

| Beiarn Kommune | | |
|----------------|----------|--------------|
| Ar. tilkom | Dokument | Reg. nr./Ar. |
| 22/22 | 7 | 3312/22 |
| 04 JUL 2022 | | |
| Arkiverte P | | |
| Arkiverte S | | |
| Audiogram | | OPW |
| Kategori | | |





POLITIET

Norwegian Police

| Beiarn Kommune | | |
|----------------|-----------|-----------|
| Ar.Saknr | Dok.nr | Reg.nr Ar |
| 20/37 | 125 | 3403/22 |
| 07 JUL 2022 | | |
| Ark.kode P | 600 | |
| Ark.kode S | | |
| Avdeling | Saksbeh | LM |
| Kassasjon | Gradering | |

Alle Kommuner i Nordland

Deres referanse:

Vår referanse:

Sted, dato:

Bodø, 07.07.2022

Vedrørende kommunal enhet for russaker

Viser til Helsedirektoratets brev til alle landets kommuner av 22.4.2022 og 17.6.2022 vedrørende etablering av lovpålagt rådgivende enhet for russaker i alle landets kommuner fra 1.7.2022.

I brev av 17.6.2022 – vilkår og rutiner for oppmøte og for ruskontroll ved rådgivende enhet for russaker, pkt. 1, er det opplyst at kommunen må informere lokal påtalemyndighet ved politidistriktet om kontaktopplysninger til rådgivende enhet for russaker.

Det er ønskelig at kommunen snarest oppgir aktuell kontaktinformasjon til påtalemyndigheten i Nordland politidistrikt på følgende epost:

fp.nordland@politiet.no

Kontaktinformasjon vil bli benyttet ved oversendelse av påtaleunntatelser som er gjort på vilkår å møte for den rådgivende enheten for russaker, og eventuell rustesting. Av hensyn til sikker kommunikasjon ber om å få opplyst om det er mulig å oversende informasjon pr AltInn.

Dersom det er inngått interkommunale samarbeid bes dette presisert.

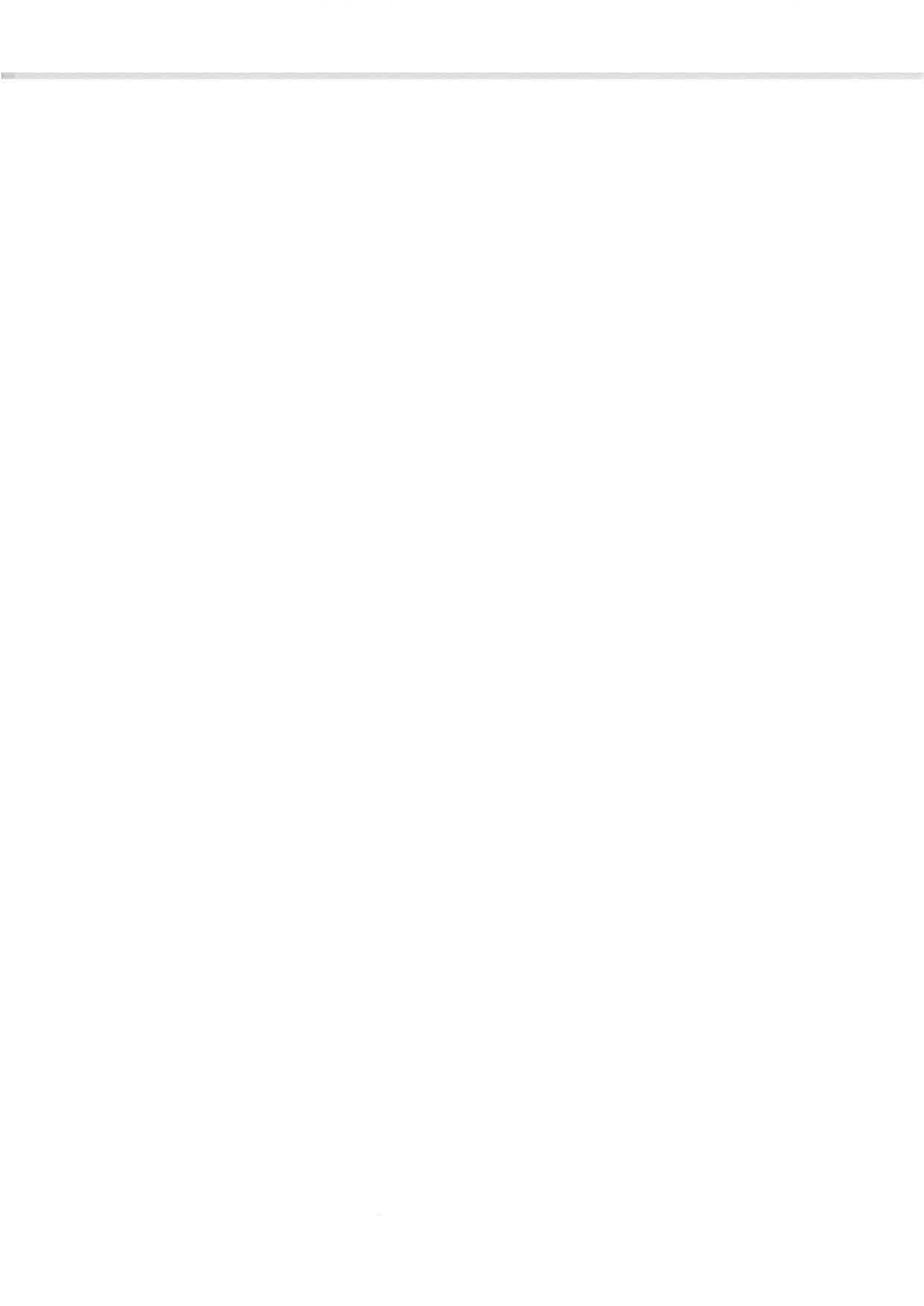
Med hilsen

Stig Morten Løkkebakken

*Leder felles påtale
Nordland politidistrikt*

Nordland politidistrikt

Post: Post.nordland@politiet.no Pb. 1023, NO-8001 Bodø (+47) 75 58 90 00
politi@politiet.no / www.politiet.no /



Vedlegg

Politidirektoratet
Postboks 8051 Dep
0031 OSLO

Deres ref.:
Vår ref.: 22/26705-1
Saksbehandler: Olav Oxholm
Dato: 17.06.2022

Dette er en kopi. Originalbrevet er sendt til mottakerne i listen nederst.

Vilkår og rutiner for oppmøte og ruskontroll hos rådgivende enhet for russaker

Vi viser til brev fra Helsedirektoratet til alle landets kommuner av 22.04.22 om: Etablering av rådgivende enheter for russaker.

Ny lovpålagt oppgave fra 01.07.22.

I dette brevet besvares følgende to punkter:

- Rutiner og prosedyrer for hvordan vilkår for oppmøte praktisk skal følges opp, det vil si hvordan kommunene skal informeres fra påtalemyndigheten om oppmøteplikt og hva som skal kommuniseres tilbake om oppfølging av vilkår til påtalemyndigheten.
- Rutiner for rusmiddeltesting dersom dette er satt som vilkår, i tillegg til oppmøteplikt, etter straffeloven § 37 første ledd, bokstav d.

Bakgrunn

Stortinget vedtok 7. juni 2021 ny § 3-9 b i lov om kommunale helse- og omsorgstjenester (hol.). Lovtillegget innebærer bl.a. etablering av rådgivende enheter for russaker i kommunene. Stortinget fattet 7. juni 2021 også vedtak til lov om endringer i straffeloven (førstegangsbehandling 3. juni).

Vedtaket om innføring av ny § 3-9 b i lov om kommunale helse- og omsorgstjenester kom etter forslag fra helse- og omsorgskomiteens medlemmer fra Arbeiderpartiet under komiteens behandling av Regjeringen Solbergs forslag til rusreform. Se også komiteens merknader mv. i Innstilling 612 L (2020-2021)¹ og Prop. 92 L (2020-2021)². Den vedtatte lovendringen trer i kraft 1. juli 2022, jf. kgl.res. av 24 september 2021. Helse- og omsorgstjenesteloven, ny § 3-9 b skal lyde:

¹ <https://www.stortinget.no/no/Saker-og-publikasjoner/Publikasjoner/Innstillinger/Stortinget/2020-2021/inns-202021-612L>.

² <https://lovdata.no/static/PROP/prop-202021-092.pdf>.

Helsedirektoratet

Avdeling kommunale helse- og omsorgstjenester

Olav Oxholm

Postboks 220 Skøyen, 0213 OSLO • Besøksadresse: Vitaminveien 4, Oslo • Tlf.: (+47) 47 47 20 20

Org.nr.: 983 544 622 • postmottak@helsedir.no • www.helsedirektoratet.no

Kommunen skal ha en rådgivende enhet for russaker. Denne enheten skal ha ansvaret for å møte personer når oppmøte for enheten er satt som vilkår for en bestemt strafferettslig reaksjon, inkludert gjennomføre ruskontroll etter straffeloven § 37 første ledd bokstav d dersom det er satt som vilkår.

Departementet kan gi nærmere forskrifter om den rådgivende enheten, blant annet om organisering og tjenestens innhold, inkludert formidling til og samhandling med andre tjenester og om kommunens behandling av opplysninger i slike saker.

Regjeringen Solberg varslet kommunene i Kommuneproposisjonen for 2022, som ble lagt frem i mai 2021, om etablering og kompensasjon av "rådgivende enheter for narkotikasaker". For budsjettåret 2022 ble kommunene kompensert med 100 mill. kroner i rammetilskuddet over kommunal- og distrikts departementets budsjett for etablering av enhetene.

Som følge av ny høyesterettspraksis³ og Riksadvokatens brev om rusavhengiges befatning med narkotika til egen bruk, hefter det usikkerhet om antallet personer som ilegges vilkår om oppmøte hos rådgivende enhet for russaker. Det er imidlertid ingen grunn til å forvente at antallet vil være betydelig. Helsedirektoratet vil følge nøye med på utviklingen av praksis som følger av ny lovbestemmelse for å kunne gi ytterligere veiledning og avklaringer.

Vilkår for oppmøte og ruskontroll

Vilkår for oppmøte og ruskontroll settes av påtalemyndigheten.

Ved innføring av ny § 3-9b i helse- og omsorgstjenesteloven er det kommunen som får ansvar for den rådgivende enheten for russaker. Ansvaret innebærer å møte personer når oppmøte for enheten er satt som vilkår for påtaleunntatelse⁴ eller som vilkår for en betinget dom jf. ny bokstav k i straffeloven § 37. Enheten skal også ha ansvar for å gjennomføre ruskontroll etter straffeloven § 37 første ledd bokstav d dersom det er satt som vilkår.

Bestemmelsen om gjennomføring av ruskontroll ses i sammenheng med vilkår om oppmøteplikt etter strl. § 37, bokstav k. Kommunenes plikt gjelder tilfeller der ruskontroll er satt som vilkår etter § 37 bokstav d i tillegg til oppmøteplikt for enheten etter strl. § 37, bokstav k.

Rutiner for oppmøte og for rusmiddeltesting ved rådgivende enhet for russaker

³ Se HR-2022-731-A; HR-2022-732-A; HR-2022-733-A. Se også nye retningslinjer fra Riksadvokaten, som følger opp høyesterettsdommene: [Riksadvokatens-brev-13-mai-2022.pdf](#). Dommene omtaler imidlertid gjeldende rett, og ikke de kommende endringene i strl. § 37 jf. hol, ny § 3-9b. Se HR-2022-731-A, avsnitt 27.

⁴ Se straffeprosessloven § 69 jf. straffeloven § 37.

1. Innkalling til oppmøte hos rådgivende enhet

Kommunen må informere lokal påtalemyndighet ved politidistriktet om kontaktopplysninger til rådgivende enhet for russaker.

Påtalemyndigheten videreformidler informasjon til rådgivende enhet i kommunen om at en person har fått ilagt nevnte vilkår, og enheten kaller personen inn til oppmøte og eventuelt til rustesting dersom dette er satt som vilkår.

Rådgivende enhet for russaker kaller inn den det gjelder etter beskjed fra påtalemyndigheten. Innkalling til oppmøte skal være skriftlig, men enheten kan også forsøke å oppnå kontakt på telefon og i helt særskilte tilfeller forsøke å benytte oppsøkende virksomhet.

2. Om oppmøte hos rådgivende enhet

Enhetens primære oppgave vil være å gi generell informasjon, råd og veiledning til personer som ilegges møteplikt.

Selv om enheten er en helse- og omsorgstjeneste, og forsvarlighetskravet gjelder, så er selve oppmøtet en konsekvens av en strafferettslig reaksjon (betinget bot, påtaleunndlatelse mv.) ilagt av påtalemyndigheten.

Generell informasjon som er allment tilgjengelig om risiko og helsefare ved rusmidler anses ikke som helsehjelp. Oppmøte hos enheten skal derfor ikke nedtegnes i journal, men registreres på annen måte i et administrativt system. Registrering av oppmøte og testresultat vil være personsensitive opplysninger, og må lagres i henhold til de krav som gjelder for slike opplysninger.

Hvis personen samtykker til det, kan rådgivende enhet også tilby helsehjelp og individrettet oppfølging av personens rusmiddelbruk, utover vilkårene som er satt av påtalemyndigheten. Den helsemessige oppfølgingen i etterkant kan gjennomføres av rådgivende enhet for russaker, eller andre tjenestetilbud i kommune eller spesialisthelsetjenesten. Det som gis av helsehjelp, skal nedtegnes i pasientjournal på vanlig måte.

På sikt kan det være naturlig at enhetene skal kunne ha ytterligere oppgaver/funksjoner som understøtter helse- og omsorgstjenestelovens formål, og regjeringens kommende forebyggings- og behandlingsreform på rusfeltet.

Regjeringens formål med ny forebygging og behandlingsreform for rusfeltet:

"Regjeringens forebyggings- og behandlingsreform for rusfeltet skal bidra til å styrke forebyggingen og gi bedre behandling og oppfølging til mennesker med rusproblemer. Vi skal bli flinkere til å forebygge og til å oppdage rusproblematikk tidlig, og tilby rask og effektiv hjelp, særlig til unge som står i fare for å utvikle problemer"

Kilde: regjeringen.no

3. Om rusmiddeltesting

Som ved plikt til oppmøte hos enheten, kan rusmiddeltesting settes som vilkår for påtaleunntatelse.

På samme måte som pålegg om oppmøte hos enheten, er pålegg om rusmiddeltesting ikke basert på en helsefaglig vurdering, og anses ikke som helsehjelp. Dette betyr at testresultat og opplysninger om oppmøte til testing ikke skal lagres i journal. Dette skal registreres av enheten i et administrativt saksbehandlingssystem, og lagres etter gjeldene regler for sensitive personopplysninger.

Rådgivende enhet har ansvar for å sørge for at ruskontroll gjennomføres. Dette betyr at de har ansvar for enten å gjennomføre prøvetakingen eller eventuelt rekvirere rusmiddeltesting. Rusmiddeltesting, dersom dette er satt som vilkår etter straffeloven § 37 første ledd, bokstav d, ansees som en medisinsk prøve uten medisinsk indikasjon. Helsedirektoratet viser veiledning om dette i IS- 2231 Prosedyrer for rusmiddeltesting⁵ og Farmakologiportalen⁶.

Ved innføring av ny § 39-b i helse- og omsorgstjenesteloven har kommunen fått et nytt sørgefor ansvar. Kommunen har ansvar for gjennomføringen av rusmiddeltestingen, herunder også finansieringen av denne. Kommunens finansielle ansvar følger av helse- og omsorgstjenesteloven, ny §§ 3-9b jf. 11-1. At det er kommunen som har det finansielle ansvaret følger også implisitt av uttalelsene i forarbeidene; *Prop. 92 L (2020-2021), 10.1.3 om kommunens ansvar for enheten.*

4. Videreformidle opplysninger til påtalemyndigheten om oppmøte og/eller testresultat

Det kan få strafferettslige konsekvenser hvis vilkår for betinget bot (barn under 18 år), påtaleunntatelse eller betinget dom ikke følges, avhengig av hvordan påtalemyndigheten vil håndtere eventuelle positive tester eller manglende gjennomføring av testplikt og oppmøte.

Det ligger til påtalemyndigheten å føre kontroll med om vilkår er oppfylt. Rådgivende enhet skal sende melding til påtalemyndigheten i politidistriktet dersom personen ikke har møtt ved enheten, og/eller har positivt resultat av test. Dersom oppmøte skjer i henhold til vilkår, eller ved negativt resultat, av test er det ikke behov for å melde tilbake.

Dette skjer på samme måte som personsensitive opplysninger overføres til personer/enheter utenfor den kommunale helse- og omsorgstjenesten. Hjemmel for videreformidling av disse opplysningene til påtalemyndigheten er helse- og omsorgstjenesteloven § 3-9b jf. § 37 d og/eller k.

⁵ [IS-2231 Prosedyrer for rusmiddeltesting.](#)

⁶ <https://farmakologiportalen.no/content/10124/Rusmiddeltesting>

Det er ikke hjemmel for videreformidling av helseopplysninger (knyttet til eventuell helsehjelp som gis ved eller utenfor enheten) til påtalemyndigheten,⁷ med mindre den som er pålagt å møte/teste seg har samtykket til at informasjonen videreformidles⁸.

5. Om rusmiddeltesting av personer under 18 år

Ungdom mellom 15 og 18 år kan også pålegges både rusmiddeltesting (straffelovens § 37 d), og oppmøte ved enheten (straffelovens § 37, ny k) som vilkår for påtaleunntatelse eller betinget dom.

Helsepersonelloven § 12 tredje ledd har en særbestemmelse for rusmiddeltesting av barn under 18 år. Det er henvist til denne i straffelovens § 37 tredje ledd. I helsepersonelloven § 12 står det at: *ved anmodning om rusprøve fra politiet, ved vilkår for påtaleunntatelse (...) ved vilkår fra betinget dom skal lege, sykepleier, helsesekretær og bioingeniør ta blodprøve eller lignende rusprøve av personer som var under 18 år på handlingstidspunktet. Plikten inntreer når personen møter opp til prøvetaking.*

Særbestemmelsen pålegger helsepersonell å foreta rusmiddeltesting av personer som er under 18 år. Plikten inntreer ved oppmøte for prøvetaking. Lege, sykepleier, helsesekretær eller bioingeniør har imidlertid ingen plikt til å foreta undersøkelser av en person som helsepersonellet har til behandling. Dette unntaket følger av helsepersonelloven § 12 fjerde ledd, nr. 2.

Helsepersonelloven § 12 tredje ledd suppleres nå av ny hol. § 3-9b, som ikke er avgrenset til alder. Her pålegges den kommunale helse- og omsorgstjenesten ansvaret for å gjennomføre rusmiddelkontroll av de som har fått dette som vilkår etter straffelovens § 37 første ledd, bokstav d. Kommunen må sørge for at helsepersonell som har en pasient under 18 år til behandling vet at de ikke har en plikt til å gjennomføre rusmiddeltesting. Kommunen bør også sørge for det samme for personer over 18 år, da de samme hensynene her gjør seg gjeldende.

Helsepersonelloven § 12 – når personen er under 18 år – er også en særbestemmelse for videreformidling av testresultat til påtalemyndigheten.

Nærmere beskrivelse av rutiner for gjennomføring av nødvendige samtaler og undersøkelser vil bli oversendt kommunene høsten 2022.

Spørsmål kan rettes til Helsedirektoratet ved:

Anette Jørve Ingjer:
Anette.jorve.ingjer@helsedir.no
95762445

Olav Oxholm:
Olav.oxholm@helsedir.no
98638261

⁷ Denne informasjonen er underlagt taushetsplikt jf. helsepersonelloven § 21.

⁸ Jf. unntak fra taushetsplikt i helsepersonelloven § 22.

Vennlig hilsen

Knut Berglund e.f.
seniorrådgiver

Olav Oxholm
seniorrådgiver

Dokumentet er godkjent elektronisk

Kopi:

HELSE- OG OMSORGSDEPARTEMENTET
Kompetansesenter rus - region øst (KoRus-
Øst)
Kompetansesenter rus (KoRus) - region Oslo
Kompetansesenter rus (KoRus) - region Midt-
Norge
Kompetansesenter rus (KoRus) - region Nord-
Norge
Kompetansesenter rus (KoRus) - region sør
Kompetansesenter rus (KoRus) - region vest
Bergen
Kompetansesenter rus (KoRus) - region vest
Stavanger
Oslo universitetssykehus HF, Nasjonal
kompetansetjeneste for tverrfaglig
spesialisert rusbehandling (TSB)
Politidirektoratet
STATSFORVALTAREN I MØRE OG ROMSDAL
STATSFORVALTEREN I AGDER
STATSFORVALTEREN I INNLANDET
STATSFORVALTEREN I NORDLAND
STATSFORVALTEREN I OSLO OG VIKEN
STATSFORVALTEREN I ROGALAND
STATSFORVALTEREN I TROMS OG FINNMARK
STATSFORVALTEREN I TRØNDELAG
STATSFORVALTEREN I VESTFOLD OG
TELEMARK
STATSFORVALTEREN I VESTLAND
Sykehuset innlandet HF, Nasjonal
kompetansetjeneste for samtidig rusmisbruk
og psykisk lidelse (ROP)
ALLMENNLEGEFORENINGEN
DEN NORSKE LEGEFORENING
Fellesorganisasjonen - Sosionomer,

vernepleiere og barnevernspedagoger
KS-KOMMUNESKTORENS ORGANISASJON
NORSK PSYKOLOGFORENING
Norsk Sykepleierforbund
Riksadvokaten

Mottaker

Kontaktperson

Adresse

Post

Landets kommuner



BEIARN
kommune
HELSE OG OMSORG

Saknr.: 20/37
L.nr.: 22/3423
Vår dato: 11.07.2022
Arkiv: P G00 /
Gradering: /

Nordland politidistrikt
Postboks 1023
8001 BODØ

SVAR - VEDRØRENDE KOMMUNAL ENHET FOR RUSSAKER

Beiarn kommune organiserer ny lovpålagt rådgivende enhet for russaker på følgende måte:

Psykisk helse og rusenheten i Beiarn får ansvar for denne enheten.

Adressen og oppmøte for rådgivende enhet:

Helseavdelingen v/rådhuset Beiarn kommune
Nedre Beiarveien 906
8110 Moldjord

Kontaktperson for avdelingen: Kaia Tollåli Larssen mail: kaia.larsen@beiarn.kommune.no

Mobil: 997 14 706

Med vennlig hilsen
Beiarn kommune

Lisbeth Movik
Kommunalleder helse og omsorg





22/119

Janne Berntsen

Fra: dagfinn sivertsen <dagfinnhans@hotmail.no>
Sendt: onsdag 6. juli 2022 12:51
Til: Janne Berntsen
Kopi: Øystein Jæger
Emne: Sv: Tilskudd til ferdigstilling av FAs korverk

Beiarn kommune
v/ Fagleder kultur Janne Berntsen

På vegne av "Fridthjov Anderssens venner" vil jeg takke for den bevilgningen på kr. 50.000 som er tildelt oss, som en del av ferdigstillingen av Fridthjov Anderssens korverker. Dette vil være en god hjelp på veien til å gjøre hans korverker tilgjengelig for allmenheten og være et viktig bidrag for at Anderssens musikk blir brukt i større grad. Domkantor Øystein Jæger vil gjøre del av denne oppgaven, og han starter arbeidet i løpet av høsten. Vi ser fram mot en felles markering av Fridthjov Anderssens verker i 2024.

Bodø, den 6. juli 2022

Dagfinn Sivertsen

Fra: Janne Berntsen <janne.berntsen@beiarn.kommune.no>
Sendt: mandag 27. juni 2022 11:57
Til: dagfinn sivertsen <dagfinnhans@hotmail.no>
Emne: Tilskudd til ferdigstilling av FAs korverk

Hei!
Sender vedlegg etter avtale.



Janne Berntsen
Fagleder kultur
Oppvekst - Kultur
47 71 79 99
janne.berntsen@beiarn.kommune.no
www.beiarn.kommune.no

| | |
|----------------|-----------|
| Beiarn Kommune | |
| 22/119 | b 3464/22 |
| 13 JUL 2022 | |
| C8b | |
| Kari | |



Enhet Forebyggende og koordinerende tjenester

Beiarn kommune
MOLDJORD
8110 MOLDJORD

Utsettelse av frist for tilbakemelding vedrørende Ettervernsteam

Fauske kommune har mottatt en henvendelse fra en av samarbeidskommunen om å utsette tilbakemelding vedrørende ettervernsteamet da denne saken skal opp i deres kommunestyre i slutten av september. Med denne opplysningen så ser man at det muligens er flere kommuner som ønsker å ha dette opp til behandling i kommunestyret.

Med bakgrunn i dette så utsettes fristen til 15 oktober.

Med vennlig hilsen

Hilde Christine Sørensen
Enhetsleder Helse

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrift.

| Beiarn Kommune | | |
|----------------|------------|--------------|
| Ark. Saksnr. | Ark. nr. | Ang. av Ark. |
| 21/65 | 5 | 3494/22 |
| 15 JUL 2022 | | |
| Ark. kode P | 026 | |
| Ark. kode S | | |
| Andring | Saksbeh. | HM |
| Ark. kode | Erstatning | |





| Beiarn Kommune | | |
|----------------|-----------|------------|
| Ar/Saksnr | Bek.nr. | Beg.nr. År |
| 22/421 | 1 | 3579/22 |
| 27 JUL 2022 | | |
| Ark.kode P | H07 | |
| Ark.kode S | | |
| Avdeling | Saksbeh | LM |
| Kassasjon | Gradering | |

Innkjøp av lokalmat for storkjøkken i kommunene

Beiarn, Fauske, Hamarøy, Gildeskål, Meløy, Sørfold, Saltdal, Steigen og Rødøy

Til lokal politisk orientering, ved formaskap og helseutvalg i kommunene

Orientering

Kommunen deltar i et interkommunalt prosjekt, støttet av Statsforvalteren i Nordland. Der det jobbes med nye innkjøpskriterier for storkjøkken. Hvor lokalmat kriteriet legges opp til å vektes høyere enn kriteriet pris.

Kort om prosjektet: Alle kommunene i Salten har en eller annen form for storkjøkkendrift, hvor det produseres mat til beboere i institusjon og til hjemmeboende som mottar helse- og omsorgstjenester. I den sammenheng har Beiarn og Meløy kommune tatt utgangspunkt i eksisterende utfordringer, som blant annet går ut på at dagens innkjøpsordninger på flere måter hindrer matvalg som er lokale og bidrar til lokal matberedskap som igjen er bærekraftige. Kommunene ønsker også å bidra til å øke matglede blant dem som mottar mat fra helse- og omsorgstjenesten.

For å kunne få til en faglig styrking innenfor dette feltet, gjennomfører vi et interkommunalt prosjekt hvor alle RKK kommuner deltar og bidrar. Her tar man for seg arbeid med matservering fra planlegging, innkjøp, tilberedning og til måltidet er ferdig servert. Vi er i 2. år i dette prosjektet som er støttet av Statsforvalteren i Nordland.

Prosjektet er todelt. Formålet med del 1 er å styrke kompetanse og bevissthet blant personell som er ansvarlig for innkjøp og tilberedning av mat i storkjøkken. Med dette tas det også sikte på å påvirke rutiner og innkjøpsordninger slik at kommunene i fremtiden handler mer lokalt og mer grønt, og samtidig bidrar til å skape matglede og unngå svinn av mat.

Del 2 av prosjektet bygger på del 1 og går ut på å utvikle digitale rutiner og systemer for storkjøkkendrift og for behandling og servering av mat. Dette vil inngå i, og utvikle videre, innholdet i Digipro-Helse, som er et prosedyreverktøy for kommunene med særlig vekt på helse- og omsorgstjenesten (se f.eks. Fabritius, Andrews og Strømsvik 2017).



Målsettinger for prosjektet

- Bærekraft og endring
 - Ha storkjøkken som tenker bærekraftig
 - Ha storkjøkken som bidrar til å skape matglede
 - Unngå unødvendig matsvinn
 - Utnytte lokal mat
 - Handle lokalt
 - Opprette fagnettverk for storkjøkkenene som drives av enhetene selv etter endt prosjektperiode
- Digitalisering
 - Digitale oppskrifter
 - Digitale rutiner
 - Digitale kontrollsystem

Fokus vår, sommeren og høst 2022 er å legge til rette for innkjøp av mer lokalmat til våre storkjøkken.

Hvordan kan vi gjøre det?

1. Vi må i kravspesifikasjonen for ny rammeavtale/avtale legge til rette for at kommunen som ønsker å benytte kortreist mat får lagt det til som et mulig kriterium. I denne prosessen blir kjøkkensjefene ansvarliggjort og blir med på å definere hvilke behov vi har lokalt.
 - a. Innkjøp i henhold til forskrift om offentlig anskaffelse §1.1 «Forskriften gjelder når oppdragsgivere som nevnt i § 1-2 inngår vare-, tjeneste- eller bygge- og anleggskontrakter, eller gjennomfører plan- og designkonkurranser.»
 - §1.2 (1) «Forskriften gjelder for følgende oppdragsgivere: b. fylkeskommunale og kommunale myndigheter»
2. Når det arbeidet er ferdigstilt kan kravene benyttes av den aktør som gjennomfører ny anskaffelse.
3. Nordlandsforskning følger prosessen, for å dokumentere prosjektet slik at andre kommuner og regioner kan dra nytte av arbeidet som er utarbeidet.



SWAT analyse

| | | Styrker | Svakheter |
|--|----------|---|--|
| Interne | | <ul style="list-style-type: none">• Lokalmat• Økt kompetanse lokalt• Dyktige distributører• Høy sikkerhet blant kundene• Vi har flere lokale leverandører som ønsker denne satsningen• Miljø og bærekraft setts i fokus• Ved og se hele Nordland under ett, så minsker man risikoen, om en leverandør ikke kan levere• Styrker lokalt næringsliv | <ul style="list-style-type: none">• Produsentene har høy gjennomsnittsalder• Høyere kostnadsnivå med lokalmat• Ikke alle produkter kan produseres lokalt• Variasjon i produksjon• Sesongbasert produksjon og leveranse |
| | Eksterne | Muligheter | Trusler |
| <ul style="list-style-type: none">• Flere som kan levere varer• Utvikling av nye videreforedlings-selskaper• Kan gi økt fart på eierskifte i landbruket• Gründermuligheter• Styrke lokale leverandører til å kunne vokse | | <ul style="list-style-type: none">• Produktene kan bli dyrere• Kan være for lite produksjon | |

Hva er bakkdelen med dette?

Med å benytte andre kriterier enn pris for valg av varer, så kan produktene bli noe dyrere for hver enkelt kommune.

Det kan være behov for å ha flere avtaler, om en lokal leverandør blir fri for varen eller andre uforutsigbare ting skjer.



Hva er fordelene med dette?

Lokalt næringsliv i hele Nordland får en fordel mot andre som leverer kjøtt, fisk, grønnsaker mv. Vi kan stimulere til at det blir flere lokale arbeidsplasser ikke bare i primærnæringen, men også i leverandør-ledd og med videreforedling, da spesielt med tanke på grønnsaker og potet. Beredskap for lokal matproduksjon, jordvern, stabil eller økt befolkning i bygdene, stimulering av gründerskap er bare noen av merverdiene som det vil legges til rette for ved at det offentlige stimulerer til økt bruk av lokalmat.

Hva mener vi med lokalmat?

Med lokalmat mener vi alt av mat produsert i kommunen institusjonen ligger i, i regionen og i fylket. 3 eksempler på lokalmat, Melk fra Tine som tappes og klargjøres i Sandnesjøen, egg fra Fauske og lefser fra Beiarlefs. Altså både store og små aktører er aktuelle.

Hvilke forutsetninger må være på plass.

Vi må forholde oss til at leverandørene har et lovlig godkjent salgsapparat, det betyr blant annet at mattilsynet har godkjent dem. De som skal levere må legge til rette for en bestillingsplattform og logistikk, slik at institusjonene ikke får et mer usikkert tilbud. I tillegg så vil det være mulighet for å bestille fra andre områder/ aktører når det evt. ikke er varer av ønsket type er vår region.

Krav til fremtidige leverandører.

Fagpersonell fra kommunenes institusjonskjøkken vil delta i utarbeidelse av kriterier for ny innkjøpsavtale med mulighet for bruk av lokale leverandører, for å sikre god kvalitet, bærekraftig drift og økt matglede. Det betyr i praksis at om vi benytter eksempelet potet eller gulerøtter, så kan det være slik at din kommune produserer både potet og gulerøtter, og du vil da være sikret lokalt produsert mat. Dersom din kommune ikke produserer dette vil nærmeste leverandør bli foretrukket. Til nå har vi en oversikt over hva som blir produsert i Salten og delvis i Nordland. Til sammen har vi mye av hva kjøkkenet har behov for.

Med dette prosjektet legger vi til rette for økt produksjon lokalt. Både i egen kommune og i regionen.

På vegne av Prosjektet:

Ørjan Kristensen

Digipro-helse AS

ok@digipro-helse.no

tlf. 97 65 36 57

Beiarn kommune

Fra: Beiarn kommune
Sendt: onsdag 3. august 2022 10:48
Til: Beiarn kommune
Emne: VS: Helsefellesskap Lofoten, Vesterålen og Salten- informasjon om tiltredelse av kommunal samhandlingsleder

Fra: Knut Erik Dahlmo
Sendt: tirsdag 2. august 2022 15:32
Til:
Emne: Helsefellesskap Lofoten, Vesterålen og Salten- informasjon om tiltredelse av kommunal samhandlingsleder

Hei, t.o tiltrådte undertegnede rollen som kommunal samhandlingsleder for helsefellesskapet Lofoten, Vesterålen og Salten med virkning fra 1.8.2022.

Jeg vil tre inn i felles sekretariat sammen med leder ved Samhandlingsavdelingen, Trude K.Kristensen og i fellesskap vil vi utvikle felles arbeidsform for å understøtte målsetningene som ligger i helsefellesskapet. Ta gjerne nærmere kontakt ved evt.spørsmål. Jeg ser frem til et godt og konstruktivt samarbeid med kommunene og Nordlandssykehuset til beste for pasienter og ansatte!

Kopi; medlemmer i Strategisk samarbeidsutvalg (SSU).

Med vennlig hilsen
Knut Erik Dahlmo
Kommunal samhandlingsleder
Helsefellesskap Lofoten, Vesterålen og Salten
Tlf: 48160041
e-post; knut.erik.dahlmo@helsefellesskapet-nord.no

| Beiarn Kommune | | |
|----------------|-----------|-------------|
| Ar/Saksnr | Dok.nr | Reg. nr. Ar |
| 20/264 | 25 | 3606/22 |
| 03 AUG 2022 | | |
| Ark.kode P | 600 | |
| Ark.kode S | | |
| Avdeling | Saksbeh | LM |
| Kassasjon | Gradering | |





Statsforvalteren i Nordland
Postboks 1405
8002 BODØ

SVAR - TILBAKEMELDING PÅ EGENKONTROLLRAPPORT 2021 - PÅLEGG OM OPPLYSNINGER

Vi viser til Deres referanse 2018/3452 med pålegg om opplysninger.

Det har beklageligvis de senere år vært slik at vi ikke har overholdt fristen for egenkontrollrapport, og fått purring. Dette har medført at vi har vært noe hastig ved innrapportering, og feil kan ha oppstått. Vi må innrømme at vi dessverre har ferdigbehandlet produkt på lager som skulle vært spredt eller deponert. Dette kommer av at vi ikke var klar over at ferdigbehandlet slam kun kan oppbevares i 3 år før det regnes som deponering.

Soløymarka slamlaguner består av 3 like laguner, hver med ca 400 m³ kapasitet. Anlegget blir drevet ved at hver lagune fylles tre år etterhverandre, slik at total sirkulasjonstid på anlegget er 9 år. Dette kommer av at det produseres lite slam i Beiarn kommune. Her er registrert 1000 innbyggere, hvor av en del er studenter, pendlere eller elever på videregående. 5 år etter siste fylling blir slammet lagt i ranke på lagunekanten til tørking. Der blir slammet liggende til tørking frem til neste gang lagunen skal tømmes.

Hvert år produseres ca 100 m³ slam i Beiarn kommune. På grunn av at en lagune tømmes hvert tredje år, blir det i praksis produsert ca 300 m³ ferdig slam hvert tredje år. Det er her tallene fra innrapporteringen kan skurre noe. Det kommer av at vi har kun en måling, og det er tømning av tanker. Disse faktureres ut fra tankenes volum, mens det i praksis avvannes, slik at innrapportert mengde sannsynligvis er flere ganger for høy. Uansett ser vi ut fra volumet i lagunene at det produseres ca 100 m³ slam hvert år.

Mengde slam i laguner:

Vi har nå på andre år med tømning i lagune 3, altså ligger det 300 m³ slam i lagune 1 og 2, mens det er ca 200 m³ slam i lagune 3. Totalt er det 800 m³ slam i lagunene.

Mengde slam i ranker:

Det ligger ca 900 m³ slam i ranker.

Mengde ferdi behandlet slam:

Vi har ca 600 m³ ferdig behandlet slam.

Hvorfor er ikke ferdig behandlet slam disponert:

Ferdig behandlet slam er ikke disponert ettersom vi ikke var klar over 3 års frist.

Hvilken plan har vi for ferdig behandlet slam:

Vi har kontaktet Nemko Norlab for analyser i henhold til forskrift om gjødselvarer med organisk opphav, Mattilsynets veileder til forskriften og Mattilsynets veileder for prøvetaking. Ut fra resultatene på analysene vil ferdigbehandlet slam disponeres til arealer som brukes til





grønnforproduksjon, andre grøntarealer, eller til vekstnæring for skråningsstabilisering. I verste fall må noe kjøres på deponi, men det er ikke industri i Beiarn kommune, så etter tannlegen ble nedlagt for 20 år siden kan vi ikke se at det er kilder til tungmetaller i slammet.

Med vennlig hilsen
Beiarn kommune

Torbjørn Grimstad
ingeniør

Vedlegg:

Notat - hva som skal analyseres ved prøvetaking av tørket avløpsslam fra Soløymarka slamlaguner (Oversendelse til Nemko Norlab).



Prøvetaking tørket avløpsslam fra Soløymarka slamlagune

Tungmetaller:

Kadmium (Cd) (mg/kg tørrstoff)

Bly (Pb) (mg/kg tørrstoff)

Kvikksølv (Hg) (mg/kg tørrstoff)

Nikkel (Ni) (mg/kg tørrstoff)

Sink (Zn) (mg/kg tørrstoff)

Kobber (Cu) (mg/kg tørrstoff)

Krom (Cr) (mg/kg tørrstoff)

Næringstoffer (vektprosent tørrstoff):

Nitrogen: total-N og nitrat-N + ammonium-N

Fosfor: P-Al

Kalium: K-Al

Kalsium: Ca-Al

Magnesium: Mg-Al

Natrium

Svovel

Bor

Kobolt

Jern

Mangan

Molybden

Mikro:

Salmonella

termotolerante koliforme bakterier (TKB) (antall pr. gram tørrstoff)



Notat

Til: ORDFØRER
Kopi til: Driftsutvalget, her
Fra: Ole Petter Nybakk
Sak: NY BARNEHAGE

Saksnr./Arkivkode
20/195 - A10
Gradering:

Sted
MOLDJORD

Dato
05.09.2022

SKILTING AV NY BARNEHAGE

Ved en liten feil fra vår side er Beiarn Barnehage, avd. Tollå blitt skiltet feil.

På det nye praktbygget, der det skal være offisiell åpning 12. september, står det med tydelig skrift TOLLÅ BARNEHAGE.

Internt har prosjektet i planleggingsfasen og under bygging vært benevnt Tollå Barnehage. Det er årsaken til at vi ikke øyeblikkelig fanget opp at det burde vært skiltet Beiarn Barnehage, avd. Tollå da planen for all skilting, inne som ute, ble oversendt fra underleverandøren til oss for godkjenning.

Bokstavene er limt på fasadeplatene, så det er en omfattende jobb å endre på dette. Det er forespeilet en kostnad på kr. 50.000 for å få korrekt benevnelse. En kostnad vi nødig tar og som vi i sin helhet må bekoste om det blir aktuelt.

Navnet på veggen rokker selvsagt ikke med den organiseringen av Beiarn Barnehage. Vi mener skiltingen er pent utført slik den framstår og at teksten gir et beskrivende navn på selve bygget. For oss er det naturlig å skilte ift navnet på bygget heller enn å skilte bygget i forhold til den korrekte organisatoriske benevnelsen. Både brukere og publikum får en tydelig informasjon med den skiltingen som er etablert, men vi beklager likevel feilen. Det burde stått Beiarn Barnehage, avd. Tollå.

Ole Petter Nybakk
rådmann





Nytt krisesenter

Bodø og samarbeidskommunenes andeler av nytt krisesenter inkl økte kostnader til husleie, FDV og økt bemanning

| Beiarn Kommune | | |
|----------------|------------|-------------|
| Ar.Saksnr | Dok nr | Reg. nr./Ar |
| 20/224 | 17 | 4004/22 |
| 13 SEPT 2022 | | |
| Ark.kode P | | |
| Ark.kode S | 443 | |
| Avdeling | Saksbeih. | |
| Kassasjon | Graderting | KAP1 |

Nye FDVU kostnader

Basert på norsk prisbok 2022

| | |
|-------------------------------------|--------------------------|
| Forvaltningskostnader | 109,83 kr/m ² |
| Drift og vedlikehold | 265,24 kr/m ² |
| Utskiftingskostnader | 418,46 kr/m ² |
| Energi/VA/renovasjon | 184,46 kr/m ² |
| Renholdskostnader | 323,73 kr/m ² |
| Totalt areal nytt krisesenter | 1028 m ² |
| Totale FDVU kostnader per år | 1 338 168 kr |

Økte bemanningskostnader nytt krisesenter

| | Miljøterapeut | Miljøarbeider |
|------------------------------|------------------|----------------|
| Grunnlønn | 550 000 | 450 000 |
| Årslønn inkl feriep | 556 875 | 455 625 |
| Turnustillegg | 55 688 | 45 563 |
| Pensjon | 100 276 | 82 044 |
| Arbeidsgiveravgift | 56 314 | 46 075 |
| Lønnskostnad per årsverk | 769 153 | 629 307 |
| antall årsverk | 1,5 | 0,5 |
| Totale lønnskostnader | 1 153 730 | 314 654 |

Beregning annuitetslån (fremtidig husleiekostnad)

- Levetid 40 år
- Rente 3%
- Investeringsbeløp ekskl mva 74 049 808,- kr
- Renter og avdrag per år 3 203 571 kr/år

Vedtatt budsjett Kriresenteret 2022

- Total budsjettramme kr 9 481 600,- per 2022
- Total budsjettramme inkluderer husleie på kr 310 600,- per år

Budsjettramme i nytt krisesenter 2025

| | |
|---------------------------------------|----------------------|
| Budsjett 2022 | 9 481 100 kr |
| Korrigerende eksisterende husleie | -310 600 kr |
| Økte kostnader FDVU | 1 338 168 kr |
| Økte kostnader økt bemanning | 1 468 383 kr |
| Ny husleie basert på annuitet lån | 3 203 571 kr |
| Budsjett nytt krisesenter 2025 | 15 180 622 kr |

Fordelingsnøkkel samarbeidskommunene

- Fordelingsnøkkel hentes fra statsbudsjettet
- Grønt hefte, tabell E-K
- Prinsipp for fordeling er andel beregnet utgiftsbehov 2022

Fordelingsnøkkel samarbeidskommunene

| Samarbeidskommunene til krisesenteret i Salten | Grønt hefte, tabell E-k Andel ber. Utgiftsbeh. 2022 | Fordelings nøkkel |
|---|--|----------------------|
| 1804 Bodø kommune | 9,2109 | 54,61 % |
| 1834 Lurøy kommune | 0,5664 | 3,36 % |
| 1836 Rødøy kommune | 0,3261 | 1,93 % |
| 1837 Meløy kommune | 1,3042 | 7,73 % |
| 1838 Gildeskål kommune | 0,4496 | 2,67 % |
| 1839 Beiarn kommune | 0,2624 | 1,56 % |
| 1840 Saltdal kommune | 0,9883 | 5,86 % |
| 1841 Fauske kommune | 1,7593 | 10,43 % |
| 1845 Sørfold kommune | 0,4394 | 2,61 % |
| 1848 Steigen kommune | 0,5771 | 3,42 % |
| 1849 Hamarøy kommune | 0,642 | 3,81 % |
| 1856 Røst kommune | 0,1411 | 0,84 % |
| 1857 Værøy kommune | 0,1984 | 1,18 % |
| Total andel | 16,8652 | 100,00 % |

Samarbeidskommunenes andel av budsjett nytt krisesenter 2025

| Samarbeidskommunene til krisesenteret i Salten | Grønt hefte, tabell E-k Andel ber. Utgiftsbeh. 2022 | Fordelings nøkkel | Budsjett P85 (74 mill) |
|---|--|----------------------|---------------------------|
| 1804 Bodø kommune | 9,2109 | 54,61 % | 8 290 871 |
| 1834 Lurøy kommune | 0,5664 | 3,36 % | 509 825 |
| 1836 Rødøy kommune | 0,3261 | 1,93 % | 293 528 |
| 1837 Meløy kommune | 1,3042 | 7,73 % | 1 173 930 |
| 1838 Gildeskål kommune | 0,4496 | 2,67 % | 404 692 |
| 1839 Beiarn kommune | 0,2624 | 1,56 % | 236 190 |
| 1840 Saltdal kommune | 0,9883 | 5,86 % | 889 584 |
| 1841 Fauske kommune | 1,7593 | 10,43 % | 1 583 573 |
| 1845 Sørfold kommune | 0,4394 | 2,61 % | 395 511 |
| 1848 Steigen kommune | 0,5771 | 3,42 % | 519 456 |
| 1849 Hamarøy kommune | 0,642 | 3,81 % | 577 874 |
| 1856 Røst kommune | 0,1411 | 0,84 % | 127 006 |
| 1857 Værøy kommune | 0,1984 | 1,18 % | 178 583 |
| Total andel | 16,8652 | 100,00 % | 15 180 622 |



Referat fra møte Beiarn kommune 23. august 2022

Kommunehuset kl 1000-1330

Til stede: Kari-Marie Sandvik Stenmark, Knut Rønnåbakk og Trond Lekang

| Beiarn Kommune | | |
|----------------|-----------|------------|
| Ark.Saksnr | Dok.nr. | Reg.no./år |
| 22/158 | 8 | 4065/22 |
| 13 SEPT 2022 | | |
| Ark.kode P | A20 | |
| Ark.kode S | | |
| Avdeling | Saksbeh | KARI |
| Kassasjon | Gradering | |

Møtets agenda var som følger:

Kort orientering om oppfølgingsordningen og veiledningen fra veilederen

Ledelsens tanker om status ut fra elevundersøkelsen og data fra nasjonale prøver

- **Kommunalleder og eventuelt rektors tanker om status og mulige veier videre**
- **Elevundersøkelsen for de siste tre årene på uttrekksindikatorene**
- **Data på nasjonale prøver**

Relevante planer for utviklingsarbeid/ andre aktuelle plandokument

Årsplan for forberedelsesfasen 2022/2023

Oppsummering og avslutning (Møtedatoer – mellomarbeid mv. og eventuelle andre behov).

Dersom skolen har relevante planer for utviklingsarbeid / andre aktuelle plandokument er det fint om dere også trekker dette inn. Vi må se på hvilke sammenhenger vi kan finne.

Skolen sendte strategiplan og sammen for Beiarn-plan

Referat fra møtet kl 1000-1330

Velkommen fra kommunalleder og informasjon om skolestrukturen. Presentasjon av skolestruktur med bilder og forklarende tekst. Ny skolestruktur og planer for nytt skolebygg. Motivasjon fra ansatte og ledere til forventninger om nytt bygg for hele bygda.

Beiarn barne- og ungdomsskole har 22 ansatte, hvorav 16 pedagoger og sosialpedagogiske stillinger, ny rektor og snart tilsatt ny inspektør. Det mangler 1 lærerstilling og en **miljøterapeut 89%**. Skolen tar i mot ukrainske flyktninger. De arbeider med strukturen gjennom eksempelvis SFO, inkludering, tydelig lederskap og rutiner.

Oppfølgingsordningen vil konsentrere seg om og ha fokus på **pedagogisk plattform**, kvalitetsutvikling, lærerkvalitet og nybygg .

Skolen har en pedagogisk plattform som de ønsker en revidert utgave av. PPT **er i utredning for** ny organisering og **ev** samarbeid med andre kommuner. Skolen har egen helsesøster i 20% stilling. RKK Indre Salten har egen jurist for skole spørsmål som kommunen kan bruke. Planen Sammen om å lære, skape, oppleve og mestre kan ses i sammenheng med arbeidet med OO22. Her ligger mange muligheter til samhandling.

Utfordringer med arbeidsavtalen med lærerne, det er ikke gjort noe formell underskrift av lokal avtale. Det oppleves å mangle fleksibilitet for å få til en god arbeidstidsordning. Noen utfordringer med reduserte stillinger, og **uavklart langtidssykefravær**.

Kommunalleder og rektor er positive til arbeidet med OO22. Indikatorsettet er utfordrende å forklare da enkelte årskull er små og det gir stort utslag. Skolen har utfordringer med lesing på 5 trinn. OO22

vil kunne hjelpe skolesektoren til å se nye muligheter. Det må arbeides videre med å forstå grunnlaget for uttrekket. Arbeidet med OO22 er diskutert med driftsutvalget, rådmann og kommunestyret + HR-sjef. Det er aktuelt å ta løfte dette til FAU, elevråd og SU.

Til neste møte arbeider skolen videre med ståstedsanalyse og plan for videre samarbeid. I tillegg skal vi se nærmere på detaljer fra elevundersøkelsen og data fra nasjonale prøver og refleksjon rundt hva som ligger bak indikatorene som legges til grunn for uttrekningen:

Nasjonale prøver på 5. og 8. trinn

- Andel elever på mestringsnivå 1 i lesing
- Andel elever på mestringsnivå 1 i regning

Elevundersøkelsen på 7. og 10. trinn

- Mobbet av andre elever på skolen
- Støtte fra lærer
- Motivasjon

Grunnskolepoeng legges også til grunn for uttrekket. Denne indikatoren trekker vi inn seinere.

Til neste møte avgjør kommunalleder om det også skal trekkes inn HTV, PPT og styrere barnehage eller andre ressurspersoner. Skoleeier lager oversikt med navn.

Forslag til tentativ årsplan for forberedelsesfasen 2022/2023.

| DATO/UKE | AKTIVITET | MERKNAD/ANSVARLIG |
|-----------------------|---|--|
| 19 september i Beiarn | <p>Presentasjon av ståstedsanalysen i personalet, hvor langt er dere kommet i arbeidet.</p> <p>Nasjonale prøver på 5. og 8. trinn Andel elever på mestringsnivå 1 i lesing Andel elever på mestringsnivå 1 i regning</p> <p>Elevundersøkelsen på 7. og 10. trinn Mobbet av andre elever på skolen Støtte fra lærer Motivasjon</p> | <p>Vurdere hvilke områder som er relevante å ha med</p> <p>Ansvarlig: Rektor</p> <p>Ansvarlig: Kommunalleder</p> |
| Oktober | <p>Bearbeide ståstedsanalyse, elevundersøkelse, nasjonale prøver og grunnskolepoeng. Hva finner vi av sammenhenger her: STYRKER og UTFORDRINGER og MULIGHETER. Er det områder vi trenger mer dybdeforståelse av?</p> | |
| November | <p>Utarbeid presentasjon ut fra analysen. Lage refleksjonsoppgaver til bruk i skolenes fellestid.</p> <p>Merknad: Trenger vi flere analyser? – eks UngData? – intervju med elever?</p> | |
| Desember | <p>Begynne arbeidet med å formulere målbilde og utkast til gjennomføringsplan 2022 – 2024. Lage presentasjon med refleksjonsoppgaver</p> | |
| Januar | <p>Presentere utkast til gjennomføringsplan Faglig innlegg?</p> | |
| Februar | <p>Videre arbeid med plan for gjennomføring Behov for ekstern støtte? Søke ekstra prosjektmidler? Avklare behov for videreutdanning v lærere/ledere</p> | |
| Mars | <p>Presentasjon av gjennomføringsplan på skolene Presentasjon i kommunestyret</p> | |
| April | <p>Evaluering av samarbeid og veien videre</p> | |



Vedlegg 2a/158-8 A20

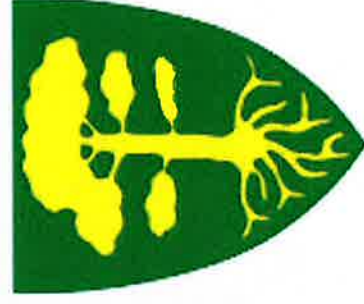
Beiarin kommune

Oppstartsmøte 0022

230822



Ekstern veileder: Trond Lekang



BEIARN

kommune



Innhold

Drivstoff: Motivasjon, entusiasme, ambisjoner, begeistring, visjoner😊

Kort orientering om oppfølgingsordningen og veiledningen fra veilederen

Ledelsens tanker om status ut fra elevundersøkelsen og data fra nasjonale prøver

- **Kommunalleder og eventuelt rektors tanker om status og mulige veier videre**
- **Elevundersøkelsen for de siste tre årene på uttrekksindikatorene**
- **Data på nasjonale prøver**

Relevante planer for utviklingsarbeid/ andre aktuelle plandokument

Årsplan for forberedelsesfasen 2022/2023

Oppsummering og avslutning (Møtedatoer – mellomarbeid mv. og eventuelle andre behov).

Oppfølgingsordningen

- Meld St 21 (2016-2017) – våren 2017

Ansvar for kvalitets- og kompetanseutvikling ligger hos lokale myndigheter, men kommuner og fylkeskommuner som ikke får til ønsket utvikling på egen hånd skal få støtte og oppfølging fra staten – Meld St 21 (2016-2017) Lærerelest – tidlig innsats og kvalitet i skolen.



Meld. St. 21

(2016–2017)

Meldning til Stortinget

Lærerelest

– tidlig innsats og kvalitet i skolen



Oppdragsbrev 04-17

- Direktoratet bes om å følge opp ny kompetansemodell slik den er beskrevet i Prop 1 S (2016/2017).
 - *Direktoratet bes om å utvikle ny oppfølgingsordning og gjennomføre endringer i Veilederkorpset i tråd med ny ordning*
- Ny kompetansemodell da = desentralisert ordning, oppfølgingsordningen og innovasjonsordningen
 - Regional ordning
 - Desentralisert ordning – yrkesfag
 - Kompetanseløftet
- Uttrekk i 2017 – 2018 – 2020 – 2022

Målsettingen med oppfølgingsordningen

- Kommuner i ordningen skal med statlig støtte bygge kapasitet og kompetanse for å drive kvalitetsutvikling i tråd med nasjonale føringer.
 - identifisere utfordringer
 - sette inn hensiktsmessige tiltak
 - forsterke/utvikle «et forsvarlig system» (Oppl § 13-3e)

Kommunen og fylkeskommunen skal ha eit forsvarleg system for å følgje opp resultata frå nasjonale kvalitetsvurderingar som departementet gjennomfører med heimel i § 14-4. Som ein del av oppfølgingsansvaret, skal det utarbeidast ein årleg rapport om tilstanden i grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa, knytt til læringsresultat, fråfall og læringsmiljø. Den årlege rapporten skal drøftast av kommunestyret og fylkestinget.

Kommunen og fylkeskommunen skal sørge for at skolane jamleg vurderer i kva grad organiseringa, tilrettelegginga og gjennomføringa av opplæringa medverkar til å nå dei måla som er fastsette i Læreplanverket for Kunnskapsløftet. Elevane skal involverast i denne vurderinga.

Nedre grense for kvalitet



- Kommunene identifiseres ved hjelp av et indikatorsett
 - Sentrale indikatorer som viser et utsnitt av kommunens resultater
 - Indikatorsettet sier ikke noe om konteksten resultatene er skapt i
- Nedre grense for kvalitet er ingen fast grense.
- Tildeling over statsbudsjettet avgjør hvor mange kommuner som er med i ordningen.

Indikatorer

- Nasjonale prøver 5. og 8. trinn
 - Andel elever på mestringsnivå 1 i lesing
 - Andel elever på mestringsnivå 1 i regning
- Elevundersøkelsen på 7. og 10. trinn
 - Mobbet av andre elever på skolen
 - Støtte fra lærer
 - Motivasjon
- Grunnskolepoeng x 3

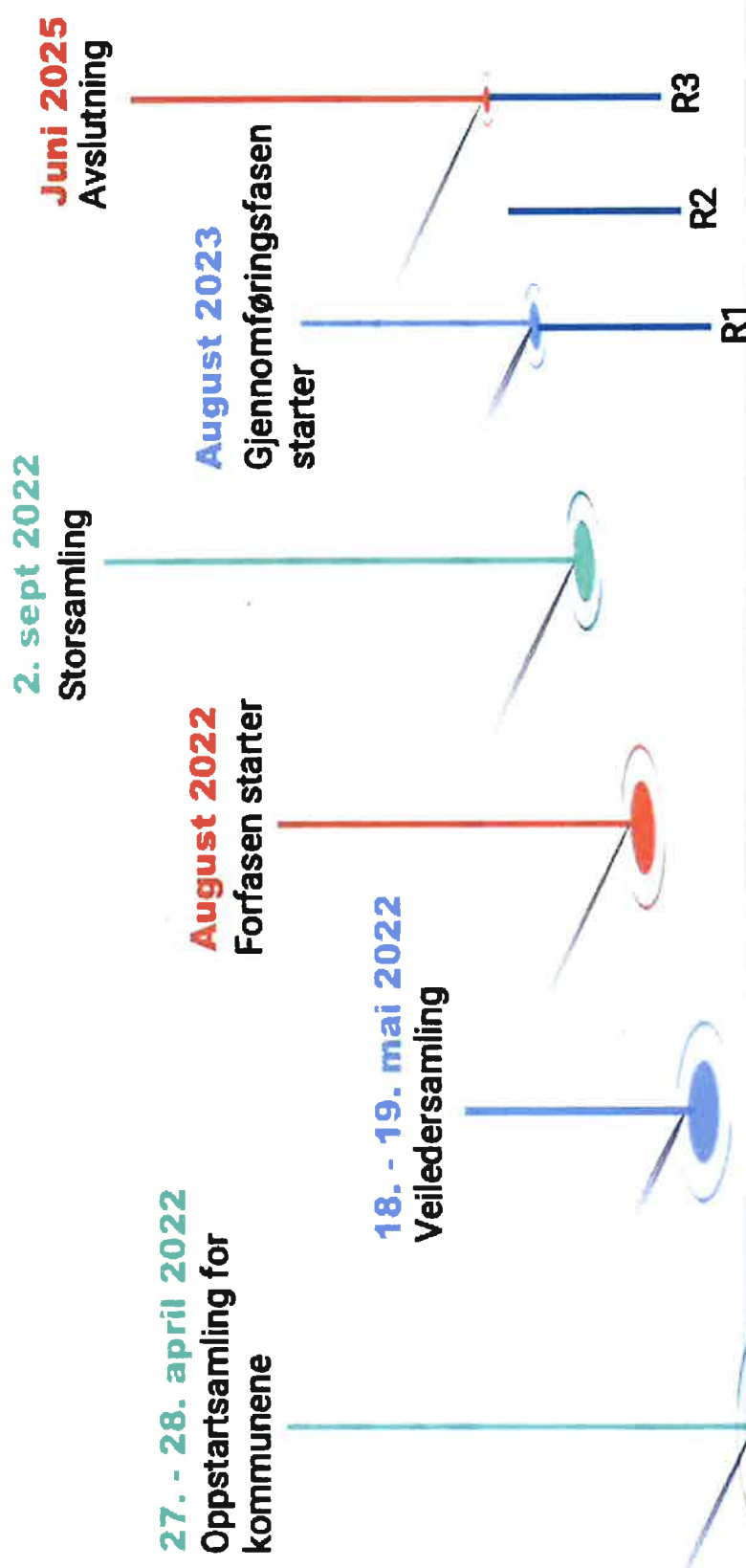
Siste 3 år

| | |
|---|-----------|
| P1 Elevundersøkelse og Nasjonale prøver | 2019/2020 |
| P2 Elevundersøkelse og Nasjonale prøver | 2020/2021 |
| P3 Elevundersøkelse og Nasjonale prøver | 2021/2022 |
| P1 Grunnskolepoeng | 2018/2019 |
| P2 Grunnskolepoeng | 2019/2020 |
| P3 Grunnskolepoeng | 2020/2021 |

Refleksjoner rundt indikatorer

- **Nasjonale prøver 5. og 8. trinn**
 - **Andel elever på mestringsnivå 1 i lesing**
 - **Andel elever på mestringsnivå 1 i regning**
- **Elevundersøkelsen på 7. og 10. trinn**
 - **Mobbet av andre elever på skolen**
 - **Støtte fra lærer**
 - **Motivasjon**

Tidslinje for 0022



Kommunen

- Kommunen har ansvaret for at lov og forskrift blir oppfylt. I arbeidet med oppfølgingsordningen skal kommunen:
 - prioritere arbeidet med kvalitetsutvikling gjennom hele innsatsperioden.
 - lage plan for arbeidet i forfasen i samarbeid med veiledere
 - involvere nødvendige aktører i de ulike fasene
 - sikre god fremdrift, kvalitet og forankring i arbeidet med kvalitetsutviklingen.
 - inngå avtaler med aktuelle kompetansemiljøer som kan bistå kommunene i det videre arbeidet i gjennomføringsfasen.
 - søke midler hos statsforvalter for pågående eller nye tiltak.
 - rapportere til statsforvalter og Udir i henhold til rapporteringsrutiner



Eksterne veiledere

- De eksterne veilederne skal:
 - støtte og veilede kommunene med å nå målsettingen for forfasen.
 - samarbeide med statsforvalter.
 - delta på samlinger i regi av Udir og statsforvalter.
 - hjelpe kommunene til å finne gode samarbeidspartnere i arbeidet med kompetanseutvikling der det er nødvendig.

Opplevelsen av å delta i ordningen?



What's in it for them?

- **Støtte og veiledning**
- **Prioritet i ulike ordninger for videreutdanning**
- **Tilgang til å søke midler for kvalitetsutvikling**

- Videreutdanning for lærere
- Rektorutdanningen
- Videreutdanning for skoleledere (modul)
- Videreutdanning for barnehagelærere
- Styreverutdanning



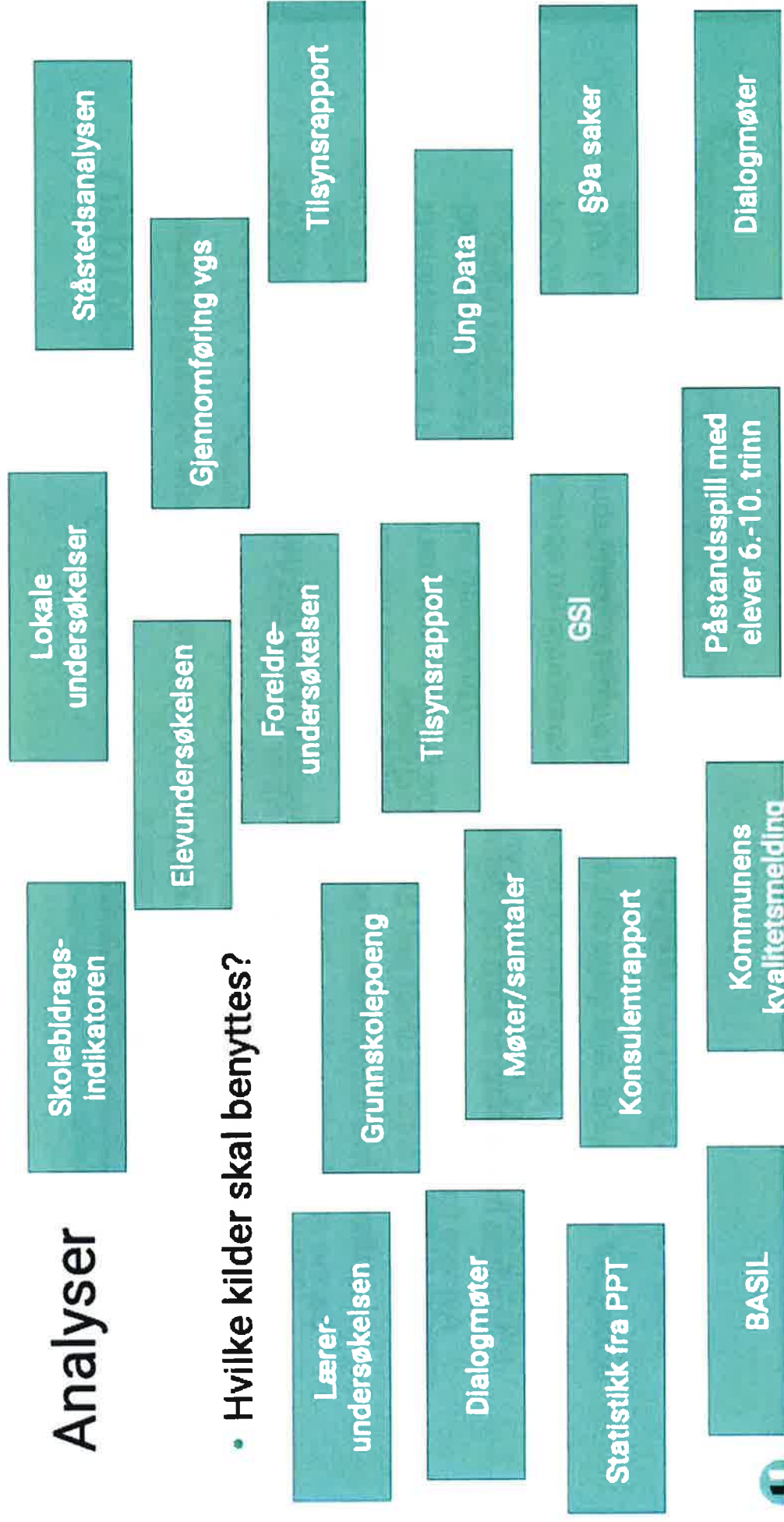
Oppfølgingsordningen



- Lage plan for forfasen
- Vurdere hvilke aktører som bør delta i arbeidet. Hvordan? Når? På hvilken måte?
- Avklare forventninger
- Benytte og forstå et bredt sett data i analysene

Analyser

- Hvilke kilder skal benyttes?



Oppfølgingsordningen



Med veiledere

- Lage plan for forfasen
- Vurdere hvilke aktører som bør delta i arbeidet. Hvordan? Når? På hvilken måte?
- Avklare forventninger
- Benytte og forstå et bredt sett data i analysene
- Identifisere hva kommunen er god på, og som kan komme til nytte i det videre arbeidet
- Danne et utfordringsbilde. Omforent?
- Hva er ønsket situasjon? Hva kjennetegner situasjonen? Hva må til for å komme dit?
- Få oversikt over pågående utviklingsarbeid. Behov for justeringer?
- Plan for gjennomføringsfasen. Vurdere behov for nye tiltak eller styrking av pågående tiltak
- **Vurdere behov for støtte og veiledning til skoleeier/-leder**



Gjennomføringsfase



- Gjennomføre tiltak basert på analyser i forfasen
- Vurdere – justere? – vurdere – justere? – vurd....
- Hvordan videreføre kvalitetsarbeidet også etter at ordningen er avsluttet?



Veiledernes viktigste bidrag

Hjelp til å rette blikket inn på utfordringer i organisasjonen

Støtter oss på hva vi tenker, ikke komme med løsninger

Løse oss i prosessen

Prosessveiledning. Støtte til å dra arbeidet fremover og gi oss innspill

Det viktigste bidraget har vært rådgiving og veiledning, og modellering av prosesser. Det har vært godt å ha refleksjonspartnere, og noen som har analysekompetanse og kunnskap om endringsprosesser.

Fokus på organisasjonsutvikling, ikke "fagkurs"

Analysekompetanse og sparring underveis i prosessen

Fokus på organisasjonsutvikling, ikke "fagkurs"

.....

SAMMEN OM Å LÆRE – SKAPE – OPPLEVE – MESTRE

Beiar

- Ungdata
- Ståtedanalysen
- Skolekultur
- Trivsel og læringsmiljø
- Kompetanse
- Virkemidler
- Aktiviteter





Noen refleksjoner

Hva tenker dere ?

Hvordan utnytte
muligheten dette gir?

Plan for veien videre



Delegerte vedtak

Dato: - Utvalg: DRU Driftsutvalget

| Arkivsak | Dato Navn Innhold | Saksnr. | Avd/Sek/Saksb. | Arkivkode Resultat |
|----------|--|----------|----------------|-----------------------|
| 22/369 | 06.07.2022 SØKNAD OM AMBULERENDE SKJENKEBEVILLING | DS 11/22 | BK/SER/AS | U63 |
| 22/398 | 26.07.2022 SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING - ENKEL ANLEDNING 17.-18. SEPTEMBER 2022 U.L VÅRLIV | DS 12/22 | BK/SER/AS | U63 |
| 22/420 | 10.08.2022 SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING - ELGPARTERINGSKURS 03.09.22 U.L ENIGHET | DS 13/22 | BK/KASSE/AF | U63 |
| 22/439 | 29.08.2022 SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING 30. AUGUST | DS 14/22 | BK/KASSE/AF | U63 |
| 22/460 | 05.09.2022 SØKNAD OM AMBULERENDE SKJENKEBEVILLING 16.09.22 ELAIZE'S | DS 15/22 | BK/KASSE/AF | U63 |



GODKJENNING AV PROTOKOLL - DRIFTSUTVALGET

Saksbehandler: Karin Nordland
Arkivsaksnr.: 22/484

Arkiv: 033

Saksnr.: **Utvalg**
17/22 Driftsutvalget

Møtedato
21.09.2022

Rådmannens innstilling:



ORIENTERINGER - DRIFTSUTVALGET 21.09.22

Saksbehandler: Kari-Marie Sandvik Stenmark Arkiv: 033
Arkivsaksnr.: 22/482

Saksnr.: **Utvalg** **Møtedato**
18/22 Driftsutvalget 21.09.2022

Rådmannens innstilling:

Saksutredning:

Status i saken om ny skole.

Bakgrunn:

Vurdering:



NY ORGANISERING AV PPT

Saksbehandler: Kari-Marie Sandvik Stenmark
Arkivsaksnr.: 20/458

Arkiv: 030

| Saksnr.: | Utvalg | Møtedato | |
|-----------------|---------------------|-----------------|------------|
| 22/21 | Driftsutvalget | | 23.11.2021 |
| 54/21 | Beiarn Kommunestyre | | 17.12.2021 |
| 19/22 | Driftsutvalget | | 21.09.2022 |

Rådmannens innstilling:

Beiarn kommune er positiv til et samarbeid med Saltdal kommune om PP-Tjenesten. Ordningen følges av en evaluering etter ett år.

Bakgrunn:

Etter lov om grunnskole og videregående opplæring – Opplæringsloven § 5-6 er kommunene pålagt å ha en pedagogisk psykologisk tjeneste (PPT).

Beiarn kommune har i samarbeid med Fauske, Steigen, Saltdal og Sørfold kommune med Fauske som vertskommune organisert PPT i «Nye PPT indre Salten» siden 2014. I 2021 valgte alle kommunene å si opp samarbeidsavtalen.

Beiarn kommunestyre behandlet den 17.12.2021 saken om oppsigelse av vertskommuneavtalen med Fauske kommune om «Nye PPT indre Salten». Kommunestyret vedtok oppsigelse med ni mot seks stemmer.

Oppsigelsen ble varselet innen fristen. I 2022 fortsetter tjenesten etter gammel ordning. Pr. 1.januar 2023 må Beiarn kommune ha på plass ny organisering av PPT.

Saksutredning:

Arbeid med å se på hvordan tjenesten skal organiseres for Beiarn kommune, ble iverksatt, og ei arbeidsgruppe bestående av rektor Knut Rønnåbakk v/Beiarn barne- og ungdomsskole, pedagogisk leder Mai Larssen v/Beiarn barnehage og kommunalleder Kari-Marie Sandvik Stenmark ble etablert. Gruppen skal se på mulige løsninger som skal legges fram til politisk behandling. Helsesykepleier og tillitsvalgte er invitert i prosessen i det videre arbeidet.

Vurdering av en ny modell for PP-tjeneste ser vi på følgende alternativ:

- a) enten bygge opp og/eller skaffe kompetansen internt
- b) kjøpe tjenester ved behov
- c) inngå samarbeid med andre kommuner.



I vurderingen skal det også tas hensyn til kvalitet i tjenesten, i betydningen av rett kompetanse og tidlig intervensjon – observasjon, utredning, testing, saksbehandling og oppfølging.

I mai 2022 hadde Beiarn og Saltdal et første møte sammen for å vurdere en felles tjeneste. Arbeidsgruppen har avholdt to møter med Saltdal kommune sin arbeidsgruppe. Beiarn kommune har gitt innspill til Saltdal kommune om at de ønsker å administrere en PPT gjennom vertskommuneordning.

I et felles møte den 5.september mellom gruppene er Saltdal kommune klar på at de ønsker å administrere PPT selv, de ønsker å ha vertsrollen. Tjenesten skal legges til Oppvekst og kulturenheten.

Vurdering:

Saltdal kommune har lyst ut stillinger som «Pedagogisk psykologisk rådgivere» og vil selv ansette 2 stk. I et eventuelt samarbeid med oss vil det kunne bli inntil en tredje person tilsatt.

Økonomiske er det for inneværende år lagt inn kr 415.000,- i driftsbudsjettet for PPT i 2022 som overføring til Fauske kommune. Pr juli har Beiarn kommune betalt kr. 207.636,- for tjenesten til Fauske. Resursen på årsbasis omregnes til ca 60% stilling med årslønn kr. 563800,-

Punkter i forhold til samarbeid

- Et fagfellesskap bestående av 2-3 personer
- Mulighet for at de tre kan dekke noe bredere kompetanse
- I et samarbeid må det formaliseres fysisk tilstedeværelse i Beiarn 2 dager ukentlig
- Beiarn kan påregne å måtte dekke driftskostnader (kontor, kurs etc) i en fordeling
- Engangskostnad til saksbehandlingssystem foreslås dekket av vertskommunen
- Det kan ikke utelukkes at spesifikke tjenester i enkelte tilfeller må kjøpes

Beiarn kommune gikk i 2013 inn i avtale med Saltdal kommune om felles barnevernstjeneste, med Saltdal kommune som vertskommune. Barnevernstjenesten i Saltdal er organisert under Helse og omsorg – ikke oppvekst og kultur hvor PPTtjenesten skal ligge. De to tjenestene er organisert i hver sin enhet, og kan være krevende i forhold til samhandling. Det er på høy tid å ta den gamle avtalen opp til revisjon.

Det er viktig at PPT er organisert sammen med skolene. Det sikrer uavhengigheten til PPT som faginstans, og tydeliggjør også hva det er PPT kan bidra med og skal brukes til. Felles organisering i en PP-tjeneste bidrar også til å styrke fagmiljøet internt i PPT. Å sikre at kommunene har gode nettverk, samarbeidsmøter og fagutvikling er et bidrag som kan løses av RKK.

I det videre arbeidet med organisering av PPT og andre tjenester som går under tidlig innsats for barn og unge vil det være viktig å løfte diskusjonen til alle partene som skal bygge laget rundt barnet. Å få til gode strukturer for laget som skal jobbe med barnet handler om organisering av tjenestene, fysisk lokalisering av tjenestene, og hvorvidt man jobber fysisk sammen eller ikke. Tjenesten bør være nært barna der barna er, da kan barna observeres naturlig i sitt miljø. Dette gir mer informasjon tidlig og samhandling mellom partene lettere skjer.



St.melding nr 6; Tett på – tidlig innsats og inkluderende fellesskap i barnehage, skole og SFO, slår fast at tjenestene skal jobbe sammen.

I denne omgang legges saken fram med en anbefaling om at flere av aktørene som jobber med barn og unge kobles på det videre arbeidet for å kartlegge hvordan man sammen kan styrke strukturene for god samhandling på tvers til beste for laget rundt barnet. Helsesykepleier, kommunepsykolog, psykiatrisk sykepleier, sosial/flyktninge, og barnevern kobles på.

Vedlegg:

St.Meld nr 6 - Tett på – tidlig innsats og inkluderende fellesskap i barnehage, skole og SFO.



ENDRING AV REGELVERKET TIL KULTURSTIPEND

Saksbehandler: Janne Berntsen Arkiv: 223
Arkivsaksnr.: 21/188

| Saksnr.: | Utvalg | Møtedato | |
|-----------------|----------------|-----------------|------------|
| 6/21 | Driftsutvalget | | 20.04.2021 |
| 20/22 | Driftsutvalget | | 21.09.2022 |

Rådmannens innstilling:

Regelverket for tildeling av kulturstipend, endres til utdeling av kun ett stipend.

Punkt 2 endres til «Driftsutvalget tildeler ett stipend på kroner 10.000». Kulturstipendet utdeles fremdeles hvert tredje år.

Saksutredning:

Kulturstipendet ble første gang tildelt i 1997. I regelverket fra 2005, punkt 2 heter det at «I den utstrekning kommunestyret stiller midler til disposisjon, utdeler Driftsutvalget hvert år inntil to kulturstipend, hvert på kr. 5000,-. Enkeltpersoner kan søke om kulturstipend, eller lag og foreninger kan foreslå kandidater». Dette foreslås endret til «Driftsutvalget tildeler ett stipend på kroner 10.000». Regelverket har ikke vært endret siden 1997.

Vurdering:

Det er færre personer som søker eller blir innstilt til dette stipendet og det synes ikke å stimulere mange i noen grad til å søke, slik det kommer fram i pkt. 1. Det er blant annet en av grunnene til at det ikke tildeles oftere enn hvert tredje år. Regelverket er ikke endret siden 1997 og bør også i større grad tilpasses dagens kroneverdi. Stipendet har de siste 25 årene vært tildelt personer som har drevet med musikk eller idrett. Det er ingen begrensninger for hvem som kan søke så lenge det er innenfor kulturfeltet; scenekunst, litteratur, billedkunst, digital kunst, musikk, idrett mv.

Regler for tildeling av kulturstipend har pt. slik utforming:



REGLER FOR TILDELING AV BEIARN KOMMUNES KULTURSTIPEND

1. For stimulering av kulturell aktivitet har Beiarn kommune som virkemiddel innstiftet ordningen med kulturstipend.
2. I den utstrekning kommunestyret stiller midler til disposisjon, utdeler Driftsutvalget hvert år inntil to kulturstipend, hvert på kr. 5000,-. Enkeltpersoner kan søke om kulturstipend, eller lag og foreninger kan foreslå kandidater.
3. Kulturstipend tildeles aktive eller ledere som har sitt virke innen kommunen, og som gjennom sitt virke har gjort seg bemerket på det kulturelle område. Stipendet skal kun tildeles enkeltpersoner.
4. Driftsutvalget fastsetter hvert år en frist for innsending av forslag om tildeling av kulturstipend. Fristen kunngjøres ved oppslag, på Beiarn kommunes hjemmesider på internett, og i brev til lag og foreninger.
5. Kulturstipend kan normalt ikke tildeles samme person mer enn en gang. Driftsutvalget kan gjøre unntak når særlige grunner taler for det.
6. Driftsutvalget avgjør i møte med vanlig flertall hvem kulturstipendet skal tildeles. Avgjørelsen kan ikke påklages.

Reglene vedtatt i Driftsutvalget 10.03. 2005.

